Niveau(x) d'enseignement: 7 Numéro EDUQ : 8370067
Centre d'intérêt: 630

Institut québécois d'opinion publique (Montréal, Québec).

Etude sur l'utilisation, l'appréciation et les attentes des professeurs du secteur porfessionnel du niveau collégial quant au matériel imprimé de base utilisé aux fins de l'enseignement / Institut québécois d'opinion publique ; [pour la] Direction générale des moyens d'enseignement, Direction de la technologie éducative. -- [Québec] : Direction générale des moyens d'enseignement, 1982.
3 v. (469, [106] f.) ; 36 cm.

Titre de la couv.: Etude sur le matériel didactique imprimé de base utilisé au secteur professionnel du niveau collégial.

Cote Dewey: 378.172'09714/059e Cote LC: LB/3048/.C38

Descripteur(s): *Enseignement professionnel *Manuel scolaire *Elaboration de manuels *Evaluation du matériel didactique *Attitude de l'enseignant *Besoins de l'enseignant *Questionnaire *Collégial (Niveau)

Identificateur(s) de nom: *Québec (Province) Direction générale des moyens d'enseignement

Identificateur(s) de sujet: *Documentation imprimée

L'Institut québécois d'opinion publique a effectué une étude exhaustive sur l'utilisation et l'appréciation du matériel didactique imprimé pour les programmes et cours faisant l'objet d'une production de manuels en 1981-1982 et 1982-1983. Le rapport présente les données factuelles relatives à l'utilisation et à l'appréciation des ouvrages de base recommandés aux étudiants ou utilisés par le professeur pour la préparation de son cours. Il évalue également les besoins et les attentes des professeurs en ce qui concerne les ouvrages de base destinés aux étudiants.

Un questionnaire pré-testé, reproduit en annexe, a été soumis à tous les professeurs du secteur professionnel du niveau collégial dispensant les cours sélectionnés dans les programmes identifiés comme prioritaires pour la production de manuels en 1981-1982 et 1982-1983. Il se divise en cinq parties et porte sur la mesure de 1300 paramètres. La cueillette des données s'est effectué en décembre 1981 et janvier 1982.

Les enseignants du secteur professionnel du niveau collégial sont favorables dans une proportion de 77,6% à la production d'un ouvrage de base de langue française destiné aux personnes étudiant dans leur discipline. Cet ouvrage idéal devrait avoir comme objectif fondamental de sensibiliser les étudiants à la matière enseignée. L'ouvrage-type idéal serait présenté sous une forme qui en favoriserait une utilisation pratique (cahier à anneaux plutôt que volume). La part consacrée à la théorie y serait d'environ 50,0%, celle des exercices de 25,0%, celle des exemples de 20,0% et seulement 5,0% du contenu serait réservé à

l'évaluation. Le niveau de spécialisation de son contenu le situerait plutôt en début de spécialisation.

Type de document: r
Auteur de l'analyse: jr

Direction de la technologie éducative

ÉTUDE SUR LE MATÉRIEL DIDACTIQUE IMPRIMÉ DE BASE UTILISÉ AU SECTEUR PROFESSIONNEL DU NIVEAU COLLÉGIAL

- **CARACTÉRISTIQUES ET EXPÉRIENCE DE PRODUCTION DES RÉPONDANTS**
- **UTILISATION ET APPRÉCIATION DU MATÉRIEL DIDACTIQUE IMPRIMÉ RECOMMANDÉ AUX ÉTUDIANTS**
- **UTILISATION ET APPRÉCIATION DU MATÉRIEL DIDACTIQUE IMPRIMÉ UTILISÉ PAR LE PROFESSEUR**
- **ATTENTES ET BESOINS DES PROFESSEURS QUANT À LA PRODUCTION D'OUVRAGES DE BASE DESTINÉS AUX ÉTUDIANTS**

TOME 1

Gouvernement du Québec
Ministère de l'Éducation
Direction générale des moyens d'enseignement

ETUDE SUR L'UTILISATION, L'APPRÉCIATION ET LES ATTENTES DES PROFESSEURS DU SECTEUR PROFESSIONNEL DU NIVEAU COLLÉGIAL QUANT AU MATERIEL IMPRIMÉ DE BASE UTILISÉ AUX FINS DE L'ENSEIGNEMENT

MARS 1982

INSTITUT QUÉBÉCOIS D'OPINION PUBLIQUE INC.
(IQOP INC.)

275 OUEST, RUE ST-JACQUES,
SUITE 52,
MONTRÉAL, (QUÉBEC)
H2Y 1M9

AVANT-PROPOS

L'INSTITUT QUÉBÉCOIS D'OPINION PUBLIQUE INC. tient à remercier, d'une façon particulière, pour sa collaboration, Madame Madeleine Lussier, responsable du projet à la Direction générale des Moyens d'Enseignement, les professeurs qui ont participé à la recherche et tous ceux et celles qui, de près ou de loin, ont permis sa réalisation.

Nous espérons que, sur la base de ce rapport, la Direction générale des Moyens d'Enseignement du Ministère de l'Education sera en mesure de mieux connaître l'utilisation et l'appréciation du matériel didactique imprimé et de mieux répondre aux besoins et aux attentes des professeurs du secteur professionnel du niveau collégial quant aux ouvrages de base destinés aux étudiants.

Les directeurs de l'étude,

Jean-Pierre Nadeau,

Jacques Pelletier.

TABLE DES MATIÈRES

AVANT-PROPOS 2

INTRODUCTION 9

PARTIE I L'OBJET DE LA RECHERCHE

1. CONCEPTION GENERALE DE L'ETUDE 12

1.1 Objet de la recherche 12

1.2 Stratégie de la recherche 13

1.2.1 Objectif de l'étude exploratoire 13
1.2.2 Objectifs de l'étude quantitative 14

2. METHODOLOGIE 15

2.1 Etude exploratoire 15

2.2 Etude statistique 17

2.2.1 Population étudiée 17
2.2.2 Questionnaire 17
2.2.3 Cueillette des données 24
2.2.4 Traitement des données et analyse statistique 29

PARTIE II LES RESULTATS

1. CARACTERISTIQUES ET EXPERIENCE DE PRODUCTION DES REPONDANTS 31

1.1 Caractéristiques des répondants 31

1.2 Expérience professionnelle des répondants 33

1.3 La participation des enseignants à l'élaboration d'un ouvrage 40

1.3.1 Participation à l'élaboration d'un ouvrage didactique 40
1.3.2 Caractéristiques des ouvrages produits . 43
1.3.3 Expérience de production pour la Direction générale des Moyens d'Enseignement 45

2. UTILISATION ET APPRECIATION DU MATERIEL DIDACTIQUE IMPRIME RECOMMANDE AUX ETUDIANTS 46

2.1 Ouvrages de base imprimés et publiés par une maison d'édition 46

2.1.1 Caractéristiques des ouvrages édités recommandés aux étudiants 47

2.1.1.1 Lieu et année de publication ... 47
2.1.1.2 Langue des ouvrages édités 54
2.1.1.3 Nombre moyen de pages et prix moyen de l'ouvrage 57
2.1.1.4 Genre de document 57
2.1.1.5 Le contenu 64

2.1.2 Appréciation du matériel édité 78

2.1.2.1 Fonction pédagogique 80
2.1.2.2 Caractéristiques matérielles ... 93
2.1.2.3 Contenu 102

2.2 Ouvrages de base produits localement 112

2.2.1 Caractéristiques des ouvrages 112

2.2.1.1 Lieu, année de publication et langue des ouvrages 112
2.2.1.2 Genre de document 112
2.2.1.3 Le contenu 113
2.2.1.4 Raison d'utilisation 131
2.2.1.5 Le matériel emprunté 134

2.2.2 Appréciation du matériel produit localement 143

2.2.2.1 Fonctions des ouvrages-maison .. 143
2.2.2.2 Les caractéristiques matérielles 155
2.2.2.3 Le contenu 167

2.3 Portrait-type des ouvrages de base recommandés aux étudiants par cours 208

3. UTILISATION ET APPRECIATION DU MATERIEL DIDACTIQUE IMPRIME PAR LE PROFESSEUR 305

3.1 Caractéristiques des ouvrages utilisés par les professeurs 307

3.1.1 Lieu et année de publication 307
3.1.2 Langue des ouvrages 311
3.1.3 Nombre moyen de pages et prix moyen de l'ouvrage 311
3.1.4 Genre de document 316
3.1.5 Le contenu 316

3.2 Appréciation du matériel utilisé 329

3.2.1 Caractéristiques matérielles 329
3.2.2 Le contenu 329

4. LES ATTENTES DES PROFESSEURS QUANT A LA PRODUCTION D'UN OUVRAGE DE BASE DESTINE AUX ETUDIANTS 357

4.1 Pertinence de la production d'un ouvrage de base 358

4.2 Avantages et désavantages reconnus à la production d'un ouvrage de base 363

4.3 L'analyse descriptive des caractéristiques de l'ouvrage de base idéal destiné aux étudiants 374

4.3.1 Forme idéale de l'ouvrage de base 374
4.3.2 Type de page couverture idéale 377
4.3.3 Type de contenu 380
4.3.4 Importance consacrée aux fonctions pédagogiques dans l'ouvrage de base idéal 384
4.3.5 Prix de l'ouvrage de base idéal 384
4.3.6 Eléments de contenu les plus importants pour la production d'un ouvrage de base idéal 385
4.3.7 Niveau de spécialisation du contenu 389
4.3.8 Objectifs pédagogiques de l'ouvrage de base idéal 393

4.4 Portrait-type de l'ouvrage de base idéal par cours 399

PARTIE III ANALYSE ET SYNTHESE DES RESULTATS 437

LISTE DES ANNEXES

ANNEXE A: Rapport de l'étude exploratoire 471
ANNEXE B: Questionnaire .....
ANNEXE C: Rapport d'étape .....
ANNEXE D: Liste des ouvrages produits depuis 1976 par les enseignants du secteur professionnel du niveau collégial .....

LISTE DES TABLEAUX

TABLEAU	1.1	Caractéristiques des répondants	32
	1.2	Expérience professionnelle des répondants	33
	1.3	Année d'expérience dans ce cours	37
	1.4	Age des répondants	38
	1.5	Années d'expérience dans l'enseignement	39
	1.6	Participation antérieure ou actuelle à l'élaboration d'un ouvrage	41
	1.7	Satisfaction relative à une expérience de production	45
		MATERIEL EDITE	
	2.1	Lieu de publication (selon les données socio-économiques) ..	49
	2.2	Lieu de publication (par programme)	50
	2.3	Année de publication (selon les données socio-économiques)..	51
	2.3b	Année de publication (par programme)	52
	2.4	Langue de publication (selon les données socio-économiques).	55
	2.5	Langue de publication (par programme)	56
	2.6	Nombre moyen de pages (par programme)	58
	2.7	Prix moyen d'un ouvrage (par programme)	59
	2.8	Genre de document (selon les données socio-économiques)	60
	2.9	Genre de document (par programme)	61
	2.10	Page couverture (selon les données socio-économiques)	62
	2.11	Page couverture (par programme)	63
	2.12	Type du contenu (selon les données socio-économiques)	65
	2.13	Type du contenu (par programme)	66
	2.14	Parties ou chapitres d'un ouvrage (par programme)	67
	2.15	Fonction de l'ouvrage (selon les données socio-économiques).	68
	2.16	Fonction de l'ouvrage (par programme)	69
	2.17	Niveau de spécialisation du contenu (selon les données socio-économiques)	71
	2.18	Niveau de spécialisation du contenu (par programme).....	72
	2.19	Eléments de contenu de l'ouvrage (par programme)	74
	2.20	Importance consacrée à chaque fonction pédagogique (par programme)	77
		APPRECIATION DU MATERIEL EDITE	
	2.21	Selon les fonctions pédagogiques des ouvrages	82
	2.22	Susciter l'intérêt (selon les données socio-économiques) ...	83
	2.23	Pour amorcer les discussions en classe (selon les données socio-économiques)	84
	2.24	Exposer la théorie (selon les données socio-économiques) ...	85
	2.25	Illustrer (selon les données socio-économiques)	86
	2.26	Permettre un apprentissage individuel (selon les données socio-économiques)	87

TABLEAU	2.27	Evaluer l'apprentissage (selon les données socio-économiques)	88
	2.28	Approfondir la matière (selon les données socio-économiques).	89
	2.29	Réponse aux objectifs du cours (selon les données socio-économiques)	90
	2.30	Réponse aux besoins des étudiants (selon les données socio-économiques)	91
	2.31	Réponse à la méthode d'enseignement des enseignants (selon les données socio-économiques)	92
	2.32	Selon les caractéristiques matérielles des ouvrages	94
	2.33	Présentation physique des documents (selon les données socio-économiques)	95
	2.34	Qualité du papier (selon les données socio-économiques)	96
	2.35	Qualité de la typographie (selon les données socio-économiques)	97
	2.36	Qualité des illustrations (selon les données socio-économiques)	98
	2.37	Structuration des chapitres (selon les données socio-économiques)	99
	2.38	Clarté du texte (selon les données socio-économiques)	100
	2.39	Le prix des ouvrages (selon les données socio-économiques)	101
	2.40	Selon le contenu	103
	2.41	La table des matières (selon les données socio-économiques).	104
	2.42	Exposé de la théorie (selon les données socio-économiques) .	105
	2.43	Pertinence des exemples (selon les données socio-économiques)	106
	2.44	Evaluation de l'apprentissage (selon les données socio-économiques)	107
	2.45	Solutions aux problèmes (selon les données socio-économiques)	108
	2.46	Références bibliographiques (selon les données socio-économiques)	109
	2.47	Valeur des exercices (selon les données socio-économiques)..	110
	2.48	Clarté des résumés (selon les données socio-économiques) ...	111
		MATERIEL PRODUIT LOCALEMENT	
	2.49	Année de fabrication (selon les données socio-économiques)..	114
	2.50	Langue (selon les données socio-économiques)	115
	2.51	Nombre de pages (par programme)	116
	2.52	Prix de l'ouvrage (par programme)	117
	2.53	Genre de document (selon les données socio-économiques)	118
	2.54	Genre de document (par programme)	119
	2.55	Nombre de parties ou de chapitres (par programme)	120
	2.56	Type du contenu (selon les données socio-économiques)	121
	2.57	Type du contenu (par programme)	122
	2.58	Eléments de contenu (par programme)	124
	2.59	Niveau de spécialisation du contenu (selon les données socio-économiques)	125
	2.60	Niveau de spécialisation du contenu (par programme)	126
	2.61	Fonction de l'ouvrage-maison (selon les données socio-économiques)	127
	2.62	Fonction de l'ouvrage-maison (par programme)	128
	2.63	Importance accordée à chaque fonction pédagogique (par programme)	130
	2.64	Raison d'utilisation de l'ouvrage (selon les données socio-économiques)	132
	2.65	Raison d'utilisation de l'ouvrage (par programme)	133

TABLEAU 2.66 Importance du matériel tiré de d'autres ouvrages (par programme) 135
2.67 Provenance de matériel emprunté (selon les données socio-économiques) 136
2.68 Provenance de matériel emprunté (par programme) 137
2.69 Origine du matériel emprunté (selon les données socio-économiques) 139
2.70 Origine du matériel emprunté (par programme) 140
2.71 Langue du matériel emprunté (selon les données socio-économiques) 141
2.72 Langue du matériel emprunté (par programme) 142

APPRECIATION DU MATERIEL PRODUIT LOCALEMENT SELON LES FONCTIONS PEDAGOGIQUES DES OUVRAGES

2.73 Susciter l'intérêt (selon les données socio-économiques) ... 145
2.74 Pour exposer la théorie (selon les données socio-économiques) 146
2.75 Pour illustrer (selon les données socio-économiques) 147
2.76 Permettre un apprentissage individuel (selon les données socio-économiques) 148
2.77 Evaluer l'apprentissage (selon les données socio-économiques) 149
2.78 Approfondir la matière (selon les données socio-économiques) 150
2.79 Discussion en classe (selon les données socio-économiques).. 151
2.80 Objectifs du cours (selon les données socio-économiques) ... 152
2.81 Besoins des étudiants (selon les données socio-économiques). 153
2.82 Réponse à ma méthode d'enseignement (selon les données socio-économiques) 154

APPRECIATION DU MATERIEL PRODUIT LOCALEMENT SELON LES CARACTERISTIQUES MATERIELLES DES OUVRAGES

2.83 La présentation physique (selon les données socio-économiques) 157
2.84 La présentation physique (par programme) 158
2.85 Qualité des illustrations (selon les données socio-économiques) 159
2.86 Qualité des illustrations (par programme) 160
2.87 Qualité de la typographie (selon les données socio-économiques) 161
2.88 Qualité de la typographie (par programme) 162
2.89 Qualité du papier (selon les données socio-économiques) 163
2.90 Qualité du papier (par programme) 164
2.91 Le prix (selon les données socio-économiques) 165
2.92 Le prix (par programme) 166

APPRECIATION DU MATERIEL PRODUIT LOCALEMENT SELON LE CONTENU

2.93 Exposer de la théorie (par programme) 169
2.94 Pertinence des exemples (par programme) 170
2.95 Valeur des exercices (par programme) 171
2.96 Solutions aux problèmes (par programme) 172
2.97 Références bibliographiques (par programme) 173
2.98 Table des matières (par programme) 174
2.99 Evaluation de l'apprentissage (par programme) 175
2.100 Clarté des résumés (selon les données socio-économiques).... 176
2.101 Clarté des résumés (par programme) 177
2.102 Clarté du texte (selon les données socio-économiques) 178
2.103 Clarté du texte (par programme) 179
2.104 Structuration des chapitres (selon données socio-économiques) 180
2.105 Structuration des chapitres (par programme) 181

TABLEAUX 2.106 à 2.130 Tableaux comparatifs concernant l'appréciation du matériel imprimé didactique selon les types de production .. 183

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR

TABLEAU 3.1 Lieu de publication (selon les données socio-économiques) .. 308
3.2 Lieu de publication (par programme) 309
3.3 Année de publication (selon les données socio-économiques).. 310
3.4 Langue des ouvrages(selon les données socio-économiques) ... 312
3.5 Langue des ouvrages (par programme) 313
3.6 Nombre de pages (par programme) 314
3.7 Prix de l'ouvrage (par programme) 315
3.8 Genre de document (selon les données socio-économiques) 317
3.9 Genre de document (par programme) 318
3.10 Type de contenu (selon les données socio-économiques) 319
3.11 Eléments de contenu des ouvrages (par programme) 321
3.12 Nombre de chapitres (par programme) 324
3.13 Niveau de spécialisation du contenu (selon les données socio-économiques) 325
3.14 Niveau de spécialisation du contenu (par programme) 326
3.15 Fonctions pédagogiques des ouvrages (par programme) 328
3.16 Présentation physique (selon les données socio-économiques). 331
3.17 Presentation physique (par programme) 332
3.18 Qualité du papier (selon les données socio-économiques) 333
3.19 Qualité de la typographie (selon les données socio-économiques) 334
3.20 Qualité de la typographie (par programme) 335
3.21 Qualité des illustrations (selon les données socio-économiques) 336
3.22 Qualité des illustrations (par programme) 337
3.23 Prix de l'ouvrage (selon les données socio-économiques) 338
3.24 Prix de l'ouvrage (par programme) 339
3.25 Table des matières (selon les données socio-économiques) ... 340
3.26 Table des matières (par programme) 341
3.27 Exposé de la théorie (selon les données socio-économiques).. 342
3.28 Exposé de la théorie (par programme) 343
3.29 Pertinence des exemples (selon les données socio-économiques) 344
3.30 Pertinence des exemples (par programme) 345
3.31 Valeur des exercices (selon les données socio-économiques).. 346
3.32 Valeur des exercices (par programme)..... 347
3.33 Références bibliographiques (selon les données socio-économiques) 348
3.34 Références bibliographiques (par programme) 349
3.35 Solutions aux problèmes (selon les données socio-économiques) 350
3.36 Solutions aux problèmes (par programme) 351
3.37 Structuration des chapitres (selon les données socio-économiques) 352
3.38 Clarté du texte (selon les données socio-économiques) 353
3.39 Clarté du texte (par programme) 354
3.40 Clarté des résumés (selon les données socio-économiques) ... 355
3.41 Clarté des résumés (par programme) 356

TABLEAU 4.1 Pertinence de la production d'un ouvrage de base (selon les données socio-économiques) 359

4.2 Pertinence de la production d'un ouvrage de base (par programme) 360

4.3 Les attentes d'un ouvrage en fonction du niveau du programme (selon les données socio-économiques) 361

4.4 Les attentes d'un ouvrage en fonction du niveau du programme (par programme) 362

4.5 Avantages que comporte la production d'un ouvrage de base .. 364

4.6 Les avantages (selon les données socio-économiques) 365

4.7 Les avantages (par programme) 366

4.8 Les désavantages que comporte la production d'un ouvrage de base 369

4.9 Les désavantages (selon les données socio-économiques) 371

4.10-11-12 Les désavantages (par programme) 372

4.13 Forme idéale de l'ouvrage de base (par programme) 375

4.14 Forme idéale de l'ouvrage de base (selon les données socio-économiques)..... 376

4.15 Type de page couverture idéale (selon les données socio-économiques) 378

4.16 Type de page couverture idéale (par programme) 379

4.17 Type de contenu (selon les données socio-économiques) 382

4.18 Type de contenu (par programme) 383

4.19 Eléments de contenu les plus importants pour la production d'un ouvrage de base idéal (selon les données socio-économiques) 386

4.20 Eléments de contenu (par programme) 387

4.21 Niveau de spécialisation du contenu (selon les données socio-économiques)..... 391

4.22 Niveau de spécialisation du contenu (par programme) 392

4.23 Objectifs de l'ouvrage de base recommandé aux étudiants 393

4.24 Objectifs de l'ouvrage de base idéal (selon les données socio-économiques) 394

4.25 Objectifs de l'ouvrage de base idéal (par programme) 395

TABLEAU SYNTHESE DU MATERIEL DIDACTIQUE IMPRIME 439

TYPOLOGIE DE L'OUVRAGE DE BASE 441

INTRODUCTION

A la demande de la Direction générale des Moyens d'Enseignement du Ministère de l'Education, l'Institut Québécois d'Opinion Publique a effectué une étude exhaustive sur l'utilisation et l'appréciation du matériel didactique imprimé pour les programmes et cours faisant l'objet d'une production de manuels 1981-1982 et 1982-1983 ainsi que sur les besoins et les attentes du matériel didactique imprimé.

Cette recherche met à la disposition des autorités du Ministère de l'Education du Québec les données factuelles relatives à l'utilisation et à l'appréciation des ouvrages de base recommandés aux étudiants ou utilisés par le professeur pour la préparation de son cours.[1] Cette recherche évalue également les besoins et les attentes des professeurs par rapport à un ouvrage de base destiné aux étudiants.

La première partie de ce rapport décrit la conception générale de l'étude et la méthodologie qui a été suivie.

La deuxième partie présente d'un point de vue statistique, de façon chiffrée et circonstanciée, les résultats de l'étude concernant:

- l'expérience des répondants quant à l'élaboration antérieure ou actuelle du matériel didactique imprimé;
- l'utilisation et l'appréciation du matériel didactique imprimé RECOMMANDE aux étudiants;

---

1 Pour avoir une vue d'ensemble de cette étude, le lecteur pourra référer aux deux types de documents produits par cette recherche:

- un répertoire exhaustif des caractéristiques de tous les ouvrages de base imprimés réalisé informatiquement pour tous les programmes et les cours de cette étude;
- un rapport d'analyse des résultats de cette étude.

- l'utilisation et l'appréciation du matériel didactique imprimé utilisé par le professeur dans la préparation de son cours;
- les attentes et les besoins des professeurs quant à la production du matériel didactique imprimé destiné aux étudiants.

Tout au long de cette recherche, l'IQOP espère avoir répondu fidèlement au mandat qui lui a été confié et avoir fourni, dans la mesure du possible, les informations recherchées par le Ministère de l'Education.

PARTIE I

L'OBJET DE LA RECHERCHE

1. CONCEPTION GÉNÉRALE DE L'ÉTUDE

1.1 OBJET DE LA RECHERCHE

Faisant suite à la parution du Livre Blanc sur l'enseignement collégial et à la recommandation de soutenir l'enseignement professionnel par des ressources didactiques, la Direction générale de l'enseignement collégial, en collaboration avec la Direction générale des Moyens d'Enseignement et l'Office de la Langue Française, ont mis sur pied un programme de production de manuels scolaires à l'intention des étudiants du secteur professionnel du niveau collégial.

Dans le cadre d'un projet de soutien à la production des manuels, l'Institut s'est vu confier le mandat, pour les programmes et les cours retenus en vue d'une production de manuels en 1981-1982 et 1982-1983, de MESURER et d'EVALUER l'utilisation, l'appréciation, les attentes et les besoins des professeurs en ce qui concerne le matériel imprimé de base qu'ils utilisent de façon courante et qu'ils recommandent d'utiliser à leurs étudiants.

Cette évaluation a pour but de mieux orienter et d'optimiser l'adéquation de la production de manuels en fonction des objectifs ayant trait au soutien de l'enseignement professionnel par des ressources didactiques.

1.2 STRATEGIE DE LA RECHERCHE

La stratégie de la recherche de l'Institut comportait quatre (4) grandes étapes: la conception de la méthodologie, la préparation de l'étude sur le terrain, la cueillette des données auprès des professeurs du secteur professionnel du niveau collégial éligibles à l'enquête,[1] ainsi que l'élaboration d'un répertoire et la rédaction d'un rapport final d'analyse.
Les interventions de l'Institut dans le milieu de l'enseignement ont été les suivantes:

- une étude exploratoire, de type qualitatif;[2]
- une étude statistique, de type quantitatif.

1.2.1 Objectif de l'Etude Exploratoire

L'objectif de l'étude exploratoire consistait à analyser en profondeur les dimensions du problème et d'identifier les variables-clés sous-tendant le domaine à l'étude en vue de l'élaboration du questionnaire servant à l'étude statistique. Pour ce faire, l'exploration a évalué les quatre (4) dimensions suivantes:

- les attitudes des enseignants à l'égard de la production de manuels de base destinés aux étudiants;
- le contexte d'acceptation ou de rejet des manuels de base chez les professeurs;
- le degré de satisfaction à l'égard du matériel didactique imprimé qu'ils utilisent ou qu'ils recommandent actuellement d'utiliser à leurs étudiants;
- les besoins et les attentes des enseignants en matière de manuels de base destinés aux étudiants.

---

1 Pour les programmes et cours retenus en vue d'une production de manuels en 1981-1982, 1982-1983.

2 On trouvera le Rapport de cette Etude Exploratoire, en ANNEXE A.

1.2.2 Objectifs de l'Etude Quantitative

Le premier objectif de l'étude quantitative visait à mesurer de façon précise, circonstanciée et chiffrée, l'utilisation et l'appréciation des ouvrages imprimés de base[1] recommandés aux étudiants ou utilisés par le professeur dans le cadre d'un cours. Pour ce faire, les enseignants ont été invités à RECENSER, de façon exhaustive, tous les ouvrages et à en décrire et à en identifier les caractéristiques. Plus précisément, il s'agissait de décrire, pour chaque ouvrage,

- les caractéristiques matérielles de l'ouvrage (titre, auteur, année de publication, nombre de pages ...);
- les caractéristiques du contenu de l'ouvrage (type de contenu, fonctions, éléments ...);
- l'appréciation de cet ouvrage quant à sa présentation, à son organisation et à son contenu;
- l'appréciation de cet ouvrage quant aux fonctions pédagogiques qu'il remplit et aux objectifs qu'il atteint.

Le second objectif de l'étude quantitative entendait évaluer les besoins et les attentes des professeurs par rapport aux ouvrages de base destinés aux étudiants. Les enseignants se sont donc prononcés, d'une part sur les avantages ou les désavantages que pourraient constituer pour leur cours la production d'un ouvrage de base de langue française destiné à leurs étudiants et, d'autre part, sur les caractéristiques principales que devrait comporter l'ouvrage de base IDEAL destiné à leurs étudiants, dans le cadre de leur cours.

---

1 C'est-à-dire utilisés de façon courante et fréquente.

2. MÉTHODOLOGIE

2.1 ETUDE EXPLORATOIRE[1]

Afin d'identifier toutes les dimensions relatives au sujet de cette recherche, de formuler un questionnaire adapté judicieusement aux types de problèmes à analyser et de faire préciser en profondeur les besoins et les attentes des professeurs concernant l'élaboration d'un ouvrage de base de langue française pour les étudiants, l'Institut a procédé à la réalisation de cinq (5)[2] discussions de groupe, à Montréal. Chaque discussion de groupe consistait à interroger, selon un schéma d'entrevue, six (6) professeurs à la fois sur les dimensions de l'étude.

A l'intérieur de chaque groupe, on s'assura que les différents critères de sélection soient respectés. Le guide d'entrevue, l'animation et l'analyse ont été élaborés par Mlle Louise St-Pierre, psycho-sociologue, et approuvés par le responsable du projet au Ministère de l'Education.[3]

QUATRE (4) CONCLUSIONS GENERALES EMERGENT DE CETTE ETUDE EXPLORATOIRE:[4]

1. D'une façon générale, les enseignants interrogés sont FAVORABLES à la production de manuels scolaires destinés aux étudiants car ils y voient plusieurs avantages. Cependant, les professeurs craignent de se voir <u>imposer</u> l'utilisation de ces manuels.

---

1 On trouvera en ANNEXE A, le rapport complet de cette étude exploratoire.

2 Correspondant aux cinq (5) secteurs de formation professionnelle: techniques biologiques, techniques physiques, techniques humaines, techniques de l'administration, familles des arts.

3 Madame Madeleine Lussier

4 D'après les pages 8-9-10-11 du Rapport en ANNEXE A.

2e Les professeurs déplorent la pénurie ou l'absence d'ouvrages
- de langue française;
- adaptés au niveau technique du secteur collégial;
- adaptés aux réalités du marché du travail québécois;
- pour les secteurs technologiques nouvellement développés.

3e La fonction pédagogique du manuel de base est la suivante:
- Le manuel de base est recommandé comme OUVRAGE DE REFERENCE aux étudiants;
- Le manuel de base constitue pour le professeur un SUPPORT A L'ENSEIGNEMENT.

4e On note une certaine méfiance chez quelques professeurs à l'égard du programme de production de manuels scolaires qui s'explique surtout par une impression généralisée de discuter encore dans le vide sur ce sujet.

De plus, cette étude exploratoire a permis d'identifier les particularités du milieu, ce qui a facilité la conception de l'instrument de mesure (le questionnaire) et la détermination d'une stratégie efficace pour la cueillette des données.

2.2 ETUDE STATISTIQUE

Pour répondre aux objectifs énoncés,[1] une étude de mesure a été réalisée à partir d'un questionnaire administré auprès des professeurs du secteur professionnel du niveau collégial éligibles à l'enquête.[2]

2.2.1 Population étudiée

Aucun plan échantillonnal[3] n'a été élaboré puisque le questionnaire s'adressait à un univers fini constitué de tous les professeurs du secteur professionnel du niveau collégial dispensant les cours sélectionnés dans les programmes identifiés comme prioritaires pour la production de manuels en 1981-1982, 1982-1983.

Ces programmes et cours étaient répartis dans des collèges publics, certains instituts et quelques collèges privés.[4]

D'autre part, la production de manuels en 1981-1982, 1982-1983 couvre les cinq secteurs de formation professionnelle et comprend deux cents (200) cours répartis dans trente quatre (34) programmes.

2.2.2 Questionnaire

Le questionnaire a été élaboré par l'Institut en collaboration avec le responsable du projet à la Direction générale des Moyens d'Enseignement. Un pré-test a été effectué auprès de 11 professeurs réunis à Québec. Ce pré-test a permis d'élaborer les instructions accompagnant le questionnaire et de vérifier la formulation des questions. Suite à ce pré-test, une nouvelle version du questionnaire a été produite, présentée et acceptée par les autorités du Ministère.

---

1 Au point 1.2.2

2 Il s'agissait des 562 professeurs dispensant les cours sélectionnés dans les programmes identifiés comme prioritaires pour la production de manuels en 1981-1982, 1982-1983.

3 Cette façon de procéder invalide les divers tests d'hypothèses et statistiques basés sur le caractère aléatoire d'un échantillon représentatif.

4 Voir la liste des institutions au point 2.2.3 de ce chapitre.

5 Le 11 Novembre.

Le questionnaire se divise en cinq (5) parties[1] et porte sur la mesure de 1 300 paramètres.

PARTIE I IDENTIFICATION DES RÉPONDANTS

Dans la première partie, les répondants étaient invités à préciser leurs coordonnées et celles de leur institution d'enseignement.

Les principales variables retenues dans ce rapport pour fin d'analyse étaient les suivantes:

- les années d'expérience de l'enseignant pour ce cours en particulier;[2]
- les années d'expérience dans l'enseignement;[3]
- l'expérience de l'enseignant dans une entreprise privée ou publique (autre que l'enseignement);[4]
- la formation de l'enseignant, dans le secteur technique.[5]

PARTIE II MATÉRIEL IMPRIMÉ DE BASE RECOMMANDÉ AUX ÉTUDIANTS

Dans la deuxième partie, le répondant était appelé à identifier tous les ouvrages imprimés de base qu'il recommande aux étudiants d'utiliser DE FACON COURANTE ET FREQUENTE, dans le cadre de son cours.

Pour chacun des ouvrages retenus, une série de questions au sujet des caractéristiques de cet ouvrage fut posée.

---

1 On pourra référer au questionnaire en ANNEXE B.

2 Depuis combien d'années donnez-vous ce cours?

3 Nombre d'années d'expérience dans l'enseignement?

4 Nombre d'années d'expérience dans une entreprise privée ou publique (autre que l'enseignement)?

5 Années complétées aux niveaux: - universitaire
- technique

PRECISONS QU'ON ENTEND PAR "MATERIEL IMPRIME DE BASE" OU "OUVRAGE DE BASE", TOUT DOCUMENT ECRIT (volume, cahier, manuel maison, fascicule, recueil de textes ...) UTILISE, EN TOUT OU EN PARTIE, DE FACON COURANTE, DANS LE CADRE DU COURS.[1] EST DONC EXCLU DE CETTE ETUDE, TOUT OUVRAGE QUI NE SERAIT UTILISE QU'A L'OCCASION OU SPORADIQUEMENT.

Compte tenu de la diversité du matériel didactique existant, nous avons regroupé pour les fins de ce questionnaire , en deux (2) types, les ouvrages de base retenus:

- les ouvrages publiés par une maison d'édition;[2]
- les ouvrages maisons, produits localement.[2]

Pour chaque ouvrage, il s'agissait de préciser les caractéristiques suivantes (au total, trente-neuf (39) variables):

- les caractéristiques matérielles de l'ouvrage:
  - . titre;
  - . auteur;
  - . année de publication;
  - . lieu de publication;
  - . nombre de pages;
  - . langue de l'ouvrage;
  - . forme du document (volume, cahier à anneaux, etc.);
  - . prix;
  - . type de page couverture (rigide ou non rigide).
- les caractéristiques quant au contenu de l'ouvrage:
  - . type de contenu (manuel, notes de cours...);
  - . structure (divisions en chapitres);
  - . éléments du contenu (y trouve-t-on une table des matières, un lexique de mots, des résumés...);
  - . niveau de spécialisation du contenu;
  - . fonctions du contenu.

---

1 Dans son devis, le Ministère donne la définition suivante du matériel DE BASE: "Matériel didactique imprimé, fréquemment utilisé et considéré comme important en vue de la préparation d'un cours ou recommandé aux étudiants". (page 3 du devis)

2 Le répondant pouvait identifier et caractériser jusqu'à cinq (5) ouvrages de ce type.

- <u>l'appréciation de l'ouvrage</u>:

  . selon ses aspects matériels:
    - présentation physique;
    - prix;
    - qualité du papier;
    - qualité de la typographie;
    - qualité des illustrations.

  . selon son organisation:
    - table des matières;
    - structure des chapitres;
    - références bibliographiques;
    - solutions aux problèmes;
    - exemples.

  . selon la qualité de son contenu:
    - clarté du texte;
    - clarté des résumés;
    - valeur des exercices;
    - évaluation de l'apprentissage;
    - exposé de la théorie.

  . selon les objectifs pédagogiques
    que cet ouvrage atteint:
    - se sensibiliser à la matière et
      susciter l'intérêt;
    - amorcer des discussions en classe;
    - exposer la théorie;
    - illustrer;
    - permettre un apprentissage individuel
      de la matière enseignée;
    - évaluer l'apprentissage;
    - approfondir la matière.

  . selon les attentes de cet ouvrage:
    - par rapport aux objectifs du cours;
    - comme réponse aux besoins des étudiants;
    - comme réponse à la méthode d'enseignement
      du professeur.

Notons que pour le matériel de base recommandé aux étudiants et produit localement,[1] la plupart des 39 variables ci-haut mentionnées (et concernant spécifiquement le matériel de base recommandé aux étudiants et produit par une maison d'édition) ont été retenues. Six (6) autres variables ont cependant été ajoutées et ont trait aux raisons d'utilisation de l'ouvrage ainsi qu'à la teneur du matériel imprimé EMPRUNTE ou tiré de d'autres ouvrages.[2]

PARTIE III MATÉRIEL IMPRIMÉ UTILISÉ PAR LE PROFESSEUR AUX FINS DE LA PRÉPARATION DU COURS

Dans la troisième partie du questionnaire, il s'agissait pour le répondant d'identifier les ouvrages de base[3] imprimés qu'il utilise aux fins de la préparation et de l'enseignement de son cours.

La démarche fut identique à celle suivie dans la Partie II du questionnaire.

Pour chaque ouvrage, il s'agissait de préciser les caractéristiques suivantes (au total 28 variables):

- les caractéristiques matérielles de l'ouvrage:
  - . type de production (par une maison d'édition, ou production locale);
  - . titre;
  - . auteur;
  - . lieu de publication;
  - . nombre de pages;
  - . année de publication;
  - . langue de l'ouvrage;
  - . forme du document;
  - . prix.

---

1 Non produit par une maison d'édition officielle.

2 Ces variables sont: les types de raisons d'utilisation de cet ouvrage, l'évaluation de la part du texte imprimé tiré de d'autres ouvrages, la provenance, l'origine et la langue du matériel emprunté.

3 Au plus, trois ouvrages de base utilisés de façon courante et fréquente.

- <u>les caractéristiques quant au contenu de l'ouvrage</u>:

  . type de contenu;
  . structure;
  . éléments de contenu;
  . niveau de spécialisation du contenu
  . fonctions du contenu.

- <u>l'appréciation de l'ouvrage</u>:

  . selon ses aspects matériels:
    - présentation physique;
    - prix;
    - qualité du papier;
    - qualité des illustrations;
    - qualité de la typographie.

  . selon son organisation:
    - table des matières;
    - structure des chapitres;
    - références bibliographiques;
    - solutions aux problèmes;
    - exemples.

  . selon la qualité de son contenu:
    - clarté du texte;
    - clarté des résumés;
    - valeur des exercices;
    - exposé de la théorie.

PARTIE IV PRODUCTION D'UN OUVRAGE DE BASE DESTINÉ AUX ÉTUDIANTS

Dans la PARTIE IV du questionnaire, le répondant devait préciser SES BESOINS ET SES ATTENTES en ce qui concerne la production d'un ouvrage de base qui serait destiné aux étudiants de son cours.

Après quatre (4) questions générales portant sur l'opportunité, les avantages et les désavantages que peut comporter la production d'un ouvrage de base destiné aux étudiants de son cours, le répondant était invité à décrire les caractéristiques principales que devrait avoir l'ouvrage de base idéal destiné aux étudiants de son cours. Les variables-clés retenues pour cette description étaient les suivantes:

- la forme sous laquelle cet ouvrage devait être présenté;
- le prix qu'il devait coûter;
- le type de page couverture;
- le type de contenu (manuel ...);
- les éléments de contenu, le niveau de spécialisation du contenu et les objectifs pédagogiques qu'il devait poursuivre.

PARTIE V PARTICIPATION ANTÉRIEURE OU ACTUELLE À L'ÉLABORATION D'UN OUVRAGE

Enfin, la dernière partie (PARTIE V) du questionnaire cherchait à identifier l'expérience des répondants dans la PRODUCTION d'ouvrages didactiques.

Les enseignants étaient alors appelés à indiquer s'ils avaient participé à l'élaboration d'un ou plusieurs ouvrages didactiques imprimés et, dans l'affirmative, à préciser pour ces ouvrages[1] le type de document dont il s'agissait, l'objet de leur participation, la nature, le motif et les destinataires de la production et leur satisfaction quant à ces expériences de production.

---

1 Auxquels ils avaient participé depuis 1976.

De plus, les répondants devaient indiquer certains renseignements sur les expériences de production du matériel imprimé pour la Direction générale des Moyens d'enseignement auxquelles ils auraient pu participer.

2.2.3 Cueillette des données[1]

La cueillette des données s'est effectuée du 10 au 18 décembre 1981 et du 11 au 29 janvier 1982.[2]

A Montréal et à Québec, tous les établissements scolaires éligibles à l'enquête ont reçu de la part d'un représentant de l'IQOP les cahiers-questionnaires. En province, par souci de rapidité, les cahiers-questionnaires ont été acheminés par livraison spéciale ou par livraison postale.

Trois (3) rappels téléphoniques ont été effectués auprès de tous les professeurs éligibles à l'enquête.[3] Cette démarche s'est avérée nécessaire à cause du caractère complexe que pouvait apparemment représenter l'instrument de mesure (le questionnaire). Il est apparu également que le répondant pouvait nécessiter quelques explications supplémentaires sur l'objet de l'enquête; d'où une opération systématique de trois (3) rappels téléphoniques.

---

1 Lire le RAPPORT D'ETAPE sur la cueillette des données, en ANNEXE C.

2 Trois semaines avaient été initialement prévues pour la cueillette de l'information. L'élaboration de l'instrument de mesure a retardé la période prévue. Celle-ci s'est effectuée du 10 au 18 décembre et du 11 au 29 janvier 1982 (la reprise des cours se faisant le 18 ou le 25 janvier dans les établissements scolaires).

3 Le premier contact téléphonique: 14 au 18 décembre 1981
Le second contact téléphonique : 5 au 8 janvier 1982
Le troisième contact téléphonique:18 au 22 janvier 1982

Précisons que le questionnaire était auto-administré (complété par le répondant, sans influence extérieure) et retourné par le répondant à l'Institut, sous le sceau de la plus grande confidentialité quant au traitement des informations fournies.[1]

Le tableau suivant indique la distribution des répondants, selon chacune des 48 institutions d'enseignement éligibles à l'enquête.

En tout, 362 enseignants ont complété le questionnaire, ce qui représente un taux de réponse valable de 64,4%.

---

1 En novembre 1981, les responsables des coordinations départementales impliquées, les directeurs généraux des institutions choisies, les professeur éligibles à l'étude ainsi que les différentes instances syndicales avaient reçu une lettre du sous-ministre adjoint aux Services interréseaux du Ministère de l'Education, Monsieur André Beaudoin, les informant de la tenue de cette étude et de son caractère confidentiel.

PARTICIPATION DES INSTITUTIONS

Collèges	Nombre de professeurs éligibles à l'enquête	Répondants
1. AHUNTSIC	31	19
2. ANDRE-LAURENDEAU	6	3
3. COLLEGE BART	2	0
4. COLLEGE BOIS-DE-BOULOGNE	2	0
5. CHICOUTIMI	13	11
6. ALMA	8	6
7. DRUMMONDVILLE	4	4
8. EDOUARD-MONTPETIT	11	7
9. F.X. GARNEAU	12	6
10. GASPESIE	14	14
11. GRANBY	3	3
12. HAUTERIVE	9	9
13. JEAN-DE-BREBFUF	7	7
14. JOLIETTE	10	10
15. JONQUIERE	16	9
16. LASALLE	2	1
17. LA POCATIERE	12	12
18. LEVIS-LAUZON	11	8
19. LIMOILOU	20	9
20. LIONEL-GROULX	9	4
21. L'OUTAOUAIS	14	12
22. MAISONNEUVE	10	4
23. MARIE-VICTORIN	4	4
24. MATANE	10	3
25. COLLEGE DE MONTMORENCY	10	8
26. NORD-OUEST (ABITIBI-TEMISCAMINGUE)	13	11
27. NOTRE-DAME-DE-FOY	3	3

(SUITE)

Collèges	Nombre de professeurs éligibles à l'enquête	Répondants
28. RIMOUSKI	41	17
29. RIVIERE-DU-LOUP	18	6
30. ROSEMONT	3	2
31. ST-FELICIEN	1	0
32. STE-FOY	19	9
33. ST-LAURENT	19	9
34. PETIT SEMINAIRE DE ST-GEORGES	1	0
35. ST-HYACINTHE	7	7
36. ST-JEAN-SUR-LE-RICHELIEU	11	11
37. ST-JEROME	10	4
38. SHAWINIGAN	21	21
39. SEPT-ILES	12	7
40. SHERBROOKE	24	21
41. SOREL-TRACY	9	8
42. INSTITUT TECCART	3	0
43. INSTITUT TECHNIQUE AGRICOLE ST-HYACINTHE	2	2
44. INSTITUT TECHNIQUE AGRICOLE DE LA POCATIERE	1	0
45. TROIS-RIVIERES	31	22
46. VALLEYFIELD	10	8
47. VICTORIAVILLE	17	9
48. VIEUX MONTREAL	33	9
INDETERMINE	--	3[1]
TOTAL	362	362

1 Trois répondants n'ont livré aucune information sur leurs coordonnées et celles de leur institution d'enseignement.

NOMBRE DE PROGRAMMES ELIGIBLES A L'ENQUETE : 34

NOMBRE DE PROGRAMMES OU IL Y A EU UN OU PLUSIEURS REPONDANTS: 29[1]

Nombre de répondants par programme

NUMERO DU PROGRAMME	NOM DES 29 PROGRAMMES	NOMBRE DE REPONDANTS
(111)	Techniques d'Hygiène dentaire	14
(120)	Techniques de Diététique	3
(142)	Techniques de radiologie	6
(144)	Techniques de réadaptation	6
(145)	Techniques de Sciences naturelles	1
(152)	Agriculture	9
(160)	Techniques para-médicales	1
(190)	Techniques forestières	12
(202)[2]	Chimie	13
(210)	Techniques de chimie industrielle	11
(211)	Techniques des matières plastiques	1
(221)	Technologie du bâtiment et des travaux publics	40
(231)	Techniques de la pêche	4
(232)	Technologie du papier	2
(241)	Technologie de la mécanique	28
(243)	Electrotechnique	51
(244)	Technologie physique	2
(248)	Techniques maritimes	1
(251)	Techniques du textile	1
(270)	Techniques de la métallurgie	2
(280)	Aéronautique	2
(310)	Techniques auxiliaires de la justice	15
(391)	Techniques de loisirs	5
(410)	Techniques administratives	9
(411)	Archives médicales	1
(412)	Secrétariat	51
(510)[3]	Arts plastiques	22
(511)	Arts plastiques	38
(570)	Arts appliqués	3
(581)	Communications graphiques	1
(589)	Technologie des communications	1
Autres	Indéterminé[4]	

1 Noms des programmes sans répondant: (230) Techniques cartographiques et géodésiques, (233) Techniques du meuble et de bois ouvré, (247) Technologie de système, (260) Techniques de l'eau, de l'air et de l'assainissement et (271) Technologie minérale.

2 Les cours du programme (202) Chimie font aussi partie du programme (210) Chimie industrielle, les répondants les ayant considéré distinctement.

3 Les cours du programme (510) Arts plastiques, font aussi partie du programme (511) Arts plastiques, les répondants les ayant considéré distinctement.

4 Les répondants n'ont pas voulu spécifier dans quel programme ils oeuvraient.

2.2.4 Traitement des données et analyse statistique

Le traitement des données s'est effectué en trois (3) étapes distinctes. La première étape a consisté à l'examen exhaustif et à la codification des questionnaires[1] remis à l'Institut. Cette phase a nécessité un investissement considérable d'énergie, particulièrement en raison du grand nombre d'ouvrages décrits par les professeurs. Après la saisie informatique, les fichiers des données[2] ont été validés[3] afin de s'assurer de la conformité des 17 enregistrements[4] avec le plan de saisie.[5]

Lors de la deuxième étape, a été effectuée la production du répertoire des manuels de base utilisés par les répondants soumis à notre recherche. Pour chaque ouvrage mentionné, ce répertoire comporte deux sections distinctes basées sur la description et l'appréciation pédagogique de l'ouvrage. Construit par programme, ce volumineux répertoire de 3 250 pages se veut un outil de référence des ouvrages actuellement utilisés dans le secteur de l'enseignement professionnel.

Enfin, la troisième et dernière étape a nécessité la formulation informatique de 1 222 variables distinctes en vue de la production des diverses fréquences et états de corrélations nécessaires à la rédaction du rapport analytique des ouvrages entre les programmes.

---

1 24 questionnaires ont été rejetés parce qu'ils ne répondaient pas aux normes de qualité de l'IQOP.

2 En référence à DCEGEP2, AUTEURS et TITRES. Ces trois fichiers-maîtres ont été remis au responsable du projet au Ministère de l'Education.

3 A l'IQOP, les fichiers sont soumis à un programme spécial de validation dans le but de vérifier l'ordonnancement des enregistrements.

4 Chacun des enregistrements peut occuper un maximum de 240 champs

5 Description exhaustive du fichier remis au responsable du projet au Ministère de l'Education.

PARTIE 2

LES RESULTATS

1. CARACTÉRISTIQUES ET EXPÉRIENCE DE PRODUCTION DES RÉPONDANTS

1.1 CARACTERISTIQUES DES REPONDANTS

Trois cent soixante deux (362) enseignants du secteur collégial professionnel et provenant de 43 institutions d'enseignement ont participé à l'étude menée par l'Institut. Les deux tiers sont des hommes et le tiers des femmes. 22,0% ont moins de trente ans, 48,6% ont de 31 à 40 ans et 29,4% ont plus de 41 ans. Le quart des répondants a complété 16 ans de scolarité ou moins, mais la majorité a une formation de plus de 18 ans de scolarité. Seulement 9,5% n'ont pas de formation universitaire, alors que 76,0% ont complété au moins trois années à l'université. Invités à préciser leur formation au niveau technique, 44,0% des répondants ont affirmé avoir reçu une telle formation.

Ainsi, pourrait-on dépeindre le portrait-type du répondant à cette recherche: c'est le plus souvent un homme dont la moyenne d'âge est de 35 ans, qui a complété environ 4 années à l'université et qui possède, une fois sur deux, une formation technique. Professeur à temps plein et permanent, il a une expérience d'au moins cinq ans dans l'enseignement et donne ce cours en moyenne depuis quatre ou cinq ans. Le plus souvent, il a eu une expérience d'environ trois ans dans une entreprise privée ou publique (autre que l'enseignement).

Les deux tableaux suivants donnent en détail les résultats résumés précédemment. Ceux-ci sont fournis de deux façons: en nombre absolus d'enseignants (N) et leur signification en pourcentage (%).

TABLEAU 1.1

CARACTÉRISTIQUES DES RÉPONDANTS

	SEXE DES RÉPONDANTS		AGE DES RÉPONDANTS[1]					
	Hommes	Femmes	18-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51 +
N	247	115	10	70	97	79	64	36
%	68.0	32.0	2.7	19.3	26.8	21.8	17.6	10.0

	ANNÉES DE SCOLARITÉ COMPLÉTÉES[2]					
	14 ans et moins	15-16 ans	17 ans	18 ans	19 ans	20 ans et +
N	24	61	80	81	76	30
%	6.8	17.0	22.3	22.5	20.2	8.3

	ANNÉES COMPLÉTÉES AU NIVEAU UNIVERSITAIRE[3]						ANNÉES COMPLÉTÉES AU NIVEAU TECHNIQUE[4]			
	1-2 ans	3 ans	4 ans	5-6 ans	Plus de 7 ans	Aucune	1-2 ans	3 ans	4 ans et +	Aucune
N	46	76	108	78	13	34	59	59	41	187
%	12.8	21.1	29.8	21.5	3.6	9.5	16.2	16.2	11.7	51.6

1 6 personnes n'ont pas divulgué leur âge.

2 10 répondants n'ont pas précisé leur scolarité.

3 6 répondants n'ont pas précisé le nombre d'années.

4 16 répondants n'ont pas précisé le nombre d'années.

1.2 EXPERIENCE PROFESSIONNELLE DES REPONDANTS

La grande majorité des répondants ont une expérience de plus de six (6) ans dans l'enseignement, y travaillant pour la plupart à temps plein et jouissant du statut de permanent. Près des deux tiers ont une expérience de plus de quatre (4) ans dans le coure spécifique à propos duquel nous les avons interrogés.

Invités à identifier leurs années d'expérience dans une entreprise privée ou publique autre que l'enseignement, 71,3% des enseignants soumis à cette étude ont déclaré avoir déjà travaillé dans une entreprise. Parmi ceux-ci, 46,2% ont déjà oeuvré dans une entreprise des secteurs primaire ou secondaire[1]; mais la majorité (53,8%) a choisi surtout le secteur tertiaire.[2] Cette expérience a généralement duré moins de cinq (5) ans.

TABLEAU 1.2

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE DES RÉPONDANTS

	EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT				STATUT PROFESSIONNEL			ENSEIGNANTS AYANT LEUR PERMANENCE
	5 ans et moins	6-10	11-15	16 +	Temps plein	Temps partiel	A la leçon	
N	108	109	73	72	335	22	1	296
%	29.8	30.1	20.1	20.0	92.5	6.1	0.3	81.5

1 Petite ou grande entreprise manufacturière.

2 Fonction publique, entreprise de Service (Consultants...) du secteur privé ou public.

Années d'expérience du cours spécifique[1] pour lequel ils sont répondants

	1 an	2-3 ans	4-5 ans	6-10 ans	11 ans et plus
N	58	75	86	101	38
%	16.0	20.7	23.7	28.0	10.5

Expérience dans l'entreprise privée ou publique

	Années d'expérience				Type d'entreprise					
	Aucune expérience	1-2 ans	3-5 ans	6 ans et +	Grande entreprise manufacturière	PME manufacturière	Primaire	Fonction Publique	entreprise de service (PRIVE)	Entreprise de service (PUBLIC)
N	104	81	31	96	39	54	12	15	38	69
%	28.7	22.4	22.4	26.5	17.2	23.8	5.2	6.8	16.8	30.2

1 Quatre (4) personnes n'ont pas précisé.

De l'examen des répondants selon les programmes d'enseignement où ils oeuvrent, on peut distinguer quatre (4) grandes constatations:

- Il y a surtout sept (7) programmes où plus des deux tiers des professeurs ont moins de cinq (5) ans d'expérience dans le cours qu'ils donnent: (111) hygiène dentaire, (142) radiologie, (144) réadaptation, (190) techniques forestières, (221) technologie du bâtiment et des travaux publics, (391) techniques de loisirs et (410) techniques administratives.

- Les professeurs ayant accumulé le plus d'années d'expérience dans leur cours proviennent surtout des programmes suivants: (210) chimie industrielle, (241) technologie de la mécanique, (243) électrotechnique, (412) secrétariat et (510-511) arts plastiques.

  Le tableau 1.3 indique en détail le nombre des professeurs en fonction des années d'expérience qu'ils ont accumulées dans ce cours et ce, selon chacun des programmes soumis à notre étude.

- Les enseignants les plus âgés (ayant plus de quarante ans) sont issus des programmes (221) technologie du bâtiment et des travaux publics, (243) électrotechnique, (412) secrétariat et (510-511) arts plastiques. Les enseignants les plus jeunes (ayant moins de trente ans) viennent principalement des programmes (111) hygiène dentaire, (190) techniques forestières, (243) électrotechnique,[1] (310) techniques auxiliaires de la justice et (410) techniques administratives.

  Le tableau 1.4 décrit les répondants selon leur âge en fonction de chacun des programmes.

---

1 On y retrouve aussi les plus âgés.

- D'une façon générale, les professeurs ayant le plus d'années d'expérience dans l'enseignement ont reçu une formation technique. On réfère alors surtout aux programmes (202) chimie, (210) chimie industrielle, (241) technologie de la mécanique, (243) électrotechnique, (244) technologie physique; s'ajoutent à ces derniers, les programmes (412) secrétariat et (510-511) arts plastiques.

  On se reportera au tableau 1.5 pour trouver les informations exactes selon chaque programme.

TABLEAU 1.3

ANNÉE D'EXPÉRIENCE DANS CE COURS

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:14)	(120) Diététique (n:3)	(142) Radiologie (n:6)	(144) Réadaptation (n:6)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:9)	(160) Techniques paramédicales (n:1)	(190) Techniques forestières (n:12)	(202)[2] Chimie (n:13)	(210) Chimie industrielle (n:11)	(211) Matières plastiques (n:1)	(221) Technologie du bâtiment (n:40)	(231) Techniques de pêche (n:4)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:8)	(243) Electr techn (n:
2 ANS ET MOINS	5	2	0	0	0	0	0	4	3	2	0	13	1	1	11	11
3 A 5 ANS	5	0	4	4	1	5	1	4	1	2	0	15	2	0	4	17
6 A 10 ANS	4	1	2	2	0	3	0	4	4	3	1	9	0	0	12	15
11 ANS ET PLUS	0	0	0	0	0	0	0	0	5	4	0	3	1	1	1	8
SANS IDENTIFICATION						1										

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes (n:1)	(251) Techniques textile (n:1)	(270) Techniques métallurgie (n:2)	(280) Aéronautique (n:2)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:15)	(391) Techniques loisirs (n:5)	(410) Techniques administratives (n:9)	(411) Archives médicales (n:1)	(412) Secrétariat (n:5)	(510)[2] Arts plastiques (n:22)	(511) Arts plastiques (n:38)	(570) Arts appliqués (n:3)	(581) Communications graphiques (n:1)	(589) Tech logi comm cati (n:1
2 ANS ET MOINS	0	0	0	1	0	3	1	2	0	15	8	10	0	1	0
3 A 5 ANS	0	1	0	1	0	8	3	6	1	15	9	12	1	0	0
6 A 10 ANS	2	0	0	0	2	3	1	1	0	11	3	14	2	0	1
11 ANS ET PLUS	0	0	1	0	0	1	0	0	0	10	2	2	0	0	0
SANS IDENTIFICATION															

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210, et ceux du programme 510 font aussi partie du programme 511; les

TABLEAU 1.4

AGE DES RÉPONDANTS

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

CE TABLEAU INDIQUE LE NOMBRE DE RÉPONDANTS PAR PROGRAMME, SELON DIFFÉRENTES CATÉGORIES D'AGE.

	(111) Hygiène dentaire (n:14)	(120) Diététique (n:3)	(142) Radiologie (n:6)	(144) Réadaptation (n:6)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:9)	(160) Techniques paramédicales (n.1)	(190) Techniques forestières (n:12)	(202)[2] Chimie (n:13)	(210) Chimie industrielle (n:11)	(211) Matières plastiques (n:1)	(221) Technologie du bâtiment (n:40)	(231) Techniques de pêche (n:4)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:28)	(243) Electr techni (n:51
MOINS DE 30 ANS	11	2	0	1	0	4	0	5	0	0	0	5	1	0	3	10
31 A 40 ANS	2	0	6	3	0	5	1	6	8	9	0	20	1	1	19	24
41 A 50 ANS	1	1	0	0	1	0	0	0	5	2	0	10	2	0	3	16
51 A 60 ANS	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	1	4	0	1	2	1
61 ANS ET +	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0
SANS IDENTIFICATION				2												

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes (n:1)	(251) Techniques textile (n:1)	(270) Techniques métallurgie (n:2)	(280) Aéronautique (n:2)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:15)	(391) Techniques loisirs (n:5)	(410) Techniques administratives (n:9)	(411) Archives médicales (n:1)	(412) Secrétariat (n:51)	(510)[2] Arts plastiques (n:22)	(511) Arts plastiques (n:38)	(570) Arts appliqués (n:3)	(581) Communications graphiques (n:1)	(589) Techn logie comm catio (n:1
MOINS DE 30 ANS	0	0	0	0	2	6	0	7	0	9	4	8	0	0	0
31 A 40 ANS	2	1	0	2	0	7	4	2	1	24	9	17	0	0	0
41 A 50 ANS	0	0	0	0	0	1	1	0	0	11	4	2	2	1	0
51 A 60 ANS	0	0	1	0	0	1	0	0	0	5	3	3	1	0	1
61 ANS ET +	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	3	0	0	0
SANS IDENTIFICATION										1					

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210, et ceux du programme 510 font aussi partie du programme 511.

TABLEAU 1.5

ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:14)	(120) Diététique (n:3)	(142) Radiologie (n:6)	(144) Réadaptation (n:6)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:9)	(160) Techniques paramédicales (n:1)	(190) Techniques forestières (n:12)	(202)[2] Chimie (n:13)	(210) Chimie industrielle (n:11)	(211) Matières plastiques (n:1)	(221) Technologie du bâtiment (n:40)	(231) Techniques de pêche (n:4)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:28)	(243) Electr techni (n:51
2 ANS ET MOINS	1	2	0	0	0	2	0	3	0	0	0	4	1	1	2	2
3 A 5 ANS	5	0	0	1	1	3	1	2	0	1	0	12	1	0	4	11
6 A 10 ANS	8	0	5	3	0	4	0	6	1	2	1	12	0	0	4	10
11 ANS ET +	0	1	1	2	0	0	0	1	12	8	0	12	2	1	18	28

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes (n:1)	(251) Techniques textile (n:1)	(270) Techniques métallurgie (n:2)	(280) Aéronautique (n:2)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:15)	(391) Techniques loisirs (n:5)	(410) Techniques administratives (n:9)	(411) Archives médicales (n:1)	(412) Secrétariat (n:51)	(510)[2] Arts plastiques (n:22)	(511) Arts plastiques (n:38)	(570) Arts appliqués (n:3)	(581) Communications graphiques (n:1	(589) Techn logie commu catio (n:1)
2 ANS ET MOINS	0	0	0	0	0	2	0	0	0	6	1	5	0	0	0
3 A 5 ANS	0	1	0	0	0	7	0	7	0	9	1	5	1	0	0
6 A 10 ANS	2	0	0	1	2	3	3	1	1	12	11	12	2	0	0
11 ANS ET +	0	0	1	1	0	3	2	1	0	24	9	16	0	1	1

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210, et ceux du programme 510 font aussi partie du programme 511.

1.3 LA PARTICIPATION DES ENSEIGNANTS A L'ELABORATION D'UN OUVRAGE

L'objet du présent chapitre est d'évaluer de façon générale[1] l'expérience des enseignants du secteur professionnel du niveau collégial dans la production d'ouvrages didactiques. Sans être trop ambitieux, nous voulons dans cette partie de l'étude cerner les caractéristiques des ouvrages produits par certains répondants et analyser leur satisfaction quant à ce type d'expérience, peu importe la nature de l'éditeur ou des destinataires du matériel publié.

1.3.1 Participation à l'élaboration d'un ouvrage didactique

Dans l'ensemble, un enseignant sur cinq (20,4%)[2] du secteur professionnel a participé à l'élaboration d'un ou de plusieurs ouvrages didactiques imprimés.

Les années d'expérience dans l'enseignement et l'expérience acquise dans l'enseignement d'un cours spécifique sont les facteurs les plus déterminants dans la participation à l'élaboration d'un ouvrage. Plus précisément, seulement 8,0% des enseignants ayant moins de cinq ans d'expérience dans l'enseignement ont été reliés à une expérience de production, alors que ce chiffre atteint 29,0% chez les enseignants de plus de dix ans d'expérience dans l'enseignement. De même, l'expérience dans l'enseignement d'un cours spécifique est fortement correllée avec la participation à l'élaboration d'un ouvrage. Enfin, le fait qu'un enseignant dispose ou ne dispose pas d'une formation technique ne semble pas être reliée à des comportements d'auteur. Le tableau 1.6 livre en détail les résultats de ces points.

---

1 Rappelons que cette partie de l'enquête ne visait pas à approfondir le sujet de la participation des enseignants à l'élaboration d'un ouvrage mais voulait plutôt faire le survol de cette question.

2 74 enseignants (sur 362 répondants) ont répondu par l'affirmative à la question "Avez-vous déjà participé à l'élaboration d'un ou de plusieurs ouvrages didactiques imprimés?"

TABLEAU 1.6

PARTICIPATION ANTÉRIEURE OU ACTUELLE À L'ÉLABORATION D'UN OUVRAGE[1]

	EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DANS CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
	2 ans et moins (N:97)	3-5 ans (N:125)	6-10 ans (N:101)	11 ans et + (N:39)	Sans formation technique (N:187)	Avec formation technique (N:175)	2 ans et moins (N:33)	3-5 ans (N:75)	6-10 ans (N:109)	11 ans et + (N:145)
ONT PARTICIPÉ À UNE EXPÉRIENCE DE PRODUCTION	14.5	19.2	23.8	30.8	21.9	18.9	6.1	8.0	22.1	29.0
N'ONT PAS PARTICIPÉ À UNE EXPÉRIENCE DE PRODUCTION	85.5	80.8	76.2	69.2	78.1	81.1	93.9	92.0	77.9	71.0

1 A la question "Avez-vous déjà participé à l'élaboration d'un ou de plusieurs ouvrages didactiques?" 74 personnes (20,4%) ont répondu OUI.

Les enseignants ayant participé à une expérience de production proviennent de 20 programmes (principalement de huit programmes: (412) secrétariat, (243) électrotechnique, (142) radiologie, (241) technologie de la mécanique, (221) technologie du bâtiment, (190) techniques forestières, (202) chimie, (210) chimie industrielle et (111) hygiène dentaire). Le présent tableau indique le nombre de répondants qui ont participé à une expérience de production selon le programme d'enseignement du répondant. Le chiffre entre parenthèses mentionne le numéro du programme.

NUMÉRO ET NOM DU PROGRAMME		NOMBRE DE PARTICIPANTS À L'ÉLABORATION D'UN OUVRAGE
(412)	SECRETARIAT	14
(243)	ELECTROTECHNIQUE	12
(142)	TECHNIQUES DE RADIOLOGIE	12
(241)	TECHNOLOGIE DE LA MECANIQUE	10
(221)	TECHNOLOGIE DU BÂTIMENT ET DES TRAVAUX PUBLICS	9
(190)	TECHNIQUES FORESTIERES	9
(202)[1]	CHIMIE	7
(210)	TECHNIQUES DE CHIMIE INDUSTRIELLE	7
(111)	TECHNIQUES D'HYGIENE DENTAIRE	5
(511)	ARTS PLASTIQUES	3
(310)	TECHNIQUES AUXILIAIRES DE LA JUSTICE	3
(244)	TECHNOLOGIE PHYSIQUE	2
(152)	AGRICULTURE	1
(160)	TECHNIQUES PARA-MEDICALES	1
(248)	TECHNIQUES MARITIMES	1
(144)	TECHNIQUES DE READAPTATION	1
(270)	TECHNIQUES DE LA METALLURGIE	1
(391)	TECHNIQUES DE LOISIRS	1
(410)	TECHNIQUES ADMINISTRATIVES	1
(510)	ARTS PLASTIQUES	1

1 Les cours du programme (202) chimie font aussi partie du programme (210) chimie industrielle; les répondants les ayant considérés distinctement.

1.3.2 Caractéristiques des ouvrages produits[1]

Les répondants étaient appelés à décrire les ouvrages imprimés auxquels ils avaient participé depuis 1976. De façon générale, ces ouvrages étaient le plus souvent des CAHIERS fabriqués localement et destinés aux étudiants.[2] Produits par un seul auteur, ces cahiers se veulent deux fois sur trois des outils valables pour pallier l'absence de documents et une fois sur cinq pour remplacer un ouvrage de langue anglaise.[3] Les répondants reliés à une expérience de production[4] s'estiment, dans l'ensemble, satisfaits du soutien méthodologique et pédagogique qu'ils ont pu obtenir et de la diffusion de leur ouvrage. Par contre, leur mécontentement est important quant il s'agit de compensation monétaire.

GENRE DE DOCUMENT

42,2% des ouvrages auxquels les enseignants ont participé à l'élaboration se présentent sous forme de cahier, 26,7% sous forme de volume, 16,8% sont des fascicules, 10,0% des brochures et 4,3% d'autres documents (feuilles séparées...).

NATURE DE LA PARTICIPATION ET DESTINATAIRES

La majorité des enseignants (56,3%) ayant participé à l'élaboration d'un ouvrage l'a fait à titre d'auteur unique, 30,1% comme co-auteur et 10,6% comme consultant. Dans 90,0% des cas, ces ouvrages étaient destinés aux étudiants de niveau collégial.

---

1 On en retrouvera la liste complète (titre de l'ouvrage, forme sous laquelle il est présenté et nom du programme) en ANNEXE D.

2 64,0% des ouvrages ont été publiés localement, 21,0% publiés par une maison d'édition et 15,0% produits par le Ministère de l'Education.

3 Ces motifs avaient été également l'objet d'une des conclusions de notre étude qualitative, résumée au point 2.1 de ce rapport.

4 74 répondants.

LA PRODUCTION

Les 74 enseignants ayant participé à la production d'un ouvrage ont été surtout associés à une production de type local (73,9%). 16,3% ont vu leur travail être publié par une entreprise privée et 9,8% par le Ministère de l'Education.

MOTIF DE LA PRODUCTION

Plus des deux tiers (68,0%) des enseignants qui ont participé à la production d'un ouvrage l'ont fait pour pallier l'absence de documents. 22,0% ont plutôt invoqué comme raison l'absence d'ouvrage de langue française et 10,0% s'en sont tenus à d'autres raisons d'ordre plutôt didactique (clarté des textes...).

APPRECIATION GENERALE

L'expérience reliée à la production d'un ouvrage pose trois types de préoccupations sur lesquelles les répondants ont été appelés à se prononcer.

Dans l'ensemble, 90,0% des enseignants reliés à une expérience de production estiment qu'ils sont prêts à recommencer une telle expérience.[1] Les trois quarts se considèrent satisfaits tant en ce qui concerne le soutien méthodologique et pédagogique obtenu pour l'élaboration d'un ouvrage, qu'en ce qui concerne la diffusion de cet ouvrage.[2]

Par-contre, la compensation monétaire reçue pour une expérience de production représente, pour la grande majorité des répondants, un objet de mécontentement marqué.[3]

---

1 Dans leurs commentaires à ce sujet, les répondants ayant participé à une production avec le MEQ ont révélé qu'ils auraient souhaité connaître les réactions du Ministère de l'Education suite à leur travail. Ils aimeraient qu'à l'avenir on puisse leur procurer une aide technique accrue pour la correction des textes et la fabrication des schémas, des graphiques ou des tableaux.

2 Certains estiment que les autres départements, en principe concernés par la production de cet ouvrage, n'ont jamais entendu parler de son existence.

3 Selon plusieurs, on pourrait pallier à une compensation monétaire par un dégrèvement de la charge d'enseignement.

TABLEAU 1.7

SATISFACTION RELATIVE À

UNE EXPÉRIENCE DE PROCUTION

	INDICE DE SATISFACTION QUANT AU SOUTIEN MÉTHODOLOGIQUE ET PÉDAGOGIQUE OBTENU POUR L'ÉLABORATION D'UN OUVRAGE (N: 74) %	INDICE DE SATISFACTION QUANT À LA DIFFUSION DE CET OUVRAGE (N: 74) %	INDICE DE SATISFACTION QUANT À LA COMPENSATION MONÉTAIRE (N: 74) %
SATISFACTION	75,0%	77,0%	28,0%
INSATISFACTION	25,0%	23,0%	72,0%

1.3.3 Expérience de production pour la Direction générale des Moyens d'Enseignement.

Parmi les enseignants du secteur professionnel du niveau collégial ayant participé à cette étude, 23 ont déjà participé à une expérience de production de matériel imprimé pour la DGME (Direction Générale des Moyens d'Enseignement).

De ces 23 personnes, 9 ont agi comme consultant lors de ces expériences de production, 6 à titre d'auteur unique, 2 comme co-auteur et 6 comme collaborateur.[1]

80,0% de ces répondants reliés à une expérience de production avec la DGME ont été satisfaits de leur expérience avec le Ministère et 20,0% s'en sont montrés plutôt mécontents.[2]

1 Les répondants n'ont pas spécifié le type de collaboration.

2 Les répondants n'ont pas élaboré davantage sur la satisfaction et l'insatisfaction quant à leur expérience avec la DGME.

2. UTILISATION ET APPRÉCIATION DU MATÉRIEL DIDACTIQUE IMPRIMÉ RECOMMANDÉ AUX ÉTUDIANTS

NOTE SUR LA PRÉSENTATION DES RÉSULTATS

Deux approches ont été retenues pour la présentation des résultats: l'une globale où chaque élément est analysé en fonction du programme et de certaines variables socio-économiques, l'autre, plus particularisée, qui fournit un portrait par cours.

2.1 OUVRAGES DE BASE IMPRIMÉS ET PUBLIÉS PAR UNE MAISON D'EDITION

Un aspect essentiel de cette étude consistait à connaître l'utilisation et l'appréciation des ouvrages de base imprimés recommandés aux étudiants comme outil important dans le cadre d'un cours.

Cette première partie de ce chapitre évalue les caractéristiques du matériel didactique imprimé publié par une maison d'édition. Il s'agissait pour les répondants de recenser tout document écrit recommandé aux étudiants dans le cadre de leur cours et qui constituait un ouvrage de base, c'est-à-dire un document utilisé de façon courante et fréquente. Etaient donc exclus de ce recensement les ouvrages qui n'étaient utilisés que sporadiquement.[1]

---

1 On peut retrouver la liste et la description de ces documents dans les fiches signalétiques de type A dans LES REPERTOIRES DU MATERIEL DIDACTIQUE IMPRIME.

2.1.1 Caractéristiques des ouvrages édités recommandés aux étudiants

Au total, 394 ouvrages édités ont été recensés par les 210 enseignants qui ont répondu à cette section du questionnaire.

2.1.1.1 LIEU ET ANNEE DE PUBLICATION (Tableaux 2.1, 2.2, 2.3

37,1% de ces ouvrages ont été publiés au Québec et ont été utilisés par 59,4% des répondants. 27,0% proviennent des Etats-Unis et ont été utilisés par 50,0% des répondants. 20,6% ont été publiés en France et ont été utilisés par 38,9% des répondants. Enfin, 15,7% des ouvrages proviennent du Canada (hors Québec) et 4,0% d'Europe.

On remarque que, d'une façon générale, l'utilisation du livre francophone (publié au Québec ou en France) est surtout le fait des enseignants qui ont moins de cinq (5) ans d'expérience dans l'enseignement d'un cours.[1]

On peut classer en cinq (5) groupes les programmes, selon l'origine des ouvrages édités.

• Les programmes où l'on utilise surtout les ouvrages édités américains:	(145) Sciences naturelles; (232) Technologie du papier; (243) Electrotechnique; (244) Technologie physique; (270) Techniques métallurgie; (280) Aéronautique; (570) Arts appliqués.
• Les programmes où l'on utilise surtout les ouvrages édités en France:	(144) Rédactation; (310) Tech. aux. de la justice; (510) Arts plastiques.
• Les programmes où l'on utilise autant les ouvrages édités américains que français (France):	(111) Hygiène dentaire; (142) Radiologie; (202)[1] Chimie; (210) Chimie industrielle; (511) Arts plastiques.
• Les programmes où l'on utilise surtout les ouvrages édités québécois:	(152) Agriculture; (190) Techniques forestières; (231) Techniques de pêche; (391) Techniques loisirs; (410) Techniques administratives; (412) Secrétariat; (221) Technologie du bâtiment
• Les programmes où l'on utilise à la fois les ouvrages québécois et américains:	(120) Diététique; (241) Technologie de la mécanique; (411) Archives médicales.

1 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

2 Les enseignants de moins de cinq (5) ans d'expérience dans l'enseignement d'un cours recommandent à leurs étudiants l'utilisation de 57,9% d'ouvrages en français.

3 Et les ouvrages canadiens

D'autre part, près de 60,0% des ouvrages édités recommandés aux étudiants ont été publiés depuis moins de cinq (5) ans. On note une nette tendance à recommander des ouvrages plus récents chez les enseignants ayant une formation technique contrairement au phénomène inverse rencontré chez ceux n'en ayant pas reçu. Le même phénomène s'observe chez les enseignants qui ont moins de deux (2) ans d'expérience dans l'enseignement. Les ouvrages édités et les plus récents proviennent surtout des programmes (152) agriculture, (221) technologie du bâtiment, (241) technologie de la mécanique et (412) secrétariat.

TABLEAU 2.1

MATERIEL EDITE
LIEU DE PUBLICATION
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 355)	2ans et moins (N: 76) %	3 à 5 ans (N: 130) %	6 à 10 ans (N: 110) %	11 ans et plus (N: 39) %	Sans formation technique (N: 165) %	Avec formation technique (N: 190) %	2 ans et moins (N: 27) %	3 à 5 ans (N: 62) %	6 à 10 ans (N: 124) %	11 ans et plus (N: 142) %
Etats-Unis	27,0	19,7	26,9	31,9	28,2	30,3	24,7	7,4	27,4	29	28,9
Québec	32,1	31,7	37,8	28,2	25,6	27,9	35,8	70,4	30,7	29	28,2
Autres provinces canadiennes	12,4	17,8	9,2	13,6	20,5	9,1	15,3	7,4	16,1	12,1	12
France	20,6	26,3	21,5	14,5	23,1	25,5	16,3	7,4	21	21,8	21,8
Angleterre	2,0		3,8	0,9	2,6	2,4	1,6		3,2	1,6	2,1
Europe	2	7,9		0,9		1,2	2,6	3,7		4	0,7
Ailleurs	1,1			3,6		2,4					2,8
Canada (sous désignation canadienne)	2,8	2,6	0,8	6,4		1,2	3,7	3,7	1,6	2,5	3,5

TABLEAU 2.2

MATERIEL EDITE
LIEU DE PUBLICATION
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:14)	(120) Diététique (n:3)	(142) Radiologie (n:14)	(144) Réadaptation (n:13)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:15)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:13)	(210) Chimie industrielle (n:10)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:22)	(231) Techniques de pêche (n:4)	(232) Technologie du papier (n:5)	(241) Technologie de la mécanique (n:29)	(24 Ele tec (n:
Etats-Unis	5	1	8	1	1	3			4	3		1		5	9	2
Québec	3	2		2		11		4	2	1		7	4		6	
Autres provinces Canadiennes			1	1		1						12			5	
France	6		5	9				1	5	4		1			5	
Angleterre								1	1	2						
Europe																
Ailleurs																
Canada									1			1			4	

	(244) Technologie physique	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique	(310) Techniques auxiliaires de la justice	(391) Techniques loisirs	(410) Techniques administratives	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques	(570) Arts appliquées	(581) Communications graphiques	(5 Te le co c
Etats-Unis	3	1		3	1			1	1		4	9	6		
Québec						4	1	3	1	46	1	7			
Autres provinces Canadiennes				1		1		2		19		1			
France	1					6				3	15	8	1		
Angleterre		2									1	1			
Europe											5	1			
Ailleurs												4			
Canada										3			1		

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.3

MATERIEL EDITE
ANNEE DE PUBLICATION
(selon les données socio-économiques)

	Expérience d'enseignement de ce cours					Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 301) %	2ans et moins (N: 65) %	3 @ 5 ans (N: 118) %	6 @ 10 ans (N: 87) %	11 ans et plus (N: 31) %	Sans formation technique (N: 136) %	Avec formation technique (N: 165) %	2 ans et moins (N: 19) %	3 @ 5 ans (N: 59) %	6 @ 10 ans (N: 103) %	11 ans et plu (N: 120) %
Avant 1970	4,3	7,7	2,5	5,7		6,6	2,4	5,3	1,7	8,7	1,7
1971	4,0	6,2	3,4	3,4	3,2	6,6	1,8		5,1	4,9	3,3
1972	5,3	4,6	3,4	8,0	6,5	4,4	6,1		3,4	5,8	6,7
1973	8,0	7,7	9,3	5,7	9,7	8,8	7,3	10,5	13,6	4,9	7,5
1974	4,3	1,5	4,2	8,0		5,1	3,6		6,8	4,9	3,3
1975	9,6	7,7	12,7	9,2	3,2	12,5	7,3	5,3	10,2	14,6	5,8
1976	5,0	4,6	4,2	5,7	6,5	5,1	4,8		3,4	5,8	5,8
1977	9,6	9,2	11,0	4,6	19,4	11,0	8,5	5,3	18,6	7,8	7,5
1978	11,6	9,2	11,9	12,6	12,9	10,3	12,7	10,5	5,1	15,5	11,7
1979	11,0	13,8	10,2	9,2	12,9	11,8	10,3	5,3	15,3	5,8	14,2
1980	24,3	21,5	23,7	27,9	22,6	14,7	32,1	47,4	11,9	19,4	30,8
1981	3,0	6,3	3,5		3,1	3,1	3,1	10,4	4,9	1,9	1,7

TABLEAU 2.3b

MATERIEL EDITE
ANNEE DE PUBLICATION
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:13)	(120) Diététique (n:3)	(142) Radiologie (n:11)	(144) Réadaptation (n:11)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:7)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:4)	(202)[2] Chimie (n:11)	(210) Chimie industrielle (n:6)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:23)	(231) Techniques de pêche (n:3)	(232) Technologie du papier (n:1)	(241) Technologie de la mécanique (n:27)	(243) Electrotechnique (n:31)
Avant 1970	1									1		1		1	1	1
1971				2						1						
1972												1			5	1
1973																
1974	2		1	1								1			1	2
1975	4		4			1			1			1			2	6
1976			1	3		1									3	2
1977	1			1	1			3	5	2						3
1978	2	1	4	2		2			2	1		2				7
1979	1	1	1	1					1	1		6	1		5	4
1980	2	1				3		1	2			8	1		10	4
1981				1								3	1			1

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.3b (SUITE)

MATERIEL EDITE
ANNEE DE PUBLICATION
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(266) Technologie physique (n:2)	(240) Techniques maritimes (n:3)	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie (n:6)	(280) Aéronautique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:11)	(391) Techniques loisire (n:1)	(410) Techniques administratives (n:5)	(411) Archives médicales (n:2)	(412) Secrétariat (N;65)	(510)[2] Arts plastiques (n:19)	(511) Arts plastiques (n:29)	(570) Arts appliqués (n:6)	(581) Communications graphiques	(589) Techlogi comm cati
Avant 1970						1					2	2	2		
1971				1		1		1			4	2			
1972									1	2	2	4			
1973		1				2				10	4	7			
1974	1										1	3			
1975	1	1						1		2		3	1		
1976										2		2	1		
1977						3			1	7	2				
1978				2		1		1		1	4	2	1		
1979				1				1		4		4	1		
1980					1	1	1			36					
1981		1						1		1					

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

2.1.1.2 LANGUE DES OUVRAGES EDITES

(Tableaux 2.4 et 2.5)

67,7% des ouvrages édités et recommandés par les professeurs sont en français et 32,3% sont en anglais. De façon générale, on peut affirmer que plus les enseignants ont accumulé de l'expérience dans leur profession et plus ils ont tendance à recommander des ouvrages édités de langue anglaise. Ainsi, pour un cours spécifique, un enseignant de moins de deux (2) ans d'expérience recommande 26,2% d'ouvrages de langue anglaise alors que celui de plus de dix (10) ans d'expérience recommande à ses étudiants 40,9% d'ouvrages anglophones.

• Programmes où l'on utilise surtout des ouvrages édités en anglais:	(111) Hygiène dentaire; (145) Sciences naturelles; (232) Technologie du papier; (243) Electrotechnique; (244) Technologie physique; (268) Techniques maritimes; (270) Techniques métallurgie; (570) Arts appliqués.
• Programmes où l'on utilise surtout des ouvrages édités en français:	(144) Réadaptation; (152) Agriculture; (190)[1] Techniques forestières; (202)[1] Chimie; (221) Technologie du bâtiment; (231) Techniques de pêche; (310) Tech. aux. de la justice; (391) Techniques loisirs; (410) Techniques administratives; (412)[1] Secrétariat; (510)[1] Arts plastiques; (511) Arts plastiques.
• Programmes où l'on utilise à la fois des ouvrages en français ou en anglais:	(120) Diététique; (142) Radiologie; (210) Chimie industrielle; (241) Technologie de la mécanique; (411) Archives médicales.

---

1 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.4

MATERIEL EDITE
LANGUE DE PUBLICATION
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 389) %	2ans et moins (N: 84) %	3 à 5 ans (N: 142) %	6 à 10 ans (N: 119) %	11 ans et plus (N: 44) %	Sans formation technique (N: 188) %	Avec formation technique (N: 201) %	2 ans et moins (N: 29) %	3 à 5 ans (N: 71) %	6 à 10 ans (N: 133) %	11 ans et plus (N: 156) %
Français	67,7	73,8	70,4	69,7	59,1	70,2	69,2	86,2	67,6	70,7	66,7
Anglais	32,3	26,2	29,6	30,3	40,9	29,8	30,8	13,8	32,4	29,3	33,3

TABLEAU 2.5

MATERIEL EDITE
LANGUE DE PUBLICATION

(RESULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:14)	(120) Diététique (n:3)	(142) Radiologie (n:14)	(144) Réadaptation (n:17)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:16)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:16)	(210) Chimie industrielle (n:13)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:25)	(231) Techniques de pêche (n:5)	(232) Technologie du papier (n:5)	(241) Technologie de la mécanique (n:35)	(243) Electrotechni (n:42)
Français	9	2	5	16		14		5	14	7		17	5		23	31
Anglais	5	1	9	1	1	2		1	2	6		8		5	11	31

	(244) Technologie physique (n:4)	(248) Techniques maritimes (n:3)	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie (n:4)	(280) Aéronautique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:1)	(391) Techniques loisirs (n:1)	(410) Techniques administratives (n:6)	(411) Archives médicales (n:7)	(412) Secrétariat (n:71)	(510)[2] Arts plastiques (n:76)	(511) Arts plastiques (n:38)	(570) Arts appliqués (n:10)	(581) Communications graphiques	(589) Techniques communicati
Français	1			1		11	1	5	1	69	21	29	3		
Anglais	3	3		3	1			1	1	2	5	9	7		

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

2.1.1.3 NOMBRE MOYEN DE PAGES ET PRIX MOYEN DE L'OUVRAGE (Tableaux 2.6 et 2.7)

.Le nombre moyen de pages d'un volume édité et recommandé aux étudiants est de 345 pages. Ce chiffre varie selon chaque cours.

.Le prix moyen d'un ouvrage est de 21,00$.[1]

2.1.1.4 GENRE DE DOCUMENT (Tableaux 2,8, 2.9, 2.10 et 2.11)

C'est essentiellement sous la forme de volume (84,3%) que se présente le matériel édité recommandé aux étudiants, et ce, dans pratiquement tous les programmes. Quelques variations s'observent dans certains programmes dont le (412) secrétariat et le (152) agriculture où l'on recourt à des fascicules et dans le (221) technologie du bâtiment où sont utilisés des cahiers boudinés et des brochures.

64,4% des ouvrages édités ont une page couverture rigide et 35,6% une page couverture non rigide.

Les pages couvertures non rigides sont surtout recommandées dans les programmes (202) chimie[2], (221) technologie du bâtiment, (270) techniques de la métallurgie, (310) techniques auxiliaires de la justice, (410) techniques administratives et (412) secrétariat.

---

1 Dans le programme (142) radiologie, le prix de l'ouvrage de base est de 60,00$.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.6

MATERIEL EDITE
NOMBRE MOYEN DE PAGES

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

TOTAL NOMBRE MOYEN DE PAGES	(111) Hygiène dentaire	(120) Diététique	(142) Radiologie	(144) Réadaptation	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières	(202)[2] Chimie	(210) Chimie industrielle	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment	(231) Techniques de pêche	(232) Technologie du papier	(241) Technologie de la mécanique	(2 El te
345	350	460	425	350	480	350		158	500	455		175	200	700	725	46

(244) Technologie physique	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique	(310) Techniques auxiliaires de la justice	(391) Techniques loisirs	(410) Techniques administratives	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(
360	420		300	125	240	100	350	325	325	210	275	200		

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.7

MATERIEL EDITE
PRIX MOYEN D'UN OUVRAGE

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire	(120) Diété-tique	(142) Radio-logie	(144) Réadap-tation	(145) Sciences natu-relles	(152) Agricul-ture	(160) Techniques para-médicales	(190) Techniques forestières	(202)[2] Chimie	(210) Chimie indus-trielle	(211) Matières plasti-ques	(221) Techno-logie du bâtiment	(231) Techni-ques de pêche	(232) Techno-logie du papier	(241) Techno-logie de la méca-nique	(243) Elect techn
PRIX MOYEN																
$21,00	$45,00	3,00	60,00	20,00	35,00	13,00		2,00	17,00	23,00		18,00	15,00	23,00	35,00	25,00

	(244) Techno-logie physique	(248) Techniques maritimes	(251) Techni-ques textile	(270) Techniques métallur-gie	(280) Aéronau-tique	(310) Techniques auxiliaires de la jus-tice	(391) Techniques loisirs	(410) Techniques adminis-tratives	(411) Archives médicales	(412) Secré-tariat	(510)[2] Arts plasti-ques	(511) Arts plasti-ques	(570) Arts appli-qués	(581) Communi-cations graphiques	(589) Tech logi comm cati
$30,00	30,00			23,00	7,00	8,00	4,00	12,00	14,00	19,00	34,00	24,00	13,00		

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.8

MATERIEL EDITE
GENRE DE DOCUMENT
(selon les données socio-économiques)

	EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS					TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
	TOTAL (N: 394)	2ans et moins (N: 83) %	3 @ 5 ans (N: 144) %	6 @ 10 ans (N: 122) %	11 ans et plus (N: 45) %	Sans formation technique (N: 190) %	Avec formation technique (N: 204) %	2 ans et moins (N: 28) %	3 @ 5 ans (N: 73) %	6 @ 10 ans (N: 134) %	11 ans et plu (N: 159) %
Volume	84,3	88,0	80,6	86,1	84,4	87,9	80,9	67,9	82,2	86,6	86,2
Cahier à anneaux	2,0	2,4	3,5	0,8		1,6	2,5	3,6	4,1	1,5	1,3
Cahier boudiné	2,8	1,2	3,5	1,6	6,7	2,6	2,9		5,5	1,5	3,1
Fascicule	4,6	1,2	6,9	5,7		1,1	7,8	10,7	1,4	7,5	2,5
Brochure	3,3	2,4	2,1	4,1	6,7	4,2	2,5	3,6	1,4	0,7	6,3
Fiche	0,3		0,7			0,5			1,4		
Revue	1,0	1,2	2,1			2,1		3,6	4,0		
Autres	1,7	3,6	0,6	1,7	2,2		3,4	10,6		2,2	0,6

TABLEAU 2.9

MATERIEL EDITE
GENRE DE DOCUMENT

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:14)	(120) Diététique (n:3)	(142) Radiologie (n:14)	(144) Réadaptation (n:17)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:16)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:16)	(210) Chimie industrielle (n:13)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:25)	(231) Techniques de pêche (n:5)	(232) Technologie du papier (n:5)	(241) Technologie de la mécanique (n:35)	(243) Electr techn (n:4
Volume	13	3	13	16	1	12		6	15	11		13	2	5	33	42
Cahier anneaux												2				
Cahier boudiné	1								1			5				1
Fascicule						4						1			1	
Brochure										2		3				
Fiche				1												
Revue												1				
Autres			1										3		1	

	(244) Technologie physique (n:4)	(248) Techniques maritimes (n:3)	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie (n:4)	(280) Aéronautique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:11)	(391) Techniques loisirs (n:1)	(410) Techniques administratives (n:6)	(411) Archives médicales (n:2)	(412) Secrétariat (n:74)	(510)[2] Arts plastiques (n:26)	(511) Arts plastiques (n:38)	(570) Arts appliqués (n:10)	(581) Communications graphiques	(589 Tec log com cat
Volume	4	3		2	1	10	1	3	2	51	25	36	8		
Cahier anneaux				1				1		3		1			
Cahier boudiné										2	1				
Fascicule				1						11					
Brochure								2		5		1			
Fiche															
Revue						1							2		
Autres										2					

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.10

MATERIEL EDITE
PAGE COUVERTURE
(selon les données socio-économiques)

	EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS					TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
	TOTAL (N:390)	2ans et moins (N:83) %	3 @ 5 ans (N:142) %	6 @ 10 ans (N: 121) %	11 ans et plus (N: 44) %	Sans formation technique (N: 188) %	Avec formation technique (N: 202) %	2 ans et moins (N:29) %	3 @ 5 ans (N: 72) %	6 @ 10 ans (N:131) %	11 ans et plu (N:158 %
Rigide	64,4	69,9	59,9	68,6	56,8	66,5	62,4	48,3	59,7	72,5	62,7
Non-rigide	35,6	30,1	40,1	31,4	43,2	33,5	37,6	51,7	40,3	27,5	37,3

TABLEAU 2.11

MATERIEL EDITE
PAGE COUVERTURE

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:14)	(120) Diététique (n:3)	(142) Radiologie (n:14)	(144) Réadaptation (n:17)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:16)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:16)	(210) Chimie industrielle (n:13)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:25)	(231) Techniques de pêche (n:5)	(232) Technologie du papier (n:5)	(241) Technologie de la mécanique (n:35)	(243) Elec techn (n:4
Rigide	10	1	14	9	1	12		2	4	8		9	2	5	30	35
Non-rigide	4	2		8		4		4	12	5		16	3		5	8

	(244) Technologie physique (n:4)	(248) Techniques maritimes (n:3)	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie (n:4)	(280) Aéronautique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:11)	(391) Techniques loisirs (n:1)	(410) Techniques administratives (n:6)	(411) Archives médicales (n:2)	(412) Secrétariat (n:73)	(510)[2] Arts plastiques (n:24)	(511) Arts plastiques (n:37)	(570) Arts appliqués (n:10)	(581) Communications graphiques	(589 Tec log com cat
Rigide	4	3		1		5	1	2	1	33	21	29	8		
Non-rigide				3	1	6		4	1	40	3	8	2		

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

2.1.1.5 LE CONTENU (Tableaux 2.12, 2.13, 2.14)

- Type de contenu: Manuel 67,7%

Le manuel constitue le principal type de contenu de l'ouvrage édité recommandé aux étudiants[1], et ceci se remarque dans presque tous les programmes, à l'exception des programmes (231) techniques de pêche et (310) techniques auxiliaires de la justice où l'on privilégie le recueil de textes, les programmes (152) agriculture et (570) arts appliqués où l'on fait une place aux fiches techniques et le programme (412) secrétariat où les cahiers d'exercices et les recueils de textes prennent autant d'importance que le manuel.

- Fonction de l'ouvrage édité (Tableaux 2.15 et 2.16)

70,3% des ouvrages édités recommandés aux étudiants ont comme fonction de compléter les notes de cours et 29,7%, par contre, tiennent principalement lieu de notes de cours; ceci (tenir lieu de notes de cours) est surtout le fait des enseignants qui ont peu d'expérience dans l'enseignement ou qui ont une formation technique.[2]

Les ouvrages qui tiennent lieu de notes de cours se rencontrent surtout dans les programmes (152) agriculture, (211) techniques matières plastiques, (241) techniques de la mécanique, (231) techniques de pêche, (270) techniques métallurgie, (410) techniques administratives et (412) secrétariat.

---

1 Il comprend habituellement en moyenne 15 chapitres (ou parties) (Voir tableau 2.14 pour une description par programme).

2 Chez les répondants ayant une formation technique, 39,1% des ouvrages tiennent lieu de notes de cours (Tableau 2.15).

TABLEAU 2.12

MATERIEL EDITE
TYPE DU CONTENU
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 390) %	2ans et moins (N: 84) %	3 @ 5 ans (N: 143) %	6 @ 10 ans (N: 121) %	11 ans et plus (N: 42) %	Sans formation technique (N: 187) %	Avec formation technique (N: 203) %	2 ans et moins (N: 29) %	3 @ 5 ans (N: 72) %	6 @ 10 ans (N: 134) %	11 ans et plus (N: 155) %
Manuel	67,7	64,3	63,6	73,6	71,4	67,9	67,5	41,4	58,3	73,1	72,3
Notes de cours	2,6	2,4	2,1	3,3	2,4	3,7	1,5	3,4	2,8	3,0	1,9
Recueil de textes	5,9	8,3	7,7	4,1		4,3	7,4	13,8	9,7	3,7	4,5
Cahier de laboratoire	1,5			2,5	7,1	2,1	1,0			1,5	2,6
Cahier d'exercices	7,2	6,0	9,1	5,0	9,5	3,2	10,8	13,8	6,9	6,0	7,1
Fiches techniques	4,9	4,8	6,3	2,5	7,1	4,8	4,9	20,7	4,2	0,7	5,8
Articles de revue	0,8		2,1			1,6			2,8		0,6
Autres	9,4	14,2	9,1	9,0	2,5	12,4	6,9	6,9	15,3	12,0	5,2

TABLEAU 2.13

MATERIEL EDITE
TYPE DU CONTENU
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:14)	(120) Diété-tique (n:3)	(142) Radio-logie (n:14)	(144) Réadap-tation (n:17)	(145) Sciences natu-relles (n:1)	(152) Agricul-ture (n:16)	(160) Techniques para-médicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:15)	(210) Chimie indus-trielle (n:13)	(211) Matières plasti-ques	(221) Techno-logie du bâtiment (n:24)	(231) Techni-ques de pêche (n:5)	(232) Techno-logie du papier (n:5)	(241) Techno-logie de la méca-nique (n:35)	(24 Ele tec (n:
Manuel	11	3	14	11	1	9		3	11	10		20	1	4	27	35
Notes de cours	1			1				1	1						1	
Recueil textes						2							3		1	1
Cahier laboratoire									1					1		
Cahier d'exercices				2					1						1	
Fiches techniques						4				3		1	1		1	5
Articles revue																
Autres	2			3		1		2	1			3			4	

	(244) Techno-logie physique (n:4)	(248) Techniques maritimes (n:3)	(251) Techni-ques textile	(270) Techniques métallur-gie (n:4)	(280) Aéronau-tique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la jus-tice (n:10)	(391) Techniques loisirs (n:1)	(410) Techniques admis-tratives (n:6)	(411) Archives médicales (n:2)	(412) Secré-tariat (n:76)	(510)[2] Arts plasti-ques (n:25)	(511) Arts plasti-ques (n:38)	(570) Arts appli-qués (n:10)	(581) Commuri-cations graphiques	(5 T lo co ca
Manuel	4	2		2	1	3		4	2	38	15	31	2		
Notes de cours								2		1		1	1		
Recueil textes						4	1			10	1				
Cahier laboratoire										1		1	2		
Cahier d'exercices				1						20	1	1	0		
Fiches techniques				1									3		
Articles revue												1	2		
Autres		1				3				6	8	3			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.14

MATERIEL EDITE
PARTIES OU CHAPITRES D'UN OUVRAGE
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire	(120) Diététique	(142) Radiologie	(144) Réadaptation	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières	(202)[2] Chimie	(210) Chimie industrielle	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment	(231) Techniques de pêche	(232) Technologie du papier	(241) Technologie de la mécanique	(243) Elect techn
NOMBRE MOYEN DE PARTIES OU DE CHAPITRES	15	25	19	13	15	14	17	7	24	16	10	4	19	19	23	

	(244) Technologie physique	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique	(310) Techniques auxiliaires de la justice	(391) Techniques loisirs	(410) Techniques administratives	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589 Tec log com cat
NOMBRE MOYEN DE PARTIES OU DE CHAPITRES	13	35		15	16	5	8	22	13	16	14	17	10		

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.15

MATERIEL EDITE
FONCTION DE L'OUVRAGE
(selon les données socio-économiques)

	EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS					TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
	TOTAL (N: 391)	2ans et moins (N: 84) %	3 @ 5 ans (N: 141) %	6 @ 10 ans (N: 121) %	11 ans et plus (N: 45) %	Sans formation technique (N:189) %	Avec formation technique (N:202) %	2 ans et moins (N: 29) %	3 @ 5 ans (N: 72) %	6 @ 10 ans (N:133) %	11 a et p (N:157 %
Tient lieu de notes de cours	29,7	35,7	28,4	27,3	28,9	19,6	39,1	41,4	20,8	26,3	34,4
Complète les notes de cours	70,3	64,3	71,6	72,7	71,1	80,4	60,9	58,6	79,2	73,7	65,6

TABLEAU 2.16

MATERIEL EDITE
FONCTION DE L'OUVRAGE
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:14)	(120) Diété-tique (n:3)	(142) Radio-logie (n:14)	(144) Réadap-tation (n:17)	(145) Sciences natu-relles (n:1)	(152) Agricul-ture (n:16)	(160) Techniques para-médicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:16)	(210) Chimie indus-trielle (n:13)	(211) Matières plasti-ques	(221) Techno-logie du bâtiment (n:25)	(231) Techni-ques de pêche (n:5)	(232) Techno-logie du papier (n:5)	(241) Techno-logie de la méca-nique (n:15)	(243) Elec tech (n:4
Tient lieu de notes de cours	1	1	1	1		6		1	2			11	4		15	12
Complète les notes de cours	13	2	13	16	1	10		5	14	13		14	1	5	20	29

	(244) Techno-logie physique (n:4)	(248) Techniques maritimes (n:3)	(251) Techni-ques textile	(270) Techniques métallur-gie (n:4)	(280) Aéronau-tique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la jus-tice (n:11)	(391) Techniques loisirs (n:1)	(410) Techniques admini-stratives (n:6)	(411) Archives médicales (n:2)	(412) Secré-tariat (n:74)	(510)[2] Arts plasti-ques (n:26)	(511) Arts plasti-ques (n:37)	(570) Arts appli-qués (n:10)	(581) Communi-cations graphiques	(589 Tec log com cat
Tient lieu de notes de cours				2				4		46	1	7			
Complète les notes de cours	4	3		2	1	11	1	2	2	28	25	30	10		

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

• Niveau de spécialisation du contenu

(Tableaux 2.17, 2.18)

68,2% des répondants considèrent que les ouvrages édités dont ils recommandent l'utilisation à leurs étudiants sont de niveau de début de spécialisation et 31,8% d'introduction.

-Programmes où l'on recommande les ouvrages édités surtout en début de spécialisation:

(111) Hygiène dentaire;
(144) Réadaptation;
(152), (202)[1] Agriculture; Chimie;
(190) Techniques forestières;
(210) Chimie industrielle;
(221) Technologie du bâtiment;
(231) Techniques de pêche;
(241) Technologie de la mécanique;
(310) Tech. aux. de la justice;
(410) Techniques administratives;
(411), (510)[1] Archives médicales; Arts plastiques.

Ce sont principalement dans les programmes (511) arts plastiques, (412) secrétariat, (120) diététique et (243) électrotechnique que l'on recommande des ouvrages édités en niveau d'introduction.

---

1 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.17

MATERIEL EDITE
NIVEAU DE SPECIALISATION DU CONTENU
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 277) %	2ans et moins (N: 58) %	3 @ 5 ans (N: 102) %	6 @ 10 ans (N: 84) %	11 ans et plus (N: 33) %	Sans formation technique (N:129) %	Avec formation technique (N:148) %	2 ans et moins (N:22) %	3 @ 5 ans (N:46) %	6 @ 10 ans (N: 89) %	11 ans et plus (N:120) %
Introduction	31,8	24,1	38,2	29,8	30,3	35,7	28,4	31,8	32,6	25,8	35,8
Début de spécialisation	68,2	75,9	61,8	70,2	69,7	64,3	71,6	68,2	67,4	74,2	64,2

TABLEAU 2.18

MATERIEL EDITE
NIVEAU DE SPECIALISATION DU CONTENU
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:9)	(120) Diété-tique (n:3)	(142) Radio-logie (n:8)	(144) Réadap-tation (n:15)	(145) Sciences natu-relles	(152) Agricul-ture (n:9)	(160) Techniques para-médicales	(190) Techniques forestières (n:5)	(202)[2] Chimie (n:16)	(210) Chimie indus-trielle (n:10)	(211) Matières plasti-ques	(221) Techno-logie du bâtiment (n:14)	(231) Techni-ques de pêche (n:3)	(232) Techno-logie du papier (n:1)	(241) Techno-logie de la méca-nique (n:22)	(24 Ele tec (n:
Introduction	3	2	3	6		3		1	4	3		1			4	
Début de spécialisation	6	1	5	9		6		4	12	7		13	3	1	18	

	(244) Techno-logie physique	(248) Techniques maritimes	(251) Techni-ques textile	(270) Techniques métallur-gie (n:2)	(280) Aéronau-tique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la jus-tice (n:1)	(391) Techniques loisirs (n:1)	(410) Techniques admini-stratives (n:5)	(411) Archives médicales (n:2)	(412) Secré-tariat (n:54)	(510)[2] Arts plasti-ques (n:19)	(511) Arts plasti-ques (n:28)	(570) Arts appli-qués	(581) Communi-cations graphiques	(5 T l c c
Introduction				1		4				22	3	14			
Début de spécialisation				1	1	7	1	5	2	32	16	14			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

- Eléments de contenu de l'ouvrage édité recommandé aux étudiants (Tableau 2.19)

9 fois sur 10, l'ouvrage édité recommandé aux étudiants comprend une table des matières et, dans environ 60,0% des cas, il comporte des dessins, des schémas et des graphiques. Une fois sur deux, cet ouvrage présente des références bibliographiques, des photos en noir et blanc et des problèmes.

De l'examen que l'on fait de cette question, selon chaque programme, se dégagent les points suivants.

- Le matériel graphique (DESSINS-SCHEMAS-GRAPHIQUES) représentent des éléments fondamentaux de contenu pour tous les programmes, à l'exception des programmes (144) réadaptation, (152) agriculture, (231) techniques de pêche, (310) techniques auxiliaires de la justice, (391) techniques loisirs et (412) secrétariat.

- Le matériel photographique concerne surtout les programmes (120) diététique, (142) radiologie, (145) sciences naturelles, (232) technologie du papier, (241) technologie de la mécanique, (281)[1] aéronautique, (391) techniques loisirs, (510)[2] arts plastiques et (511)[1] arts plastiques.

- Les problèmes et les solutions aux problèmes sont surtout le fait des programmes (145) sciences naturelles, (202)[2] chimie, (210) chimie industrielle, (221) technologie du bâtiment, (241) technologie de la mécanique, (243) électrotechnique et (248) techniques maritimes.

- Les résumés sont surtout retenus dans le programme (511) arts plastiques.

- Les références bibliographiques sont jugées importantes surtout dans les programmes (111) hygiène dentaire, (142) radiologie, (202) chimie, (244) technologie physique et (391) techniques de loisirs.

---

1 On note l'importance des photos couleur.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.19

MATERIEL EDITE
ELEMENTS DE CONTENU DE L'OUVRAGE
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

TOTAL (n:391)	Moyenne	(111) Hygiène dentaire	(120) Diété-tique	(142) Radio-logie	(144) Réadap-tation	(145) Sciences natu-relles	(152) Agricul-ture	(160) Techniques para-médicales	(190) Techniques forestières	(202)[2] Chimie	(210) Chimie indus-trielle	(211) Matières plasti-ques	(221) Techno-logie du bâtiment	(231) Techni-ques de pêche	(232) Techno-logie du papier	(241) Techno-logie de la méca-nique	(243) Electro techni
Table des matières	92,1	100,0	100,0	100,0	70,6	100,0	87,5		100,0	100,0	100,0		100,0	40,0	100,0	100,0	97,6
Lexique	43,8	21,4	33,3	85,7	23,5	100,0	56,3		33,3	12,5	38,5		60,0	40,0	20,0	60,6	42,9
Résumés	29,4	28,6		28,6	29,4		6,3		16,7	43,8	38,5		17,4			37,5	22,0
Problèmes	50,8	14,3			6,3	100,0	12,5		50,0	81,3	76,9		72,0	20,0	20,0	69,7	82,9
Solutions	38,4	7.1				100,0	12,5		33,3	68,8	53,8		60,0	20,0	20,0	45,5	61,0
Références bibliogra.	49,3	85.7	66,7	92,9	47,1		56,3		50,0	81,3	53,8		48,0	20,0	60,0	64,7	53,7
Dessins	68,5	71.4	100,0	92,9	58,8	100,0	75,0		66,7	81,3	92,3		72,0	60,0	80,0	100,0	95,1
Schémas	67,3	92.9	33,3	92,9	58,8	100,0	62,5		50,0	93,8	84,6		76,0	20,0	80,0	94,1	100,1
Graphiques	56,6	64.3	66,7	35,7	35,3	100,0	62,5		66,7	81,3	84,6		68,0	20,0	80,0	91,2	88,1
Photos coul.	18,1	21.4			17,6		18,8		16,7	25,0			4,0	20,0	20,0	30,3	
Photos n/b	53,0	64.3	100,0	85,7	64,7	100,0	62,5		33,3	62,5	38,5		32,0	20,0	80,0	88,2	59,5

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.19 (SUITE)

MATERIEL EDITE
ELEMENTS DE CONTENU DE L'OUVRAGE
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(244) Technologie physique	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique	(310) Techniques auxiliaires de la justice	(391) Techniques loisirs	(410) Techniques administratives	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589) Techlogi comm catio
Table des matières	100,0	100,0		100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	77,0	96,2	100,0	77,8		
Lexique		33,3		75,0						60,0	3,8	65,7	22,2		
Résumés	25,0	33,3		50,0				16,7		33,3	34,6	55,6	22,2		
Problèmes	75,0	100,0		50,0				66,7	50,0	52,9	26,9	66,7	33,3		
Solutions	25,0	100,0		25,0						30.9	26,9	75,0	44,4		
Références bibliographiques	100,0	66,7		25,0		50,0	100,0	33,3	50,0	3,0	53,8	66,7	33,3		
Dessins	100,0	100,0		100,0	100,0			50,0		4,6	88,5	91,9	88,9		
Schémas	100,0	100,0		50,0	100,0	30,0		83,3	100,0	10,6	76,0	73,0	77,8		
Graphiques	100,0	66,7		50,0	100,0	30,0		33,3	100,0	3,0	69,2	62,2	55,6		
Photos couleur	25,0			25,0							75,0	51,5	33,3		
Photos n/b	50,0	33,3		25,0	100,0	10,0	100,0	16,7	50,0	6,1	80,8	86,8	44,4		

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

- Importance consacrée à chaque fonction pédagogique (Tableau 2.20)

DE FACON GENERALE, L'OUVRAGE EDITE CONSACRE 70,0% DE SON CONTENU A L'EXPOSE DE LA THEORIE, 15,0% AUX EXERCICES, 10,0% AUX EXEMPLES ET 5,0% A L'EVALUATION DE L'APPRENTISSAGE.

A l'examen des programmes, on note que ce sont les programmes (111) hygiène dentaire, (120) diététique, (152) agriculture, (190) techniques forestières, (232) technologie du papier, (244) technologie physique, (280) aéronautique, (310) techniques auxiliaires de la justice, (391) techniques loisirs, (410) techniques administratives et (411) archives médicales qui consacrent la part la plus importante à l'exposé de la théorie. Les exercices sont surtout le fait des programmes (145) sciences naturelles, (210) chimie industrielle et (510)[1] arts plastiques.

---

1 Les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511 ; les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.20

MATERIEL EDITE
IMPORTANCE CONSACREE A CHAQUE FONCTION PEDAGOGIQUE
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire	(120) Diététique	(142) Radiologie	(144) Réadaptation	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières	(202)[2] Chimie	(210) Chimie industrielle	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment	(231) Techniques de pêche	(232) Technologie du papier	(241) Technologie de la mécanique	(243) Electr techn
TOTAL																
Exposé 70%	90%	100%	60%	60%	30%	90%		95%	60%	40%		65%	75%	85%	65%	70%
Exercices 15%	5%		25	10	70	5		2.5	20	40		20	10	5	15	10
Exemples 10%	5%		15	20		5		2,5	20	20		15	15		20	20
Evaluation 5% et Autres				10										10		

	(244) Technologie physique	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique	(310) Techniques auxiliaires de la justice	(391) Techniques loisirs	(410) Techniques administratives	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589 Tech log com cat
Exposé	85%	65%		60%	94%	85%	100%	85%	87,5%	65%	34%	65%	60%		
Exercices	5%	30		20	1	5		10	10	20	33	15	10		
Exemples	5%	5		10	5	10			2	10	33	15			
Evaluation				10				5	0,5	5		5			
Autres	5%												30		

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

2.1.2 Appréciation du matériel édité

Les enseignants étaient invités à porter un jugement sur les ouvrages édités dont ils recommandent l'utilisation à leurs étudiants. Cette appréciation s'est faite en fonction de 24 variables relatives aux caractéristiques matérielles et intellectuelles des ouvrages et des fonctions pédagogiques qu'ils exercent.

Nous avons regroupé en trois catégories nos variables.

- Les fonctions pédagogiques des ouvrages: (10 variables)
  - susciter l'intérêt;
  - amorcer des discussions en classe;
  - exposer la théorie;
  - illustrer;
  - permettre un apprentissage individuel de la matière enseignée;
  - évaluer l'apprentissage;
  - approfondir la matière.

  A celles-ci, s'ajoutaient trois informations relatives à la façon dont ces ouvrages atteignaient les objectifs du cours, étaient une réponse aux besoins des étudiants et à la méthode d'enseignement du professeur.

- Les caractéristiques matérielles des ouvrages: (7 variables)
  - la présentation physique des documents;
  - la qualité du papier;
  - la qualité de la typographie;
  - la qualité des illustrations;
  - la structuration des chapitres;
  - la clarté du texte;
  - le prix des ouvrages.

- Le contenu des ouvrages: (8 variables)
  - la table des matières;
  - l'exposé de la théorie;
  - la pertinence des exemples;
  - l'évaluation;
  - les solutions aux problèmes;
  - les références bibliographiques;
  - la valeur des exercices;
  - la clarté des résumés.

Il nous faut préciser ici que:

- Certaines variables peuvent être mises dans l'une ou l'autre des catégories (par exemple, la clarté des résumés peut être interprétée par certains comme une caractéristique matérielle ou intellectuelle d'un ouvrage et par d'autres comme un élément de contenu).
- L'état actuel de la recherche sur ce sujet nous a semblé très parcellaire et les points de vue très diversifiés.
- Principalement, trois items ont été l'objet de réflexion de notre part: la clarté des textes, la clarté des résumés et la variable illustration. Ainsi, doit-on alors parler strictement de la lisibilité linguistique ou de la lisibilité iconographique? Plusieurs auteurs ont écrit sur le sujet (Oppel, Richaudeau ...). Richaudeau[1], pour un, fait état de sa confusion devant ce type de difficulté et refuse de conclure avant que la recherche ait pu se pencher davantage sur le sujet. Dans cette situation, nous avons dû faire des choix pour rendre opérationnelle notre étude.

---

1 Richaudeau, François, Conception et production des manuels scolaires, UNESCO, 1979, p. 286.

2.1.2.1 FONCTION PEDAGOGIQUE (Tableaux 2.21 à 2.31)

-L'ouvrage édité recommandé aux étudiants remplit de façon satisfaisante deux (2) fonctions principales:

. sensibiliser les étudiants à la matière et susciter leur intérêt [1] : 81,2% de satisfaction

. exposer la théorie [2] : 72,8% de satisfaction

---

1 Sept (7) programmes se détachent du mouvement général de satisfaction et expriment un mécontentement marqué à ce sujet: (142) radiologie (64,3% d'insatisfaction), (152) agriculture (50,0% d'insatisfaction), (210) chimie industrielle (69,2% d'insatisfaction), (280) aéronautique (100,0% d'insatisfaction), (241) technologie de la mécanique (35,3% d'insatisfaction), (244) technologie physique (50,0% d'insatisfaction) et (411) archives médicales (50,0% d'insatisfaction).

2 Une insatisfaction est cependant exprimée de façon très nette quant à cet aspect dans huit (8) programmes: (120) diététique (66,7%), (142) radiologie (64,3%), (145) sciences naturelles (100,0%), (190) techniques forestières (50,0%), (241) technologie de la mécanique (38,2%), (280) aéronautique (100,0%), (391) techniques loisirs (100,0%) et (411) archives médicales (50,0%).

-Il remplit également deux autres fonctions:

. permettre un apprentissage individuel[1]	:	64,5% de satisfaction
. approfondir la matière[1]	:	64,0% de satisfaction

-L'insatisfaction est enregistrée surtout pour les trois (3) fonctions suivantes:

. évaluer l'apprentissage[1]	:	69,3% d'insatisfaction
. amorcer des discussions en classe[1]	:	46,6% d'insatisfaction
. illustrer[3]	:	40,3% d'insatisfaction

-Dans l'ensemble, les enseignants sont satisfaits de la façon dont les ouvrages édités répondent aux objectifs du cours (86,0% de satisfaction)[2], aux besoins des étudiants (74,2% de satisfaction)[3] et à leur méthode d'enseignement (73,0% de satisfaction)[4].

---

1 On lira aux tableaux 2.106 à 2.130 les résultats par programme à cette question.

2 A l'exception des programmes (142) radiologie, (145) sciences naturelles, (190) techniques forestières et (410) techniques administratives où un fort mécontentement est enregistré à ce sujet. (Voir tableau 2.113)

3 A l'exception des programmes (111) hygiène dentaire, (142) radiologie, (190) techniques forestières, (202)* chimie, (270) techniques métallurgie, (280) aéronautique, (310) techniques loisirs, (411) archives médicales et dans une certaine mesure (243) électrotechnique. (Voir tableau 2.114)

4 On remarque cependant une insatisfaction très nette dans les programmes (111) hygiène dentaire, (120) diététique, (142) radiologie), (190) techniques forestières, (210) chimie industrielle, (241) technologie de la mécanique, (248) techniques maritimes, (270) techniques métallurgie et (411) archives médicales.

* Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.21

APPRÉCIATION DU MATÉRIEL ÉDITÉ

SELON LES FONCTIONS PÉDAGOGIQUES DES OUVRAGES

N: 382 [1]

	SATISFAIT %	INSATISFAIT %
. Pour se sensibiliser à la matière et susciter l'intérêt	81,2	18,8
. Pour amorcer des discussions en classe	53,4	46,6
. Pour exposer la théorie	72,8	27,2
. Pour illustrer (photos, schémas, graphiques)	59,7	40,3
. Pour permettre un apprentissage individuel de la matière enseignée	64,5	35,5
. Pour évaluer l'apprentissage	30,3	69,7
. Pour approfondir la matière	64,0	36,0
. Par rapport aux objectifs du cours	86,0	14,0
. Comme réponse aux besoins des étudiants	74,2	25,8
. Comme réponse à ma méthode d'enseignement	73,0	27,0

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre d'ouvrages-professeurs observés.

TABLEAU 2.22

APPRECIATION DU MATERIEL EDITE
SUSCITER L'INTERET
(selon les données socio-économiques)

	TOTAL (N: 382 [1])	EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
		2ans et moins (N: 84) %	3 à 5 ans (N: 134) %	6 à 10 ans (N: 119) %	11 ans et plus (N: 45) %	Sans formation technique (N: 185) %	Avec formation technique (N: 197) %	2 ans et moins (N: 29) %	3 à 5 ans (N: 67) %	6 à 10 ans (N: 132) %	11 ans et plus (N: 154) %
Satisfait	81,2	88,1	77,6	81,5	77,8	80,0	82,2	89,7	83,6	77,3	81,8
Insatisfait	18,8	11,9	22,4	18,5	22,2	20,0	17,8	10,3	16,4	22,7	18,2

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre d'ouvrages-professeurs observés. Il en est de même pour les tableaux qui suivent.

TABLEAU 2.23

APPRECIATION DU MATERIEL EDITE
POUR AMORCER LES DISCUSSIONS EN CLASSE
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 378)	2ans et moins (N: 84) %	3 @ 5 ans (N: 133) %	6 @ 10 ans (N: 116) %	11 ans et plus (N: 45) %	Sans formation technique (N:183) %	Avec formation technique (N:195) %	2 ans et moins (N:29) %	3 @ 5 ans (N:66) %	6 @ 10 ans (N:132) %	11 ans et plus (N:151) %
Satisfait	53,4	57,1	55,6	50,0	48,9	57,4	49,7	55,2	59,1	41,7	60,9
Insatisfait	46,6	42,9	44,4	50,0	51,1	42,6	50,3	44,8	40,9	58,3	39,1

TABLEAU 2.24

APPRECIATION DU MATERIEL EDITE
EXPOSE DE LA THEORIE
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 382)	2ans et moins (N: 84) %	3 à 5 ans (N: 135) %	6 à 10 ans (N: 119) %	11 ans et plus (N: 44) %	Sans formation technique (N: 185) %	Avec formation technique (N: 197) %	2 ans et moins (N: 29) %	3 à 5 ans (N: 67) %	6 à 10 ans (N: 133) %	11 ans et pl (N: 153) %
Satisfait	72,8	78,6	65,9	73,9	79,5	79,5	66,5	86,2	62,7	76,7	71,2
Insatisfait	27,2	21,4	34,1	26,1	20,5	20,5	33,5	13,8	37,3	23,3	28,8

TABLEAU 2.25

APPRECIATION DU MATERIEL EDITE
ILLUSTRER
(selon les données socio-économiques)

	TOTAL (N: 380) %	EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
		2ans et moins (N: 84) %	3 @ 5 ans (N: 134) %	6 @ 10 ans (N: 118) %	11 ans et plus (N: 44) %	Sans formation technique (N: 184) %	Avec formation technique (N: 196) %	2 ans et moins (N: 29) %	3 @ 5 ans (N: 66) %	6 @ 10 ans (N: 132) %	11 ans et plus (N: 153) %
Satisfait	59,7	72,6	54,5	61,0	47,7	68,5	51,5	62,1	51,5	59,8	62,7
Insatisfait	40,3	27,4	45,5	39,0	52,3	31,5	48,5	37,9	48,5	40,2	37,3

TABLEAU 2.26

APPRECIATION DU MATERIEL EDITE PERMETTRE UN APPRENTISSAGE INDIVIDUEL (selon les données socio-économiques)

		EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
	TOTAL (N:380)	2ans et moins (N:83) %	3 @ 5 ans (N:137) %	6 @ 10 ans (N:116) %	11 ans et plus (N:44) %	Sans formation technique (N:183) %	Avec formation technique (N:197) %	2 ans et moins (N:29) %	3 @ 5 ans (N:67) %	6 @ 10 ans (N:130) %	11 ans et plus (N:154) %
Satisfait	64,5	75,9	64,2	61,2	52,3	58,5	70,1	79,3	62,7	66,2	61,0
Insatisfait	35,5	24,1	35,8	38,8	47,7	41,5	29,9	20,7	37,3	33,8	39,0

TABLEAU 2.27

APPRECIATION DU MATERIEL EDITE
EVALUER L'APPRENTISSAGE
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N:370)	2ans et moins (N:83) %	3 à 5 ans (N:131) %	6 à 10 ans (N:113) %	11 ans et plus (N:43) %	Sans formation technique (N:174) %	Avec formation technique (N:196) %	2 ans et moins (N:28) %	3 à 5 ans (N:67) %	6 à 10 ans (N:128) %	11 ans et plus (N:147) %
Satisfait	30,3	33,7	23,7	30,1	44,2	14,9	43,9	53,6	14,9	28,9	34,0
Insatisfait	69,7	66,3	76,3	69,9	55,8	85,1	56,1	46,4	85,1	71,1	66,0

TABLEAU 2.28

APPRECIATION DU MATERIEL EDITE
APPROFONDIR LA MATIERE
(selon les données socio-économiques)

		EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
	TOTAL (N:386) %	2ans et moins (N:84) %	3 @ 5 ans (N:137) %	6 @ 10 ans (N:120) %	11 ans et plus (N:45) %	Sans formation technique (N:187) %	Avec formation technique (N:199) %	2 ans et moins (N:29) %	3 @ 5 ans (N:67) %	6 @ 10 ans (N:134) %	11 ans et plus (N:156) %
Satisfait	64,0	79,8	56,9	63,3	57,8	70,6	57,8	72,4	61,2	67,9	60,3
Insatisfait	36,0	20,2	43,1	36,7	42,2	29,4	42,2	27,6	38,8	32,1	39,7

TABLEAU 2.29

APPRECIATION DU MATERIEL EDITE
REPONSE AUX OBJECTIFS DU COURS
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 351)	2ans et moins (N: 81) %	3 @ 5 ans (N: 124) %	6 @ 10 ans (N: 101) %	11 ans et plus (N: 45) %	Sans formation technique (N: 162) %	Avec formation technique (N: 189) %	2 ans et moins (N: 27) %	3 @ 5 ans (N: 61) %	6 @ 10 ans (N: 124) %	11 ans et plus (N: 139) %
Satisfait	86,0	93,8	77,4	87,1	93,3	92,0	81,0	96,3	75,4	84,7	89,9
Insatisfait	14,0	6,2	22,6	12,9	6,7	8,0	19,0	3,7	24,6	15,3	10,1

TABLEAU 2.105

STRUCTURATION DES CHAPITRES
(selon les données socio-économiques)

	TOTAL (N: 132) %	EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
		2ans et moins (N:27) %	3 @ 5 ans (N:43) %	6 @ 10 ans (N:46) %	11 ans et plus (N:16) %	Sans formation technique (N:78) %	Avec formation technique (N:54) %	2 ans et moins (N: 7) %	3 @ 5 ans (N: 34) %	6 @ 10 ans (N: 41) %	11 ans et plus (N: 50) %
Satisfait	75,0	74,1	76,7	73,9	75,0	80,8	66,7	71,4	76,5	78,0	72,0
Insatisfait	15,9	18,5	11,6	17,4	18,8	12,8	20,4	14,3	11,8	17,1	18,0
Ne s'applique pas	9,1	7,4	11,7	8,7	6,2	6,4	12,9	14,3	11,7	4,9	10,0

TABLEAU 2.31

APPRECIATION DU MATERIEL EDITE
REPONSE A LA METHODE D'ENSEIGNEMENT DES ENSEIGNANTS
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 345)	2ans et moins (N:80) %	3 @ 5 ans (N: 120) %	6 @ 10 ans (N: 100) %	11 ans et plus (N: 45) %	Sans formation technique (N: 159) %	Avec formation technique (N: 186) %	2 ans et moins (N:26) %	3 @ 5 ans (N:61) %	6 @ 10 ans (N: 121) %	11 ans et plus (N:137) %
Satisfait	73,0	77,5	67,5	76,0	73,3	71,7	74,2	80,8	63,9	72,7	75,9
Insatisfait	27,0	22,5	32,5	24,0	26,7	28,3	25,8	19,2	36,1	27,3	24,1

2.1.2.2 CARACTERISTIQUES MATERIELLES (Tableaux 2.32 à 2.39)

De façon générale, les répondants sont satisfaits de la présentation physique (86,2%)[1], de la qualité du papier (93,0%)[1], de la qualité de la typographie (94,5%)[1], de la structuration des chapitres (83,2%)[1], de la clarté des textes (82,0%)[1] et de la qualité des illustrations[2] (62,2%)[1] des ouvrages édités dont ils recommandent l'utilisation à leurs étudiants.

On note de l'insatisfaction quant à la présentation physique du document dans les programmes (142) radiologie, (280) aéronautique, (190) techniques forestières et (410) techniques administratives.

La structure en chapitres pose des problèmes dans trois (3) programmes: (210) chimie industrielle, (248) techniques maritimes et (270) techniques métallurgie. Le manque de clarté des textes est observé dans les programmes (142) radiologie, (210) chimie industrielle, (190) techniques forestières, (280) aéronautique et (410) techniques administratives.

Le prix des ouvrages est l'objet d'un vif mécontentement dans les programmes (142) radiologie, (144) réadaptation, (210) chimie industrielle, (241) technologie de la mécanique, (243) électrotechnique, (221) technologie du bâtiment, (244) technologie physique, (248) techniques maritimes, (270) techniques métallurgie et (511) arts plastiques. La qualité des illustrations est déficiente dans les programmes (111) hygiène dentaire, (142) radiologie, (145) sciences naturelles, (152) agriculture, (280) aéronautique et (410) techniques administratives.

---

1 Indices de satisfaction.

2 22,1% des répondants ont révélé que cet aspect des ouvrages édités ne s'applique pas.

TABLEAU 2.32

APPRÉCIATION DU MATÉRIEL ÉDITÉ

SELON LES CARACTÉRISTIQUES MATÉRIELLES DES OUVRAGES

	N: 383[1]	
	SATISFAIT %	INSATISFAIT %
. Présentation physique du document	86,2	12,0
. La qualité du papier	93,0	3,4
. La qualité de la typographie (des caractères)	94,5	3,4
. La qualité des illustrations (tableaux, photos)	62,2	15,7
. La structuration des chapitres	83,2	9,7
. La clarté du texte	82,0	15,1
. Le prix des ouvrages	54,7	32,6

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre d'ouvrages-professeurs observés.

TABLEAU 2.33

APPRECIATION DU MATERIEL EDITE
PRESENTATION PHYSIQUE DES DOCUMENTS
(selon les données socio-économiques)

		EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
	TOTAL (N:383)	2ans et moins (N: 82) %	3 @ 5 ans (N: 137) %	6 @ 10 ans (N: 119) %	11 ans et plus (N: 45) %	Sans formation technique (N:184) %	Avec formation technique (N:199) %	2 ans et moins (N: 29) %	3 @ 5 ans (N:68) %	6 @ 10 ans (N:131) %	11 ans et plus (N:155) %
Satisfait	86,2	86,6	85,4	87,4	84,4	87,0	85,4	82,8	89,7	86,3	85,2
Insatisfait	12,0	11,0	13,1	10,9	13,3	11,4	12,6	13,8	8,8	12,2	12,9
Ne s'applique pas	1,8	2,4	1,5	1,7	2,3	1,6	2,0	3,4	1,5	1,5	1,9

TABLEAU 2.34

APPRECIATION DU MATERIEL EDITE
QUALITE DU PAPIER
(selon les données socio-économiques)

		EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
	TOTAL (N:384)	2ans et moins (N: 82) %	3 @ 5 ans (N: 136) %	6 @ 10 ans (N: 121) %	11 ans et plus (N: 45) %	Sans formation technique (N: 185) %	Avec formation technique (N: 199) %	2 ans et moins (N:29) %	3 @ 5 ans (N:67) %	6 @ 10 ans (N:132) %	11 ans et plus (N:156) %
Satisfait	93,0	93,9	92,6	95,0	86,7	92,4	93,5	93,1	92,5	95,5	91,0
Insatisfait	3,4	2,4	2,2	2,5	11,1	3,2	3,5	3,4	4,5		5,8
Ne s'applique pas	3,6	3,7	5,2	2,5	2,2	4,4	3,0	3,5	3,0	4,5	3,2

TABLEAU 2.35

APPRECIATION DU MATERIEL EDITE
QUALITE DE LA TYPOGRAPHIE
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 382)	2ans et moins (N: 82) %	3 à 5 ans (N: 134) %	6 à 10 ans (N: 121) %	11 ans et plus (N: 45) %	Sans formation technique (N:185) %	Avec formation technique (N:197) %	2 ans et moins (N: 29) %	3 à 5 ans (N: 66) %	6 à 10 ans (N:131) %	11 ans et plus (N:156) %
Satisfait	94,5	91,5	92,5	97,5	97,8	92,4	96,4	86,2	92,4	96,2	95,5
Insatisfait	3,4	6,1	4,5	0,8	2,2	4,9	2,0	10,3	4,5	1,5	3,2
Ne s'applique pas	2,1	2,4	3,0	1,7		2,7	1,6	3,5	3,1	2,3	1,3

TABLEAU 2.36

APPRECIATION DU MATERIEL EDITE
QUALITE DES ILLUSTRATIONS
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N:376)	2ans et moins (N:81) %	3 @ 5 ans (N:134) %	6 @ 10 ans (N:116) %	11 ans et plus (N:45) %	Sans formation technique (N:182) %	Avec formation technique (N:194) %	2 ans et moins (N:28) %	3 @ 5 ans (N:67) %	6 @ 10 ans (N:128) %	11 ans et plus (N:153) %
Satisfait	62,2	75,3	53,0	65,5	57,8	71,4	53,6	64,3	47,8	63,3	67,3
Insatisfait	15,7	6,2	20,9	18,1	11,1	18,7	12,9	7,1	20,9	18,8	12,4
Ne s'applique pas	22,1	18,5	26,1	16,4	31,1	9,9	33,5	28,6	31,3	17,9	20,3

TABLEAU 2.37

APPRECIATION DU MATERIEL EDITE
STRUCTURATION DES CHAPITRES
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 382)	2ans et moins (N: 81) %	3 à 5 ans (N: 137) %	6 à 10 ans (N: 120) %	11 ans et plus (N: 44) %	Sans formation technique (N: 184) %	Avec formation technique (N: 198) %	2 ans et moins (N: 29) %	3 à 5 ans (N: 68) %	6 à 10 ans (N: 131) %	11 ans et plus (N: 154) %
Satisfait	83,2	91,4	79,6	80,8	86,4	81,5	84,8	86,2	77,9	86,3	82,5
Insatisfait	9,7	4,9	9,5	11,7	13,6	10,3	9,1	6,9	11,8	4,6	13,6
Ne s'applique pas	7,1	3,7	10,9	7,5		8,2	6,1	6,9	10,3	9,1	3,9

TABLEAU 2.38

APPRECIATION DU MATERIEL EDITE
CLARTE DU TEXTE
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 378)	2ans et moins (N: 80) %	3 @ 5 ans (N: 137) %	6 @ 10 ans (N: 118) %	11 ans et plus (N: 43) %	Sans formation technique (N: 180) %	Avec formation technique (N: 198) %	2 ans et moins (N: 29) %	3 @ 5 ans (N: 68) %	6 @ 10 ans (N: 130) %	11 ans et plus (N: 151) %
Satisfait	82,0	78,8	86,1	81,4	76,7	82,8	81,3	86,2	79,4	83,1	81,5
Insatisfait	15,1	18,8	10,9	16,1	18,6	13,3	16,7	13,8	16,2	14,6	15,2
Ne s'applique pas	2,9	2,4	3,0	2,5	4,7	3,9	2,0		4,4	2,3	3,3

TABLEAU 2.39

APPRECIATION DU MATERIEL EDITE
LE PRIX DES OUVRAGES
(selon les données socio-économiques)

		EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
	TOTAL (N: 344)	2ans et moins (N: 74) %	3 @ 5 ans (N: 120) %	6 @ 10 ans (N: 109) %	11 ans et plus (N: 41) %	Sans formation technique (N: 166) %	Avec formation technique (N: 178) %	2 ans et moins (N:24) %	3 @ 5 ans (N:63) %	6 @ 10 ans (N:122) %	11 an et pl (N:135 %
Satisfait	54,7	54,1	60,8	48,6	53,7	53,0	56,2	66,7	66,7	50,0	51,1
Insatisfait	32,6	31,1	30,0	33,9	39,0	29,5	35,4	20,8	27,0	34,4	35,6
Ne s'applique pas	12,7	14,8	9,2	17,5	7,3	17,5	8,4	12,5	6,3	15,6	13,3

2.1.2.3 CONTENU (Tableaux 2.40 à 2.48)

Les répondants se disent dans l'ensemble satisfaits de la table des matières (83,9%)[1], de l'exposé de la théorie (67,1%)[1] et de la pertinence des exemples[2] (61,1%)[1].

On remarque au sujet de l'exposé de la théorie une insatisfaction évidente dans les programmes (142) radiologie, (111) hygiène dentaire, (120) diététique, (145) sciences naturelles, (190) techniques forestières, (152) agriculture, (221) technologie du bâtiment, (280) aéronautique, (410) techniques administratives, (241) technologie de la mécanique et (248) techniques maritimes.

D'autre part, une bonne partie des répondants ne se sont pas sentis concernés par ces quatre (4) aspects applicables aux ouvrages qu'ils ont identifiés: l'évaluation de l'apprentissage, les solutions aux problèmes, les références bibliographiques et la valeur des exercices.

Les résultats à ces éléments apparaissent tout de même, à titre indicatif, dans les tableaux, mais doivent être interprétés avec prudence.

---

1 Indices de satisfaction

2 On remarque ici chez les enseignants ayant plus de 10 ans d'expérience dans un cours, un taux de mécontentement de 26,7%.

TABLEAU 2.40

APPRÉCIATION DU MATÉRIEL ÉDITÉ

SELON LE CONTENU

	N: 380[1]	
	SATISFAIT %	INSATISFAIT %
. La table des matières	83,9	6,3
. L'exposé de la théorie	67,1	19,5
. La pertinence des exemples	61,1	16,1
. L'évaluation de l'apprentissage	20,5	18,6
. La présence des solutions aux problèmes	27,0	16,2
. Les références bibliographiques	38,0	16,2
. La valeur des exercices	39,9	17,5
. La clarté des résumés	28,3	7,5

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre d'ouvrages-professeurs observés.

TABLEAU 2.41

APPRECIATION DU MATERIEL EDITE
LA TABLE DES MATIERES
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 379) %	2ans et moins (N: 81) %	3 à 5 ans (N: 137) %	6 à 10 ans (N: 118) %	11 ans et plus (N: 43) %	Sans formation technique (N: 183) %	Avec formation technique (N: 196) %	2 ans et moins (N: 28) %	3 à 5 ans (N: 68) %	6 à 10 ans (N: 130) %	11 ans et plus (N: 153) %
Satisfait	83,9	85,2	78,8	85,6	93,0	84,7	83,2	67,9	73,5	85,4	90,2
Insatisfait	6,3	6,2	7,3	5,9	4,7	8,7	4,1	10,7	11,8	3,8	5,2
Ne s'applique pas	9,8	8,6	13,9	8,5	2,3	6,6	12,7	21,4	14,7	10,8	4,6

TABLEAU 7.42

APPRECIATION DU MATERIEL EDITE
EXPOSE DE LA THEORIE
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	Total (n: 380)	2ans et moins (n:82) %	3 à 5 ans (n:130) %	6 à 10 ans (n:119) %	11 ans et plus (n: 49) %	Sans formation technique (n:183) %	Avec formation technique (n: 197) %	2 ans et moins (n: 29) %	3 à 5 ans (n: 68) %	6 à 10 ans (n:130) %	11 ans et plus (n:253) %
Satisfait	67,1	75,6	62,5	66,4	67,4	71,6	67,9	62,1	52,9	75,4	67,3
Insatisfait	19,5	14,6	23,3	22,7	14,0	19,7	19,3	31,0	27,9	13,1	19,0
Ne s'applique pas	13,4	9,8	14,2	10,9	18,6	8,7	12,8	6,9	19,2	11,5	13,7

TABLEAU 2.43

APPRECIATION DU MATERIEL EDITE
PERTINENCE DES EXEMPLES
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 378)	2ans et moins (N:80) %	3 à 5 ans (N:135) %	6 à 10 ans (N:118) %	11 ans et plus (N:45) %	Sans formation technique (N: 183) %	Avec formation technique (N:195) %	2 ans et moins (N:29 %	3 à 5 ans (N:62 %	6 à 10 ans (N: 129) %	11 ans et plus (N:153 %
Sortiefois	61,1	60,0	56,3	64,4	57,8	59,6	62,6	69,0	64,2	59,7	59,5
Insortiefois	16,1	8,8	15,6	17,8	26,7	15,3	16,9	10,3	17,9	13,2	19,0
Ne s'applique pas	22,8	24,9	28,1	17,8	15,5	25,1	20,5	20,7	17,9	27,1	21,5

TABLEAU 2.44

APPRECIATION DU MATERIEL EDITE
EVALUATION DE L'APPRENTISSAGE
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 366)	2ans et moins (N: 80) %	3 à 5 ans (N: 131) %	6 à 10 ans (N: 111) %	11 ans et plus (N: 44) %	Sans formation technique (N: 171) %	Avec formation technique (N: 195) %	2 ans et moins (N: 28) %	3 à 5 ans (N: 68) %	6 à 10 ans (N: 126) %	11 ans et plus (N: 144) %
Satisfait	20,5	15,0	16,8	21,6	38,6	9,4	30,3	28,6	11,8	20,6	22,9
Insatisfait	18,6	13,8	22,1	20,7	11,4	17,0	20,0	21,4	22,1	11,1	22,9
Ne s'applique pas	60,9	71,3	61,1	57,7	50,0	73,6	49,7	50,0	66,1	68,3	54,2

TABLEAU 2.45

APPRECIATION DU MATERIEL EDITE
SOLUTIONS AUX PROBLEMES
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 371)	2ans et moins (N: 78) %	3 @ 5 ans (N:137) %	6 @ 10 ans (N: 112) %	11 ans et plus (N: 44) %	Sans formation technique (N:177) %	Avec formation technique (N: 194) %	2 ans et moins (N: 28) %	3 @ 5 ans (N:68) %	6 @ 10 ans (N:126) %	11 ans et plus (N:149) %
Satisfait	27,0	32,1	19,0	31,3	31,8	27,1	26,8	21,4	25,0	28,6	27,5
Insatisfait	16,2	10,3	14,6	19,6	22,7	15,3	17,0	7,1	19,1	9,5	22,1
Ne s'applique pas	56,8	57,6	66,4	49,1	45,5	57,6	56,2	71,5	55,9	61,9	50,4

TABLEAU 2.46

APPRECIATION DU MATERIEL EDITE
REFERENCES BIBLIOGRAPHIQUES
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 371)	2ans et moins (N:81) %	3 @ 5 ans (N:133) %	6 @ 10 ans (N:115) %	11 ans et plus (N:42) %	Sans formation technique (N:177) %	Avec formation technique (N:194) %	2 ans et moins (N: 29) %	3 @ 5 ans (N: 68) %	6 @ 10 ans (N:129) %	11 ans et plus (N: 145) %
Satisfait	38,0	37,0	36,1	41,7	35,7	47,5	29,4	20,7	33,8	45,0	37,2
Insatisfait	16,2	12,3	18,0	18,3	11,9	16,9	15,5	13,8	16,2	14,0	18,6
Ne s'applique pas	45,8	50,7	45,9	40,0	52,4	35,6	55,1	65,5	50,0	41,0	44,2

TABLEAU 2.47

APPRECIATION DU MATERIEL EDITE
VALEUR DES EXERCICES
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 371) %	2ans et moins (N: 80) %	3 @ 5 ans (N: 135) %	6 @ 10 ans (N: 112) %	11 ans et plus (N: 44) %	Sans formation technique (N: 176) %	Avec formation technique (N: 195) %	2 ans et moins (N: 29) %	3 @ 5 ans (N: 66) %	6 @ 10 ans (N: 127) %	11 ans et plus (N: 149) %
Satisfait	39,9	31,3	34,8	50,0	45,5	30,1	48,7	34,5	28,8	39,4	46,3
Insatisfait	17,5	15,0	14,1	20,5	25,0	17,0	17,9	10,3	19,7	13,4	21,5
Ne s'applique pas	42,6	53,7	51,1	29,5	29,5	52,9	33,4	55,2	51,5	47,2	32,2

TABLEAU 2.48

APPRECIATION DU MATERIEL EDITE
CLARTE DES RESUMES
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 375)	2ans et moins (N:82) %	3 @ 5 ans (N:135) %	6 @ 10 ans (N:115) %	11 ans et plus (N:43) %	Sans formation technique (N:178) %	Avec formation technique (N:197) %	2 ans et moins (N: 29) %	3 @ 5 ans (N: 68) %	6 @ 10 ans (N: 129) %	11 ans et plus (N:149) %
Satisfait	28,3	31,7	23,0	30,4	32,6	28,7	27,9	34,5	13,2	34,9	28,2
Insatisfait	7,5	3,7	7,4	7,8	14,0	7,9	7,1		7,4	3,1	12,8
Ne s'applique pas	64,2	64,6	69,6	61,8	53,4	63,4	65,0	65,5	79,4	62,0	59,0

2.2 OUVRAGES DE BASE PRODUITS LOCALEMENT

Les enseignants du secteur professionnel du niveau collégial avaient à identifier dans une partie du questionnaire les caractéristiques des ouvrages de base, produits localement, qu'ils recommandaient à leurs étudiants de façon courante dans le cadre de leur cours.

Les 125 répondants à cette section du questionnaire ont enregistré au total 144 inscriptions d'ouvrages.[1]

2.2.1 Caractéristiques des ouvrages

2.2.1.1 LIEU, ANNEE DE PUBLICATION ET LANGUE DES OUVRAGES (Tableaux 2.49 à 2.52)

Plus de 80,0% des ouvrages-maison recommandés aux étudiants ont été publiés depuis moins de cinq (5) ans, dont la presque totalité (99,3%) sont de langue française. Le nombre moyen de pages est de 150. Le prix moyen de l'ouvrage de base produit localement est de 4,00$.

Dans la plupart des cas, ces ouvrages ont été publiés par des collèges.

On observera l'origine de chaque ouvrage dans les tableaux particularisés par cours.

2.2.1.2 GENRE DE DOCUMENT (Tableaux 2.53, 2.54 et 2.55)

Les ouvrages non édités que l'on recommande aux étudiants se présentent sous plusieurs formes: 25,7% sont des manuels-maison (des recueils reliés), 20,1% des fascicules, 18,8% des brochures, 11,8% des cahiers anneaux, 10,4% des cahiers boudinés et 0,7% des fiches techniques.

Les fascicules sont surtout privilégiés par les professeurs ayant moins de deux (2) ans d'expérience, alors que les brochures sont surtout populaires auprès des professeurs qui ont accumulé plus de dix (10) ans d'expérience dans un cours.

NOMBRE DE CHAPITRES

De façon générale, l'ouvrage produit localement comprend huit (8) parties ou chapitres.

---

1 On peut retrouver la liste et la description de ces documents dans les fiches signalétiques de type B dans LES REPERTOIRES DU MATERIEL DIDACTIQUE IMPRIME.

Voici la forme des ouvrages-maison que l'on privilégie dans certains programmes:

MANUEL-MAISON : (142) radiologie;
(144) réadaptation;
(221) technologie du bâtiment.

FASCICULES : (111) hygiène dentaire;
(120) diététique;
(243) électrotechnique;
(412) secrétariat.

BROCHURES : (202) chimie;[1]
(210) chimie industrielle,
(241) technologie de la mécanique;
(391) techniques loisirs;
(410) techniques administratives.

CAHIER ANNEAUX,
CAHIER SOUDURE : (221) technologie du bâtiment;
(243) électrotechnique.

Le tableau 2.54 donnera un aperçu complet des résultats inhérents cette question.

2.3.1.9 LE CONTENU (Tableaux 2.56 et 2.57)

33,1% du contenu des ouvrages-maison recommandés aux étudiants est constitué de notes de cours. 17,7% sont des cahiers de laboratoire, 7,1% des recueils de textes et des cahiers d'exercices, 5,7% des manuels et 8,7% des fiches techniques.

Selon les programmes, on observe que les programmes (202)[1] chimie, (243) électrotechnique et (244) technologie physique ont retenu comme type de contenu les cahiers de laboratoire, alors que dans tous les autres programmes, incluant le cours (243) électrotechnique, on favorise comme type de contenu les notes de cours.

---

1 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.49

ANNEE DE FABRICATION
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours					Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 225) %	2ans et moins (N: 29) %	3 à 5 ans (N: 37) %	6 à 10 ans (N: 48) %	11 ans et plus (N: 11) %	Sans formation technique (N: 70) %	Avec formation technique (N: 45) %	2 ans et moins (N: 6) %	3 à 5 ans (N: 29) %	6 à 10 ans (N: 34) %	11 ans et plus (N: 46) %
Avant 1970	1,7	3,7			9,1	1,4	2,2	16,7			2,2
1973	0,9				9,1		2,2				2,2
1974	2,6	3,7		5,0		2,9	2,2		3,4	5,9	
1975	3,5		2,7	5,0	9,1	4,3	2,2			5,9	4,3
1976	5,2	3,7	5,4	2,5	18,2	2,9	8,9		6,9	5,9	4,3
1977	4,3	3,7	2,7	5,0	9,1	4,3	4,4			5,9	6,5
1978	11,3	11,1	13,5	12,5		11,4	11,1		13,8	5,9	15,2
1979	14,8	11,1	13,5	22,5		17,1	11,1	16,7	13,8	23,5	8,7
1980	25,2	29,6	27,0	22,5	18,2	22,9	28,9		34,5	26,5	21,7
1981	30,5	33,4	35,2	25,0	27,2	32,8	26,8	66,6	27,6	20,5	34,9

TABLEAU 2.50

LANGUE
(selon les données socio-économiques)

	TOTAL (N: 242) %	EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
		2ans et moins (N: 29) %	3 à 5 ans (N: 48) %	6 à 10 ans (N: 50) %	11 ans et plus (N: 15) %	Sans formation technique (N: 88) %	Avec formation technique (N: 54) %	2 ans et moins (N: 7) %	3 à 5 ans (N: 39) %	6 à 10 ans (N: 43) %	11 a et p (N:5) %
Français	99,3	100	100	98,0	100	98,9	100	100	100	100	98,1
Anglais	0,7			2,0		1,1					1,9

TABLEAU 2.51

MATERIEL PRODUIT LOCALEMENT
NOMBRE DE PAGES
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire	(120) Diété-tique	(142) Radio-logie	(144) Réadap-tation	(145) Sciences natu-relles	(152) Agricul-ture	(160) Techniques para-médicales	(190) Techniques forestières	(202)[2] Chimie	(210) Chimie indus-trielle	(211) Matières plasti-ques	(221) Techno-logie du bâtiment	(231) Techni-ques de pêche	(232) Techno-logie du papier	(241) Techno-logie de la méca-nique	(24[illegible]) Elec[illegible] tech[illegible]
TOTAL																
PAGES EN MOYENNE 150	75	300	125	620	380	120		120	225	80		150		200	160	110

	(244) Techno-logie physique	(248) Techniques maritimes	(251) Techni-ques textile	(270) Techniques métallur-gie	(280) Aéronau-tique	(310) Techniques auxiliaires de la jus-tice	(391) Techniques loisirs	(410) Techniques adminis-tratives	(411) Archives médicales	(412) Secré-tariat	(510)[2] Arts plasti-ques	(511) Arts plasti-ques	(570) Arts appli-qués	(581) Communi-cations graphiques	(58[illegible]) Te[illegible] lo[illegible] co[illegible] ca[illegible]
	85				10	145	75	120		72		60			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

[illegible] 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511

TABLEAU 2.52

MATÉRIEL PRODUIT LOCALEMENT
PRIX DE L'OUVRAGE
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire	(120) Diété-tique	(142) Radio-logie	(144) Réadap-tation	(145) Sciences natu-relles	(152) Agricul-ture	(160) Techniques para-médicales	(190) Techniques forestières	(202)[2] Chimie	(210) Chimie indus-trielle	(211) Matières plasti-ques	(221) Techno-logie du bâtiment	(231) Techni-ques de pêche	(232) Techno-logie du papier	(241) Techno-logie de la méca-nique	(24 Ele tec
PRIX MOYEN $4,00	$1,00	3,00	3,00	0,00	20,0	1,00		4,00	9,00	2,00		4,00		3,00	5,00	4,00

	(244) Techno-logie physique	(248) Techniques maritimes	(251) Techni-ques textile	(270) Techniques métallur-gie	(280) Aéronau-tique	(310) Techniques auxiliaires de la jus-tice	(391) Techniques loisirs	(410) Techniques adminis-tratives	(411) Archives médicales	(412) Secré-tariat	(510)[2] Arts plasti-ques	(511) Arts plasti-ques	(570) Arts appli-qués	(581) Communi-cations graphiques	(58 Te lo co ca
	$3,00				2,00	3,00	1,00	12,00		4,00		4,00			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.53

GENRE DE DOCUMENT
(selon les données socio-économiques)

		EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
	TOTAL (N: 144)	2ans et moins (N:30) %	3 @ 5 ans (N: 49) %	6 @ 10 ans (N: 49) %	11 ans et plus (N: 16) %	Sans formation technique (N: 89) %	Avec formation technique (N: 55) %	2 ans et moins (N: 7) %	3 @ 5 ans (N: 40) %	6 @ 10 ans (N: 44) %	11 ans et pl (N: 53) %
Manuel maison (recueil relié)	25,7	26,7	28,6	24,5	18,8	27,0	23,6	42,9	30,0	31,8	15,1
Cahier à anneaux	11,8	6,7	18,4	4,1	25,0	11,2	12,7		12,5		22,6
Cahier boudiné	10,4	6,7	16,3	10,2		7,9	14,5		15,0	6,8	11,3
Fascicule	20,1	36,7	8,2	24,5	12,5	18,0	23,6	42,9	5,0	22,7	26,4
Brochure	18,8	16,7	14,3	18,4	37,5	19,1	18,2	14,2	20,0	20,5	17,0
Fiches	0,7			2,0		1,1					1,9
Autres	12,5	6,5	14,2	16,3	6,2	15,7	7,4		17,5	18,2	5,7

TABLEAU 2.54

GENRE DE DOCUMENT

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:12)	(120) Diététique (n:5)	(142) Radiologie (n:4)	(144) Réadaptation (n:2)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:3)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:11)	(210) Chimie industrielle (n:8)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:20)	(231) Techniques de pêche (n:1)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:13)	(243) Elect techn (n:22
Manuel-maison	2		2	2					2	1		8		2	4	4
Cahier anneaux	1								1	1		4			2	5
Cahier boudiné								2	2	1		2	1		2	3
Fascicule	3	5						2	1	2		3			2	6
Brochure	2		1			1		1	4	3		2			3	3
Fiches techniques																
Autres	4		1		1	2		1	1			1				1

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:3)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:7)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:4)	(510)[2] Arts plastiques (n:1)	(511) Arts plastiques (n:8)	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589 Tech log com cat
Manuel-maison	1					2		3		1		2			
Cahier anneaux							1	1		1					
Cahier boudiné											1				
Fascicule										2					
Brochure					1	1	2	2				1			
Fiches techniques												1			
Autres	1							1				4			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.55

MATERIEL PRODUIT LOCALEMENT
NOMBRE DE PARTIES OU DE CHAPITRES

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire	(120) Diététique	(142) Radiologie	(144) Réadaptation	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières	(202)[2] Chimie	(210) Chimie industrielle	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment	(231) Techniques de pêche	(232) Technologie du papier	(241) Technologie de la mécanique	(243) Elec tech
NOMBRE MOYEN DE PARTIES																
8	10	8	7	4	11	10		8	11	4		9	3	7	7	6

	(244) Technologie physique	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique	(310) Techniques auxiliaires de la justice	(391) Techniques loisirs	(410) Techniques administratives	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589) Tec log com cat
	5				15	4	10	17		8		3			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.56

TYPE DU CONTENU
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 141)	2ans et moins (N:29) %	3 @ 5 ans (N:47) %	6 @ 10 ans (N: 49) %	11 ans et plus (N: 16) %	Sans formation technique (N: 85) %	Avec formation technique (N: 56) %	2 ans et moins (N: 7) %	3 @ 5 ans (N: 19) %	6 @ 10 ans (N: 42) %	11 a et p (N: 53) %
Manuel	5,7	3,4	10,6	4,1		5,9	5,4		7,7	4,8	5,7
Notes de cours	55,3	62,1	44,7	61,2	56,3	55,3	55,4	71,4	53,8	61,9	49,1
Recueil de textes	7,1	3,4	17,0		6,3	9,4	3,6		17,9	2,4	3,8
Cahier de laboratoire	17,7	17,2	10,6	22,4	25,0	15,3	21,4	14,3	7,7	19,0	24,5
Cahier d'exercices	7,1	10,3	6,4	6,1	6,3	5,9	8,9	14,3	7,7	2,4	9,4
Fiches techniques	0,7				6,1		1,8				1,9
Autres	6,4	3,6	10,7	6,2		8,2	3,5		5,2	9,5	5,6

TABLEAU 2.57

TYPE DU CONTENU

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:12)	(120) Diété-tique (n:5)	(142) Radio-logie (n:4)	(144) Réadap-tation (n:2)	(145) Sciences natu-relles (n:1)	(152) Agricul-ture (n:3)	(160) Techniques para-médicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202) Chimie (n:11)	(210)[2] Chimie indus-trielle (n:8)	(211) Matières plasti-ques	(221) Techno-logie du bâtiment (n:18)	(231) Techni-ques de pêche (n:1)	(232) Techno-logie du papier (n:2)	(241) Techno-logie de la méca-nique (n:13)	(243) Elect techn (n:22
Manuel			1									3			1	2
Notes de cours	9	4	3	1	1	3		6	1	4		9		2	9	13
Recueil de textes				1								3				1
Cahier laboratoire	1	1							7	3		3			1	6
Cahier d'exercices									2	1					1	
Fiches techniques															1	
Autres	2								1				1			

	(244) Techno-logie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes	(251) Techni-ques textile	(270) Techniques métallur-gie	(280) Aéronau-tique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la jus-tice (n:3)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques adminis-tratives (n:7)	(411) Archives médicales	(412) Secré-tariat (n:4)	(510)[2] Arts plasti-ques (n:1)	(511) Arts plasti-ques (n:8)	(570) Arts appli-qués	(581) Communi-cations graphiques	(589) Tech log comm cati
Manuel											1				
Notes de cours					1	2		2				4			
Recueil de textes							2	2				1			
Cahier laboratoire	2					1									
Cahier d'exercices							1	1		2		2			
Fiches techniques															
Autres								2		2		1			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

ELEMENTS DE CONTENU (Tableau 2.58)

Dans trois (3) cas sur quatre (4), l'ouvrage-maison contient habituellement des dessins et des schémas. Dans six (6) cas sur dix (10) des problèmes et dans un (1) cas sur deux (2) une table des matières ainsi que des références bibliographiques.

. les photos[1] sont surtout le fait des programmes (111) hygiène dentaire, (145) sciences naturelles, (152) agriculture, (231) techniques de pêche, (241) technologie de la mécanique, (280) aéronautique et (391) techniques loisirs.

. Les résumés sont surtout présents dans les programmes (280) aéronautique, (310) techniques auxiliaires de la justice et (391) techniques loisirs.

NIVEAU DE SPECIALISATION (Tableaux 2.59 et 2.60)

C'est en début de spécialisation (56,4%) que l'ouvrage-maison recommandé aux étudiants est surtout utilisé. 20,7% l'utilisent en introduction et 12,9% en spécialisation avancée.

Selon les niveaux de spécialisation (programmes), on peut regrouper les programmes de la façon suivante:

- Les programmes qui privilégient le niveau d'introduction:	(152) agriculture; (190) techniques forestières; (231) techniques de pêche; (510) arts plastiques.[2]
- Les programmes qui privilégient le début de spécialisation:	(120) diététique; (142) radiologie; (144) réadaptation; (210) chimie industrielle;[2] (232) technologie du papier; (241) technologie de la mécanique; (243) électrotechnique; (280) aéronautique; (410) techniques administratives.
- Les programmes qui privilégient la spécialisation avancée et le début de spécialisation:	(111) hygiène dentaire; (244) technologie physique; (310) techniques auxiliaires de la justice.

---

1 Noir et blanc.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programmes 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.58

ELEMENTS DE CONTENU, SELON LES PROGRAMMES

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	TOTAL (n:139)	(111) Hygiène dentaire	(120) Diététique	(142) Radiologie	(144) Réadaptation	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières	(202)[2] Chimie	(210) Chimie industrielle	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment	(231) Techniques de pêche	(232) Technologie du papier	(241) Technologie de la mécanique	(24 Elec tech
Tab. matières	49,6	58,3	60,0	75,0	50,0	100,0	33,3		66,7	54,5	37,5		50,0			53,8	52,
Lexique	8,8			25,0						10,0	12,5		10,0			7,7	4,
Résumés	25,9			50,0					33,3	10,0	14,3		35,0			23,1	36,
Problèmes	58,2	41,7	40,0				33,3		66,7	90,0	75,0		42,1		50,0	81,8	81,
Solutions	28,6	27,3					33,3		16,7	30,0	37,5		36,8			18,2	45,
Réf. biblio.	45,2	66,7		50,0		100,0	66,7		66,7	36,4	28,6		52,6		50,0	33,3	45,
Dessins	71,9	72,7	20,0	100,0		100,0	100,0		83,3	72,7	87,5		60,0	100,0	50,0	84,6	91,
Schémas	79,0	90,9	80,0	100.0		100,0	66,7		83,3	90,9	75,0		68,4	100,0	100,0	100,0	95,
Graphiques	58,8	63,6	20,0	25,0		100,0	66,7		83,3	36,4	57,1		52,6		50,0	75,0	82,
Photos couleur	2,3	18,2													100,0		
Photos n/b	26,3	36,4	20,0	25,0		100,0	33,3		16,7	20,0	14,3		21,1	100,0		41,7	23,

	(244) Technologie physique	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique	(310) Techniques auxiliaires de la justice	(391) Techniques loisirs	(410) Techniques administratives	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(58 Te lo co ca
Table matières	50,0							100,0			100,0	25,0			
Lexiques							33,3					50,0			
Résumés					100,0	66,7	66,7	28,6				27,5			
Problèmes	50,0				100,0	33,3	66,7	85,7		100,0		37,5			
Solutions	50,0					33,3	33,3	14,3				37,5			
Réf. bibliogra.						66,7	66,7	57,1				50,0			
Dessins	100,0				100,0		66,7	42,9				75,0			
Schémas	100,0				100,0		66,7	57,1				75,0			
Graphiques	100,0				100,0		66,7	57,1				62,5			
Photos couleur															
Photos n/b					100,0		100,0	14,3			100,0	25,0			
								14,3							

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.59

NIVEAU DE SPECIALISATION DU CONTENU
(selon les données socio-économiques)

		EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
	TOTAL (N: 140) %	2ans et moins (N: 28) %	3 @ 5 ans (N: 47) %	6 @ 10 ans (N: 49) %	11 ans et plus (N: 16) %	Sans formation technique (N: 84) %	Avec formation technique (N: 56) %	2 ans et moins (N: 7) %	3 @ 5 ans (N: 37) %	6 @ 10 ans (N: 41) %	11 an et pl (N: 55) %
Introduction	30,7	28,6	29,8	36,7	18,8	29,8	32,1	14,3	29,7	34,1	30,9
Début de spécialisation	56,4	64,3	55,3	51,0	62,5	57,1	55,4	42,9	54,1	48,8	65,5
Spécialisation avancée	12,9	7,1	14,9	12,3	18,7	13,1	12,5	42,8	16,2	17,1	3,6

TABLEAU 2.60

NIVEAU DE SPECIALISATION DU CONTENU

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:12)	(120) Diététique (n:5)	(142) Radiologie (n:4)	(144) Réadaptation (n:2)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:3)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:11)	(210) Chimie industrielle (n:8)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:19)	(231) Techniques de pêche (n:1)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:13)	(243) Electr techni (n:22)
Introduction	2		1			3		4	5	2		7	1		2	5
Début	5	4	3	2				2	6	6		8		2	8	15
Avancée	5	1			1							4			3	2

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:2)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:7)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:4)	(510)[2] Arts plastiques (n:1)	(511) Arts plastiques (n:8)	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589) Techn logie comm catio
Introduction							2	2		2	1	4			
Début	1				1	1	1	5		2		4			
Avancée	1					1									

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

- les programmes qui privilégient le niveau d'introduction et le début de spécialisation:	(221) technologie du bâtiment; (202) chimie[1]; (391) techniques loisirs; (412) secrétariat; (511) arts plastiques.[1]

FONCTION DE L'OUVRAGE-MAISON (Tableaux 2.61 et 2.62)

69,3% des répondants considèrent que l'ouvrage-maison qu'ils recommandent aux étudiants tient principalement lieu de notes de cours, alors que 30,7% estiment plutôt que leur fonction est de compléter les notes de cours.

D'autre part, il semble que plus les répondants ont acquis de l'expérience dans l'enseignement d'un cours, plus ils ont tendance à appuyer la fonction actuelle de l'ouvrage-maison qui est de tenir lieu de notes de cours.

Enfin, les répondants responsables des programmes (410) techniques administratives, (412) secrétariat, (510)[1] arts plastiques, (244) technologie physique et (231) techniques de pêche considèrent que les ouvrages-maison recommandés ont comme fonction de compléter les notes de cours.

IMPORTANCE ACCORDEE A CHAQUE FONCTION PEDAGOGIQUE (Tableau 2.63)

Dans l'ensemble, l'ouvrage produit localement consacre 70,0% à l'exposé de la théorie, 20,0% aux exercices, 7,0% aux exemples et 3,0% à l'évaluation.

Les programmes (202)[1] chimie, (280) aéronautique, (410) techniques administratives et (412) secrétariat privilégient la part consacrée aux exercices.

---

1 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.61

FONCTION DE L'OUVRAGE MAISON
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N:140)	2ans et moins (N:29) %	3 @ 5 ans (N: 49) %	6 @ 10 ans (N: 49) %	11 ans et plus (N: 13) %	Sans formation technique (N: 86) %	Avec formation technique (N: 54) %	2 ans et moins (N: 7) %	3 @ 5 ans (N:40) %	6 @ 10 ans (N:43) %	11 ans et plu (N:50) %
Notes de cours	69,3	58,6	67,3	73,5	84,6	72,1	64,8	71,4	62,5	72,1	72,0
Complète notes de cours	30,7	41,4	32,7	26,5	15,4	27,9	35,2	28,6	37,5	27,9	28,0

TABLEAU 2.62

FONCTION DE L'OUVRAGE MAISON

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:12)	(120) Diététique (n:5)	(142) Radiologie (n:4)	(144) Réadaptation (n:2)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:3)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:11)	(210) Chimie industrielle (n:8)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:20)	(231) Techniques de pêche (n:1)	(232) Technologie du papier (n:1)	(241) Technologie de la mécanique (n:12)	(24 Elec tech (n:2
Notes de cours	10	4	3	1	1	3		5	7	6		14		1	10	15
Complète notes de cours	2	1	1	1				1	4	2		6	1		2	6

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:3)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:7)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:3)	(510)[2] Arts plastiques (n:1)	(511) Arts plastiques (n:8)	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(58 Te lo co ca
Notes de cours						3	3	3				6			
Complète notes de cours	2				1			4		3	1	2			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.63

MATERIEL PRODUIT LOCALEMENT
IMPORTANCE ACCORDEE A CHAQUE FONCTION PEDAGOGIQUE

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	TOTAL	(111) Hygiène dentaire	(120) Diététique	(142) Radiologie	(144) Réadaptation	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières	(202)[2] Chimie	(210) Chimie industrielle	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment	(231) Techniques de pêche	(232) Technologie du papier	(241) Technologie de la mécanique	(243) Elec tech
Exposé	70%	95%	75%	80%	100%	60%	87,5%		75%	45%	85%		90%	70%	87,5%	70%	70%
Exercices	20%	5	10	15			12,5		10	50	5		5	20	5	10	15
Exemples	7%		15	5					15		5		5	10	2,5	10	15
Evaluation et Autres	3%					40				5	5				5	10	

	(244) Technologie physique	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique	(310) Techniques auxiliaires de la justice	(391) Techniques loisirs	(410) Techniques administratives	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589 Tec log com cat
Exposé	25%				30%	55%	100%	65%		10%		65%			
Exercices	75				60	15		25		90		15			
Exemples					10	20		10				20			
Evaluation et Autres						10									

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

2.2.1.4 RAISON D'UTILISATION (Tableaux 2.64 et 2.65)

De façon générale, 37,0% des professeurs du secteur professionnel du niveau collégial qui utilisent un ouvrage-maison le font pour pallier à l'absence de manuel sur le marché et 30,7% à cause du manque de manuel francophone. 32,3% ont identifié d'autres raisons.

Le manque de disponibilité de manuel francophone sur le marché semble notoire en ce qui concerne les programmes suivants:

(111) hygiène dentaire, (120) diététique, (144) réadaptation, (210) chimie industrielle, (232) technologie du papier et (244) technologie physique.

L'absence de manuel sur le marché est surtout ressentie au niveau des programmes suivants:

(221) technologie du bâtiment, (241) technologie de la mécanique, (243) électrotechnique, (511) arts plastiques et (411) archives médicales.

Parmi les autres raisons motivant les enseignants à utiliser les ouvrages-maison, l'une d'entre elle fut clairement identifiée par les enseignants à l'effet qu'aucun ouvrage n'était adapté à la méthodologie préconisée.

TABLEAU 2.64

RAISON D'UTILISATION DE L'OUVRAGE
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 127)	2ans et moins (N: 26) %	3 @ 5 ans (N: 40) %	6 @ 10 ans (N: 46) %	11 ans et plus (N: 15) %	Sans formation technique (N: 74) %	Avec formation technique (N: 53) %	2 ans et moins (N: 7) %	3 @ 5 ans (N: 31) %	6 @ 10 ans (N:40) %	11 an et pl (N:49 %
Absence de manuel sur le marché	37,00	42,3	37,5	34,8	33,3	31,1	45,3	14,3	45,2	32,5	38,8
Absence de manuel francophone	30,7	26,9	27,5	30,4	46,7	29,7	32,1	42,9	25,8	27,5	34,7
Autres	32,3	30,8	35,0	34,8	20,0	39,2	22,6	42,8	29,0	40,0	26,5

TABLEAU 2.65

RAISON D'UTILISATION DE L'OUVRAGE

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:10)	(120) Diété-tique (n:5)	(142) Radio-logie (n:3)	(144) Réadap-tation (n:1)	(145) Sciences natu-relles (n:1)	(152) Agricul-ture (n:3)	(160) Techniques para-médicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:10)	(210) Chimie indus-trielle (n:8)	(211) Matières plasti-ques	(221) Techno-logie du bâtiment (n:19)	(231) Techni-ques de pêche (n:1)	(232) Techno-logie du papier (n:2)	(241) Techno-logie de la méca-nique (n:11)	(243) Elec techn (n:20
Absence de manuel sur le marché	1	1				1		2	1	2		10			6	10
Absence de manuel francophone	6	4	2	1				2	2	6		3		2	3	5
Autres	3		1		1	2		2	7			6	1		2	5

	(244) Techno-logie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes	(251) Techni-ques textile	(270) Techniques métallur-gie	(280) Aéronau-tique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la jus-tice (n:1)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques admis-tratives (n:5)	(411) Archives médicales	(412) Secré-tariat (n:3)	(510)[2] Arts plasti-ques	(511) Arts plasti-ques (n:7)	(570) Arts appli-qués	(581) Communi-cations graphiques	(589 Tec log com cat
Absence de manuel sur le marché							1	2		2		3			
Absence de manuel francophone	1							2							
Autres	1				1	1	2	1		1		4			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

2.2.1.5 LE MATERIEL EMPRUNTE (Tableau 2.66)

Les répondants devaient identifier la part du texte imprimé qui était "empruntée" ou tirée de d'autres ouvrages.

Dans l'ensemble, les répondants estiment à 29,0% l'importance de la matière empruntée de d'autres ouvrages servant à reproduire l'ouvrage-maison recommandé aux étudiants.

On observera au tableau 2.66 des différences significatives à ce sujet et en fonction des programmes. Ainsi et à titre d'exemple, nous constatons que dans le cadre du programme (111) hygiène dentaire, 65,3% des ouvrages produits localement sont constitués de textes "empruntés" de l'extérieur. Dans une étude faite par l'IQOP en mai 1979 pour le Ministère de l'Education du Québec sur les droits d'auteur, la part "empruntée" de d'autres ouvrages, pour les volumes produits localement, était évaluée, niveau collégial, à 21,1%.

PROVENANCE DE LA MATIERE EMPRUNTEE
(Tableaux 2.67 et 2.68)

Les deux tiers (65,5%) de la matière empruntée provient de volumes, 8,6% de revues spécialisées, 6,9% de fascicules, 2,6% de cahiers d'exercices et 1,7% des journaux. Les professeurs ayant reçu une formation technique demeurent les plus grands utilisateurs d'emprunts de textes tirés de volumes (78,3% par rapport à 57,1% chez les professeurs sans formation technique).

Les textes "empruntés" des volumes le sont surtout en fonction des programmes (111) hygiène dentaire, (142) radiologie, (190) techniques forestières[1], (202)[2] chimie, (241) technologie de la mécanique, (243) électrotechnique et (511) arts plastiques.

---

1 Et tirés des fascicules.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.66

IMPORTANCE DU MATERIEL TIRE DE D'AUTRES OUVRAGES

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire	(120) Diété-tique	(142) Radio-logie	(144) Réadap-tation	(145) Sciences natu-relles	(152) Agricul-ture	(160) Techniques para-médicales	(190) Techniques forestières	(202) Chimie	(210) Chimie indus-trielle	(211) Matières plasti-ques	(221) Techno-logie du bâtiment	(231) Techni-ques de pêche	(232) Techno-logie du papier	(241) Techno-logie de la méca-nique	(24 Elec tech
Evaluation de la part du texte imprimé, emprunté de d'autres ouvrages																
TOTAL 29,7%	65,3%	44,5%	8,8%		70,0%	2,5%		28,6%	47,2%	60,5%		45,2%		50,0%	39,2%	31,9

	(244) Techno-logie physique	(248) Techniques maritimes	(251) Techni-ques textile	(270) Techniques métallur-gie	(280) Aéronau-tique	(310) Techniques auxiliaires de la jus-tice	(391) Techniques loisirs	(410) Techniques adminis-tratives	(411) Archives médicales	(412) Secré-tariat	(510) Arts plasti-ques	(511) Arts plasti-ques	(570) Arts appli-qués	(581) Communi-cations graphiques	(5 T l c c
	7,5%				50,0%	26,7%	63,3%	56,7%		32,5%		57,5%			

TABLEAU 2.67

PROVENANCE DE MATERIEL EMPRUNTE
(selon les données socio-économiques)

	Expérience d'enseignement de ce cours					Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 116) %	2ans et moins (N:22) %	3 @ 5 ans (N: 36) %	6 @ 10 ans (N:42) %	11 ans et plus (N: 16) %	Sans formation technique (N: 70) %	Avec formation technique (N: 46) %	2 ans et moins (N: 7) %	3 @ 5 ans (N: 30) %	6 @ 10 ans (N: 34) %	11 ans et plu (N:45) %
Volumes	65,5	68,2	61,1	71,4	56,3	57,1	78,3	71,4	63,3	70,6	62,2
Revues spécialisées	8,6	4,5	13,9	2,4	18,8	14,3		14,3	16,7		8,9
Journaux	1,7		2,8	2,4		2,9		14,3		2,9	
Cahiers d'exercices	2,6	4,5		4,8		1,4	4,3		3,3		4,4
Fascicules	6,9	9,1	2,8	7,1	12,5	7,1	6,5		3,3	11,8	6,7
Autres	14,7	13,7	19,4	11,9	12,4	17,2	10,9		13,4	14,7	17,8

TABLEAU 2.68

PROVENANCE DE MATERIEL EMPRUNTE

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:12)	(120) Diété-tique (n:5)	(142) Radio-logie (n:4)	(144) Réadap-tation	(145) Sciences natu-relles (n:1)	(152) Agricul-ture (n:1)	(160) Techniques para-médicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:8)	(210) Chimie indus-trielle (n:7)	(211) Matières plasti-ques	(221) Techno-logie du bâtiment (n:17)	(231) Techni-ques de pêche	(232) Techno-logie du papier (n:2)	(241) Techno-logie de la méca-nique (n:10)	(243) Elec tech (n:1
Volumes	9	4	4		1			3	6	5		9			9	12
Revues spécialisées	1	1								1		1		2		1
Journaux	2															
Cahiers d'exercices									1							1
Fascicules								2		1		3			1	
Autres						1		1	1			4				4

	(244) Techno-logie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes	(251) Techni-ques textile	(270) Techniques métallur-gie	(280) Aéronau-tique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la jus-tice (n:1)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques admis-tratives (n:6)	(411) Archives médicales	(412) Secré-tariat (n:4)	(510)[2] Arts plasti-ques	(511) Arts plasti-ques (n:7)	(570) Arts appli-qués	(581) Communi-cations graphiques	(58 Te lo co ca
Volumes					1	1	1	3		2		6			
Revues spécialisées								1				1			
Journaux															
Cahiers d'exercices								1							
Fascicules	1														
Autres	1						2	1		2					

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

ORIGINE DU MATERIEL EMPRUNTE
(Tableaux 2.69 et 2.70)

Plus de 60,6% des textes imprimés tirés de d'autres ouvrages proviennent des Etats-Unis, 25,3% du Québec et 9,1% de pays européens.

Les enseignants ayant une formation technique empruntent davantage que les autres enseignants des textes américains (68,3% vs 55,2% chez les enseignants sans formation technique).

. Matière empruntée surtout des Etats-Unis:

(111) hygiène dentaire, (142) radiologie, (241) technologie de la mécanique, (202)[1] chimie, (243) électrotechnique et (511) arts plastiques.

. Matière empruntée surtout du Québec:

(190) techniques forestières, (221) matières plastiques, (391) techniques loisirs et (412) secrétariat.

LANGUE DU MATERIEL EMPRUNTE (Tableaux 2.71 et 2.72)

52,3% des textes empruntés sont reproduits en langue française dans les ouvrages-maison[2], alors que 47,7% sont en anglais. On note que les professeurs ayant moins de deux (2) ans d'expérience dans l'enseignement ont nettement tendance à reproduire en français la matière empruntée de d'autres ouvrages, alors que c'est tout à fait le contraire chez ceux ayant plus de dix (10) ans d'expérience dans l'enseignement d'un cours.

. Programmes où l'anglais est la langue de la matière empruntée:

(111) hygiène dentaire, (142) radiologie, (210)[1] chimie industrielle et (243) électrotechnique.

. Programmes où le français est surtout la langue de la matière empruntée:

(241) technologie de la mécanique, (221) technologie du bâtiment, (190) techniques forestières, (391) techniques loisirs et (412) secrétariat.

1 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210; les répondants les ayant considérés distinctement.

2 Le lecteur notera ici que les emprunts dans le programme (202) chimie et (241) technologie de la mécanique se font à partir d'ouvrages américains, mais que, dans environ 60,0% des cas, en français, dans les ouvrages-maison recensés.

TABLEAU 2.69

ORIGINE DU MATERIEL EMPRUNTE
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 99)	2ans et moins (N:18) %	3 @ 5 ans (N: 32) %	6 @ 10 ans (N:36) %	11 ans et plus (N: 13) %	Sans formation technique (N: 58) %	Avec formation technique (N: 41) %	2 ans et moins (N: 7) %	3 @ 5 ans (N: 26) %	6 @ 10 ans (N: 31) %	11 ans et plu (N: 35) %
Etats-Unis	60,6	50,0	56,3	72,2	53,8	55,2	68,3	57,1	50,0	64,5	65,7
Québec	25,3	33,3	31,3	16,7	23,1	31,0	17,1	14,3	34,6	25,8	20,0
Europe	9,1	11,1	6,3	8,3	15,4	5,2	14,6	14,3	7,7	9,7	8,6
Autres Provinces Canadiennes	3,0	5,6	3,1		7,7	5,2		14,3	3,8		2,9
Autres	2,0		3,0	2,8		3,4			3,9		2,8

TABLEAU 2.70

ORIGINE DU MATERIEL EMPRUNTE

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:11)	(120) Diététique (n:5)	(142) Radiologie (n:3)	(144) Réadaptation	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture (n:1)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:8)	(210) Chimie industrielle (n:6)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:13)	(231) Techniques de pêche	(232) Technologie du papier	(241) Technologie de la mécanique (n:9)	(243) Elec tech (n:1
Etats-Unis	10	3	2			1		1	6	5		4			6	11
Québec		1						5	1			8				1
Europe			1							1					3	2
Canada		1										1				
Autres	1								1							

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:1)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:6)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:2)	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques (n:7)	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589 Tec log com cat
Etats-Unis	1				1			3				5			
Québec							3	2		2		2			
Europe	1														
Canada						1		1							
Autres															

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.71

LANGUE DU MATERIEL EMPRUNTE
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 109)	2ans et moins (N:21) %	3 @ 5 ans (N:34) %	6 @ 10 ans (N: 40) %	11 ans et plus (N: 14) %	Sans formation technique (N: 64) %	Avec formation technique (N: 45) %	2 ans et moins (N: 7) %	3 @ 5 ans (N: 29) %	6 @ 10 ans (N: 31) %	11 ans et plus (N:42) %
Français	52,3	66,7	50,0	52,5	35,7	56,3	46,7	57,1	62,1	48,4	47,6
Anglais	47,7	33,3	50,0	47,5	64,3	43,7	53,3	42,9	37,9	51,6	52,4

TABLEAU 2.72

LANGUE DU MATERIEL EMPRUNTE

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:11)	(120) Diété-tique (n:5)	(142) Radio-logie (n:3)	(144) Réadap-tation	(145) Sciences natu-relles (n:1)	(152) Agricul-ture (n:1)	(160) Techniques para-médicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:8)	(210) Chimie indus-trielle (n:6)	(211) Matières plasti-ques	(221) Techno-logie du bâtiment (n:16)	(231) Techni-ques de pêche	(232) Techno-logie du papier (n:1)	(241) Techno-logie de la méca-nique (n:10)	(243) Elec tech (n:
Français	2	3						6	5	1		12			7	5
Anglais	9	2	3		1	1			3	5		4		1	3	11

	(244) Techno-logie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes	(251) Techni-ques textile	(270) Techniques métallur-gie	(280) Aéronau-tique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la jus-tice (n:1)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques adminis-tratives (n:6)	(411) Archives médicales	(412) Secré-tariat (n:4)	(510)[2] Arts plasti-ques	(511) Arts plasti-ques (n:7)	(570) Arts appli-qués	(581) Communi-cations graphiques	(58 Te lo co ca
Français	1					1	3	4		3		4			
Anglais	1				1			2		1		3			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

2.2.2 Appréciation du matériel produit localement

Comment les enseignants jugent-ils le matériel maison qu'ils recommandent aux étudiants d'utiliser? La réponse à cette question a été obtenue à partir de vingt-cinq (25) variables concernant les caractéristiques matérielles, les éléments de contenu et les objectifs atteints par les ouvrages-maison.[1]

2.2.2.1 FONCTIONS DES OUVRAGES-MAISON (Tableaux 2.73 @ 2.82)

Dans l'ensemble, les ouvrages-maison recommandés actuellement aux étudiants poursuivent avec satisfaction deux (2) objectifs principaux:

- sensibiliser les étudiants à la matière et susciter leur intérêt[2] (85,4% de satisfaction);
- exposer la théorie[2] (79,5% de satisfaction).

Cependant, ces ouvrages-maison sont une source de mécontentement en ce qui concerne les quatre (4) objectifs suivants, bien qu'en réalité ces objectifs ne peuvent être considérés comme fondamentaux pour de tels ouvrages:

- évaluer l'apprentissage (60,1% d'insatisfaction);
- illustrer (52.1% d'insatisfaction);
- approfondir la matière (51,4% d'insatisfaction);
- permettre un apprentissage individuel (40,3% d'insatisfaction);
- amorcer des discussions en classe (37,1% d'insatisfaction[3]).

Ainsi, les enseignants expriment une nette satisfaction pour les ouvrages-maison recommandés aux étudiants puisque ceux-ci:

- remplissent les objectifs du cours avec satisfaction (88,3%);
- répondent aux besoins des étudiants (81,3%);
- correspondent à la méthode d'enseignement des enseignants (82,0%).

---

1 Il faut préciser que certaines variables ne s'appliquaient pas nécessairement à tel ou tel ouvrage. Le lecteur sera donc prudent dans l'analyse des tableaux qui suivent.

2 L'insatisfaction quant à cet objectif est de plus de 20,0% chez les enseignants ayant une formation technique.

3 Cette insatisfaction est de 42,1% chez les enseignants ayant reçu une formation technique.

APPRÉCIATION DU MATÉRIEL PRODUIT LOCALEMENT

SELON LES FONCTIONS PÉDAGOGIQUES DES OUVRAGES

N: 144[1]

	SATISFAIT %	INSATISFAIT %
. Pour se sensibiliser à la matière et susciter l'intérêt	85,4	14,6
. Pour amorcer des discussions en classe	62,9	32,1
. Pour exposer la théorie	79,5	20,5
. Pour illustrer (photos, schémas, graphiques)	47,9	52,1
. Pour permettre un apprentissage individuel de la matière enseignée	59,7	40,3
. Pour évaluer l'apprentissage	39,9	60,1
. Pour approfondir la matière	48,6	51,4
. Par rapport aux objectifs du cours	88,3	11,7
. Comme réponse aux besoins des étudiants	81,3	18,7
. Comme réponse à ma méthode d'enseignement	82,0	18,0

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre d'ouvrages-professeurs produits localement.

TABLEAU 2.73

SUSCITER L'INTERET
(selon les données socio-économiques)

	TOTAL (N: 144) %	EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
		2ans et moins (N:29) %	3 @ 5 ans (N: 49) %	6 @ 10 ans (N: 50) %	11 ans et plus (N: 16) %	Sans formation technique (N: 87) %	Avec formation technique (N: 57) %	2 ans et moins (N: 7) %	3 @ 5 ans (N: 40) %	6 @ 10 ans (N: 43) %	11 a et pl (N: 54 %
Satisfait	85,4	89,7	91,8	82,0	68,8	90,8	77,2	100	100	76,7	79,6
Insatisfait	14,6	10,3	8,2	18,0	31,2	9,2	22,8			23,3	20,4

TABLEAU 2.74

POUR EXPOSER LA THEORIE
(selon les données socio-économiques)

		EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
	TOTAL (N: 144)	2ans et moins (N: 30) %	3 @ 5 ans (N: 49) %	6 @ 10 ans (N: 51) %	11 ans et plus (N:14) %	Sans formation technique (N: 89) %	Avec formation technique (N: 57) %	2 ans et moins (N: 7) %	3 @ 5 ans (N: 40) %	6 @ 10 ans (N: 44) %	11 ans et plu (N: 55) %
Satisfait	79,5	73,3	85,7	80,4	68,8	82,0	75,4	100	80,0	75,0	80,0
Insatisfait	20,5	26,7	14,3	19,6	31,2	18,0	24,6		20,0	25,0	20,0

TABLEAU 2.75

POUR ILLUSTRER
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 140) %	2ans et moins (N:27) %	3 @ 5 ans (N: 49) %	6 @ 10 ans (N: 48) %	11 ans et plus (N:16) %	Sans formation technique (N: 84) %	Avec formation technique (N: 56) %	2 ans et moins (N: 6) %	3 @ 5 ans (N: 40) %	6 @ 10 ans (N: 43) %	11 ans et plus (N: 51) %
Satisfait	47,9	51,9	36,7	52,1	62,5	45,2	51,8	50,0	37,5	46,5	56,9
Insatisfait	52,1	48,1	63,3	47,9	37,5	54,8	48,2	50,0	62,5	53,5	43,1

TABLEAU 2.76

PERMETTRE UN APPRENTISSAGE INDIVIDUEL
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 144)	2ans et moins (N:29) %	3 @ 5 ans (N: 49) %	6 @ 10 ans (N: 50) %	11 ans et plus (N: 16) %	Sans formation technique (N: 87) %	Avec formation technique (N: 57) %	2 ans et moins (N: 7) %	3 @ 5 ans (N: 40) %	6 @ 10 ans (N: 43) %	11 ans et plu (N: 54 %
Satisfait	59,7	65,5	65,3	56,0	43,8	62,1	56,1	85,7	65,0	55,8	55,6
Insatisfait	40,3	34,5	34,7	44,0	56,2	37,9	43,9	14,3	35,0	44,2	44,4

TABLEAU 2.77

EVALUER L'APPRENTISSAGE
(selon les données socio-économiques)

	TOTAL (N: 143) %	EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS: 2ans et moins (N:29) %	3 @ 5 ans (N: 49) %	6 @ 10 ans (N: 49) %	11 ans et plus (N: 16) %	TYPE DE FORMATION: Sans formation technique (N: 86) %	Avec formation technique (N: 57) %	ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT: 2 ans et moins (N: 7) %	3 @ 5 ans (N: 40) %	6 @ 10 ans (N: 42) %	11 ans et plus (N: 54) %
Satisfait	39,9	41,4	42,9	38,8	31,2	43,0	35,1	71,4	37,5	28,6	46,3
Insatisfait	60,1	58,6	57,1	61,2	68,8	57,0	64,9	28,6	62,5	71,4	53,7

TABLEAU 2.78

APPRONFONDIR LA MATIERE
(selon les données socio-économiques)

	TOTAL (N: 142)	EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
		2ans et moins (N:29)	3 @ 5 ans (N:49)	6 @ 10 ans (N: 49)	11 ans et plus (N: 15)	Sans formation technique (N:86)	Avec formation technique (N: 56)	2 ans et moins (N: 7)	3 @ 5 ans (N: 40)	6 @ 10 ans (N: 42)	11 ans et plu (N53)
	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Satisfait	48,6	41,4	63,3	38,8	46,7	53,5	41,1	71,4	67,5	28,6	47,2
Insatisfait	51,4	58,6	36,7	61,2	53,3	46,5	58,9	28,6	32,5	71,4	52,8

TABLEAU 2.79

DISCUSSION EN CLASSE
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 143) %	2ans et moins (N:29) %	3 @ 5 ans (N:49) %	6 @ 10 ans (N: 49) %	11 ans et plus (N: 16) %	Sans formation technique (N: 86) %	Avec formation technique (N: 57) %	2 ans et moins (N: 7) %	3 @ 5 ans (N: 40) %	6 @ 10 ans (N: 44) %	11 ans et plus (N: 52) %
Satisfait	62,9	62,1	71,4	59,2	50,0	66,3	57,9	42,9	65,0	65,9	61,5
Insatisfait	37,1	37,9	28,6	40,8	50,0	33,7	42,1	57,1	35,0	34,1	38,5

TABLEAU 2.80

OBJECTIFS DU COURS
(selon les données socio-économiques)

		EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
	TOTAL (N: 137) %	2ans et moins (N:30) %	3 @ 5 ans (N: 43) %	6 @ 10 ans (N: 48) %	11 ans et plus (N: 16) %	Sans formation technique (N: 82) %	Avec formation technique (N: 55) %	2 ans et moins (N: 7) %	3 @ 5 ans (N: 35) %	6 @ 10 ans (N: 42) %	11 ans et pl (N: 53) %
Satisfait	88,3	80,0	88,4	93,8	87,5	95,1	78,2	100	82,9	85,7	92,5
Insatisfait	11,7	20,0	11,6	6,2	12,5	4,9	21,8		17,1	14,3	7,5

TABLEAU 2.81

BESOINS DES ETUDIANTS
(selon les données socio-économiques)

	TOTAL (N: 134) %	EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
		2ans et moins (N:27) %	3 @ 5 ans (N: 43) %	6 @ 10 ans (N: 48) %	11 ans et plus (N:16) %	Sans formation technique (N: 79) %	Avec formation technique (N: 55) %	2 ans et moins (N: 7) %	3 @ 5 ans (N: 34) %	6 @ 10 ans (N: 42) %	11 ans et plus (N: 51) %
Satisfait	81,3	77,8	83,7	81,3	81,3	84,8	76,4	85,7	76,5	71,4	92,2
Insatisfait	18,7	22,2	16,3	18,7	18,7	15,2	23,6	14,3	23,5	28,6	7,8

TABLEAU 2.82

REPONSE A MA METHODE D'ENSEIGNEMENT
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 133)	2ans et moins (N:29) %	3 @ 5 ans (N: 42) %	6 @ 10 ans (N: 46) %	11 ans et plus (N: 16) %	Sans formation technique (N: 80) %	Avec formation technique (N: 53) %	2 ans et moins (N: 7) %	3 @ 5 ans (N: 34) %	6 @ 10 ans (N: 40) %	11 ans et plus (N: 52) %
Satisfait	82,0	79,3	85,7	82,6	75,0	88,8	71,7	100	82,4	75,0	84,6
Insatisfait	18,0	20,7	14,3	17,4	25,0	11,2	28,3		17,6	25,0	15,4

2.2.2.2 LES CARACTERISTIQUES MATERIELLES (Tableaux 2.83 à 2.92)

Près de 40,0% des enseignants sont insatisfaits de la présentation physique des ouvrages de base produits localement.[1] Cette insatisfaction correspond à 36,6% en ce qui concerne la qualité des illustrations et de 29,3% pour ce qui est de la qualité de la typographie. Cependant, les répondants sont généralement satisfaits du prix des ouvrages-maison (77,5%) et de la qualité du papier (83,5%).[2]

Programmes où l'on note un fort degré D'INSATISFACTION

. concernant la présentation physique des documents	: (202) chimie[3] (111) hygiène dentaire; (210) chimie industrielle; (190) techniques forestières; (391) techniques loisirs; (511) arts plastiques.
. concernant la qualité des illustrations	: (111) hygiène dentaire; (221) technologie du bâtiment; (190) techniques forestières; (241) technologie mécanique; (210) chimie industrielle; (391) techniques loisirs; (243) électrotechnique; (511) arts plastiques.
. concernant la qualité de la typographie	: (210) chimie industrielle; (241) technologie mécanique; (221) matières plastiques; (243) électrotechnique; (391) techniques loisirs.

---

1 Cette insatisfaction est cependant peu élevée chez les enseignants ayant moins de deux (2) ans d'expérience dans ce cours.

2 On note une insatisfaction marquée à ce sujet dans le programme (391) techniques loisirs.

3 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210, les répondants les ayant considérés distinctement.

APPRÉCIATION DU MATÉRIEL PRODUIT LOCALEMENT

SELON LES CARACTÉRISTIQUES MATÉRIELLES DES OUVRAGES

	N: 134[1]	
	SATISFAIT %	INSATISFAIT %
. Présentation physique du document	57,5	38,1
. Le prix	77,5	6,2
. La qualité des illustrations (tableaux, photos)	38,2	36,6
. La qualité du papier	83,5	11,3
. La qualité de la typographie (des caractères)	64,7	29,3

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre d'ouvrages-professeurs produits localement.
Certaines variables ne s'appliquaient pas nécessairement à chaque ouvrage, d'où les écarts entre les "n" de ces tableaux.

TABLEAU 2.83

LA PRESENTATION PHYSIQUE
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 134)	2ans et moins (N:28) %	3 @ 5 ans (N: 43) %	6 @ 10 ans (N: 47) %	11 ans et plus (N: 16) %	Sans formation technique (N: 80) %	Avec formation technique (N: 54) %	2 ans et moins (N: 7) %	3 @ 5 ans (N: 34) %	6 @ 10 ans (N: 41) %	11 ans et plus (N: 52) %
Satisfait	57,5	64,3	51,2	55,3	68,8	53,8	63,0	57,1	55,9	61,0	55,8
Insatisfait	38,1	25,0	46,5	40,4	31,2	42,5	31,5	42,9	35,3	34,1	42,3
Ne s'applique pas	4,4	10,7	2,3	4,3		3,7	5,5		8,8	4,9	1,9

TABLEAU 2.84

LA PRESENTATION PHYSIQUE

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:12)	(120) Diététique (n:5)	(142) Radiologie (n:4)	(144) Réadaptation (n:1)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:3)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:10)	(210) Chimie industrielle (n:8)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:19)	(231) Techniques de pêche (n:1)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:10)	(243) Electrotechn (n:2
Satisfait	6	4	3			1		1	5	3		16		2	5	13
Insatisfait	6	1	1	1		2		5	5	5		2	1		3	9
Ne s'applique pas					1							1			2	1

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:1)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:5)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:4)	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques (n:8)	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589) Tec log com cat
Satisfait	2							5		4		3			
Insatisfait					1	1	3					4			
Ne s'applique pas												1			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.85

QUALITE DES ILLUSTRATIONS
(selon les données socio-économiques)

	TOTAL (N: 131) %	EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS: 2ans et moins (N:27) %	3 @ 5 ans (N: 43) %	6 @ 10 ans (N:45) %	11 ans et plus (N: 16) %	TYPE DE FORMATION: Sans formation technique (N: 76) %	Avec formation technique (N:55) %	ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT: 2 ans et moins (N: 7) %	3 @ 5 ans (N: 34) %	6 @ 10 ans (N: 40) %	11 ans et plus (N: 50) %
Satisfait	38,2	40,7	30,2	44,4	37,5	36,8	40,0	57,1	32,4	35,0	42,0
Insatisfait	36,6	22,2	44,2	40,0	31,3	35,5	38,2	14,3	35,3	47,5	32,0
Ne s'applique pas	25,2	37,1	25,6	15,6	31,2	27,7	21,8	28,6	32,3	17,5	26,0

TABLEAU 2.86

QUALITE DES ILLUSTRATIONS

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:11)	(120) Diététique (n:5)	(142) Radiologie (n:4)	(144) Réadaptation (n:1)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:3)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:10)	(210) Chimie industrielle (n:8)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:18)	(231) Techniques de pêche (n:1)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:11)	(243) Elect techn (n:23
Satisfait	5	2	3			2		3	4			4		2	6	12
Insatisfait	3		1	1	1	1		3	2	4		8	1		5	8
Ne s'applique pas	3	3							4	4		6				3

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:1)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:5)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:2)	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques (n:8)	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589 Tec log com cat
Satisfait	2									1		4			
Insatisfait					1		3					3			
Ne s'applique pas						1		5		1		1			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant combinés distinctement.

TABLEAU 2.87

QUALITE DE LA TYPOGRAPHIE
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 133)	2ans et moins (N: 27) %	3 @ 5 ans (N: 43) %	6 @ 10 ans (N: 47) %	11 ans et plus (N: 16) %	Sans formation technique (N: 79) %	Avec formation technique (N: 54) %	2 ans et moins (N: 7) %	3 @ 5 ans (N: 34) %	6 @ 10 ans (N: 41) %	11 an et pl (N: 51 %
Satisfait	64,7	85,2	58,1	61,7	56,3	67,1	61,1	85,7	67,6	61,0	62,7
Insatisfait	29,3	14,8	30,2	31,9	43,7	25,3	35,2	14,3	20,6	34,1	33,3
Ne s'applique pas	6,0		11,7	6,4		7,6	3,7		11,8	4,9	3,9

TABLEAU 2.88

QUALITE DE LA TYPOGRAPHIE

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:11)	(120) Diététique (n:5)	(142) Radiologie (n:4)	(144) Réadaptation (n:1)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:3)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:10)	(210) Chimie industrielle (n:8)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:19)	(231) Techniques de pêche (n:1)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:11)	(243) Elec tech (n:2
Satisfait	6	5	4		1	1		4	8	2		11	1	2	6	12
Insatisfait	3					2		2	2	5		7			4	9
Ne s'applique pas	2			1						1		1			1	1

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:1)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:5)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:4)	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques (n:8)	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(58 Te lo co ca
Satisfait	2					1	1	4		4		6			
Insatisfait							2	1				2			
Ne s'applique pas					1										

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.89

QUALITE DU PAPIER
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 133)	2ans et moins (N: 28) %	3 @ 5 ans (N: 43) %	6 @ 10 ans (N: 46) %	11 ans et plus (N: 16) %	Sans formation technique (N: 79) %	Avec formation technique (N: 54) %	2 ans et moins (N: 7) %	3 @ 5 ans (N: 34) %	6 @ 10 ans (N: 40) %	11 ans et plus (N:52) %
Satisfait	83,5	96,4	69,8	87,0	87,5	77,2	92,6	85,7	82,4	77,5	88,5
Insatisfait	11,3	3,6	20,9	8,7	6,3	13,9	7,4	14,3	5,9	17,5	9,6
Ne s'applique pas	5,2		9,3	4,3	6,2	8,9			11,7	5.0	1,9

TABLEAU 2.90

QUALITE DU PAPIER

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:11)	(120) Diététique (n:5)	(142) Radiologie (n:4)	(144) Réadaptation (n:1)	(145) Sciences infirmières (n:1)	(152) Agriculture (n:3)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)* Chimie (n:10)	(210) Chimie industrielle (n:8)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:19)	(231) Techniques de pêche (n:1)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:10)	(243) Electr techni (n:23)
Satisfait	7	5	4		1	1		4	8	6		18	1	2	8	20
Insatisfait	2							2	2						2	3
Ne s'applique pas	2			1						2		1				

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Tech mét gie	iques lur-	(280) Aéronautique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:1)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:5)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:4)	(510)* Arts plastiques	(511) Arts plastiques (n:8)	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589) Tech logi comm cati
Satisfait	2					1	1	1	5		4		6			
Insatisfait								2					1			
Ne s'applique pas													1			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

* Les cours du programme 307 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511.

TABLEAU 2.91

LE PRIX
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 129) %	2ans et moins (N: 27) %	3 @ 5 ans (N: 40) %	6 @ 10 ans (N: 46) %	11 ans et plus (N: 16) %	Sans formation technique (N: 75) %	Avec formation technique (N: 54) %	2 ans et moins (N: 6) %	3 @ 5 ans (N: 32) %	6 @ 10 ans (N: 40) %	11 ans et plus (N: 51) %
Satisfait	77,5	92,6	70,0	69,6	93,8	80,0	74,1	100	78,1	75,0	76,5
Insatisfait	6,2	3,7	10,0	6,5		5,3	7,4		6,3	5,0	7,8
Ne s'applique pas	16,3	3,7	20,0	23,9	6,2	14,7	18,5		15,6	20,0	15,7

TABLEAU 2.92

LE PRIX

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:9)	(120) Diététique (n:5)	(162) Radiologie (n:4)	(166) Réadaptation	(165) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:3)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:10)	(210) Chimie industrielle (n:8)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:19)	(231) Techniques de pêche (n:1)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:11)	(2 Él te (n
Satisfait	8	5	4		1	1		4	10	6		17		2	5	
Insatisfait										1		1	1		2	
Ne s'applique pas	1					2		2		1		1			4	

	(266) Technologie physique (n:2)	(268) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:1)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:5)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:3)	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques (n:8)	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(
Satisfait	2				1	1	2	5		3		3			
Insatisfait							1								
Ne s'applique pas												5			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

2.2.2.3 LE CONTENU (Tableaux 2.93 à 2.105)

Dans l'ensemble, les répondants sont satisfaits de l'exposé théorique (69,0%) et de la pertinence des exemples (58,9%) des ouvrages qu'ils recommandent à leurs étudiants. Quant aux aspects "valeur des exercices", "solutions aux problèmes", "références bibliographiques", "table des matières", "évaluation des apprentissages" et "clarté des résumés", les répondants considèrent qu'ils ne s'appliquent pas aux ouvrages recommandés aux étudiants.

Quant à la structure des ouvrages et à la clarté des textes, on remarque une nette satisfaction dans tous les programmes, à l'exception des programmes (210) chimie et (221) technologie du bâtiment.

APPRÉCIATION DU MATÉRIEL PRODUIT LOCALEMENT

SELON LE CONTENU

N: 130[1]

	SATISFAIT %	INSATISFAIT %
. L'exposé de la théorie	69,0	15,9
. La valeur des exercices	45,2	13,5
. La pertinence des exemples	58,9	12,1
. L'évaluation de l'apprentissage	75,0	25,0
. La table des matières	43,5	16,1
. La présence des solutions aux problèmes	24,8	9,9
. Les références bibliographiques	31,4	21,3
. La clarté du texte	78,4	17,2
. La clarté des résumés	23,6	7,9
. La structuration des chapitres	75,0	15,9

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre d'ouvrages-professeurs produits localement.
Certaines variables ne s'appliquaient pas nécessairement à chaque ouvrage, d'où les écarts entre les "n" de ces tableaux.

TABLEAU 2.93

EXPOSE DE LA THEORIE

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	TOTAL (n:126)	(111) Hygiène dentaire (n:12)	(120) Diététique (n:5)	(142) Radiologie (n:4)	(144) Réadaptation (n:1)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:3)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:10)	(210) Chimie industrielle (n:8)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:18)	(231) Techniques de pêche (n:1)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:11)	(243) Electr techn (n:22
Satisfait	69,0	9	4	3			3		5	6	5		12		2	10	14
Insatisfait	15,9	1		1	1	1			1	3	2		3			1	3
Ne s'applique pas	15,1	2	1							1	1		3	1			5

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:1)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:5)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:2)	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques (n:8)	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589) Tech log com cat
Satisfait	2					1	3	1		2		5			
Insatisfait					1			1				1			
Ne s'applique pas								3				2			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.94

PERTINENCE DES EXEMPLES

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	TOTAL (n:124)	(111) Hygiène dentaire (n:11)	(120) Diététique (n:5)	(142) Radiologie (n:4)	(144) Réadaptation (n:1)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:3)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:10)	(210) Chimie industrielle (n:8)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:18)	(231) Techniques de pêche (n:1)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:10)	(243) Electrotechn (n:22)
Satisfait	58,9	9	3	2		1			4	5	4		8		2	7	16
Insatisfait	12,1			1					1		1		7			2	1
Ne s'applique pas	29,0	2	2	1	1		3		1	5	3		3	1		1	5

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:1)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:5)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:2)	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques (n:8)	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589) Techlogi comcati
Satisfait						1	1	2		1		7			
Insatisfait					1		1								
Ne s'applique pas	2						1	3		1		1			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.95

VALEUR DES EXERCICES

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	TOTAL (n:126)	(111) Hygiène dentaire (n:12)	(120) Diététique (n:5)	(142) Radiologie (n:4)	(144) Réadaptation (n:1)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:3)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:10)	(210) Chimie industrielle (n:8)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:19)	(231) Techniques de pêche (n:1)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:10)	(243) Electr techni (n:22)
Satisfait	45,2	3	2				1		3	7	3		6			5	17
Insatisfait	13,5								1	2	3		3			2	3
Ne s'applique pas	41,3	9	3	4	1	1	2		2	1	2		10	1	2	3	2

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:1)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:5)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:2)	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques (n:8)	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589) Techn logie comm catio
Satisfait						1		4		2		3			
Insatisfait					1		1					1			
Ne s'applique pas	2						2	1				4			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.96

SOLUTIONS AUX PROBLEMES

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	TOTAL (n:121)	(111) Hygiène dentaire (n:10)	(120) Diététique (n:5)	(142) Radiologie (n:4)	(144) Réadaptation (n:1)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:3)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:10)	(210) Chimie industrielle (n:7)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:19)	(231) Techniques de pêche (n:1)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:10)	(243) Electr techn (n:21
Satisfait	24,8	3		1					1	3			5		1	2	8
Insatisfait	9,9								1	1	2		3				4
Ne s'applique Pas	65,3	7	5	3	1	1	3		4	6	5		11	1	1	8	9

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:1)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:5)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:1)	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques (n:8)	(570) Arts appliqués	(531) Communications graphiques	(589) Techn logi comm cati
Satisfait						1		1				4			
Insatisfait					1										
Ne s'applique pas	2						3	4		1		4			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.97

REFERENCES BIBLIOGRAPHIQUES

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	TOTAL (n:121)	(111) Hygiène dentaire (n:2)	(120) Diététique (n:5)	(142) Radiologie (n:4)	(144) Réadaptation (n:1)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:3)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:10)	(210) Chimie industrielle (n:6)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:18)	(231) Techniques de pêche (n:1)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:9)	(243) Electr techn (n:22
Satisfait	31,4	8		3		1	1		3	2	2		4			2	6
Insatisfait	22,3								2	3	2		7		1	2	8
Ne s'applique pas	46,3	4	5	1	1		2		1	5	2		7	1	1	5	8

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:1)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:5)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:1)	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques (n:8)	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589) Techn logi comm cati
Satisfait						1		2				3			
Insatisfait					1		1								
Ne s'applique pas	2						2	3		1		5			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.98

TABLE DES MATIERES

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	TOTAL (n:124)	(111) Hygiène dentaire (n:12)	(120) Diététique (n:5)	(142) Radiologie (n:4)	(144) Réadaptation (n:1)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:3)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:10)	(210) Chimie industrielle (n:7)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:19)	(231) Techniques de pêche (n:1)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:9)	(243) Electr techn (n:23)
Satisfait	43,5	5	3	1		1	1		4	5	3		7			5	10
Insatisfait	16,1	1		2					1	3	1		4			1	6
Ne s'applique pas	40,4	6	2	1	1		2		1	2	3		8	1	2	3	7

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:1)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:5)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:1)	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques (n:8)	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589) Tech logi com cati
Satisfait	1					1		5				2			
Insatisfait					1										
Ne s'applique pas	1						3			1		6			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.99

ÉVALUATION DE L'APPRENTISSAGE

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	TOTAL (n:60)	(111) Hygiène dentaire (n:4)	(120) Diététique (n:3)	(142) Radiologie (n:1)	(144) Réadaptation	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:2)	(202)[2] Chimie (n:6)	(210) Chimie industrielle (n:3)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:11)	(231) Techniques de pêche	(232) Technologie du papier	(241) Technologie de la mécanique (n:7)	(243) Elec techn (n:11
Satisfait	75,0	4	3	1					1	6	2		6			4	7
Insatisfait	25,0								1		1		5			3	4

	(244) Technologie physique	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la justice	(391) Techniques loisirs	(410) Techniques administratives (n:4)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:2)	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques (n:5)	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589 Tec log com cat
Satisfait								4		2		5			
Insatisfait					1										

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.100

CLARTE DES RESUMES
(selon les données socio-économiques)

	TOTAL (N: 127)	Expérience d'enseignement de ce cours: 2ans et moins (N:26) %	3 à 5 ans (N: 40) %	6 à 10 ans (N:45) %	11 ans et plus (N:16) %	Type de formation: Sans formation technique (N:74) %	Avec formation technique (N:53) %	Années d'expérience dans l'enseignement: 2 ans et moins (N: 7) %	3 à 5 ans (N: 12) %	6 à 10 ans (N: 40) %	11 ans et plus (N: 48) %
Satisfait	23,6	30,8	17,5	17,8	43,8	25,7	20,8	28,6	15,6	20,0	31,3
Insatisfait	7,9	7,7	2,5	11,1	12,5	2,7	15,1		6,3	10,0	8,3
Ne s'applique pas	68,5	61,5	80,0	71,1	43,7	71,6	64,1	71,4	78,1	70,0	60,4

TABLEAU 2.101

CLARTE DES RESUMES

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:12)	(120) Diététique (n:5)	(142) Radiologie (n:4)	(144) Réadaptation (n:1)	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture (n:3)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:10)	(210) Chimie industrielle (n:7)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:18)	(231) Techniques de pêche (n:1)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:10)	(243) Elect techn (n:22
Satisfait	1							1	3	2		4		2	2	7
Insatisfait			1					1		1		1			1	3
Ne s'applique pas	11	5	3	1		3		4	7	4		13	1		7	12

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:1)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:5)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:2)	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques (n:8)	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589 Tec log com cat
Satisfait						1	1	1		1		3			
Insatisfait					1										
Ne s'applique pas	2						2	4		1		5			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.102

CLARTE DU TEXTE
(selon les données socio-économiques)

		EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
	TOTAL (N: 134) %	2ans et moins (N:28) %	3 @ 5 ans (N: 43) %	6 @ 10 ans (N: 47) %	11 ans et plus (N: 16) %	Sans formation technique (N: 80) %	Avec formation technique (N: 54) %	2 ans et moins (N: 7) %	3 @ 5 ans (N: 34) %	6 @ 10 ans (N: 41) %	11 ans et plus (N: 52) %
Satisfait	78,4	82,1	79,1	74,5	81,3	82,5	72,2	100,0	67,6	82,9	78,8
Insatisfait	17,2	17,9	11,6	21,3	18,7	15,0	20,4		20,6	14,6	19,2
Ne s'applique pas	4,4		9,3	4,2		2,5	7,4		11,8	2,5	2,0

TABLEAU 2.103

CLARTE DU TEXTE

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:12)	(120) Diététique (n:5)	(142) Radiologie (n:4)	(144) Réadaptation (n:1)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:3)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:10)	(210) Chimie industrielle (n:8)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:19)	(231) Techniques de pêche (n:1)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:10)	(243) Electr techni (n:23)
Satisfait	10	5	4		1	2		5	9	3		14		2	8	19
Insatisfait	1					1		1	1	5		5			2	3
Ne s'applique pas	1			1									1			1

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:1)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:5)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:4)	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques (n:8)	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589) Techn logie comm. catio
Satisfait	1				1	1	2	5		4		6			
Insatisfait	1						1								
Ne s'applique pas												2			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.104

STRUCTURATION DES CHAPITRES

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:12)	(120) Diététique (n:5)	(142) Radiologie (n:4)	(144) Réadaptation (n:1)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:3)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:6)	(202)[2] Chimie (n:10)	(210) Chimie industrielle (n:8)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:19)	(231) Techniques de pêche (n:1)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:11)	(243) Electrotechn (n:23
Satisfait	12	4	4		1	3		5	8	4		13		2	8	18
Insatisfait		1						1	1	4		6			1	4
Ne s'applique pas				1					1				1		2	1

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique (n:1)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:1)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:5)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:2)	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques (n:8)	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589) Techn logi com cati
Satisfait	1					1	1	5		2		5			
Insatisfait					1		1								
Ne s'applique pas	1						1					3			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 2.105

STRUCTURATION DES CHAPITRES
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 132) %	2ans et moins (N:27) %	3 @ 5 ans (N:43) %	6 @ 10 ans (N:46) %	11 ans et plus (N:16) %	Sans formation technique (N:78) %	Avec formation technique (N:54) %	2 ans et moins (N: 7) %	3 @ 5 ans (N: 34) %	6 @ 10 ans (N: 41) %	11 ans et plus (N: 50) %
Satisfait	75,0	74,1	76,7	73,9	75,0	80,8	66,7	71,4	76,5	78,0	72,0
Insatisfait	15,9	18,5	11,6	17,4	18,8	12,8	20,4	14,3	11,8	17,1	18,0
Ne s'applique pas	9,1	7,4	11,7	8,7	6,2	6,4	12,9	14,3	11,7	4,9	10,0

Direction de la technologie éducative

ÉTUDE SUR LE MATÉRIEL DIDACTIQUE IMPRIMÉ DE BASE UTILISÉ AU SECTEUR PROFESSIONNEL DU NIVEAU COLLÉGIAL

- **CARACTÉRISTIQUES ET EXPÉRIENCE DE PRODUCTION DES RÉPONDANTS**
- **UTILISATION ET APPRÉCIATION DU MATÉRIEL DIDACTIQUE IMPRIMÉ RECOMMANDÉ AUX ÉTUDIANTS**
- **UTILISATION ET APPRÉCIATION DU MATÉRIEL DIDACTIQUE IMPRIMÉ UTILISÉ PAR LE PROFESSEUR**
- **ATTENTES ET BESOINS DES PROFESSEURS QUANT À LA PRODUCTION D'OUVRAGES DE BASE DESTINÉS AUX ÉTUDIANTS**

TOME 2

Gouvernement du Québec
Ministère de l'Éducation
Direction générale des moyens d'enseignement

TABLEAUX COMPARATIFS

CONCERNANT

L'APPRÉCIATION DU MATÉRIEL

IMPRIMÉ DIDACTIQUE

SELON LES TYPES DE PRODUCTION

- OUVRAGES PUBLIÉS PAR UNE MAISON D'ÉDITION

VS

- OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

POUR SE SENSIBILISER A LA MATIERE ET SUSCITER L'INTERET

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION — OUVRAGES PUBLIES PAR UNE MAISON D'EDITION (n: 382)[1]		TYPE DE PRODUCTION — OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n: 144)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	81,2	18,8	85,4	14,6
(111) Hygiène dentaire	84,6	15,4	91,7	8,3
(120) Diététique	66,7	33,3	100	--
(142) Radiologie	35,7	64,3	75	25
(144) Réadaptation	87,5	12,5	100	--
(145) Sciences naturelles	100	--	100	--
(152) Agriculture	50	50	66,7	33,3
(190) Techniques forestières	83,3	16,7	100	--
(202) Chimie	75	25	72,7	27,3
(210) Chimie industrielle	30,8	69,2	57,1	42,9
(221) Technologie du bâtiment	69,6	30,4	90,5	9,5
(231) Techniques de pêche	100	--	100	--
(232) Technologie du papier	100	--	100	--
(241) Technologie de la mécanique	64,7	35,3	76,9	23,1
(243) Electrotechnique	85	15	87	13
(244) Technologie physique	50	50	100	--
(248) Techniques maritimes	100	--	--	--
(270) Techniques métallurgie	75	25	--	--
(280) Aéronautique	--	100	--	100
(310) Techniques aux. de la justice	100	--	100	--
(391) Techniques loisirs	100	--	66,7	33,3
(410) Techniques administratives	83,3	16,7	100	--
(411) Archives médicales	50	50	--	--
(412) Secrétariat	98,6	1,4	75	25
(510) Arts plastiques	100	--	100	--
(511) Arts plastiques	92,1	7,9	87,5	12,5
(570) Arts appliqués	90	10	--	--

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

POUR EXPOSER LA THEORIE

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION — OUVRAGES PUBLIES PAR UNE MAISON D'EDITION (n:382)[1]		TYPE DE PRODUCTION — OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n: 146)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	72,8	27,2	79,5	20,5
(111) Hygiène dentaire	71,4	28,6	75	25
(120) Diététique	33,3	66,7	100	--
(142) Radiologie	35,7	64,3	75	25
(144) Réadaptation	81,3	18,7	100	--
(145) Sciences naturelles	--	100	100	--
(152) Agriculture	81,3	18,7	100	--
(190) Techniques forestières	50	50	83,3	16,7
(202) Chimie	86,7	13,3	54,5	45,5
(210) Chimie industrielle	69,2	30,8	50	50
(221) Technologie du bâtiment	68	32	81	19
(231) Techniques de pêche	100		--	100
(232) Technologie du papier	80	20	100	--
(241) Technologie de la mécanique	61,8	38,2	84,6	15,4
(243) Electrotechnique	75	25	87	13
(244) Technologie physique	100	--	50	50
(248) Techniques maritimes	66,7	33,3	--	--
(270) Techniques métallurgie	100	--	--	--
(280) Aéronautique	--	100	--	100
(310) Techniques aux. de la justice	100	--	100	--
(391) Techniques loisirs	--	100	100	--
(410) Techniques administratives	66,7	33,3	57,1	42,9
(411) Archives médicales	50	50	--	--
(412) Secrétariat	67,6	32,4	75	25
(510) Arts plastiques	84,6	15,4	100	--
(511) Arts plastiques	86,8	13,2	100	--
(570) Arts appliqués	70	30	--	--

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

POUR PERMETTRE UN APPRENTISSAGE INDIVIDUEL DE LA MATIERE ENSEIGNEE

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PUBLIES PAR UNE MAISON D'EDITION (n: 380)[1]		TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n: 144)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	64,5	35,5	59,7	40,3
(111) Hygiène dentaire	57,1	42,9	54,5	45,5
(120) Diététique	33,3	66,7	60	40
(142) Radiologie	35,7	64,3	75	25
(144) Réadaptation	81,2	18,8	100	--
(145) Sciences naturelles	100	--	100	--
(152) Agriculture	62,5	37,5	66,7	33,3
(190) Techniques forestières	16,7	83,3	33,3	66,7
(202) Chimie	33,3	66,7	63,6	36,4
(210) Chimie industrielle	23,1	76,9	28,6	71,4
(221) Technologie du bâtiment	52	48	61,9	38,1
(231) Techniques de pêche	100	--	--	100
(232) Technologie du papier	40	60	50	50
(241) Technologie de la mécanique	60,6	39,4	53,8	46,2
(243) Electrotechnique	57,5	42,5	52,2	47,8
(244) Technologie physique	25	75	--	100
(248) Techniques maritimes	100	--	--	--
(270) Techniques métallurgie	75	25	--	--
(280) Aéronautique	100	--	--	100
(310) Techniques aux. de la justice	100	--	100	--
(391) Techniques loisirs	--	100	33,3	66,7
(410) Techniques administratives	16,7	83,3	71,4	28,6
(411) Archives médicales	--	100	--	--
(412) Secrétariat	84,9	15	100	--
(510) Arts plastiques	88,5	11,5	100	--
(511) Arts plastiques	74,3	25,7	100	--
(570) Arts appliqués	66,7	33,3	--	--

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

POUR APPROFONDIR LA MATIERE

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION — OUVRAGES PUBLIES PAR UNE MAISON D'EDITION (n: 386)[1]		TYPE DE PRODUCTION — OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n: 142)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	64	36	48,6	51,4
(111) Hygiène dentaire	71,4	28,6	63,6	36,4
(120) Diététique	--	100	40	60
(142) Radiologie	14,3	85,7	50	50
(144) Réadaptation	68,8	31,2	50	50
(145) Sciences naturelles	100	--	100	--
(152) Agriculture	62,5	37,5	--	100
(190) Techniques forestières	33,3	66,7	--	100
(202) Chimie	62,5	37,5	45,5	54,5
(210) Chimie industrielle	61,5	38,5	28,6	71,4
(221) Technologie du bâtiment	48	52	47,6	52,4
(231) Techniques de pêche	60	40	--	100
(232) Technologie du papier	80	20	50	50
(241) Technologie de la mécanique	55,9	44,1	46,2	53,8
(243) Electrotechnique	47,5	52,5	59,1	40,9
(244) Technologie physique	100	--	50	50
(248) Techniques maritimes	66,7	33,3	--	--
(270) Techniques métallurgie	50	50	--	--
(280) Aéronautique	--	100	--	100
(310) Techniques aux. de la justice	77,8	22,2	33,3	66,7
(391) Techniques loisirs	100	--	33,3	66,7
(410) Techniques administratives	--	100	71,4	28,6
(411) Archives médicales	--	100	--	--
(412) Secrétariat	75,3	24,7	100	--
(510) Arts plastiques	100	--	100	--
(511) Arts plastiques	76,3	23,7	75	25
(570) Arts appliqués	90	10	--	--

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

POUR AMORCER DES DISCUSSIONS EN CLASSE

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PUBLIÉS PAR UNE MAISON D'ÉDITION (n: 378)[1]		TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n: 143)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	53,4	46,6	62,9	37,1
(111) Hygiène dentaire	28,6	71,4	58,3	41,7
(120) Diététique	--	100	80	20
(142) Radiologie	7,1	92,9	75	25
(144) Réadaptation	52,9	47,1	50	50
(145) Sciences naturelles	100	--	100	--
(152) Agriculture	43,7	56,3	66,7	33,3
(190) Techniques forestières	50	50	83,3	16,7
(202) Chimie	56,3	43,7	45,5	54,5
(210) Chimie industrielle	38,5	61,5	28,6	71,4
(221) Technologie du bâtiment	64	36	71,4	28,6
(231) Techniques de pêche	40	60	--	100
(232) Technologie du papier	100	--	100	--
(241) Technologie de la mécanique	61,8	38,2	71,5	38,5
(243) Electrotechnique	60	40	60,9	39,1
(244) Technologie physique	75	25	50	50
(248) Techniques maritimes	33,3	66,7	--	--
(270) Techniques métallurgie	75	25	--	--
(280) Aéronautique	--	100	--	100
(310) Techniques aux. de la justice	87,5	12,5	66,7	33,3
(391) Techniques loisirs	100	--	66,7	33,3
(410) Techniques administratives	66,7	33,3	85,7	14,3
(411) Archives médicales	50	50	--	--
(412) Secrétariat	34,3	65,7	--	100
(510) Arts plastiques	69,2	30,8	100	--
(511) Arts plastiques	80,6	19,4	50	50
(570) Arts appliqués	40	60	--	--

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

POUR ILLUSTRER (PROTOS,SCHEMAS,GRAPHIQUES....)

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PUBLIES PAR UNE MAISON D'EDITION (n: 380)[1]		TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n:140)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	59,7	40,3	47,9	52,1
(111) Hygiène dentaire	57,1	42,9	27,3	72,7
(120) Diététique	66,7	33,3	50	50
(142) Radiologie	57,1	42,9	25	75
(144) Réadaptation	43,8	56,2	--	100
(145) Sciences naturelles	100	--	100	--
(152) Agriculture	68,8	31,2	66,7	33,3
(190) Techniques forestières	50	50	50	50
(202) Chimie	73,3	26,7	45,5	54,5
(210) Chimie industrielle	61,5	38,5	14,3	85,7
(221) Technologie du bâtiment	52	48	57,1	42,9
(231) Techniques de pêche	40	60	--	100
(232) Technologie du papier	100	--	100	--
(241) Technologie de la mécanique	76,5	23,5	69,2	30,8
(243) Electrotechnique	80	20	63,6	36,4
(244) Technologie physique	--	100	50	50
(248) Techniques maritimes	66,7	33,3	--	--
(270) Techniques métallurgie	75	25	--	--
(280) Aéronautique	--	100	--	100
(310) Techniques aux. de la justice	12,5	87,5	--	100
(391) Techniques loisirs	--	100	66,7	33,3
(410) Techniques administratives	16,7	83,3	42,9	57,1
(411) Archives médicales	--	100	--	--
(412) Secrétariat	24,3	75,7	--	100
(510) Arts plastiques	88,5	11,5	--	100
(511) Arts plastiques	86,5	13,5	62,5	37,5
(570) Arts appliqués	100	--	--	--

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

POUR EVALUER L'APPRENTISSAGE

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION — OUVRAGES PUBLIES PAR UNE MAISON D'EDITION (n:370)[1]		TYPE DE PRODUCTION — OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n:143)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	30,3	69,7	39,9	60,1
(111) Hygiène dentaire	--	100	36,4	63,6
(120) Diététique	--	100	60	40
(142) Radiologie	14,3	85,7	--	100
(144) Réadaptation	12,5	87,5	--	100
(145) Sciences naturelles	--	100	100	--
(152) Agriculture	--	100	--	100
(190) Techniques forestières	20	80	50	50
(202) Chimie	33,3	66,7	36,4	63,6
(210) Chimie industrielle	7,7	92,3	14,3	85,7
(221) Technologie du bâtiment	16	84	52,4	47,6
(231) Techniques de pêche	100	--	--	100
(232) Technologie du papier	--	100	--	100
(241) Technologie de la mécanique	26,5	73,5	46,2	53,8
(243) Electrotechnique	40	60	43,5	56,5
(244) Technologie physique	--	100	--	100
(248) Techniques maritimes	33,3	66,7	--	--
(270) Techniques métallurgie	50	50	--	--
(280) Aéronautique	--	100	--	100
(310) Techniques aux. de la justice	--	100	33,3	66,7
(391) Techniques loisirs	--	100	--	100
(410) Techniques administratives	--	100	42,9	57,1
(411) Archives médicales	--	100	--	--
(412) Secrétariat	68,1	31,9	100	--
(510) Arts plastiques	20	80	100	--
(511) Arts plastiques	32,1	67,9	62,5	37,5
(570) Arts appliqués	--	100	--	--

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

PAR RAPPORT AUX OBJECTIFS DU COURS

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION — OUVRAGES PUBLIÉS PAR UNE MAISON D'ÉDITION (n: 351)[1]		TYPE DE PRODUCTION — OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n:137)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	86	14	88,3	11,7
(111) Hygiène dentaire	92,9	7,1	91,7	8,3
(120) Diététique	66,7	33,3	100	--
(142) Radiologie	21,4	78,6	75	25
(144) Réadaptation	80	20	100	--
(145) Sciences naturelles	--	100	--	100
(152) Agriculture	93,8	6,2	100	--
(190) Techniques forestières	60	40	83,3	16,7
(202) Chimie	100	--	100	--
(210) Chimie industrielle	90	10	87,5	12,5
(221) Technologie du bâtiment	82,6	17,4	94,7	5,3
(231) Techniques de pêche	100	--	--	100
(232) Technologie du papier	100	--	100	--
(241) Technologie de la mécanique	80,6	19,4	100	--
(243) Electrotechnique	85,3	14,7	82,6	17,4
(244) Technologie physique	100	--	100	--
(248) Techniques maritimes	100	--	--	--
(270) Techniques métallurgie	75	25	--	--
(280) Aéronautique	100	--	--	100
(310) Techniques aux. de la justice	100	--	100	--
(391) Techniques loisirs	100	--	66,7	33,3
(410) Techniques administratives	50	50	100	--
(411) Archives médicales	100	--	--	--
(412) Secrétariat	93,2	6,8	100	--
(510) Arts plastiques	92,3	7,7	--	--
(511) Arts plastiques	92,9	7,1	100	--
(570) Arts appliqués	100	--	--	--

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

COMME REPONSE AUX BESOINS DES ETUDIANTS

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PUBLIES PAR UNE MAISON D'EDITION (n:345)[1]		TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n:134)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	74,2	25,8	81,3	18,7
(111) Hygiène dentaire	42,9	57,1	83,3	16,7
(120) Diététique	66,7	33,3	100	--
(142) Radiologie	25	75	75	25
(144) Réadaptation	81,3	18,7	100	--
(145) Sciences naturelles	100	--	100	--
(152) Agriculture	75	25	33,3	66,7
(190) Techniques forestières	60	40	50	50
(202) Chimie	85,7	14,3	100	--
(210) Chimie industrielle	20	80	75	25
(221) Technologie du bâtiment	69,6	30,4	89,5	10,5
(231) Techniques de pêche	100	--	--	100
(232) Technologie du papier	80	20	100	--
(241) Technologie de la mécanique	71	29	72,7	27,3
(243) Electrotechnique	61,8	38,2	87	13
(244) Technologie physique	100	--	100	--
(248) Techniques maritimes	100	--	--	--
(270) Techniques métallurgie	50	50	--	--
(280) Aéronautique	--	100	--	100
(310) Techniques aux. de la justice	100	--	100	--
(391) Techniques loisirs	--	100	66,7	33,3
(410) Techniques administratives	66,7	33,3	100	--
(411) Archives médicales	50	50	--	--
(412) Secrétariat	91,8	8,2	100	--
(510) Arts plastiques	95,8	4,2	--	--
(511) Arts plastiques	73,1	26,9	87,5	12,5
(570) Arts appliqués	66,7	33,3	--	--

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

COMME REPONSE A MA METHODE D'ENSEIGNEMENT

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PUBLIES PAR UNE MAISON D'EDITION (n: 345)[1]		TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n:133)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	73	27	82	18
(111) Hygiène dentaire	53,8	46,2	100	--
(120) Diététique	33,3	66,7	60	40
(142) Radiologie	7,7	92,3	75	25
(144) Réadaptation	86,7	13,3	--	100
(145) Sciences naturelles	--	100	100	--
(152) Agriculture	73,3	26,7	33,3	66,7
(190) Techniques forestières	20	80	83,3	16,7
(202) Chimie	78,6	21,4	100	--
(210) Chimie industrielle	30	70	75	25
(221) Technologie du bâtiment	73,9	26,1	82,4	17,6
(231) Techniques de pêche	100	--	--	100
(232) Technologie du papier	100	--	100	--
(241) Technologie de la mécanique	61,3	38,7	80	20
(243) Electrotechnique	70,6	29,4	87	13
(244) Technologie physique	100	--	100	--
(248) Techniques maritimes	33,3	66,7	--	--
(270) Techniques métallurgie	50	50	--	--
(280) Aéronautique	--	100	--	100
(310) Techniques aux. de la justice	100	--	100	--
(391) Techniques loisirs	100	--	66,7	33,3
(410) Techniques administratives	83,3	16,7	100	--
(411) Archives médicales	50	50	--	--
(412) Secrétariat	89	11	100	--
(510) Arts plastiques	88	12	--	--
(511) Arts plastiques	81,5	18,5	100	--
(570) Arts appliqués	66,7	33,3	--	--

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

L'EXPOSE DE LA THEORIE*

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION — OUVRAGES PUBLIES PAR UNE MAISON D'EDITION (n: 380)[1]		TYPE DE PRODUCTION — OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n: 130)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	67,1	19,5	69	15,9
(111) Hygiène dentaire	64,3	35,7	75	8,3
(120) Diététique	66,7	33,3	80	--
(142) Radiologie	42,9	42,9	75	25
(144) Réadaptation	70,6	5,9	--	100
(145) Sciences naturelles	--	100	--	100
(152) Agriculture	62,5	37,5	100	--
(190) Techniques forestières	50	50	83,3	16,7
(202) Chimie	85,7	7,1	60	30
(210) Chimie industrielle	61,5	23,1	62,5	25
(221) Technologie du bâtiment	40	36	66,7	16,7
(231) Techniques de pêche	80	--	--	--
(232) Technologie du papier	100	--	100	--
(241) Technologie de la mécanique	67,6	32,4	90,9	9,1
(243) Electrotechnique	80	10	63,6	13,6
(244) Technologie physique	100	--	100	--
(248) Techniques maritimes	66,7	33,3	--	--
(270) Techniques métallurgie	25	75	--	--
(280) Aéronautique	--	100	--	100
(310) Techniques aux. de la justice	100	--	100	--
(391) Techniques loisirs	100	--	100	--
(410) Techniques administratives	66,7	33,3	20	20
(411) Archives médicales	100	--	--	--
(412) Secrétariat	52,1	11,3	100	--
(510) Arts plastiques	88	--	--	--
(511) Arts plastiques	78,4	21,6	62,5	12,5
(570) Arts appliqués	80	--	--	--

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

* Les totaux n'égalent pas 100,0%, la catégorie "ne s'applique pas" n'ayant pas été considérée dans ce tableau.

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

LA PERTINENCE DES EXEMPLES*

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION — OUVRAGES PUBLIES PAR UNE MAISON D'EDITION (n: 378)[1]		TYPE DE PRODUCTION — OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n: 130)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	61,1	16,1	58,9	12,1
(111) Hygiène dentaire	53,8	23,1	81,8	--
(120) Diététique	33,3	--	60	--
(142) Radiologie	33,3	16,7	50	25
(144) Réadaptation	20	13,3	--	--
(145) Sciences naturelles	100	--	100	--
(152) Agriculture	56,3	6,3	--	--
(190) Techniques forestières	66,7	16,7	66,7	16,8
(202) Chimie	50	43,8	50	--
(210) Chimie industrielle	46,2	15,4	50	12,5
(221) Technologie du bâtiment	60	24	44,4	38,9
(231) Techniques de pêche	20	--	--	--
(232) Technologie du papier	40	20	100	--
(241) Technologie de la mécanique	69,7	12,1	70	20
(243) Electrotechnique	75	12,5	72,7	4,5
(244) Technologie physique	50	--	--	--
(248) Techniques maritimes	100	--	--	--
(270) Techniques métallurgie	25	25	--	--
(280) Aéronautique	--	100	--	100
(310) Techniques aux. de la justice	62,5	--	100	--
(391) Techniques loisirs	--	--	33,3	33,3
(410) Techniques administratives	83,3	16,7	40	--
(411) Archives médicales	--	100	--	--
(412) Secrétariat	63	17,8	50	--
(510) Arts plastiques	72	--	--	--
(511) Arts plastiques	75,7	24,3	87,5	--
(570) Arts appliqués	80	--	--	--

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

* Les totaux n'égalent pas 100,0%, la catégorie "ne s'applique pas" n'ayant pas été considérée dans ce tableau.

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

LA VALEUR DES EXERCICES*

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION — OUVRAGES PUBLIES PAR UNE MAISON D'EDITION (n: 371)[1]		TYPE DE PRODUCTION — OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n: 130)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	39,9	17,5	45,2	13,5
(111) Hygiène dentaire	15,4	--	25	--
(120) Diététique	--	--	40	--
(142) Radiologie	--	--	--	--
(144) Réadaptation	20	6,7	--	--
(145) Sciences naturelles	100	--	--	--
(152) Agriculture	--	--	33,3	--
(190) Techniques forestières	16,7	33,3	50	16,7
(202) Chimie	50	25	70	20
(210) Chimie industrielle	38,5	38,5	37,5	37,5
(221) Technologie du bâtiment	28	24	31,6	15,8
(231) Techniques de pêche	--	--	--	--
(232) Technologie du papier	--	--	--	--
(241) Technologie de la mécanique	30,3	24,2	50	20
(243) Electrotechnique	62,5	20	77,3	13,6
(244) Technologie physique	25	50	--	--
(248) Techniques maritimes	66,7	33,3	--	--
(270) Techniques métallurgie	--	50	--	--
(280) Aéronautique	--	100	--	100
(310) Techniques aux. de la justice	--	--	100	--
(391) Techniques loisirs	--	--	--	33,3
(410) Techniques administratives	50	16,7	80	--
(411) Archives médicales	--	--	--	--
(412) Secrétariat	74	17,8	100	--
(510) Arts plastiques	34,8	--	--	--
(511) Arts plastiques	51,5	33,3	37,5	12,5
(570) Arts appliqués	--	--	--	--

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

* Les totaux n'égalent pas 100,0%, la catégorie "ne s'applique pas" n'ayant pas été considérée dans ce tableau.

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

LES REFERENCES BIBLIOGRAPHIQUES*

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PUBLIES PAR UNE MAISON D'EDITION (n: 391)[1]		TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n: 130)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	38	16,2	31,4	21,3
(111) Hygiène dentaire	85,7	14,3	66,7	--
(120) Diététique	33,3	33,3	--	--
(142) Radiologie	57,1	21,4	75	--
(144) Réadaptation	52,9	5,9	--	--
(145) Sciences naturelles	--	--	100	--
(152) Agriculture	43,8	6,3	33,3	--
(190) Techniques forestières	50	16,7	50	33,3
(202) Chimie	73,3	20	20	30
(210) Chimie industrielle	30,8	38,5	33,3	33,3
(221) Technologie du bâtiment	36	20	22,2	38,9
(231) Techniques de pêche	--	20	--	--
(232) Technologie du papier	80	--	--	50
(241) Technologie de la mécanique	42,4	15,2	22,2	22,2
(243) Electrotechnique	42,5	20	27,3	36,4
(244) Technologie physique	100	--	--	--
(248) Techniques maritimes	33,3	33,3	--	--
(270) Techniques métallurgie	--	75	--	--
(280) Aéronautique	--	100	--	100
(310) Techniques aux. de la justice	37,5	25	100	--
(391) Techniques loisirs	100	--	--	33,3
(410) Techniques administratives	33,3	16,7	40	--
(411) Archives médicales	50	50	--	--
(412) Secrétariat	5,7	1,4	--	--
(510) Arts plastiques	40,9	4,5	--	--
(511) Arts plastiques	46,9	37,5	37,5	--
(570) Arts appliqués	20	--	--	--

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

* Les totaux n'égalent pas 100,0%, la catégorie "ne s'applique pas" n'ayant pas été considérée dans ce tableau.

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

L'EVALUATION DE L'APPRENTISSAGE*

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PUBLIES PAR UNE MAISON D'EDITION (n:366)[1]		TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n:130)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	20,5	18,6	75	25
(111) Hygiène dentaire	--	14,3	100	--
(120) Diététique	--	--	100	--
(142) Radiologie	14,3	--	100	--
(144) Réadaptation	13,3	6,7	--	--
(145) Sciences naturelles	--	--	--	--
(152) Agriculture	--	6,3	--	--
(190) Techniques forestières	20	--	50	50
(202) Chimie	26,7	33,3	100	--
(210) Chimie industrielle	--	23,1	66,7	33,3
(221) Technologie du bâtiment	12	24	54,5	45,5
(231) Techniques de pêche	60	--	--	--
(232) Technologie du papier	--	--	--	--
(241) Technologie de la mécanique	15,2	15,2	57,1	42,9
(243) Electrotechnique	32,5	32,5	63,6	36,4
(244) Technologie physique	--	--	--	--
(248) Techniques maritimes	33,3	66,7	--	--
(270) Techniques métallurgie	--	75	--	--
(280) Aéronautique	--	100	--	100
(310) Techniques aux. de la justice	--	--	--	--
(391) Techniques loisirs	--	--	--	--
(410) Techniques administratives	16,7	50	100	--
(411) Archives médicales	--	--	--	--
(412) Secrétariat	44,4	15,3	100	--
(510) Arts plastiques	12,5	4,2	--	--
(511) Arts plastiques	18,5	37	100	--
(570) Arts appliqués				

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

* Les totaux n'égalent pas 100,0%, la catégorie "ne s'applique pas" n'ayant pas été considérée dans ce tableau.

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

LA PRESENCE DES SOLUTIONS AUX PROBLEMES*

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PUBLIES PAR UNE MAISON D'EDITION (n: 371)[1]		TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n: 130)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	27	16,2	24,8	9,9
(111) Hygiène dentaire	--	8,3	30	--
(120) Diététique	--	--	--	--
(142) Radiologie	--	--	25	--
(144) Réadaptation	--	6,7	--	--
(145) Sciences naturelles	100	--	--	--
(152) Agriculture	--	--	--	--
(190) Techniques forestières	20	--	16,7	16,7
(202) Chimie	43,8	31,3	30	10
(210) Chimie industrielle	30,8	38,5	--	28,6
(221) Technologie du bâtiment	32	24	26,3	15,8
(231) Techniques de pêche	--	20	--	--
(232) Technologie du papier	20	--	50	--
(241) Technologie de la mécanique	21,2	18,2	20	--
(243) Electrotechnique	40	27,5	38,1	19
(244) Technologie physique	25	--	--	--
(248) Techniques maritimes	66,7	33,3	--	--
(270) Techniques métallurgie	25	25	--	--
(280) Aéronautique	--	10	--	100
(310) Techniques aux. de la justice	--	--	100	--
(391) Techniques loisirs	--	--	--	--
(410) Techniques administratives	--	33,3	20	--
(411) Archives médicales	--	50	--	--
(412) Secrétariat	29,2	11,1	--	--
(510) Arts plastiques	30,4	--	--	--
(511) Arts plastiques	55,9	26,5	50	--
(570) Arts appliqués	44,4	--	--	--

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

* Les totaux n'égalent pas 100,0%, la catégorie "ne s'applique pas" n'ayant pas été considérée dans ce tableau.

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

LA CLARTE DES RESUMES*

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PUBLIES PAR UNE MAISON D'EDITION (n:375)[1]		TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n: 127)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	28,3	7,5	23,6	7,9
(111) Hygiène dentaire	35,6	--	8,3	--
(120) Diététique	--	--	--	--
(142) Radiologie	14,3	7,1	--	25
(144) Réadaptation	40	6,7	--	--
(145) Sciences naturelles	--	--	--	--
(152) Agriculture	12,5	--	--	--
(190) Techniques forestières	33,3	--	16,7	16,7
(202) Chimie	40	--	30	--
(210) Chimie industrielle	7,7	30,8	28,6	14,3
(221) Technologie du bâtiment	16,7	8,3	22,2	5,6
(231) Techniques de pêche	--	--	--	--
(232) Technologie du papier	--	--	100	--
(241) Technologie de la mécanique	23,5	11,8	20	10
(243) Electrotechnique	25	12,5	31,8	13,6
(244) Technologie physique	25	--	--	--
(248) Techniques maritimes	33,3	--	--	--
(270) Techniques métallurgie	25	25	--	--
(280) Aéronautique	--	100	--	100
(310) Techniques aux. de la justice	25	--	100	--
(391) Techniques loisirs	--	--	33,3	--
(410) Techniques administratives	16,7	16,7	20	--
(411) Archives médicales	--	--	--	--
(412) Secrétariat	33,3	2,8	50	--
(510) Arts plastiques	36	--	--	--
(511) Arts plastiques	57,6	18,2	37,5	--
(570) Arts appliqués	10	--	--	--

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

* Les totaux n'égalent pas 100,0%, la catégorie "ne s'applique pas" n'ayant pas été considérée dans ce tableau.

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

LA TABLE DES MATIERES*

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PUBLIES PAR UNE MAISON D'EDITION (n: 379)[1]		TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n: 30)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	83,9	6,3	43,5	16,1
(111) Hygiène dentaire	76,9	15,4	41,7	8,3
(120) Diététique	100	--	60	--
(142) Radiologie	85,7	7,1	25	50
(144) Réadaptation	70,6	--	--	--
(145) Sciences naturelles	--	100	100	--
(152) Agriculture	75	6,3	33,3	--
(190) Techniques forestières	80	20	66,7	16,7
(202) Chimie	92,9	7,1	50	30
(210) Chimie industrielle	76,9	23,1	42,9	14,3
(221) Technologie du bâtiment	88	8	36,8	21,1
(231) Techniques de pêche	40	--	--	--
(232) Technologie du papier	100	--	--	--
(241) Technologie de la mécanique	100	--	55,6	11,1
(243) Electrotechnique	95	5	43,5	26,1
(244) Technologie physique	100	--	50	--
(248) Techniques maritimes	100	--	--	--
(270) Techniques métallurgie	50	50	--	--
(280) Aéronautique	100	--	--	100
(310) Techniques aux. de la justice	87,5	12,5	100	--
(391) Techniques loisirs	100	--	--	--
(410) Techniques administratives	100	--	100	--
(411) Archives médicales	100	--	--	--
(412) Secrétariat	71,2	2,7	--	--
(510) Arts plastiques	88	4	--	--
(511) Arts plastiques	89,2	10,8	25	--
(570) Arts appliqués	77,8	--	--	--

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

* Les totaux n'égalent pas 100,0%, la catégorie "ne s'applique pas" n'ayant pas été considérée dans ce tableau.

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

LA CLARTE DU TEXTE*

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION — OUVRAGES PUBLIES PAR UNE MAISON D'EDITION (n: 378)[1]		TYPE DE PRODUCTION — OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n: 134)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	82	15,1	78,4	17,2
(111) Hygiène dentaire	92,9	7,1	83,3	8,3
(120) Diététique	100	--	100	--
(142) Radiologie	42,9	57,1	100	--
(144) Réadaptation	76,5	11,8	--	--
(145) Sciences naturelles	100	--	100	--
(152) Agriculture	87,5	12,5	66,7	33,3
(190) Techniques forestières	66,7	33,3	83,3	16,7
(202) Chimie	92,9	7,1	90	10
(210) Chim'e industrielle	53,8	38,5	37,5	62,5
(221) Technologie du bâtiment	73,9	13	73,7	26,3
(231) Techniques de pêche	100	--	--	--
(232) Technologie du papier	80	20	100	--
(241) Technologie de la mécanique	72,7	24,2	80	20
(243) Electrotechnique	90	10	82,6	13
(244) Technologie physique	100	--	50	50
(248) Techniques maritimes	100	--	--	--
(270) Techniques métallurgie	100	--	--	--
(280) Aéronautique	--	100	100	--
(310) Techniques aux. de la justice	100	--	100	--
(391) Techniques loisirs	100	--	66,7	33,3
(410) Techniques administratives	66,7	33,3	100	--
(411) Archives médicales	100	--	--	--
(412) Secrétariat	87,7	9,6	100	--
(510) Arts plastiques	84	16	--	--
(511) Arts plastiques	83,3	16,7	75	--
(570) Arts appliqués	80	--	--	--

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

* Les totaux n'égalent pas 100,0%, la catégorie "ne s'applique pas" n'ayant pas été considérée dans ce tableau.

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

LA STRUCTURATION DES CHAPITRES*

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION — OUVRAGES PUBLIES PAR UNE MAISON D'EDITION (n: 382)[1]		TYPE DE PRODUCTION — OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n: 132)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	83,2	9,7	75	15,9
(111) Hygiène dentaire	71,4	21,4	100	--
(120) Diététique	100	--	80	20
(142) Radiologie	85,7	14,3	100	--
(144) Réadaptation	58,8	5,9	--	--
(145) Sciences naturelles	100	--	100	--
(152) Agriculture	81,3	--	100	--
(190) Techniques forestières	100	--	83,3	16,7
(202) Chimie	80	20	80	10
(210) Chimie industrielle	69,2	30,8	50	50
(221) Technologie du bâtiment	79,2	12,5	68,4	31,6
(231) Techniques de pêche	80	--	--	--
(232) Technologie du papier	100	--	100	--
(241) Technologie de la mécanique	85,3	8,8	72,7	9,1
(243) Electrotechnique	87,5	10	78,3	17,4
(244) Technologie physique	75	25	50	--
(248) Techniques maritimes	33,3	66,7	--	--
(270) Techniques métallurgie	50	50	--	--
(280) Aéronautique	100	--	--	100
(310) Techniques aux. de la justice	100	--	100	--
(391) Techniques loisirs	100	--	33,3	33,3
(410) Techniques administratives	83,3	16,7	100	--
(411) Archives médicales	100	--	--	--
(412) Secrétariat	87,7	5,5	100	--
(510) Arts plastiques	96	--	--	--
(511) Arts plastiques	89,2	10,8	62,5	--
(570) Arts appliqués	50	--	--	--

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

* Les totaux n'égalent pas 100,0%, la catégorie "ne s'applique pas" n'ayant pas été considérée dans ce tableau.

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

PRESENTATION PHYSIQUE DU DOCUMENT *

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PUBLIES PAR UNE MAISON D'EDITION (n: 383)[1]		TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n: 134)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	86,2	12	57,5	38,1
(111) Hygiène dentaire	85,7	7,1	50	50
(120) Diététique	100	--	80	20
(142) Radiologie	64,3	35,7	75	25
(144) Réadaptation	64,7	29,4	--	100
(145) Sciences naturelles	100	--	--	--
(152) Agriculture	93,8	6,2	33,3	66,7
(190) Techniques forestières	50	33,3	16,7	83,3
(202) Chimie	87,5	12,5	50	50
(210) Chimie industrielle	84,6	15,4	37,5	62,5
(221) Technologie du bâtiment	73,9	26,1	84,2	10,5
(231) Techniques de pêche	80	20	--	100
(232) Technologie du papier	100	--	100	--
(241) Technologie de la mécanique	88,2	8,8	50	30
(243) Electrotechnique	100	--	56,5	39,1
(244) Technologie physique	100	--	100	--
(248) Techniques maritimes	100	--	--	--
(270) Techniques métallurgie	75	25	--	--
(280) Aéronautique	--	100	--	100
(310) Techniques aux. de la justice	87,5	12,5	--	100
(391) Techniques loisirs	100	--	--	100
(410) Techniques administratives	66,7	33,3	100	--
(411) Archives médicales	100	--	--	--
(412) Secrétariat	90,5	6,8	100	--
(510) Arts plastiques	88	12	--	--
(511) Arts plastiques	86,5	13,5	37,5	50
(570) Arts appliqués	90	--	--	--

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

* Les totaux n'égalent pas 100,0%, la catégorie "ne s'applique pas" n'ayant pas été considérée dans ce tableau.

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

LE PRIX *

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PUBLIES PAR UNE MAISON D'EDITION (n: 344)[1]		TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n: 124)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	54,7	32,6	77,5	6,2
(111) Hygiène dentaire	41,7	50	88,9	--
(120) Diététique	33,3	--	100	--
(142) Radiologie	53,8	46,2	100	--
(144) Réadaptation	50	40	100	--
(145) Sciences naturelles	100	--	33,3	--
(152) Agriculture	56,3	12,5	66,7	--
(190) Techniques forestières	33,3	--	100	--
(202) Chimie	71,4	21,4	75	12,5
(210) Chimie industrielle	23,1	61,5	89,5	5,3
(221) Technologie du bâtiment	66,7	33,3	--	100
(231) Techniques de pêche	80	--	100	--
(232) Technologie du papier	20	20	45,5	18,6
(241) Technologie de la mécanique	31,3	50	77,3	4,5
(243) Electrotechnique	58,3	36,1	100	--
(244) Technologie physique	--	100	100	--
(248) Techniques maritimes	33,3	66,7	--	--
(270) Techniques métallurgie	50	50	--	--
(280) Aéronautique	100	--	100	--
(310) Techniques aux. de la justice	62,5	25	100	--
(391) Techniques loisirs	100	--	66,7	33,3
(410) Techniques administratives	100	--	100	--
(411) Archives médicales	100	--	--	--
(412) Secrétariat	69,2	27,7	100	--
(510) Arts plastiques	33,3	23,8	--	--
(511) Arts plastiques	55,2	37,9	37,5	--
(570) Arts appliqués	70	10	--	--

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

* Les totaux n'égalent pas 100,(la catégorie "ne s'applique pa n'ayant pas été considérée dan tableau.

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

LA QUALITE DU PAPIER*

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PUBLIES PAR UNE MAISON D'EDITION (n:384)[1]		TYPE DE PRODUCTION OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n:133)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	93	3,4	83,5	11,3
(111) Hygiène dentaire	92,9	--	63,6	18,2
(120) Diététique	100	--	100	--
(142) Radiologie	78,6	--	100	--
(144) Réadaptation	81,3	6,3	--	--
(145) Sciences naturelles	100	--	100	--
(152) Agriculture	100	--	100	--
(190) Techniques forestières	100	--	66,7	33,3
(202) Chimie	87,5	12,5	80	20
(210) Chimie industrielle	92,3	--	75	--
(221) Technologie du bâtiment	100	--	94,8	--
(231) Techniques de pêche	100	--	100	--
(232) Technologie du papier	100	--	100	--
(241) Technologie de la mécanique	91,2	2,9	80	20
(243) Electrotechnique	97,5	--	87	13
(244) Technologie physique	100	--	100	--
(248) Techniques maritimes	66,7	33,3	--	--
(270) Techniques métallurgie	75	25	--	--
(280) Aéronautique	100	--	100	--
(310) Techniques aux. de la justice	75	25	100	--
(391) Techniques loisirs	100	--	33,3	66,7
(410) Techniques administratives	83,3	16,7	100	--
(411) Archives médicales	100	--	--	--
(412) Secrétariat	93,2	4,1	100	--
(510) Arts plastiques	100	--	--	--
(511) Arts plastiques	97,3	2,7	75	12,5
(570) Arts appliqués	80	--	--	--

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

* Les totaux n'égalent pas 100,0%, la catégorie "ne s'applique pas" n'ayant pas été considérée dans ce tableau.

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

LA QUALITE DE LA TYPOGRAPHIE (DES CARACTERES)*

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION — OUVRAGES PUBLIES PAR UNE MAISON D'EDITION (n: 382)[1]		TYPE DE PRODUCTION — OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n: 133)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	94,5	3,4	64,7	29,3
(111) Hygiène dentaire	64,3	28,6	54,5	27,3
(120) Diététique	100	--	100	--
(142) Radiologie	78,6	14,3	100	--
(144) Réadaptation	87,5	--	--	--
(145) Sciences naturelles	100	--	100	--
(152) Agriculture	100	--	33,3	66,7
(190) Techniques forestières	100	--	66,7	33,3
(202) Chimie	100	--	80	20
(210) Chimie industrielle	92,3	7,7	25	62,5
(221) Technologie du bâtiment	92	8	57,9	36,8
(231) Techniques de pêche	100	--	100	--
(232) Technologie du papier	100	--	100	--
(241) Technologie de la mécanique	94,1	2,9	54,5	36,4
(243) Electrotechnique	97,4	--	54,5	40,9
(244) Technologie physique	100	--	100	--
(248) Techniques maritimes	100	--	--	--
(270) Techniques métallurgie	75	25	--	--
(280) Aéronautique	100	--	--	--
(310) Techniques aux. de la justice	100	--	100	--
(391) Techniques loisirs	100	--	33,3	66,7
(410) Techniques administratives	100	--	80	20
(411) Archives médicales	100	--	--	--
(417) Secrétariat	97,3	1,4	100	--
(510) Arts plastiques	100	--	--	--
(511) Arts plastiques	97,3	2,7	75	25
(570) Arts appliqués	90	--	--	--

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

* Les totaux n'égalent pas 100,0%, la catégorie "ne s'applique pas" n'ayant pas été considérée dans ce tableau.

SATISFACTION OU INSATISFACTION QUANT À LA FAÇON DONT LES OUVRAGES DE BASE ATTEIGNENT CET ASPECT

LA QUALITE DES ILLUSTRATIONS (TABLEAUX,PHOTOS...)*

% PAR PROGRAMME	TYPE DE PRODUCTION — OUVRAGES PUBLIES PAR UNE MAISON D'EDITION (n: 376)[1]		TYPE DE PRODUCTION — OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT (n:131)[1]	
	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)	SATISFAIT (%)	INSATISFAIT (%)
TOTAL	62,2	15,7	38,2	36,6
(111) Hygiène dentaire	50	42,9	45,5	27,3
(120) Diététique	100	--	40	--
(142) Radiologie	38,5	61,5	75	25
(144) Réadaptation	62,5	6,3	--	100
(145) Sciences naturelles	--	100	--	100
(152) Agriculture	56,3	37,5	66,7	33,3
(190) Techniques forestières	66,7	33,3	50	50
(202) Chimie	75	18,8	40	20
(210) Chimie industrielle	76,9	15,4	--	50
(221) Technologie du bâtiment	72	4	22,2	44,4
(231) Techniques de pêche	60	--	--	100
(232) Technologie du papier	100	--	100	--
(241) Technologie de la mécanique	84,8	9,1	54,5	45,5
(243) Electrotechnique	82,5	7,5	52,2	34,8
(244) Technologie physique	25	75	100	--
(248) Techniques maritimes	66,7	33,3	--	--
(270) Techniques métallurgie	75	25	--	--
(280) Aéronautique	--	100	--	100
(310) Techniques aux. de la justice	25	--	--	--
(391) Techniques loisirs	--	--	--	100
(410) Techniques administratives	33,3	66,7	--	--
(411) Archives médicales	100	--	--	--
(412) Secrétariat	20,6	4,4	50	--
(510) Arts plastiques	92	4	--	--
(511) Arts plastiques	75,7	24,3	50	37,5
(570) Arts appliqués	90	--	--	--

1 Le "n" dont il s'agit ici correspond au nombre de combinaisons différentes d'ouvrages-professeurs observées.

* Les totaux n'égalent pas 100,0%, la catégorie "ne s'applique pas" n'ayant pas été considérée dans ce tableau.

2.3 • PORTRAIT-TYPE DES OUVRAGES DE BASE RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS PAR COURS

Dans les tableaux suivants, l'Institut présente les caractéristiques des ouvrages destinés aux étudiants pour chaque cours de chacun des programmes soumis à notre recherche.

Cette démarche permet de cerner avec précision les éléments des ouvrages[1] destinés aux étudiants au sujet de leur facture matérielle, de leur contenu et des objectifs qu'ils poursuivent.

Pour chaque cours est d'abord inscrite la fréquence de mentions de ouvrages édités et des ouvrages produits localement.

Ensuite apparaissent, dans un ordre numérique, les ouvrages d'abord édités, et ensuite produits localement.

Pour chaque ouvrage sont précisés les éléments suivants:

- le nombre de pages
- l'année de publication
- la langue de publication[2] : . Français (F)
  . Anglais (A)
- la forme de l'ouvrage :
  . Volume (V)
  . Cahier à anneaux (CA)
  . Cahier boudiné (CB)
  . Fascicule (FA)
  . Brochure (B)
  . Fiches (Fi)
  . Revue (R)
- le prix
- le type de page couverture: . Rigide (R)
  . Non rigide (NR)
- le nombre de parties ou de chapitres
- le type de contenu :
  . Manuel (M)
  . Notes de cours (NC)
  . Recueil de textes (RT)
  . Cahiers de laboratoire (CL)
  . Cahiers d'exercices (CE)
  . Fiches techniques (Fi)
  . Articles de revue (R)

---

1 Tant édités que produits localement.

2 Pour des raisons d'espace et de lisibilité des tableaux, nous avons utilisé une lettre (ou une abréviation) qui correspond aux items.

- les éléments de contenu:

. Table des matières	(TM)
. Lexique de mots	(L)
. Résumés	(R)
. Problèmes	(P)
. Solutions aux problèmes	(SP)
. Références bibliographiques	(RB)
. Dessins	(D)
. Schémas	(S)
. Graphiques	(G)
. Photos couleur	(PC)
. Photos noir et blanc	(PN)

- l'importance accordée en % à:

. L'exposé de la théorie	(Exp.)
. Exercices	(Exer.)
. Exemples	(Exem.)
. Evaluation de l'apprentissage	(Eval.)
. Autre	

- l'objet de l'ouvrage:

. tient lieu de notes de cours	(Notes cours)
. complète les notes de cours	(complément)

- le niveau de spécialisation du contenu:

. Introduction	(Int.)
. Début de spécialisation	(Début)
. Spécialisation avancée	(Avancée)

- les objectifs atteints de façon satisfaisante ou non satisfaisante par cet ouvrage:

A. Susciter l'intérêt
B. Amorcer les discussions en classe
C. Exposer la théorie
D. Illustrer
E. Permettre l'apprentissage individuel de la matière
F. Evaluer l'apprentissage
G. Approfondir la matière
H. Pour répondre aux objectifs du cours
I. Pour répondre aux besoins des étudiants
J. Pour répondre à la méthode d'enseignement du professeur

- les aspects matériels et intellectuels atteints de façon satisfaisante ou non satisfaisante:

A. Présentation physique du document
B. Le prix
C. La qualité des illustrations
D. La qualité du papier
E. La qualité de la typographie
F. La clarté du texte
G. La structuration des chapitres
H. La clarté des résumés
I. L'exposé de la théorie
J. La pertinence des exemples
K. La valeur des exercices
L. La présence des solutions aux problèmes
M. Les références bibliographiques
N. La table des matières
O. L'évaluation de l'apprentissage

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (111) HYGIENE DENTAIRE

COURS : (601) Dentisterie préventi et sociale

LOCAL

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	1	Coll. Trois-Rivières	75	1981	F 95%	fascicule	1	---	10	notes de cours	DS	Exp.: 100%	Notes de cours	introduction	A,C,G,H,I J	B,D,E	B,F,G,I,J M,N	A,D,E

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (111) HYGIENE DENTAIRE

COURS : (311) Médecine dentaire I

EDITE

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
2	1	Québec	180	1975	F	Vol.	15	NR	12	manuel	TM,L,RB,D,S	Exp.: 100%	--	Introduction	A,D,E,G,H,I	---	A,B,C,D,F,G,I,M,N	---
1	2	USA	1464	1970	A	Vol.	25	R	47	manuel	TM,R,RB,D,S,G,PN	Exp.: 100%	Complément	Début	A,C,G,H,J	I	D,E,F,G,H,I,J,M,N	B,C
1	3	France	317	1978	F	Vol.	7	NR	--	manuel	TM,S	Exp.: 100%	Complément	Début	A,C,G,H,I,J	---	A,B,C,D,E,G,H,I,J,M,N	F
1	4	USA	776	1977	A	Vol.	45	R	34	manuel	TM,RB,S,PN	Exp.: 100%	Complément	Avancée	A,C,D,G,H,I,J	---	A,D,E,F,G,I,M,N	B,C
1	5	USA	289	--	A	Vol.	25	R	11	manuel	TM,R,P,RB,D,S,G,PN	Exp.: 80% Eval.: 20%	Complément	Avancée	A,C,D,E,G,H,I,J	F	A,C,D,E,F,G,H,I,J,K,M,N	L
1	6	Québec	430	1980	F	Vol.	0	R	--	manuel	TM,L,R,RB,D,S,G,PN	---	Complément	Introduction	A,C,D,E,H,I,J	---	A,C,D,E,F,G,H,I,J,M	---
1	7	Québec	219	1975	F	Cahier ronéotypé	7	NR	23	notes de cours	TM,RB,S	Exp.: 95% Exam.: 5%	Complément	Introduction	C,G,H	B,D,E,J	B,D,F,I	A,C,E,M

LOCAL

2	1	Coll. Trois-Rivières	75	1981	F 100%	Fascicule	1	---	10		D,S	Exp.: 100%	Notes de cours	Introduction	A,C,H,I,J	D	A,B,D,E,F,G,I	---

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (111) HYGIENE DENTAIRE (su

COURS : (311) Médecine dentaire I

LOCAL

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	2	Coll. André Laurendeau	---	--	F 30%	--	0	---	--	--	P,SP,PC	Exer: 100%	Complément	Avancée	A,B,D,E,F,H,I,J	---	A,B,C,G,J,K,L,O	---
1	3	Coll. St-Hyacinthe	250	1981	F 10%	Cahier anneaux	0	---	12	Notes de cours	P,RE,D,S,E,PN	Exp.: 80% Exem: 10% Eval: 10%	Notes de cours	Début	A,B,C,E,F,G,H,I,J	D	B,D,E,F,G I,J,M,N,O	A,C

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (111) HYGIENE DENTAIRE

COURS : (411) Médecine dentaire I

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	1	1	USA	853	1974	A	Vol.	27	R	17	manuel	TM,RB,D,S,G,PN	Exp.: 100%	Complément	Début	C,G,H	D,E,I,J	A,B,D,F G,M,N	C,E,I,J
	1	2	France	144	1980	F	Vol.	63	R	10	---	TM,RB,D,S,G,PC,PN	---	Complément	début	A,B,D,H,J	C,E,G,I	A,C,D,E,F J,M,N	B,G,I
	1	3	France	287	1979	F	Vol.	42	R	---	---	TM,PC,PN	Autres: 100%	Complément	avancée	A,B,D,H,J	C,G,I	A,C,D,E,F,G,J,M,N	B,I
	1	4	Québec	219	1975	F	Cahier boudiné	7	NR	23	notes de cours	TM,RB,S	Exp.: 95% Exem.: 5%	Complément	introduction	A,B,E,H	C,D,G,I,J	A,D,F,J,N	B,C,E,G,I,M
	1	5	France	1071	1974	F	Vol.	185	R	59	manuel	TM,RB,D,S,G,PC,PN	Exp.: 100%	Complément	avancée	A,B,C,D,E,G	H,I,J	A,D,E,F,G,M	B,C,I,J,N
LOCAL	1	1	Coll. St-Hyacinthe	---	---	F 98%	---	0	---	8	---	TM,RB,S,G,PC,PN	Autres: 100%	Complément	Avancée	A,B,D,G,H,J	E,I	C,F,G,J,M	A,N
	1	2	Coll. Trois-Rivières	75	1981	F 10%	fascicule	1	---	10	notes de cours	D,S	Exp.: 100%	Notes de cours	introduction	A,B,C,E,F,G,H,I,J	D	B,C,D,E,F,G,I,J,M	A

LOCAL

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (111) HYGIENE DENTAIRE

COURS : (321) Laboratoires pré-cli

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	1	Coll. Ed. Mont Petit	30	1981	F 100%	fascicule	1	--	6	Notes de cours	RB,D,S	Exp.: 90% Exem: 10%	Notes de cours	Introduction	A,E,J	C,G,H,I	A,B,D,G,M	I
1	2	Coll. Trois-Rivières	75	1981	F 95%	fascicule	1	--	10	Notes de cours	D,S	Exp.: 100%	Notes de cours	Introduction	A,C,G,H, I,J	D	F,G,H,I,J, J,M,N	F
1	3	Coll. Victoriaville	25	--	F 0%	fascicule	1	--	6	Notes de cours	--	Exp.: 100%	Notes de cours	Début	A,C,G,H,I J	D	D,E,F,G,I, J,K,L	A,C

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (111) HYGIENE DENTAIRE
COURS : (331) Matériaux dentaires

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	1	1	USA	442	1978	A	Vol.	19	R	34	manuel	TM,L,R,PSP,RB,D,S,G,PN	Exp.: 75% Eval: 10% Autres 15%	Complément	Avancée	C,E,G,H	F,I	A,F,H,I,K,M	---
LOCAL	1	1	Coll. St-Hyacinthe	80	--	F 100%	fascicule	0	--	7	Cahier laboratoire	TM,P,RB	Exp.: 90% Exer.: 10%	Notes de cours	Début	B,C,H,I,J	--	A,F,G,I,K M,N	---
LOCAL	1	2	Coll. Trois-Rivières	75	1981	F 100%	fascicule	1	--	10	Notes de cours	D,S	Exp.: 100%	Notes de cours	Introduction	A,B,C,D,E F,G,H,I,J	--	A,B,C,D,E, F,G,I,J,N	---

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (120) DIETETIQUE
COURS : (311) Nutrition

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
LOCAL	1	1	Québec	311	1980	F	Vol.	9	NR	16	manuel	TM,RB,D, PN	Exp.: 100%	Notes de cours	Introduction	A,C,D,E, H,I,J	--	A,B,C,D,E, F,G,I,J,N	--
	1	2	USA	693	1979	A	Vol.	0	R	22	manuel	TM,L,RB, D,S,G,PN	Exp.: 100%	Complément	Début	A,D,H	C,I,J	A,C,D,E,F, G,I,N	H
	1	3	Québec	528	1978	F	Vol.	0	NR	19	manuel	TM,P,RB, S,Q,PN	Exp.: 100%	Complément	Introduction	I	C,H,J	A,C,D,E,F, G,N	I
EDITÉ	1	1	Coll. Rimouski	169	1978	F 75%	Cahier boudiné	6	--	12	Notes de cours		Exp.: 75% Exer.: 10% Exem.: 15%	Notes de cours	Introduction	A,B,C,H,	E,G,J	B,D,E,F,G, I,N	A

LOCAL

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (120) DIETETIQUE

COURS : (321) Service de repas aux collectivités

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon MON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	1	Coll. Montmorency	417	--	F 75%	anuel	0	--	8	Recueil de textes	TM	Exp.: 100%	Notes de cours	Début	A,B,C,D, E,F,H,I, J	G	A,B,C,D,E, F,I,J,O	G
1	2	Coll. Bois de Boulogne	450	--	F 3%	anuel	-	--	-	Notes de cours	--	Exp.: 100%	Complément	Début	A,B,C,E, F,G,H,I, J	--	A,B,D,E,F, G,J,K,O	--
1	3	Coll. Trois-Rivières	218	1981	F 25%	Fasci- cule	4	--	8	Notes de cours	TM,P,S	Exp.: 85% Exer.: 10% Exem.: 5%	Notes de cours	Avancée	A,C,D,E, F,G,H,I, J	--	A,B,C,D,E, F,G,I,J,K, M,O	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (142) RADIOLOGIE

COURS : (311) Techniques de Radiodiagnostic

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	1	1	USA	378	1975	A	Vol.	60	B	13	manuel	TM,L,R, RB,D,S, PS	Exp.: 70% Exem.: 30%	notes de cours	Introduction	A,C,D,E, G,H,I,J	--	D,E,G,H,I N	A,B,C,F M
	1	2	France	495	1975	F	Vol.	28	B	12	manuel	TM,L,R,D S	Exp.: 40% Exer.: 30% Exem.: 30%	complément	Introduction	A,C,D,E, F,I	H,J	A,B,F,G,N, D	E
	1	3	USA	590	1978	A	Vol.	25	B	16	manuel	TM,L,RB, D,S,PN	Exp.: 40% Exem.: 60%	complément	Avancée	A,D,E	H,I,J	A,B,D,E,G, J,M,N	C,F,I
LOCAL	1	1	Coll. André Laurendeau	182	1967	F 10%	manuel	3	—	6	notes de cours	R,RB,D,G	Exp.: 90% Eval.: 10%	notes de cours	Début	A,B,C,E, G,H,I,J	J	A,B,C,D,E, F,G,I,J,M, N	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (142) RADIOLOGIE
COURS : (321) Anatomie et Radiolo

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspect matéri et int lectue insatis faisant
EDITE	1	1	USA	378	1975	A	Vol.	60	R	13	manuel	TM,L,R, RB,D,S, PN	Exp.: 70% Exem.: 30%	complément	Introduction	--	A,C,E,H, J	A,C,D,E,G, I,J,M,N	B,F
	1	2	France	---	--	F	Vol.	800	R	--	manuel	TM,L,RB, D,S,G,PN	--	complément	Avancée	--	D,E,G,H, I,J	A,D,E,F,G, I,M,N	C
	1	3	France	209	1962	F	Vol.	17	R	6p. 2c.	manuel	TM,RB,D, S,PN	Exp.: 80% Exem.: 20%	complément	Avancée	C	D,E,H,I, J	B,C,D,E,N	A,F,G,
	1	4	USA	786	1974	A	Vol.	290	R	2p.	manuel	TM,RB,D, S,PN	Exp.: 40% Exem.: 60%	complément	Avancée	--	A,C,D,E, I	A,C,D,E,G, I,J,M,N	B,F
	1	5	USA	590	1973	A	Vol.	25	R	16	manuel	TM,L,RB, D,S,PN	Exp.: 40% Exem.: 60%	complément	Avancée	--	A,C,D,E, H,I,J	A,B,D,E,G, I,J	C,F
LOCAL	1	1	Coll. André Laurendeau	188	1976	F 0%	manuel	5	_	7	manuel	TM,RB,D, S	Exp.: 60% Autres 40%	notes de cours	Début	E,H,I,J	A,J	A,B,C,D,E, F,G,I,M	N
	1	2	Coll. Trois-Rivières	75	1981	F 5%	manuel	1	_	10	notes de cours	D,S	Exp.: 100%	complément	Introduction	A	B,C,H,I, J	B,D,E,F,G	A,C,H,I N

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (142) RADIOLOGIE

COURS : (411) Techniques de radiodiagnostic II

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspect matéri et int lectue insati faisan
1	1	USA	378	1975	A	Vol.	60	R	13	manuel	TM,L,R, RB,D,S, PN	Exp.: 70% Exem.: 30%	complément	Introduction	C,D,H	A,E,I,J	F,G	A,B,C,
1	2	France	495	1975	F	Vol.	28	R	12	manuel	TM,L,R,D S	Exp.: 40% Exer.: 30% Exem.: 30%	complément	Introduction	A,C,D,E, F,I,J	H	A,B,C,F,G, N,O	E

EDITE

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (142) RADIOLOGIE

COURS : (431) Techniques de radiodiagnostic III

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	1	1	USA	378	1975	A	Vol.	60	R	13	manuel	TM,L,R, RB,D,S, PN	Exp.: 70% Exem.: 30%	complément	Introduction	A,B,D,G, H	C,E,I,J	A,B,D,E,G, N,O	C,F,I
	1	2	France	300	1978	F	Vol.	70	R	--	manuel	TM,L,R, RB,D,S,G PN	Exp.: 100%	complément	Début	--	A,B,D,G, H,I,J	E,F,G,I,M, N	A,B,C,
	1	3	USA	786	1974	A	Vol.	290	R	2p.	manuel	TM,RB,D, S,PN	Exp.: 40% Exem.: 60%	complément	Avancée	--	A,C,G,H, I,J	A,C,D,E,G, M,N	B,F,I
	1	4	USA	590	1978	A	Vol.	25	R	16	manuel	TM,L,RB, D,S,PN	Exp.: 40% Exem.: 60%	complément	Avancée	--	A,E,G,H, I,J	B,D,E,F,G, M,N	A,C,H,
LOCAL	1	1	Coll. Trois-Rivières	75	1981	F 20%	fascicule	1	-	10	notes de cours	D,S	Exp.: 100%	notes de cours	Introduction	A,B,C,D, E,G,H,I,J	--	A,B,C,D,E, F,G,I,J,L, M,O	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (144) READAPTATION

COURS : (321) Pathophysiologie

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	2	1	Canada	207	1976	F	Fiches	11	NR	--	Cahier exercices	L	Exer.: 90% Exem.: 10%	complément	Début	A,E,F,G,H,I,J	D	B,J,K,O	--
	2	2	--	--	--	F	Vol.	--	R	--	Manuel	--	Exp.: 100%	complément	Début	A,E,H,I,J	D	A	--
	2	3	--	--	--	F	Vol.	--	R	--	Manuel	TM	Exp.: 100%	complément	Début	A,C,E,G	D,F,H,I	N	--
	2	4	--	841	--	F	Vol.	0	R	--	--	PC	--	complément	--	B,J	--	C,D,E,F	--
	1	5	--	814	1971	F	Vol.	--	NR	--	Manuel	TM,L,S,G	Exp.: 100%	complément	Début	--	G,H,I,J	D,E,N	A
	1	6	France	754	1969	F	Vol.	0	R	18	Manuel	TM,RB,D,SG,PM	Exp.: 80% Exem.: 20%	complément	Début	B,C,E,G	--	A,C,D,E,F,G,I,M,N	--
LOCAL	1	1	Coll. Montmorency	417	--	F 0%	Manuel	0	--	8	Recueil de textes	TM	Exp.: 100%	notes de cours	Début	A,B,C,E,G	D,F	--	--
	1	2	Coll. Bois de Boulogne	450	--	F 0%	Manuel	--	--	--	Notes de cours	--	Exp.: 100%	complément	Début	A,C,E,H,I	B,D,F,G,J	--	A,C,I

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (144) READAPTATION

COURS : (411) Rééducation en rhu[illegible] logie

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisante	Aspect matér et in lectue insati faisa
1	1	France	--	1976	F	Vol.	30	NR	--	manuel	TM,RB,D,S,PN	Exp.: 100%	complément	Début	A,B,C,D,GM,I,J	--	A,C,D,E,FG,H,I,M,N	--
1	2	USA	242	1978	A	Vol.	20	R	9	manuel	TM,R,RB,D,PN	Exp.: 50% Exem.: 50%	complément	Début	A,B,C,D,EG,H,I,J	--	A,C,D,E,FG,H,I,J,MN	--
1	3	France	249	1978	F	Vol.	--	NR	5	manuel	TM,R,RB,D,S,PN	Exp.: 100%	complément	Introduction	A,C,D,E,HI,J	--	A,C,D,E,FG,H,I,M,N	--
1	4	France	569	1977	F	Vol.	21	NR	24	notes de cours	TM,R,RB,D,S,PN	Exp.: 100%	complément	Introduction	A,C,D,E,HI,J	--	A,C,D,E,FG,H,I,M,N	--
1	5	France	294	1971	F	Vol.	18	NR	6	manuel	TM,R,RB,D,S,PC,PN	Exp.: 100%	complément	Introduction	A,C,D,H,I	--	A,B,C,D,EF,G,H,I,MN	--

EDITE

EDITE

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (144) READAPTATION

COURS : (511) Rééducation en neur

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspect matéri et int lectue insati faisan
1	1	Québec	502	1974	F	Vol.	0	NR	--	manuel	TM,D,S,G PN	Exp.: 100%	complément	Introduction	A,B,C,D,E G,H,I,J	--	C,E,F,G,I M,N	A,
1	2	France	261	1969	F	Vol.	13	R	8	manuel	TM,RB,D, S,G,PN	Exp.: 60% Exer.: 10% Eval.: 10% Autres 20%	notes de cours	Début	A,C,E,G,H I,J	D	C,D,E,F,G I,K,M,N	A

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS
RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (145) SCIENCES NATURELLES
COURS : (543) Techniques de labo-vétérinaire

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspect matéri et int lectue insati faisan
EDITE	1	1	USA	480	1977	A	Vol.	35	R	14	manuel	TM,L,P,SF D,S,G,PN	Exp.: 30% Exer.: 70%	complément	Avancée	A,B,D,E, G,I	H,J	A,B,D,E,F G,J,K,L	C,I,
LOCAL	1	1	Coll. André Laurendeau	380	1978	F 70%	--	20	--	11	notes de cours	TM,RB,D,S G,PN	Exp.: 60% Autres 40%	notes de cours	Avancée	A,B,C,D, E,F,G,I, J	H	B,D,E,F,G J,M,N	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (152) AGRICULTURE

COURS : (121) Sols et végétaux

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matérie et intellectuel insatisfaisant
EDITE	1	1	Québec	925	1964	F	Vol.	16	R	--	manuel	L,D,S	Exp.: 100%	complément	Avancée	A,B,C,D,G,H,I,J	F	A,C,D,E,F G,J,M,N	B,I
	1	2	Québec	372	1968	F	Vol.	15	R	7	manuel	TM,RB,PN	Exp.: 80% Exem: 20%	complément	Début	A,C,D,E,G H,I,J	B	A,B,C,D,E F,G,I,J,M N	--
	1	3	Québec	372	1968	F	Vol.	10	R	37p. 7c.	manuel	TM,L,RB, S,G,PN	Exp.: 95% Exem.: 5%	complément	Introduction	A,B,C,G,H J	I	A,D,E,F,G, I,M,N	C,J
	1	4	USA	499	1960	F	Vol.	13	R	21	manuel	TM,R,P,SP RB,D,S,G PN	Exp.: 90% Exer.: 5% Exem.: 5%	complément	Début	A,C,G,H	I,J	D,E,G,I,M N	A,C,F
	1	5	Québec	273	1978	F	Vol.	7	NR	5	fiches techniques	TM,L,RB,D S,G,PC, PN	Exp.: 15% Autres 85%	complément	Introduction	A,B,D,E,G H,I,J	F	A,B,C D,E F,G,J,L,M	I
LOCAL	2	1	Coll. Trois-Rivières	75	1981	F 0%	fascicule	1	--	10	notes de cours	D,S	Exp.: 100%	notes de cours	Introduction	A,B,C,H	F,G,I,J	D,F,G,I	A,E

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (152) AGRICULTURE

COURS : (131) Zootechnie générale

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	1	USA	741	--	A	Vol.	0	R	36	manuel	TM,L,RB,D,S,G,PN	Exp.: 100%	complément	Introduction	A,B,C,D,E,H,I,J	--	A,D,E,G,H,J,L,M	I
1	2	USA	504	--	A	Vol.	0	R	26	manuel	TM,SP,P,RB,D,G,PN	Exp.: 75% Exem.: 25%	complément	Avancée	B,D,G,H,J	C,I	A,D,E,F,G,H,J	I
1	3	Québec	293	1980	F	Vol.	0	R	--	recueil de textes	TM,RB,D,S,PN	Exp.: 90% Exem.: 10%	notes de cours	Début	---	C,D,E,H,I,J	A,B,C,D,E,F,G,K	I,N,O

EDITE

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME : (152) AGRICULTURE

COURS : (231) Céréales et fourrage

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspect matéri et int lectue insati faisan
1	1	--	--	--	F	fascicule	--	NR	9p.	fiches techniques	TM,D,S,G PN	Exp.: 100%	complément	Début	H,I,J	--	A,B,C,D,E F,G,I,J,M	--
1	2	Québec	--	--	F	fascicule	--	NR	6	fiches techniques	TM,D,S,G PN	Exp.: 100%	complément	Début	H,I	--	A,B,C,D,E F,G,I,J,M	--
1	3	Québec	47	1980	F	fascicule	--	NR	4	fiches techniques	TM,L,D,S G,PN	Exp.: 100%	complément	Début	H,I,J	--	A,B,C,D,E F,G,J,N	I

EDITE

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (152) AGRICULTURE

COURS : (412) Phyto-protection

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	1	1	Québec	925	1964	F	Vol.	17	P	--	manuel	L,D,S	Exp.: 100%	notes de cours	Avancée	C,D,E,G,H,I,J	--	A,D,E,F,G I	B
	1	2	Canada	140	1976	F	Vol.	5	R	--	manuel	TM,L,PC	Exp.: 100%	notes de cours	Avancée	C,D,E,G,H,I,J	--	A,B,C,D,E F,I,N	--
	1	3	Québec	122	1980	F	fascicule	--	R	--	recueil de textes	TM,D	Exp.: 100%	notes de cours	Avancée	C,E,G,H,I,J	D	A,D,E,F,I N	--
	1	4	Québec	115	1975	F	Vol.	2	R	--	manuel	L	Exp.: 100%	notes de cours	Avancée	C,E,H,I,J	--	A,B,D,E,F I	--
	1	5	Québec	275	1978	F	Vol.	0	R	5	manuel	TM,L,RBD,PC	Exp.: 100%	notes de cours	Avancée	C,D,E,G,H,I,J	--	A,B,C,D,E F,G,I,M,N	--
LOCAL	1	1	I.T.A. St-Hyacinthe	170	1975	F 5%	brochure	1	--	10	notes de cours	TM,D	Exp.: 75% Exer.: 25%	notes de cours	Introduction	C,D,E,H,I,J	--	A,B,C,D,E,G,I,K,N	F

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (190) TECHNIQUES FORESTI

COURS : (340) Notions d'aménagem
(polyvalent et de conserv

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspec matér et in lectu insat faisa
EDITE	3	1	Québec	158	1977	F	Vol.	0	NR	5	manuel	TM,P,SP, RB,D,S,G	Exp.: 90% Exer.: 5% Exem.: 5%	complément	Début	A	B,C,D,E, F,G,J	C,D,E,G,N	A,F,
LOCAL	2	1	Coll. Trois-rivières	218	1981	F 63%	fascicule	4	--	8	notes de cours	TM,P,S	Exp.: 85% Exer.: 10% Exem.: 5%	complément	Avancée	A,B,C,D, H,I,J	--	F,G,J	A,L

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (190) TECHNIQUES FORESTIÈ
COURS : (430) Gestion forestière

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspect matéri et int lectue insati faisan
1	1	Coll. Rimouski	85	1980	F 0%	--	4	--	5	notes de cours	TM,SP,RB, D,G	Exp.: 75% Exer': 5% Exem.: 20%	notes de cours	Introduction	A,C,F,H J	I	B,C,D,E,F G,I,K,L,M N	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (190) TECHNIQUES FORESTIE
COURS : (460) Photogramétrice

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	1	1	Europe	--	1963	A	Vol.	0	R	13	manuel	TM,PC,PN	--	complément	Avancée	A,B,C,D,G	--	C,D,E,F,G,H,I,J	--
	1	2	France	--	1967	F	Vol.	0	R	--	notes de cours	TM,L,R,PPn	--	complément	Début	A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,K	--	A,C,D,E,FG,H,I,J,K	M
LOCAL	1	1	Coll. Trois-Rivieres	218	1981	F 10%	fascicule	4	--	8	notes de cours	TM,P,S	Exp.: 85% Exer.: 10% Exem.: 5%	notes de cours	Avancée	A,B,C,D,F,H,I,J	--	C,F,G,I,JK	A,D,E
	1	2	Coll. Rimouski	169	1978	F 0%	cahier boudiné	6	--	12	notes de cours	TM,P,RB,S,G,PN	Exp.: 75% Exer.: 10% Exem.: 15%	notes de cours	Introduction	A,B,C,E,F,H,J	D,I	A,B,D,E,F,C,I,J,K,MN	C,L

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (190) TECHNIQUES FORESTIE
COURS : (631) Aménagement forestie

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	1	1	Québec	158	1977	F	Vol.	3	NR	5	manuel	TM,RB,D,S,G	--	complément	Introduction	A,B	H,I,J	A,B,D,E,F,G,M,N	C,I,J,
LOCAL	1	1	Coll. Trois-Rivières	75	1981	F 70%	fascicule	1	--	10	notes de cours	D,S	Exp.: 100%	complément	Introduction	A,B	C,E,H,I,J	B,D,E,I,M,N	A,C,F,

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (202) CHIMIE

COURS : (202) Chimie organique 1

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITF	3	1	France	505	1980	F	Vol.	20	NR	27p.	manuel	TM,P,SP,RB,D,S,G,PN	Exp.: 70% Exer.: 15% Exem.: 15%	complément	Début	A,B,C,D,E,G,H,I,J	F	A,C,D,E,F,G,H,I,J,K,M,N	L,O
	3	2	France	879	1968	F	Vol.	45	R	31	manuel	TM,P,D,S,G	Exp.: 90% Exer.: 10%	complément	Début	A,C,D,G,H,J	B,E,F	A,B,C,D,E,F,G,I,J,K,L,N	--
	2	3	USA	--	--	F	Vol.	--	R	16	manuel	TM,P,D,S,G,PN	Exp.: 60% Exer.: 20% Exem.: 20%	complément	Introduction	C,D,H,I,J	A,E,F	B,C,D,E,I	G
	2	4	Québec	478	1977	F	Vol.	20	NR	39c.	manuel	TM,P,SP,RB,D,S,G PC,PN	Exp.: 30% Exer.: 20% Exem.: 20% Eval.: 30%	--	Début	A,D,E,F,H,I	--	B,C,D,E,F,G,I,J,K,L,M,N,O	--
	1	5	USA	513	1969	A	Vol.	25	R	21p.	manuel	TM,R,P,SP,RB,D,S,G,PC,PN	Exp.: 70% Exer.: 15% Exem.: 15%	complément	Début	A,B,C,D,G,H,I,J	E,F	A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,M,N	K,L,O
LOCAL	2	1	Coll. Rimouski	130	1981	F 25%	fascicule	3	--	--	cahier laboratoire	TM,R,D,S,G	Exer.:100%	notes de cours	Début	A,B,E,G,H,I,J	--	B,G,I,J,K,O	--
	1	2	Coll. Montmorency	417	--	F 65%	manuel	--	--	8	recueil de textes	TM	Exp.: 100%	notes de cours	Début	A,C,E,G,H,I,J	B,D,F	B,C,D,E,F,G,H,I,J,K,L,M,N,O	A
	1	3	--	37	1981	F 0%	fascicule	2	--	1	manuel	TM,R,P,D,S,G	Exp.: 65% Exer.: 15% Exem.: 20%	complément	Début	A,B,C,E,F,H,I,J	D,G	A,B,F,G,I,J,K,O	D,E,L

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS
RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (202) CHIMIE (suite)
COURS : (202) Chimie organique I

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	4	Coll. Bois de Boulogne	450	--	F 65%	manuel	--	--	--	notes de cours	---	Exp.: 100%	complément	Début	A,C,D,H,I,J	B,E,F,G	A,B,C,D,E F,I,K,N	--
1	5	Coll. André Laurendeau	80	1980	F 50%	brochure	--	--	20	cahier laboratoire	P,D,S	Exp.: 45% Exer.: 45% Eval.: 10%	notes de cours	Introduction	A,B,C,D,F,G,H,I,J	E	B,C,D,E,F,G,I,J,K	A,M,N
1	6	Coll. Valleyfield	125	1977	F 10%	brochure	5	--	7	notes de cours	TM,P,D,S G,PN	Exp.: 50% Exer.: 30% Exem.: 20%	complément	Début	A,B,C,E,G,H,I,J	D,F	B,D,E,F,G,K,L	A,C
1	7	Coll. André Laurendeau	49	1978	F 80%	--	3	--	8	cahier laboratoire	TM,RB,D,S,G	Exp.: 20% Autres 80%	notes de cours	Début	D,E,F,H,I,J	A,B,C,G	A,B,D,E,F,G,N,O	I,K

LOCAL

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS
RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (202) CHIMIE
COURS : (302) Chimie organique I

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	1	1	France	505	1980	F	Vol.	20	NR	27	manuel	TM,P,SP, RB,D,S,G PN	Exp.: 70% Exer.: 15% Exem.: 15%	complément	Début	H,I,J	A,B,G	A,C,D,E,F G,H,I	B,J,K,L
LOCAL	2	1	Coll. André Laurendeau	49	1978	F 80%	--	3	--	8	cahier laboratoire	TM,RB,D, S,G	Exp.: 20% Autres 80%	notes de cours	Début	H,I,J	A,B,C,F, G	A,B,D,E,F, G,N,O	I,K

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS
RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (202) CHIMIE
COURS : (303) Chimie organique II

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	1	1	Canada	299	1979	F	Vol.	14	NR	17	--	TM,L,R,P RB,D,S,G	Exp.: 80% Exem.: 20%	complément	Début	A,B,C,F,H J	D,E,G,I	A,B,D,E,F I,M,N,O	C,G,J
	1	2	--	695	1977	F	Vol.	15	NR	--	notes de cours	TM,RB,S, G	Exp.: 98% Exem.: 2%	complément	Début	A,B,C,G,H I	D,E,J	A,B,E,G,M N	C,D,J
LOCAL	1	1	Coll. Lionel Groulx	125	1980	F 50%	fascicule	2	--	--	--	P,SP,S	Exp.: 20% Eval.: 10% Autres 70%	complément	Début	A,H,J	B,C,D,E, F,G	B,D,E,F,H	A,G,I,N

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS
RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (202) CHIMIE
COURS : (403) Biochimie dynamique

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	1	--	695	1977	F	Vol.	15	NR	--	notes de cours	TM,RB,S,G	Exp.: 98% Exem.: 2%	complément	Début	A,B,C,G,H,I	D,E,F,J	A,B,E,G,MN	C,D,J

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS
RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (202) CHIMIE
COURS : (621) Chimie organique IV

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Eléments de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	1	Angleterre	183	--	A	cahier broché	11	NR	--	cahier laboratoire	TM,L	Exp.: 20% Exer.: 60% Exam.: 20%	complément	Début	A,H,I,J	B,C,D,E,F,G	A,D,E,F	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (210) CHIMIE INDUSTRIELLE

COURS : (521) Chimie industrielle

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	2	1	France	879	1968	F	Vol.	45	R	31	manuel	TM,P,D,S G	Exp.: 90% Exer.: 10%	complément	Début	A,C,D,G, H	E,I,J	A,C,D,E,F G,I,N	--
	1	2	France	505	1980	F	Vol.	20	NR	27	manuel	TM,P,SP, RB,D,S,G PN	Exp.: 70% Exer.: 15% Exem.: 15%	complément	Début	--	H,I,J	D,E,F,G,K M	A,B,C, K,O
	1	3	USA	--	--	F	Vol.	--	R	16	manuel	TM,P,D,S G,PN	Exp.: 60% Exer.: 20% Exem.: 20%	complément	Introduction	A,B,C,D	--	A,C,D,E,F G,I,J,K,N	L,M,O
	1	4	--	1204	1970	A	Vol.	0	R	27	manuel	TM,P,SP, RB,D,S,G	Exp.: 90% Exer.: 10%	complément	Début	C,D,G,H	E,I,J	A,C,D,E,F G,I,K,L,M	B
	1	5	Angleterre	1188	1977	A	Vol.	29	R	12	manuel	TM,D,S	Exp.: 10% Exer.: 90%	complément	Début	D	--	A,B,C,D,E F,G,I,N	M
LOCAL	1	1	Coll. Rimouski	130	1981	F 90%	fascicule	3	--	--	cahier laboratoire	TM,R,D,S G	Exer.:100%	notes de cours	Début	A,H,I,J	--	A,D,E,F,G I	--
	1	2	Coll. Gaspésie	120	1980	F 90%	--	--	--	3	notes de cours	P,D,S,G	Exp.: 65% Exer.: 15% Exem.: 15% Eval.: 5%	notes de cours	Début	A,C,D,E, H,I,J	--	B,D,E,F,I M	A,C,G
	1	3	Coll. André Laurendeau	49	1978	F 100%	--	3	--	8	cahier laboratoire	TM,RB,D, S,G	Exp.: 20% Autres 80%	notes de cours	Début	--	H,I,J	B,D,N	A,C,E,F, H,I,J,K, M,N,O

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (210) CHIMIE INDUSTRIELLE

COURS : (531) Chimie industrielle

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspect matéri et int lectue insati faisan
EDITE	1	1	--	444	1960	A	Vol.	25	R	16	manuel	TM,L,R,P SP,RB,D, S,G,PN	Exp.: 30% Exer.: 30% Exem.: 40%	complément	Début	H	I,J	A,C,D,E,I J,K,M,N	B,F,G,
	1	2	Québec	63	1979	F	brochure	3	NR	4	fiches techniques	TM,R,D,G	--	complément	Avancée	B,C,F,G, H,I,J	A	A,B,C,D,E G,H,N	F
	1	3	--	322	1954	A	Vol.	18	R	14	manuel	TM,L,R,P SP,RB,D, S,G,PN	Exp.: 40% Exer.: 40% Exem.: 20%	complément	Début	H	I,J	A,C,D,E,I J,K,M,N	B,F,G,
	1	4	USA	34	1967	A	brochure	2	NR	--	fiches techniques	TM,RB,G	--	complément	Avancée	A,B,C,H, I,J	C,E,F,G	A,B,D,E,G N	--
	1	5	France	218	1971	F	Vol.	15	NR	--	manuel	TM,L,R,P, SP,RB,D,S G	Exp.: 20% Exer.: 40% Exem.: 40%	complément	Début	H	I,J	A,C,D,E,F, I,J,L,N	G,J,L
	1	6	France	--	--	F	Vol.	--	R	--	manuel	TM,R,P,SP RB,D,S,G	Exp.: 40% Exer.: 20% Exem.: 20% Autres 20%	complément	Début	H	I,J	A,J,M	B,C,E, H,I,K,
LOCAL	3	1	Coll. Lévis Lauzon	75	1081	F 33%	cahier anneaux	--	--	--	notes de cours	TM,L,P,SP D,S,G,PN	Exp.: 80% Exer.: 10% Exem.: 10%	complément	Début	A,C,G,H, I,J	F	A,B,D,G,I J,K,N	F
	1	2	Coll. Ahuntsic	60	1981	F 50%	manuel	2	--	4	notes de cours	R,P,SP,D, S,G	Exp.: 10% Exer.: 80% Exem.: 10%	complément	Début	H	I,J	B,H,J,K	A,C,E, I,L

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (210) CHIMIE INDUSTRIELLE

COURS : (631) Chimie industrielle

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	1	1	--	322	1954	A	Vol.	18	R	14	manuel	TM,L,R,P SP,RB,D, S,G,PN	Exp.: 40% Exer.: 40% Exem.: 20%	complément	Début	H,J	A,B,C,D, E,I	C,D,E,G,L	A,B,F,I M,N
LOCAL	1	1	Coll. Rimouski	65	1981	F 0%	fascicule	2	--	6	cahier exercices	P	Exer.: 90% Exem.: 10%	complément	Introduction	H,I,J	--	B,D,O	A,E,F,G

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (221) TECHNOLOGIE DE BATIMENT

COURS : (120) Topographie

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	2	1	--	400	1980	F	Vol.	15	NR	--	manuel	TM,L,P,D S,G,PN	Exp.: 50% Exer.: 25% Exem.: 25%	complément	Début	A,B,C,D, E,F,G,H, I,J	--	A,B,C,D,E, F,G,I,J,K, L,N,O	--
	1	2	Québec	30	1970	F	fascicule	2	NR	--	--	TM,D,S,G PC,PN	Exp.: 100%	notes de cours	Début	B,C,D,E, H,I,J	A,F,G	A,B,C,D,E, F,G,N	I
	1	3	Québec	436	1980	F	Vol.	13	NR	25p. 5c.	manuel	TM,L,P, SP,RB,D, SG,PC,PN	Exp.: 50% Exer,: 20% Exem.: 30%	complément	Début	B,C,E,G, H,I,J	D,F	A,C,D,E,F, G,I,J,M,N	B,K,L,O
LOCAL	1	1	Coll. André Laurendeau	150	1979	F 0%	manuel	2	--	6	notes de cours	R,D,S,G	Exp.: 20% Exer.: 20% Exem.: 60%	notes de cours	Début	A,B,C,D, E,F	G	--	--
	1	2	Coll. Shawinigan	150	1981	F 100%	--	3	--	15	--	TM,RB,D, S	Exp.: 90% Exem.: 10%	notes de cours	Introduction	B,C,D,F, H,I,J	A,E,G	A,B,C,D,E, F,O	G,I,J
	1	3	Coll. Trois-rivières	200	1980	F 0%	fascicule	4	--	8	notes de cours		Exp.: 60% Exem.: 40%	--	Introduction	A,B,C,D, F,H,I,J	E,G	A,B,D,E,F, G,I,J,M,N	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME : (221) TECHNOLOGIE DU BATIME

COURS : (342) Cahiers de charges et devis

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	1	1	Québec	365	1981	F	Vol.	20	NR	3	manuel	TM,L,D	Exp.: 100%	notes de cours	Avancée	A,B,C,G,H,I,J	D,E,F	C,D,E,F,G,N	A,B
	1	2	Canada	--	1978	F	cahier anneaux	330	R	--	manuel	TM,P,SP	Exp.: 2% Exer.: 1% Autres 98%	notes de cours	Avancée	E,H,J	A,B,C,D,F,G,I	A,D,E,F,G,J,N	B,I
	1	3	Canada	20	1975	F	brochure	0	NR	--	--	TM,L	Exp.: 100%	notes de cours	Début	A,B,C,G,H,I,J	D,E,F	A,B,D,E,I,N	--
	1	4	Canada	127	1979	A	revue	26	NR	2	fiches techniques	TM	Exp.: 10% Autres 90%	notes de cours	Avancée	A,C,E,G,H,J	B,D,F,I	D,F,G,J,N	A,B,E,I
	1	5	--	121	1980	F	Vol.	25	NR	5	manuel	TM,L,R,SP,D,S,G PN	Exp.: 70% Exer.: 30%	notes de cours	Début	E	B,C,D,F,G	A,D,E,N	B,K
	1	6	Canada	6	1960	A	brochure	6	NR	1	manuel	TM	Exp.: 100%	notes de cours	Avancée	A,C,E,G,H	B,D,F,I,J	D,F	A,E,I,J
LOCAL	2	1	Coll. Joliette	--	--	F 38%	manuel	--	--	6	manuel	--	Exp.: 90% Exem.: 10%	notes de cours	Début	A,C,E,G,H,I,J	D	A,F,G,I,J	--
	1	2	Coll. Rimouski	85	1980	F 10%	--	4	--	5	notes de cours	TM,P,SP,RB,D,G	Exp.: 75% Exer.: 5% Exem.: 20%	notes de cours	Introduction	A,B,C,E,G,H,I,J	D,F	A,B,D,E,F,G,I,J,N	--

LOCAL

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (221) TECHNOLOGIE DU BATIMEN

COURS : (342) Cahiers de charges et devis (suite)

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	3	Coll. André Laurendeau	--	1980	F 80%	manuel	5	--	9	recueil de textes	TM,R,RB	Autres 100%	complément	Introduction	A,B,E	C,D,F,G,H,I,J	B,D	A,E,F,G,H,J,K,L,M,N
1	4	Coll. Rimouski	169	1978	F 0%	cahier boudiné	6	--	12	notes de cours	TM,P,RB,S,G,PN	Exp.: 75% Exer.: 10% Exem.: 15%	notes de cours	Introduction	A,B,C,E,F,G,H,I,J	D	A,B,D,E,F,G,K,L,N,O	--
1	5	Coll. Victoriaville	25	--	F 100%	fascicule	1	--	6	notes de cours	--	Exp.: 100%	complément	Début	A,B,C,D,E,C,H,I,J	F	B,D,I	A,C,E,F,G,M,N

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (221) TECHNOLOGIE DU BATIME

COURS : (442) Dessin de structure d'acier I

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	2	1	Canada	259	1979	F	Vol.	15	NR	9	manuel	TM,L,P, SP,RB,D, S	Exp.: 75% Exer.: 5% Exem.: 20%	--	Début	A,B,C,H,I J	--	A,C,D,E	B,L,O
	1	2	Canada	1020	1981	A	Vol.	20	R	10	--	TM,P,SP, RB,S,G	Exp.: 25% Exem.: 10% Autres 65%	complément	Avancée	A,B,C,D, G,H,I,J	--	A,B,C,D,E, F,G,H,J,M, N	--
LOCAL	1	1	Coll. André Laurendeau	150	1979	F 25%	manuel	2	--	6	notes de cours	TM,L,P, SP,D,S,G PN	Exp.: 20% Exer.: 20% Exem.: 60%	notes de cours	Début	A,B,C,D,E F,H,I,J	--	A,D,E,F,G, H,I,J,K,L, M,N,O	B,C
	1	2	Coll. Rimouski	130	1981	F 100%	fascicule	3	--	--	cahier laboratoire	TM,R,D,S G	Exp.: 100%	complément	Début	A,C,E,H,I J	--	A,B,D,E,G, I	C,F
	1	3	Coll. André Laurendeau	--	1980	F 100%	manuel	5	--	9	recueil de textes	TM,R,RB	Autres 100%	complément	Introduction	A,C,E,G,H I	--	A,B,D,N	C,E,F,G O
	1	4	Coll. Trois-Rivières	75	1981	F 75%	fascicule	1	--	10	notes de cours	D,S	Exp.: 100%	notes de cours	Introduction	A,B,C,F,G H,I,J	D,E	A,B,D,F,G, I,J,K,M	C,E,N

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (221) TECHNOLOGIE DU BATIM
COURS : (542) Dessin de structure d'acier II

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspect matéri et int lectue insati faisan
EDITE	5	1	Canada	259	1979	F	Vol.	15	NR	9	manuel	TM,L,P, SP,RB,D, S	Exp.: 75% Exer.: 5% Exem.: 20%	notes de cours	Début	A,B,J	C,D,E,F,G H	B,C,D,E,F, G,H,I,J,K, L,N	A,O
	3	2	Canada	1020	1981	A	Vol.	20	R	10	--	TM,P,SP, RB,S,G	Exp.: 25% Exem.: 10% Autres 65%	complément	Avancée	C,D,H,I	G,J	A,B,C,D,E, G,J,L,M,N	--
LOCAL	1	1	Coll. Vieux Montréal	252	--	F 0%	brochure	7	--	3	notes de cours	TM,P,SP, S	Exp.: 80% Exem.: 10% Eval.: 10%	complément	Introduction	A,D,F,H, J	B,C,E,I	B,C,D,E,F, G,I,J,K,L, N,O	M
	1	2	Coll. André Laurendeau	150	1979	F 10%	manuel	2	--	6	notes de cours	TM,L,P, SP,D,S,G PN	Exp.: 20% Exer.: 20% Exem.: 60%	notes de cours	Début	A,B,C,D,H I,J	E	A,B,C,D,F, G	E,J
	1	3	Coll. Trois-Rivières	75	1981	F 20%	fascicule	1	--	10	notes de cours	D,S	Exp.: 100%	notes de cours	Introduction	A,C,H,I	B,D,E,F,G J	A,B,D,F,G, H,I	C,E,J, M

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS
RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (221) TECHNOLOGIE DU BATIME
COURS : (612) Charpente de béton

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	1	Québec	30	1970	F	fascicule	2	NR	--	--	--	Exp.: 100%	complément	Début	A,B,D,E,H,I	C,F,G,J	B,C,D,E,G,H,J,N	I,M
1	1	Coll. Trois-Rivières	75	1981	F 0%	fascicule	1	--	10	notes de cours	notes de cours	Exp.: 100%	notes de cours	Introduction	E	F,G	--	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (221) TECHNOLOGIE DU BATIM

COURS : (642) Expropriation et éva
tion foncière

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matérie et intellectuel insatisfaisant
1	1	--	125	1974	F	Vol.	5	NR	--	manuel	TM,P,SP, RB,S,G	Exp.: 70% Exer.: 20% Exem.: 10%	notes de cours	Début	A,B,C,I, J	D,E,F,G, H	A,B,D,E,F, G,K,N	I,J,L,M
1	2	USA	264	1972	A	Vol.	26	R	9	manuel	TM,P,SP, RB,D,S,G	Exp.: 80% Exem.: 20%	complément	Début	A,C,D,E, G,H,I,J	--	A,B,C,D,E, F,G,I,J,M	N
1	3	France	231	1968	F	Vol.	11	R	12	manuel	TM,P,SP, D,S,G	Exp.: 85% Exem.: 15%	complément	Avancée	C,D,E,G, H	I,J	A,B,C,D,E, F,G,I,J,N	H,K,L,M
2	1	Coll. Vieux Montréal	100	1979	F 60%	manuel	25	--	52	--	RB	Exp.: 100%	notes de cours	Introduction	D,H,I	J	A,B,D	C,G,J,O
1	2	Coll. Victoriaville	47	1980	F 100%	fascicule	1	--	2	notes de cours	--	Exp.: 100%	complément	Début	A,B,F,G, H,I,J	--	A,B,D,E,F, G,G	--
1	3	Coll. Trois-Rivières	75	1981	F 40%	fascicule	1	--	10	notes de cours	D,S	Exp.: 100%	notes de cours	Introduction	A,B,C,D,E F,G,H,I,J	--	A,B,C,D,E, F,G,I,J,K, L,M,N	--

LOCAL

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (231) TECHNIQUES DE PECHE

COURS : (104) Engins de pêche et ramendage I

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	1	--	--	--	F OZ	cahier anneaux	--	--	3	recueil de textes	TM,P,SP, D,S,G,PN	Exp.: 70% Exer.: 20% Exem.: 10%	complément	Début	--	H,I,J	D,E	A,B,C

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS
RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME : (231) TECHNIQUES DE PECHE
COURS : (134) Technologie du bate de pêche II

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	1	Québec	12	1981	F	--	0	NR	2	recueil de textes	--	Exp.: 100%	notes de cours	Début	A,B,C,E, F,H,I,J	--	A,B,D,E,F G,I	--
1	2	Québec	156	1982	F	--	10	R	8	fiches techniques	TM,D	Exp.: 90% Exem.: 10%	complément	Avancée	A,C,D,E, F,G,H,I, J	--	A,B,C,D,E, F,G,N,O	--
1	3	Québec	54	1980	F	Vol.	3	NR	5	recueil de textes	L	Exp.: 100%	notes de cours	Avancée	A,C,E,F, G,H,I,J	--	B,D,E,F,G H	A
1	4	Québec	18	--	F	--	0	NR	1	recueil de textes	D	Exp.: 100%	notes de cours	Début	A,C,E,F, G,H,I,J	D	A,C,D,E,F, I	--

EDITE

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (231) TECHNIQUES DE PECHE

COURS : (544) Electricité du bateau de pêche

EDITE

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	1	--	631	1979	F	Vol.	25	R	--	manuel	TM,L,P, SP,RB,D, S,G,PC,PN	Exp.: 50% Exer.: 20% Exem.: 15% Eval.: 15%	notes de cours	Début	A,B,C,D, E,F,H,I, J	G	A,B,C,D,E, F,G,I,J,N, O	L,M

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (232) TECHNOLOGIE DU PAPI

COURS : (514) Pollution et traite de l'eau

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	1	1	USA	1601	1955	A	Vol.	0	R	27	manuel	TM,RB,D,S,G	Exp.: 100%	complément	Avancée	A,B,C,D,G H,I,J	--	A,C,D,E,F G,I,M,N	--
	1	2	USA	293	1962	A	Vol.	0	R	27	manuel	TM,D,S,G PN	Exp.: 100%	complément	Début	A,B,C,D,G H,I,J	--	A,C,D,E,F G,I,J,M,N	--
	1	3	USA	769	1969	A	Vol.	31	R	12	manuel	TM,RB,D,S,G,PN	Exp.: 100%	complément	Avancée	A,B,C,D,G H,I,J	--	A,C,D,E,F G,I,J,M,N	--
	1	4	USA	769	1965	A	Vol.	0	R	--	cahier laboratoire	TM,L,PC,PN	Autres100%	complément	Avancée	A,B,D,E,H I,J	--	A,C,D,E,F G,I,N	--
LOCAL	1	1	Coll. Trois-Rivières	218	1981	F 50%	fascicule	4	--	8	notes de cours	TM,P,S	Exp.: 85% Exer.: 10% Exem.: 5%	--	Avancée	A,B,C,D,E H,I,J	--	A,B,C,D,E F,G,H,I,J L	--
	1	2	Coll. André Laurendeau	182	1967	F 50%	manuel	3	--	6	notes de cours	R,RB,D,G	Exp.: 90% Eval.: 10%	notes de cours	Début	A,B,C,D,G H,I,J	--	A,B,C,D,E F,G,H,I,J	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (232) TECHNOLOGIE DU PAPI

COURS : (534) Traitement du papie

EDITE

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisant
1	1	USA	655	1970	A	Vol.	45	R	12	manuel	TM,P,SP, RB,D,S,G PN	Exp.: 50% Exem.: 20% Autres 30%	complément	Avancée	A,B,C,D, E,G,H,J	I	A,B,C,D,E G,I,L,M,N	F,J

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (241) TECHNOLOGIE DE MECA

COURS : (160) Analyse et transfor tion des matériaux

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspect matéri et int lectue insati faisan
EDITE	1	1	Québec	752	1972	F	Vol.	35	R	29	recueil de textes	TM,L,P,RB D,S,G,PC, PN	Exp.: 65% Exer.: 10% Exem.: 10% Eval.: 15%	complément	Introduction	B	A,H,I,J	A,D,E,G,N	B,C,F, M
	1	2	Québec	534	1972	F	Vol.	28	R	17	manuel	TM,L,P,RB D,S,PN	Exp.: 40% Exem.: 60%	complément	Avancée	B	A,C,H,I, J	A,B,C,D,E F,G,M,N	I,J,K
	1	3	USA	2482	1976	A	Vol.	45	R	--	--	TM,SP,RB, D,S,G,PN	Exp.: 25% Exer.: 25% Exem.: 25% Eval.: 25%	complément	Avancée	A,B,G,H, I,J	--	A,B,D,E,F G,I,M,N	C
	1	4	France	79	1974	F	fascicule	15	NR	15	manuel	TM,L,D,S, G,PN	Exp.: 90% Exem.: 10%	notes de cours	Avancée	A,C,D,G	E	A,C,D,E,F G,I,J,N	--
LOCAL	2	1	Coll. Vieux Montréal	252	--	F 75%	brochure	7	--	3	notes de cours	TM,P,SP, S	Exp.: 80% Exem.: 10% Eval.: 10%	notes de cours	Introduction	A,C,D,E, G,H,I,J	--	C,G,I	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (241) TECHNOLOGIE DE MECA

COURS : (210) Techniques de machi outils I

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspect matéri et int lectue insati faisan
EDITE	6	1	Québec	534	1972	F	Vol.	28	R	17	manuel	TM,L,P, RB,D,S,PN	Exp.: 40% Exem.: 60%	notes de cours	Avancée	A,B,C,D,E H,I	--	A,C,D,E,G I,M	--
	1	2	Québec	511	1980	F	Vol.	32	R	19	manuel	TM,R,P,SP D,S,G,PN	Exp.: 89% Exer.: 7% Exem.: 2% Eval.: 2%	notes de cours	Introduction	A,B,D,H	I,J	A,C,D,E,F G,H,J,K,N	--
	1	3	USA	2482	1976	A	Vol.	45	R	--	--	TM,SP,RB D,S,G,PN	Exp. Exer. Exem. Eval. 25%	notes de cours	Avancée	C,D,G,H,I J	--	A,B,C,D,E F,G,I,J,M N	--
LOCAL	1	1	Coll. Vieux Montréal	252	--	F 0%	brochure	7	--	3	notes de cours	TM,P,SP, S	Exp.: 80% Exem.: 10% Eval.: 10%	notes de cours	Introduction	A,B,C	--	--	--
	1	2	--	37	1981	F 0%	fascicule	2	--	1	manuel	TM,R,P,D, S,G	Exp.: 65% Exer.: 15% Exem.: 20%	notes de cours	Début	A,B,C,D,E F,H,I,J	--	A,B,C,D,F G,H,I,J,K N,O	--
	1	3	Coll. Valley-field	125	1977	F 0%	brochure	5	--	7	notes de cours	TM,P,D,S, G	Exp.: 50% Exer.: 30% Exem.: 20%	complément	Début	A,B,C,D,E F,G	--	--	--
	1	4	Coll. André Laurendeau	49	1978	F 5%	--	3	--	8	cahier laboratoire	TM,RB,D, S,G	Exp.: 20% Autres 80%	notes de cours	Début	A,B,C,E,H I,J	D	B,D,E,F,H I,J	A

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (241) TECHNOLOGIE DE MACAN

COURS : (250) Technologie de consi tion

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
3	1	Québec	752	1972	F	Vol.	35	R	29	recueil de textes	TM,L,P,RB D,S,G,PC, PN	Exp.: 65% Exer.: 10% Exem.: 10% Eval.: 15%	notes de cours	Introduction	A,B,C,D, E,F,G,H, I,J	--	A,C,D,E,F, G,I,M,N	B
1	2	France	250	--	F	Vol.	--	R	23	manuel	TM,R,P,SP RB,D,S,G PN	Exp.: 90% Exer.: 5% Exem.: 5%	complément	Début	A,B,C,D, G	H,I,J	F,G,H,I,J N	--
1	3	Québec	792	1972	F	Vol.	35	R	29	cahier exercices	TM,P,RB, D,S,G,PC PN	Exp.: 60% Exer.: 40%	notes de cours	Avancée	A,B,C,D, E,H,I,J	F,G	A,C,D,E,F G,H,I,J,K M,N	--
1	4	France	127	1979	F	Vol.	--	R	1	manuel	TM,L,P,SP RB,D,S,G, PC,PN	Exp.: 60% Exer.: 25% Exem.: 15%	complément	Début	A,B,C,D, E,F,G,H, I,J	--	A,C,D,E,G I,J,N	H,K,L,
1	5	France	320	1980	F	Vol.	24	R	8	manuel	TM,L,R,RB D,S,PC,PN	Exp.: 50% Exer.: 20% Eval.: 10% Autres 20%	notes de cours	Avancée	H,I,J	--	A,C,D,E,G H,I,J,M,N	B
1	6	Québec	534	1972	F	Vol.	28	R	17	manuel	TM,L,P,RB D,S,PN	Exp.: 40% Exem.: 60%	complément	Avancée	A,B,C,D, E,G,H	I,J	A,C,D,E,F G,I,J,M,N	--
1	7	USA	2482	1980	A	Vol.	43	R	43	manuel	TM,L,R,RB D,G	Exp.: 65% Exer.: 20% Exem.: 5% Eval.: 10%	notes de cours	Avancée	B,D,E,F, G,H,I,J	--	A,C,D,E,F G,I,O	B,J
1	8	USA	2104	--	A	Vol.	60	R	--	--	TM,R,D,PN	Exp.: 100%	complément	Avancée	H,I,J	--	A,C,E,F,G, I,N	B,D

EDITE

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (241) TECHNOLOGIE DE MECA

COURS : (250) Technologie de cons
tion (suite)

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	1	9	France	186	1967	F	Vol.	--	R	11	manuel	TM	Exp.: 60% Exer.: 10% Exem.: 30%	notes de cours	Début	A,B,C,D,E G,H,I	--	A,C,I,J,L M,N	E,F
LOCAL	1	1	Coll. Victoriaville	47	1980	F 100%	fascicule	1	--	2	notes de cours	--	Exp.: 100%	complément	Début	B,D,H,I,J	--	A,C,D,E,F G,I,J,K,N	B
LOCAL	1	2	Coll. Trois Rivières	75	1981	F 50%	fascicule	1	--	10	notes de cours	D,S	Exp.: 100%	notes de cours	Introduction	A,B,C,D,E H,I,J	--	C,D,E,F,G I,J,K	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (241) TECHNOLOGIE DE MECANI
COURS : (310) Techniques de machin outils II

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	2	1	Québec	534	1972	F	Vol.	28	R	17	manuel	TM,L,P, RB,D,S, PN	Exp.: 40% Exem.: 60%	complément	Avancée	D,E,H,J	--	C,D,E,F,J, N	K
	1	2	USA	2104	--	A	--	60	R	--	--	TM,R,D, PN	Exp.: 100%	complément	Avancée	C,E,G,H, I,J	--	A,D,E,F,I, J,K,L,M,N	B
LOCAL	1	1	Coll. Valley-field	125	1977	F 15%	brochure	5	--	7	notes de cours	TM,P,D,S G,PN	Exp.: 50% Exer.: 30% Exem.: 20%	notes de cours	Début	A,B,C,D,F G,H,I,J	--	A,C,D,E,F, G,I,J,K,N O	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (241) TECHNOLOGIE DE MECAN

COURS : (503) Etudes de conception machines

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	3	1	Canada	340	1961	A	Vol.	5	NR	27	manuel	TM,R,P,SP D,S,G,PN	Exp.: 15% Exer.: 30% Exem.: 45% Eval.: 10%	notes de cours	Début	A,G	B,C,D,E, F	A,B,D,E,G J,K,L,N	I
	1	2	Canada	520	1964	A	Vol.	15	R	19	manuel	TM,P,D,S, G,PN	Exp.: 80% Exer.: 10% Exem.: 10%	complément	Début	D,H,J	A,C,I	A,C,D,E,F, G,I,J,N	--
	1	3	Québec	792	1972	F	Vol.	35	R	29	cahier exercices	TM,P,RB, D,S,G,PC PN	Exp.: 60% Exer.: 40%	complément	Avancée	E,I	A,C,D,G, H,J	A,C,D,E,F J,M,N	B,G,I,
	1	4	USA	678	1970	A	Vol.	35	R	19	manuel	TM,P,RB,D S,G,PN	Exp.: 15% Exer.: 30% Exem.: 40% Eval.: 15%	notes de cours	Avancée	C,D,H,J	A,B,I	A,C,D,E,G J,K,M,N	B,F,H, O
	1	5	USA	2104	--	A	--	60	R	--	--	TM,R,D,PN	Exp.: 100%	complément	Avancée	B,I,J	A,C,E,G, H	A,C,D,E,F, N	B,I,O
LOCAL	1	1	Coll. ST-Laurent	60	--	F 80%	manuel	0	--	--	notes de cours	TM,P,S,G	Exp.: 70% Exer.: 30%	notes de cours	Avancée	H	A,B,C,E, G,I	A	C,D,E,F I
	1	2	Coll. ST-Laurent	80	1976	F 80%	manuel	0	--	12	notes de cours	TM,P,SP, RB,S	Exp.: 60% Exem.: 40%	notes de cours	Avancée	B,F,H	A,C,E,G I,J	F,G,I,L,M N	C,D,E,H K
	1	3	Coll. Victoriaville	47	1980	F 15%	fascicule	1	--	2	notes de cours	--	Exp.: 100%	notes de cours	Début	C,D,H,I, J	--	B,D,G,I,J K,L	A,C,E,F

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (241) TECHNOLOGIE DE MECAN

COURS : (541) Utilisation de l'éne électrique

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	1	--	190	1975	F	Vol.	--	NR	9p.	manuel	TM,L,D,S G	Exp.: 80% Autres 20%	notes de cours	Début	H,I,J	--	A,C,D,E,F G,I,N	B
1	2	Québec	180	1976	A	Vol.	9	NR	17	--	TM,L,D,S G,PC,PN	Exp.: 80% Autres 20%	notes de cours	Avancée	H,I,J	--	A,B,C,D,E F,G,I,N	H

EDITE

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS
RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (241) TECHNOLOGIE DE MECA
COURS : (623) Tricot I

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspect matéri et int lectue insati faisan
1	1	Coll. Ahuntsic	60	1981	F 50%	manuel	2	--	4	notes de cours	R,P,SP,D S,G	Exp.: 10% Exer.: 80% Exem.: 10%	--	Début	A,C,D,E,G H	I,J	B,D,E,F,I	A,C,

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (243) ELECTROTECHNIQUE
COURS : (240) Circuits logiques

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspect matéri et int lectue insati faisan
EDITE	2	1	--	272	1978	F	Vol.	8	NR	9	manuel	TM,R,P,SP RB,D,S,G	Exp.: 70% Exer.: 10% Exem.: 20%	notes de cours	Introduction	A,B,C,D,I J,N	--	B,C,E,F	G
	1	2	--	435	1975	A	Vol.	26	R	14	manuel	TM,L,R,P, SP,RB,D, S,G	Exp.: 10% Exer.: 15% Exem.: 75%	notes de cours	Début	A,B,C,D,E H,I,J	F	A,C,D,E,F G,H,I,J,K L,M,N	B,O
	1	3	USA	540	1980	A	Vol.	28	R	13	manuel	TM,L,P,SP D,S,G	Exp.: 60% Exer.: 10% Exem.: 30%	complément	Début	A,C,D,E,G H,I,J	B,F	A,C,D,E,F G,I,J,N	B,H,K, O
	1	4	France	271	1974	F	Vol.	22	NR	14	manuel	TM,R,P,SP D,S	Exp.: 15% Exer.: 45% Exem.: 40%	complément	Introduction	A,B,C,F	--	A,B,C,D,E F,G,H,I,J K,L,N,L	M
LOCAL	1	5	USA	832	1976	A	Vol.	13	R	10	fiches techniques	TM,L,S,G PN	Autres100%	complément	Début	D,E,H,I,J	--	A,B,C,D,E F,G,N	--
	1	1	Coll. Rimouski	130	1981	F 5%	fascicule	3	--	--	cahier laboratoire	TM,R,D,S G	Exer.:100%	complément	Début	A,B,C,E,F G,H,I,J	--	A,D,E,F,G J,K	--
	1	2	Coll. Rimouski	85	1980	F 0%	--	4	--	5	notes de cours	TM,P,SP, RB,D,G	Exp.: 75% Exer.: 5% Exem.: 20%	notes de cours	Introduction	A,B,C,D,E H,I,J	--	A,B,C,D,E F,G,I,J,K L,N	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (243) ELECTROTECHNIQUE

COURS : (430) Machines et contrôle

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	1	1	USA	563	1969	A	Vol.	25	R	12	manuel	TM,P,RB,D,S,G,PN	Exp.: 50% Exer.: 20% Eval.: 10% autres 20%	complément	Début	A,C,D,E,F	B	A,B,C,D,E,F,G,I,K,L,N,O	--
EDITE	1	2	Québec	932	1979	F	Vol.	25	R	46	manuel	TM,P,D,S,G,PN	Exp.: 60% Exer.: 30% Exem.: 10%	notes de cours	Début	A,B,C,D,F,F,H,I,J	--	A,B,C,D,E,F,G,I,J,K,L,N,O	M
LOCAL	1	1	Coll. Trois-Rivières	75	1981	F 90%	fascicule	1	--	10	notes de cours	D,S	Exp.: 100%	notes de cours	Introduction	A,C,D,H,I,J	--	A,C,D,E,F,G,H,I,J,K	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (243) ELECTROTECHNIQUE

COURS : (541) Utilisation de l'éne électrique

LOCAL

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspect matéri et int lectue insati faisan
1	1	Coll. André Laurendeau	188	1976	F 0%	manuel	5	--	7	manuel	TM,RB,D, S	Exp.: 60% autres 40%	complément	Début	A,B,C,D, I,J	E,F,H	A,B,C,J,K	E,F,G

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (244) TECHNOLOGIE PHYSIQUE

COURS : (521) Technique du vide

LOCAL

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	1	Coll. La Pocatière	60	1978	F 52	manuel	2	--	10	cahier laboratoire	TM,P,SP, D,S,G	Exp.: 50% Exer.: 50?	complément	Début	A,B,C,H, I,J	--	A,B,C,D,E G,I,H	F

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (244) TECHNOLOGIE PHYSIQ

COURS : (621) Technologie nucléa radioprotection

EDITE

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspect matéri et int lectue insati faisan
1	1	USA	1015	1969	A	Vol.	30	R	--	manuel	TM,RB,D,S,G,PN	Exp.: 80% Autres 20%	complément	Avancée	B,C,G,H,I J	--	A,C,D,E,F I,M,N	G
1	2	France	360	1974	F	Vol.	65	R	11	manuel	TM,SP,RB D,S,G,PC	Exp.: 85% Exer.: 5% Autres 10%	complément	Avancée	A,B,C,G,H I,J	--	A,D,E,F,G I,L,M,N	B,C,K
1	3	USA	278	1975	A	Vol.	30	R	27	manuel	TM,P,RB D,S,G,PN	Exp.: 95% Exer.: 4% Exem.: 1%	complément	Avancée	A,B,C,E,G H,I,J	--	A,D,E,F,G H,I,J,K,M N	C
1	4	USA	430	1964	A	Vol.	30	R	11	manuel	TM,P,RB, D,S,G	Exp.: 95% Exer.: 4% Exem.: 1%	complément	Avancée	C,G,H,I,J	--	A,D,E,F,G I,J,M,N	B,C

LOCAL

1	1	Coll. Rimouski	130	1981	F 10%	fascicule	3	--	--	cahier laboratoire	TM,R,D,S G	Exp.: 100%	complément	Début	A,B,G,H,I J	E	A,B,C,D,E F,I	-

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (248) TECHNIQUES MARITIME

COURS : (622) Navigation V

Navigation VI

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspect matéri et int lectue insati faisan
1	1	USA	716	1975	A	Vol.	25	R	46	--	TM,L,P, SP,RB,D, S,G,PN	Exp.: 90% Exer.: 5% Exem.: 5%	complément	Avancée	A,B,C,D,E G,H,I,J	--	A,B,C,D,E F,I,J,M,N	G,K,L
1	2	Angleterre	420	1973	A	Vol.	35	R	35	manuel	TM,P,SP D,S,G	Exp.: 70% Exer.: 30%	complément	Avancée	A,C,E,G, H,I,J	--	A,E,F,G,I J,K,L,N	B,C,D,
1	3	Angleterre	281	1981	A	Vol.	30	R	15	manuel	TM,R,P, SP,RB,D, S	Exp.: 40% Exer.: 50% Exem.: 10%	complément	Avancée	A,D,E,F, H,I	B,C,G,J	A,C,D,E,F H,J,K,L,N O	B,G,I,

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (270) TECHNIQUES METALLURG
COURS : (513) Concepti a d'ensembl soudés

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspect matéri et int lectue insati faisan
1	1	USA	218	1978	A	Vol.	10	NR	23	cahier exercices	TM,R,P,D S,PC	Exp.: 50% Exer.: 20% Exem.: 10% Eval.: 20%	complément	Introduction	B,C,D,E, F	H,I,J	A,B,C,D,E, F,G	H,I,J,K N,O
1	2	Canada	--	1978	F	fascicule	8	NR	--	fiches techniques	TM,L,D,G	Exp.: 70% Exem.: 20% Eval.: 10%	notes de cours	Avancée	A,B,C,G, H,I	J	F	A,B,C,D I,N,O
1	3	USA	76	1979	A	cahier anneaux	20	NR	3	manuel	TM,L,R,D	Exp.: 60% Exem.: 20% Eval.: 20%	notes de cours	Début	A,B,C,D, E,F,I,J, K	--	A,C,D,E,F, H,I,J,N	B,G,H,O

EDITE

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (270) TECHNIQUES METALLUR

COURS : (550) Métallurgie mécanic

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspec matér et in lectu insat faisa
1	1	USA	660	1971	A	Vol.	42	R	21	manuel	TM,L,P, SP,RB,D, S,G,PN	Exp.: 80% Exer': 10% Exem.: 10%	complément	Avancée	H,J	I	A,B,C,D,E, F,G,H,L,N	I

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (280) AERONAUTIQUE

COURS : (532) Propulsion à turbine

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	1	1	USA	125	1980	A	Vol.	7	NR	16	manuel	TM,D,S,G PN	Exp.: 94% Exer.: 1% Exem.: 5%	complément	Début	E,H	A,B,C,D, I,J	B,D,E,G,N	A,C,F,H, K,L,M,O
LOCAL	1	1	Coll. Chicoutimi	10	1980	F 50%	brochure	2	--	15	notes de cours	TM,P,D,S, G,PN	Exp.: 30% Exer.: 60% Exem.: 10%	complément	Début	--	A,B,C,D, E,F,H,I, J	B,D,F	A,C,G,H, K,L,M,O

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (280) AERONAUTIQUE

COURS : (532) Propulsion à turbine

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	1	1	USA	125	1980	A	Vol.	7	NR	16	manuel	TM,D,S,G PN	Exp.: 94% Exer.: 1% Exem.: 5%	complément	Début	E,H	A,B,C,D, I,J	B,D,E,G,N	A,C,F,H, K,L,M,O
LOCAL	1	1	Coll. Chicoutimi	10	1980	F 50%	brochure	2	--	15	notes de cours	TM,P,D,S, G,PN	Exp.: 30% Exer.: 60% Exem.: 10%	complément	Début	--	A,B,C,D, E,F,H,I, J	B,D,F	A,C,G,H, K,L,M,O

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (310) TECH. AUXILIAIRES JU
COURS : (110) Criminologie général

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	1	1	Canada	241	1980	F	Vol.	8	R	3	recueil de textes	TM,RB,S,G	Exp.: 100%	complément	Début	B,H,I,J	--	B,D,E,F,G I,M,N	A
	1	2	France	375	1970	F	Vol.	0	NR	--	recueil de textes	TM	Exp.: 100%	complément	Introduction	A,B,C,E,G H,I,J	--	A,B,I,E,F G,H,I,J	N
	1	3	Québec	43	1980	F	revue	0	R	--	--	TM,RB,S, PN	Exp.: 100%	complément	Introduction	H,I,J	--	A,B,C,E,F, G,H,I,N	--
	1	4	Québec	245	1980	F	Vol.	4	NR	3	--	TM,RB,S	Exp.: 100%	complément	Début	B,C,D,E,F G,H,I,J	--	A,B,C,D,E, F,G,I,N	--
	1	5	France	236	1977	F	Vol.	7	NR	2	recueil de textes	TM,RB,G	Exp.: 100%	complément	Introduction	--	--	--	--
LOCAL	1	1	Coll. Rimouski	130	1981	F 0%	fascicule	3	--	--	recueil de textes	TM,R,D,S, G	Exp.: 100%	notes de cours	Début	--	--	--	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (310) TECH. AUXILIAIRES JU
COURS : (210) Criminologie judicia

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisant
EDITE	1	1	France	236	1977	F	Vol.	7	NR	2	recueil de textes	TM,RB,G	Exp.: 100Z	complément	Introduction	--	--	--	--
LOCAL	1	1	Coll. André Laurendeau	150	1979	F 0Z	manuel	1	--	6	notes de cours	TM,L,P,SP D,S,G,PN	Exp.: 20Z Exer.: 20Z Exem.: 60Z	notes de cours	Début	--	--	--	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (310) TECH. AUXILIAIRES JU
COURS : (322) Technique d'entretie d'interview

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	1	1	Québec	316	1977	F	Vol.	--	NR	7	--	TM	--	complément	Début	A,C,E,H,I J	--	A,B,E,F,G I,J,N	D
LOCAL	1	1	Coll. Maritimes	147	1980	F 80%	brochure	4	--	7	notes de cours	P,SP	Exp.: 38% Exer.: 20% Exem.: 20% Eval.: 22%	notes de cours	Avancée	A,B,C,E,F G,H,I,J	--	B,D,E,F,G H,I,J,K,L M,N	A

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS
RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (310) TECH. AUXILIAIRES JUST
COURS : (330) Fonction et organisati de la police I

EDITE

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	1	Québec	476	1978	F	Vol.	10	NR	33	--	TM	--	complément	Début	--	--	--	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (310) TECH. AUXILIAIRES JUST

COURS : (510) Criminologie juvénile

EDITE

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	1	France	243	1973	F	Vol.	22	R	--	manuel	TM	Exp.: 80% Exem.: 20%	complément	Début	A,B,C,E,G H,I,J	--	A,D,E,F,G, I,J,M,N	B
1	2	France	--	1971	F	Vol.	20	R	--	manuel	TM	Exp.: 60% Exem.: 40%	complément	Début	A,B,C,E,H I,J	--	A,D,E,F,G, I,J,N	B
1	3	France	243	1973	F	Vol.	0	R	--	manuel	TM	Exp.: 80% Exem.: 20%	complément	Début	A,B,C,E,G H,I,J	--	A,D,E,F,G, I,J,M,N	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS
RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (391) TECHNIQUES LOISIRS
COURS : (530) Découverte du milieu I

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Format	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	1	Coll. Trois-Rivières	75	1981	F 100%	fascicule	1	--	10	notes de cours	D	Exp.: 100%	notes de cours	Introduction	--	H,I,J	B,F,I	A,C,D,E,

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (410) TECHNIQUES ADMINISTRA

COURS : (623) Contrôle interne et vérification

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matérie et intellectuel insatisfaisant
EDITE	3	1	Québec	377	1971	F	Vol.	12	NR	25	notes de cours	TM,P,G	Exp.: 80% Exer.: 20%	notes de cours	Début	A,B,C,I,J	D,E,F,G H	B,D,E,F,G I,J,K,N	A,C,O
	1	2	Canada	45	1981	F	cahier anneaux	--	R	--	manuel	TM,D,S	Exp.: 100%	notes de cours	Avancée	A,B,C,H,I J	G	A,B,C,D,E F,G,I,J,N	--
	1	3	Canada	50	1979	F	brochure	5	NR	--	manuel	TM,RB,D, S	Exp.: 100%	complément	Début	A,B,C,D,E H,I,J	--	A,B,C,D,E F,G,I,J,M N	--
	1	4	USA	834	1978	A	Vol.	24	R	20	manuel	TM,R,P,RB S,G	Exp.: 70% Exer.: 25% Eval.: 5%	notes de cours	Début	J	A,B,C,D, E,F,G,I, J,K	A,B,D,E,G H,J,K,M,N	C,F,I,L
LOCAL	2	1	Coll. Rosemont	--	1980	F 20%	--	--	--	--	notes de cours	TM,R,P,RB D,S,G	--	--	Début	A,B,D,E,H J	--	A,B,D,E,F G,H,J,K,M N,O	I
	1	2	Coll. Abuntsic	102	1977	A 100%	manuel	0	--	11	--	TM,P	Exer.:100%	complément	Début	A,B,E,F,G H,I,J	--	A,B,D,E,F, G,K,L,N,O	--
	1	3	Coll. André Laurendeau	80	1980	F 100%	brochure	--	--	20	cahier laboratoire	R,D,S	Exp.: 45% Exer.: 45% Eval.: 10%	notes de cours	Introduction	A,B,C,G,H I,J	--	A,B,D,F,G N	E
	1	4	Coll. André Laurendeau	380	1978	F 100%	--	20	--	11	notes de cours	TM,RB,D, S,G,PN	Exp.: 60% Autres 40%	complément	Avancée	A,B,E,F,G H,I,J	--	A,B,D,E,F G,K,N,O	—

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (391) TECHNIQUES LOISIRS

COURS : (630) Découverte du milieu

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	1	1	Québec	126	1980	F	Vol.	6	R	5	recueil de textes	TM,RB,PN	Exp.: 100%	complément	Début	A,B,G,H, J	C,D,E,F,I	A,B,D,E,F, G,I,M,N	--
LOCAL	1	1	Coll. Trois-Rivières	75	1981	F 90%	Fascicule	1	--	10	notes de cours	D,S	Exp.: 100%	notes de cours	Introduction	A,B,C,D, E,G,H,I, J	F	I,J	A,B,C,D M

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (410) TECHNIQUES ADMINISTRA

COURS : (623) Contrôle interne et vérification (suite)

LOCAL

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	5	Université Québec	238	1974	F 20%	manuel	20	--	22	notes de cours	TM,RB,S,G	Exp.: 40% Exer.: 30% Exem.: 30%	notes de cours	Début	A,C,F,G,H I,J	--	A,B,D,E,F G,I,J,K,M N,O	--
1	6	--	--	--	F 0%	cahier anneaux	0	--	3	recueil de textes	TM,P,SP, D,S,G,PN	Exp.: 70% Exer.: 20% Exem.: 10%	complément	Début	A,B,C,D,E G	--	--	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (411)ARCHIVES MEDICALES

COURS : (501)Archives médicales V

EDITE

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	1	Québec	247	1977	F	Vol.	--	NR	7	manuel	TM,P,S,G	Exp.: 75% Exer.: 20% Exem.: 4% Eval.: 1%	complément	Début	B,C,H,I,J	--	A,C,D,E,F G,I,M,N	J
1	2	USA	592	1972	A	Vol.	14	R	20	manuel	TM,RB,S,G FN	Exp.: 100%	complément	Début	A,H	C,I,J	A,B,C,D,E, F,G,I,N	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS
RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (412) SECRETARIAT
COURS : (211) Sténographie I

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
6	1	Québec	--	--	F	Vol.	--	R	5	manuel	TM,L,P,S	Exp.: 20% Exer.: 20% Exem.: 20% Eval.: 40%	notes de cours	Début	A,C,E,F,H I,J	--	A,B,D,E,F G,I,J,K,N O	--
2	2	Canada	648	1980	F	Vol.	23	R	16p. 3c.	manuel	TM,R	Exp.: 30% Exer.: 60% Exem.: 10%	--	Début	A,E,F,G,H I,J	--	A,B,D,E,F G,J,K,O	--
2	3	--	--	1977	F	cahier boudiné	--	NR	--	cahier exercices	TM,P,SP	Exer.:100%	complément	Avancée	A,E,F,G,H I,J	--	A,D,E,G,L N,O	--
2	4	Canada	--	1977	F	Vol.	--	NR	34	manuel	TM,L,R,P SP	Exp.: 25% Exer.: 50% Exem.: 25%	notes de cours	Avancée	A,C,E,G,H I,J	--	A,D,E,G,I K,L,N	--
2	5	Canada	340	1966	F	Vol.	12	R	8	manuel	TM	Exp.: 10% Exer.: 75% Exem.: 15%	--	Début	A,C,G,J	--	A,D,E,F,G I,J,K,M,N	--
2	6	Québec	126	1980	F	brochure	0	NR	5	cahier exercices	TM,L,P	Exer.:100%	complément	Introduction	A,E,F,G, H,I,J	B,D	A,D,E,F,K O	--
1	7	Québec	159	1973	F	Vol.	--	NR	4	manuel	TM,L,	Exp.: 30% Exem.: 60% Eval.: 10%	notes de cours	Début	A,C,D,H I,J	E	A,B,C,D,E, F,G,H,I,L, N	--
1	8	Québec	184	1981	F	cahier anneaux	0	NR	5p.	cahier exercices	TM,P,SP,S	Exp.: 5% Exer.: 45% Exem.: 5% Eval.: 45%	complément	Début	A,B,C,E, F,G,H,I, J	--	A,B,D,E,F G,H,I,J,K, L,N,O	--

EDITE

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (412) SECRETARIAT

COURS : (211) Sténographie I (suite

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	1	9	Québec	112	1980	F	brochure	5	NR	16	recueil de textes	TM,L,SP	Exer.: 100%	complément	Avancée	A,E,F,G,H I,J	--	A,B,D,E,F G,J,K,O	--
	1	10	Canada	--	1980	F	fascicule	9	NR	16p. 3c.	recueil de textes	SP	Autres 100%	complément	Début	H,I,J	--	A,B,D,E,F G,J,K,L,O	--
	1	11	Québec	647	1980	F	Vol.	15	R	16	manuel	TM,L,R,P SP,D,S	Exp.: 20% Exer.: 50% Exem.: 30%	notes de cours	Avancée	A,C,E,F, G,H,I,J	--	A,D,E,F,G H,J,K,M,N O	B
	1	12	Canada	118	1977	F	Vol.	0	NR	--	--	L	--	complément	--	H,I,J	--	A,D,E,F	B
LOCAL	1	1	Coll. Limoilou	68	1980	F 10%	cahier anneaux	0	--	4	cahier exercices	D	Exp.: 10% Exer.: 90%	--	Début	H,I,J	--	A,B,D,E,F G,I,K	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (412) SECRETARIAT

COURS : (311) Sténographie II

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
6	1	Québec	--	--	F	Vol.	--	R	5	manuel	TM,L,P,SP	Exp.: 20% Exer.: 20% Exem.: 20% Eval.: 20% autres 20%	notes de cours	Début	A,C,E,F,H,I,J	D,G	A,B,D,E,F,G,I,J,K,N	--
4	2	Québec	159	1973	F	Vol.	--	NR	4	manuel	TM,L	Exp.: 30% Exem.: 60% Eval.: 10%	notes de cours	Début	A,B,C,D,E,F,H,I,J	--	A,B,C,D,E,F,G,I,N,O	--
3	3	Canada	648	1980	F	Vol.	23	R	16p. 3c.	manuel	TM,R	Exp.: 30% Exer.: 60% Exem.: 10%	notes de cours	Début	A,C,E,F,G,H,I,J	--	A,D,E,F,G,H,I,J,K,N,O	B
3	4	Québec	126	1980	F	brochure	0	NR	5	cahier exercices	TM,L,P	Exer.: 100%	complément	Introduction	A,E,F,G,H,I,J	B,C	A,D,E,F,G	--
2	5	Canada	340	1966	F	Vol.	12	R	8	manuel	TM	Exp.: 10% Exer.: 75% Exem.: 15%	notes de cours	Début	A,C,F,H,I	--	D,E,F,J,K,N	--
2	6	Canada	--	1980	F	fascicule	9	NR	16p. 3c.	recueil de textes	SP	Autres 100%	--	Début	E,G,H,I,J	--	A,D,E,F,G,K	--
1	7	Canada	211	1972	A	Vol.	7	NR	37	manuel	TM,L,R	Exp.: 75% Exer.: 20% Autres 5%	notes de cours	Introduction	A,B,C,E,F,G,H,I,J	--	A,B,D,E,F,G,H,I,J,K,N,O	--
1	8	Québec	--	1968	F	Vol.	--	--	--	recueil de textes	TM	Exer.: 100%	notes de cours	Avancée	A,E,G,H,I,J	--	A,F,G,N	K,L

EDITE

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (412) SECRETARIAT

COURS : (311) Sténographie II (sui

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	1	9	--	--	1977	F	cahier boudiné	--	NR	--	cahier exercices	TM,P,SP	Exer.:100%	complément	Avancée	A,E,F,G,H,I,J	--	A,B,C,D,E,F,G,H,K,L,N,O	--
	1	10	Canada	--	1977	F	Vol.	--	NR	34	manuel	TM,L,R,P,SP	Exp.: 25% Exer.: 50% Exem.: 25%	notes de cours	Avancée	A,B,C,E,F,G,H,I,J	--	A,B,D,E,F,G,H,I,J,K,N,O	--
	1	11	Canada	120	1972	A	Vol.	6	NR	37	cahier exercices	TM,R,P,L	Exp.: 50% Eval.: 50%	complément	Début	A,E,F,G,H,I,J	--	B,D,E,G,J,K,L,N,O	A,F,H
	1	12	Québec	647	1980	F	Vol.	15	R	16	manuel	TM,L,R,P,SP,D,G	Exp.: 20% Exer.: 50% Exem.: 30%	complément	Avancée	--	H,I,J	A,D,E,F,G,J,L	B,I
LOCAL	1	1	Coll. Limoilou	68	1980	F 80%	cahier anneaux	0	--	4	cahier exercices	P	Exp.: 10% Exer.: 90%	complément	Début	A,C,E,F,G,H,I,J	--	A,C,D,E,F,G,H,I,J,K	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (412) SECRETARIAT

COURS : (411) Sténographie III

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
3	1	Québec	--	--	F	Vol.	--	R	5	manuel	TM,L,P, SP	Exp.: 20% Exer.: 20% Exem.: 20% Eval.: 20% Autres 20%	notes de cours	Début	A,C,E,H, I,J	D	A,B,D,E,F, G,I,J,K,N	--
3	2	Québec	647	1980	F	Vol.	15	R	16	manuel	TM,L,R,P SP,D,S	Exp.: 20% Exer.: 50% Exem.: 30%	notes de cours	Avancée	A,C,G,H, I,J	--	A,B,D,E,F, G,I,K,N	--
1	3	Québec	93	1968	F	fasci-cule	400	NR	--	--	TM	--	--	Avancée	H,I,J	--	A,F,G,N,O	--
1	4	--	265	1973	F	Vol.	5	R	--	--	L,SP	Exp.: 2% Exer.: 5% Exem.: 75% Eval.: 18%	complément	Avancée	A,B,G,I	H,J	A,B,D,E,F	C,J,L
1	5	Québec	114	1973	F	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
1	6	Québec	126	1973	F	Vol.	5	NR	--	cahier exercices	TM	Exp.: 90% Exem.: 5% Eval.: 5%	complément	Avancée	A,B,C,E, F,G,H,I, J,	D	A,B,D,E,G, K,M	F,L
1	7	Canada	648	1980	F	Vol.	23	R	16p. 3c.	manuel	TM,R	Exp.: 30% Exer.: 60% Exem.: 10%	notes de cours	Début	A,B,C,D, E,F,G,H, I,J	--	A,B,C,D,E, F,G,H,I,J, K,N	--
1	8	Québec	335	1979	F	Vol.	21	NR	16	manuel	TM,RB	Exp.: 90% Exer.: 10%	notes de cours	Introduction	A,C,F,G, H,I,J	--	A,B,D,E,F, G,I,J,M,N	--

EDITE

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME : (412) SECRETARIAT

COURS : (411) Sténographie III (sui

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	9	France	760	1980	F	Vol.	70	NR	--	cahier exercices	TM,L	Exp.: 75% Exer.: 25%	notes de cours	Introduction	A,C,E,F,G,H,I,J	--	D,E,F,G,H,I,K,N,O	B,J
1	10	Québec	159	1973	F	Vol.	--	NR	4	manuel	TM,L	Exp.: 30% Exem.: 60% Eval.: 10%	notes de cours	Début	A,C	B,D,E,F,G,H,I,J	A,B,D,E,G	C,F,H,I,L,M,N,O
1	11	Québec	126	1980	F	brochure	0	NR	5	cahier exercices	TM,L,P	Exer.:100%	complément	Introduction	A,B,E,H,I,J	G	A,B,D,E,F,G,H,J,K,L,N	--
1	12	Canada	--	1980	F	fascicule	9	NR	16p. 3c.	recueil de textes	SP	Autres100%	notes de cours	Début	A,G,H,J	E,I	B,D,E,F,G,K	A

EDITE

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (412) SECRETARIAT

COURS : (511) Sténographie IV

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	2	1	Québec	139	1973	F	Vol.	--	NR	4	manuel	TM,L	Exp.: 30% Exem.: 60% Eval.: 10%	--	Début	A,E,F,G,H,I,J	--	B,D,E	--
	2	2	Québec	--	--	F	Vol.	--	R	5	manuel	TM,L,P,SP	Exp.: 20% Exer.: 20% Exem.: 20% Eval.: 40%	notes de cours	Début	--	--	--	--
	2	3	Québec	112	1980	F	brochure	5	NR	16	recueil de textes	TM,L,SP	Exer.: 100%	complément	Avancée	A,E,G,H	--	A,D,E	--
	2	4	Canada	--	1980	F	fascicule	9	NR	16p. 3c.	recueil de textes	SP	Autres 100%	notes de cours	Début	A,E,G,H,I,J	--	A,B,D,E,K	--
	2	5	Québec	647	1980	F	Vol.	15	R	16	manuel	TM,L,R,P,SP,D,S	Exp.: 20% Exer.: 50% Exem.: 30%	notes de cours	Avancée	A,E,G,H,I,J	--	A,D,E,F,G,I,J,K	--
	1	6	France	760	1976	F	Vol.	45	R	18	cahier laboratoire	TM,L	Exp.: 20% Exer.: 60% Exem.: 10% Eval.: 10%	notes de cours	Avancée	A,C,E,F,G,H,I,J	--	A,D,E,F,G,H,I,J,K,N,O	--
LOCAL	1	1	Coll. André Laurendeau	80	1980	F 20%	brochure	--	--	20	cahier laboratoire	F,D,S	Exp.: 45% Exer.: 45% Eval.: 10%	complément	Introduction	A,C,E,F,G,H,I,J	--	A,B,D,E,F	--
	1	2	Coll. Valleyfield	125	1977	F 20%	brochure	5	--	7	notes de cours	TM,F,D,S,C,FN	Exp.: 50% Exer.: 30% Exem.: 20%	complément	Début	A,C,E,F,G,H,I,J	--	A,B,D,E,F,O	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (510) ARTS PLASTIQUES

COURS : (110) Recherche et documentation I

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix (S)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	1	France	192	1968	F	Vol.	--	R	4p.	manuel	TM,R,SB,D,S,G,PC PN	Exp.: 50% Exem.: 50%	complément	Introduction	A,B,C,D,E,F,G,H,I,J	--	A,C,D,E,F G,H,I,J,L N	--
1	2	France	96	1973	F	Vol.	--	--	33	--	TM,R,P,SP,RB,D,S,PC	--	complément	Introduction	A,B,C,D,E G,H,J	--	A,C,D,E,F G,H,I,J,K L,M,N,O	B
1	3	USA	480	1978	F	Vol.	60	R	--	manuel	TM,L,R,D S,PN	Exer.: 30% Exem.: 70%	notes de cours	Début	A,C,D,E,G H,I,J	B,F	A,C,D,E,F G,J,K,N	B

EDITE

.062

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (510) ARTS PLASTIQUES

COURS : (210) Recherche et documentation II

EDITE

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	1	France	41	1978	F	cahier boudiné	12	NR	--	cahier exercices	TM,PC	Exp.: 50% Exer.: 50%	notes de cours	Introduction	A,B,C,E,F G,H,I,J	D	A,B,D,E,F I,J,K,O	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME : (510) ARTS PLASTIQUES

COURS : (310) Organisation picturale

EDITE

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
2	1	France	193	1973	F	Vol.	--	R	9	manuel	TM,D,PN	Exp.: 10% Exer.: 10% Exem.: 80%	notes de cours	Introduction	A,D,G,I,J	F	A,D,E,F,G I,J,N	--
1	2	Europe	208	1977	A	Vol.	60	NR	--	manuel	TM,P,SP, D,S,G,PC, PN	Exp.: 20% Exem.: 80%	notes de cours	Début	A,B,C,D,E F,G,H,I,J	--	C,D,E,G,I J,K,L,N	A,B,F
1	3	France	443	1971	F	Vol.	30	R	11	manuel	TM,R,RB, D,S,G,PC PN	Exp.: 50% Exem.: 50%	notes de cours	Début	A,B,C,D,E G,H,I,J	F	A,B,C,D,E F,G,H,I,J M,N	--
1	4	France	766	1978	F	Vol.	75	--	25p. 4c.	manuel	TM,RB,D, S,G,PC,PN	Exp.: 60% Exem.: 40%	complément	Début	A,B,C,D,E G,H,I,J	F	A,C,D,E,F G,I,J,M,N	B
1	5	France	96	1973	F	Vol.	--	--	33	manuel	TM,R,P,SP RB,D,S,PC	--	complément	Introduction	A,G,H,I	J	A,C,D,E,F G,I,N	--
1	6	France	267	1963	F	Vol.	--	R	9	--	TM,P,SP, RB,D,S,G, PN	Exp.: 50% Exem.: 50%	complément	Début	A,C,E,G,H	D,I,J	A,C,D,E,F G,I,J,M,N	--
1	7	Europe	556	1973	F	Vol.	50	R	--	manuel	R,RB,D,S, G,PC,PN	Exp.: 40% Exem.: 60%	complément	Début	A,B,C,D,E G,I,J	F	A,C,D,E,F G,H,I,J,K	--
1	8	Europe	233	1968	F	Vol.	--	R	12	recueil de textes	TM,P,SP, RB,D,S,G, PN	Exp.: 45% Exem.: 55%	complément	Début	A,C,D,E,G H,I	--	A,C,D,E,F G,J,M,N	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (510) ARTS PLASTIQUES
COURS : (320) Organisation spatial

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteintes de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteintes de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	1	USA	483	1972	A	Vol.	25	R	13	manuel	TM,R,RB,D,PC,PN	Exp.: 60% Exem.: 40%	complément	Avancée	A,C,D,E,H,I,J	--	A,B,C,D,E,G,H,I,J,M,N	F
1	2	Europe	208	1977	A	Vol.	60	NR	--	manuel	TM,P,SP,D,S,G,PC,PN	Exp.: 20% Exem.: 80%	complément	Début	A,B,C,D,E,F,G,H,I,J	--	C,D,E,G,I,J,K,L,N	A,B,F
1	3	France	216	1971	F	Vol.	30	R	5	--	TM,RB,D,PC,PN	Exp.: 40% Autres 60%	complément	Avancée	A,B,C,D,E,G,H,I,J	--	A,C,D,E,F,G,I,M,N	--
1	4	France	95	1973	F	Vol.	--	R	7	manuel	TM,D,S,G,PC,PN	Exp.: 34% Exer.: 33% Exem.: 33%	complément	Début	--	--	A,C,D,E,F,G,I,J,L,N	--
1	5	France	95	1973	F	Vol.	15	R	8	manuel	TM,P,RB,D,S,G,PC,PN	Exp.: 50% Exem.: 50%	complément	Début	A,B,C,D,E,F,G,H,I,J	--	B,C,D,E,F,G,I,J,K,L,N,O	A
1	6	Québec	151	1964	F	Vol.	18	R	4	--	TM,PC,PN	Exp.: 2% Autres 98%	complément	Début	D,E,G,H,I,J	--	A,C,D,E,F,G,N	--
1	7	USA	--	1972	A	Vol.	--	R	15	manuel	TM,SP,RB,D,S,G,PN	Exp.: 75% Exem.: 25%	complément	Introduction	A,B,C,D,E,G,H,I,J	F	A,B,C,D,E,G,H,I,J,N	F
1	8	France	443	1971	F	Vol.	--	R	11	manuel	TM,RB,D,S,G,PC,PN	Exp.: 50% Exer.: 50%	complément	Avancée	A,B,C,D,G,I,J,K	--	A,C,D,E,F,G,H,I,M,N	--

EDITE

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS
RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (510) ARTS PLASTIQUES
COURS : (320) Organisation spatiale (suite)

EDITE

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	9	France	766	1978	F	Vol.	75	--	25p. 4c.	manuel	TM,RB,D, S,G,PC, PN	Exp.: 60% Exem.: 40%	complément	Début	B,C,D,E, G,H	F	--	--
1	10	Europe	302	--	F	Vol.	--	R	13p. 2c.	manuel	TM,D,PC, PN	Exp.: 50% Exem.: 50%	complément	Avancée	A,C,D,E, G,H,I,J	--	A,C,D,E,F G,H,I,J,N	O
1	11	Angleterre	228	1953	F	Vol.	42	R	8	--	TM,RB,D, G	Exp.: 10% Autres 90%	complément	Avancée	H,I,J	--	A,C,D,E,F G,I,N	--
1	12	France	223	1972	F	Vol.	35	R	3	--	TM,RB,D, S	Exp.: 20% Autres 80%	complément	Avancée	H,I,J	--	A,C,D,E,F G,I,M	N
1	13	USA	183	1970	A	Vol.	28	R	8	--	TM,D,G, PC,PN	Exp.: 20% Autres 80%	complément	Avancée	A,B,C,D, E,G,H,I, J	--	A,B,C,D,E F,G,I,N	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (511) ARTS PLASTIQUES

COURS : (101) Dessin technique I

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITV	2	1	Québec	792	1972	F	Vol.	35	R	29	cahier exercices	TM,P,RB,D,S,G,PC PN	Exp.: 60% Exer.: 40%	notes de cours	Avancée	H	I	A,D,E,F,G I,L,N	J,K
	1	2	Québec	752	1972	F	Vol.	35	R	29	recueil de textes	TM,L,P,RB,D,S,G PC,PN	Exp.: 65% Exer.: 10% Exem.: 10% Eval.: 15%	complément	Introduction	C,D,E,G,H,I	J	A,B,C,D,E F,G,H,I,J N	--
	1	3	USA	1000	1970	A	Vol.	20	R	29	manuel	TM,L,R,P SP,RB,D,S,G,PN	Exp.: 60% Exer.: 20% Exem.: 20%	complément	Avancée	A,B,C,D,F,H,J	I	A,B,D,E,G H,I,J,K,L M,N	--
	1	4	Canada	97	1976	F	cahier anneaux	3	NR	10	--	TM,L,R,P SP,RB,D,S,G,PC, PN	Exp.: 40% Autres 60%	complément	Avancée	A,B,C,D,E,G,H,I,J	--	A,B,C,D,E F,G,H,I,J M,N	--
	1	5	Europe	1000	1966	F	Vol.	70	R	15	manuel	TM,R,P,SP,RB,D,S,G	Exp.: 40% Exer.: 30% Exem.: 30%	complément	Début	--	H,I,J	A,B,C,D,E F,G,H,I,J K,L,N,O	--
LOCAL	1	1	Coll. Jean Bréboeuf	30	--	F 10%	--	0	--	3	cahier exercices	L,P,SP,RB,D,S,G	Exp.: 10% Exer.: 80% Exem.: 10%	complément	Introduction	H,I,J	--	A,C,D,E,F K,L,M,N,O	--
	1	2	Coll. Nord-Ouest	110	1970	F 80%	manuel	6	--	2	notes de cours	D	Exp.: 40% Exer.: 60%	notes de cours	Introduction	A,C,D,E,F,G,H,J	I	B,C,D,E,F G,I,J	K

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS
RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (511) ARTS PLASTIQUES
COURS : (111) Techniques et matéri

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matéri et int lectue insatis faisan
1	1	France	--	--	F	Vol.	--	R	--	manuel	TM,L,R,D PN	Exp.: 90% Exem.: 10%	complément	Introduction	A,B,C	--	A,E,H,N	B,C,D, I,J,K, O
1	2	France	--	--	F	Vol.	--	R	--	manuel	TM,L,R,P SP,RB,D, PN	Exp.: 60% Exer.: 10% Exem.: 30%	complément	Introduction	A,B,C,D	E,F,G	A,C,D,E,J, %	B,F,G, L,M,O
1	3	Canada	--	--	F	Vol.	--	R	--	manuel	TM,L,P, SP,D,PC PN	Exp.: 90% Exem.: 10%	complément	Introduction	A,B	C,D,E,F, G	A,D,E,F,G, H,I,N	B,C,I, L,N,O
1	4	Canada	600	1975	F	Vol.	24	R	--	cahier laboratoire	TM,L,P, SP,D,S,G PN	Exp.: 50% Exem.: 50%	notes de cours	Avancée	A,B,C,D, E,F,G,H, I,J	--	B,C,D,E,F, G,H,I,J,K, L,M,N,O	A,B
1	5	USA	--	--	A	Vol.	--	R	--	manuel	TM,L,P, SP,D,PN	Exp.: 75% Exer.: 15% Exem.: 10%	complément	Introduction	A	B,C,D,E, F,G	C,D,E	A,B,F, I,J,K, N,O
1	6	USA	250	1970	A	Vol.	20	NR	--	--	TM,L,SP, RB,D,S,G PC	Exp.: 80% Exem.: 20%	complément	Début	G	H,I,J	A,B,D,E,F, G,I,J,L,M, N	--
1	7	USA	--	--	A	Vol.	--	R	--	manuel	TM,L,P, SP,RB,D, PN	Exp.: 70% Exer.: 20% Exem.: 10%	complément	Introduction	A,B,D	C,E,F,G	D,G	A,B,C, H,I,J, M,N,O

EDITE

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS
RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (511) ARTS PLASTIQUES
COURS : (221) Dessin I

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	1	France	96	1973	F	Vol.	--	--	33	--	IM,R,P,SP RB,D,S,PC	--	complément	Introduction	A,B,C,D, E,G,H,I, J	--	A,C,D,E,F, G,H,I,J,L, N	K,M,O

EDITE

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS
RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (511) ARTS PLASTIQUES
COURS : (321) Dessin II

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon MON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	1	Angleterre	319	1973	A	Vol.	15	R	37	cahier exercices	TM,D	Exp.: 25% Exem.: 75%	--	Début	A,B,C,D,E,G,H,I,J	--	A,B,C,D,E,F,G,H,I,K,L,N	--
1	2	USA	--	1972	A	Vol.	--	R	15	manuel	TM,SP,RB,D,S,G,PN	Exp.: 75% Exem.: 25%	complément	Introduction	A,B,C,D,E,G,H,I,J	--	A,C,D,E,F,G,I,J,K,L,M,N	--
1	3	France	193	1973	F	Vol.	--	R	9	manuel	TM,D,PN	Exp.: 10% Exer.: 10% Exem.: 80%	complément	Introduction	A,B,C,D,E,G,H,I,J	--	A,C,D,E,F,G,H,I,J,K,L,N	--
1	4	USA	215	1967	A	Vol.	--	R	2	manuel	TM,I,R,P,SP,D,G PN	Exp.: 40% Exem.: 60%	complément	Introduction	A,B,C,D,E,G,H,I,J	--	A,C,D,E,F,G,H,I,J,K,L,N	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (511) ARTS PLASTIQUES

COURS : (331) Couleur I

EDITE

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Eléments de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
4	1	France	96	1973	F	Vol.	--	--	33	--	TM,R,P, SP,RB,D, S,PC	--	complément	Introduction	A,B,C,D, E,G,H,I, J	--	A,C,D,E,F, G,J,K,L,M, O	--
2	2	USA	200	1974	F	Vol.	15	B	B	manuel	TM,L,P, SP,RB,D, S,G,PC, PS	Exp.: 65% Exer.: 5% Exam.: 30%	--	Début	A,B,C,D, E,G,H,I, J	--	A,B,C,D,E, F,G,I,J,M, N	--
2	3	Québec	266	1978	F	Vol.	18	NB	18	articles revues	TM,L,R, RB,D,S,G PN	--	complément	Début	A,H	I	D,E,G	C,J,K,M
1	4	USA	154	1973	A	Vol.	--	B	6	manuel	TM,R,P, SP,RB,D, S,G,PC, PS	Exp.: 40% Exam.: 60%	complément	Avancée	A,B,C,D, E,F,G,H, I,J	--	A,C,D,E,G, H,I,J,K,L, M,N	--
1	5	--	125	1972	F	Vol.	--	--	--	manuel	TM,P,SP, D,S,G,PN	Exp.: 100%	complément	Avancée	--	B	B,D,E,F,G	A,C,H,I, K,L,M,N
1	6	France	114	1974	F	Vol.	--	NB	26	manuel	TM,R,P, SP,D,S,G PC,PN	Exp.: 70% Exam.: 30%	complément	Début	A,B,C,D, E,F,G,H, I,	--	A,B,C,D,E, F,G,H,L,N, O	--
1	7	--	180	1974	F	Vol.	900	B	--	manuel	TM,R,RB, D,S,G,PC PN	Exp.: 50% Exam.: 50%	notes de cours	Avancée	A,B,C,D, G,H,I,J	--	A,C,D,E,F, G,H,I,J,M,	B
1	1	--	37	1981	F 90%	fascicule	2	--	1	manuel	TM,R,P,D S,G	Exp.: 65% Exer.: 15% Exam.: 20%	notes de cours	Début	A,B,C,E, H,I,J	--	E,F,G,H,I J,L	C

LOCAL

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (511) ARTS PLASTIQUES

COURS : (331) Couleur I (suite)

LOCAL

No. de l'ouvrage	Fréquence ou mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	2	Coll. Gaspésie	120	1980	F 95%	--	--	--	3	notes de cours	P,D,S,G	Exp.: 65% Exer.: 15% Exem.: 15% Eval.: 5%	notes de cours	Début	A,B,C,E, G,H,I,J	D	B,D,F G,H, I,J	A,C,E

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (511) ARTS PLASTIQUES

COURS : (341) Techniques spécialisé

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	2	1	Canada	153	1976	F	Vol.	--	R	--	manuel	TM,L,P, SP,RB,D, S,PN	Exp.: 40% Exer.: 50% Exem.: 10%	complément	Début	A,B,C,D, E,G	F	A,C,D,E,G I,J,N	--
	1	2	Québec	307	1979	F	Vol.	30	NR	5	manuel	TM,L,R, SP,RB,D, PC,PN	Exp.: 50% Exem.: 50%	complément	Avancée	A,B,C,D, E,F,G,H, I,J	--	A,B,C,D,E, F,G,I,J,K, M,N	H,L,O
	1	3	Canada	300	1973	F	Vol.	--	R	--	manuel	TM,L,P, SP,RB,D, S,PN	Exp.: 80% Exer.: 10% Exem.: 10%	complément	Avancée	A,B,C,D, E,G	F	A,C,D,E,F, J,K,N	B,G,H,I, M
	1	4	France	134	1979	F	brochure	14	NR	14p.	cahier laboratoire	TM,L,D,S PC,PN	Exp.: 75% Exer.: 20% Exem.: 5%	notes de cours	Début	A,C,D,E, G,H,I,J	--	A,C,D,E,F, G,I,J,K,N	--
	1	5	USA	80	1968	A	Vol.	--	NR	--	manuel	TM,L,RB, D,PC,PN	Exp.: 80% Exer.: 10% Exem.: 10%	complément	Introduction	A,B,C,D	E,F,G	--	--
	1	6	Canada	236	1979	F	Vol.	--	R	--	manuel	TM,L,P, SP,RB,D, S,PN	Exp.: 40% Exer.: 50% Exem.: 10%	complément	Début	A,B,C,D, E,G	F	A,B,C,D,E, F,G,I,J,K, L,M,N	--
LOCAL	1	1	Coll. André Laurendeau	--	1980	F 10%	manuel	5	--	9	recueil de textes	TM,R,RB	Autres100%	notes de cours	Introduction	A,B,C,D, E,F,G,H, I,J	--	C,D,E,F,G, H,I,J,K,L M,N,O	A

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (511) ARTS PLASTIQUES

COURS : (441) Techniques spéciali

II

	No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
EDITE	1	1	Québec	307	1979	F	Vol.	30	NR	5	manuel	TM,L,R, SP,RB,D, PC,PN	Exp.: 50% Exem.: 50%	complément	Avancée	A,B,C,D, E,F,G,H, I,J	--	A,C,D,E,F, G,H,I,J,L, M,N	B
LOCAL	1	1	Coll. Trois-Rivières	75	1981	F 60%	fascicule	1	--	10	notes de cours	D,S	Exp.: 100%	notes de cours	Introduction	A,C,E,F, G,H,I,J	--	A,D,E,F,I	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (570) ARTS APPLIQUES

COURS : (353) Etudes et projets I

EDITE

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	1	USA	143	1976	A	Vol.	14	R	18	manuel	TM,R,RB,D,S,G	Exp.: 40% Exem.: 10% autres 50%	complément	Avancée	A,C,D,E,G,H,I	J	A,B,C,D,E,F,I,J,N	--
1	2	USA	96	--	A	Vol.	0	R	3	fiches techniques	TM,SP,D,S	Exp.: 50% Exem.: 50%	complément	Avancée	A,D,E,G	C	A,B,C,D,E,F,G,I,J,L,M	--
1	3	USA	600	1979	A	Vol.	00	R	--	cahier laboratoire	TM,L,D,G	Exp.: 90% Exem.: 10%	complément	Avancée	A,C,D,E,G,H,I,J	--	A,I,J,L,M N	--
1	4	USA	238	1970	A	Vol.	15	R	--	manuel	TM,P,SP,D,S,G	Exp.: 30% Exem.: 10% Autres 60%	complément	Avancée	--	--	A,B,C,D,E,G,I,J,L,N	--
1	5	--	--	--	A	revue	0	NR	--	articles revues	RB,D,PC,PN	--	complément	Avancée	A,B,D,G	--	A,B,C,D,E,F	--
1	6	--	--	--	F	revue	0	NR	--	articles revues	P,SP,RB,S,PC,PN	--	complément	Avancée	A,B,D,E	--	A,B,C,D,E,F,M	--
1	7	Canada	600	1975	F	Vol.	24	R	--	cahier laboratoire	TM,L,P,SP,D,S,G PN	Exp.: 50% Exem.: 50%	complément	Avancée	A,B,C,D,G,H,J	I	C,E,F,I,J,L,M,N	--
1	8	France	64	1970	F	Vol.	12	R	--	notes de cours	--	--	complément	Avancée	--	--	A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,	--

CARACTÉRISTIQUES DES OUVRAGES IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

PROGRAMME: (570) ARTS APPLIQUES

COURS : (353) Etudes et projets I (suite)

EDITE

No. de l'ouvrage	Fréquence de mentions d'un ouvrage	Lieu de fabrication	Nombre de pages	Année de publication	Langue	Forme	Prix ($)	Page couverture	Parties (chapitres)	Type de contenu	Elements de contenu	Importance des fonctions pédagogiques	Objet de l'ouvrage	Niveau de spécialisation	Objectifs atteints de façon SAT. par cet ouvrage	Objectifs atteints de façon NON SAT. par cet ouvrage	Aspects matériels et intellectuels satisfaisants	Aspects matériels et intellectuels insatisfaisants
1	9	USA	213	1978	A	Vol.	0	R	17	fiches techniques	TM,R,D,S PC,PN	Exp.: 30% Exem.: 70%	complément	Avancée	A,B,C,D,E G	--	A,B,C,D,E F,G,H,I,J N	--

3. UTILISATION ET APPRÉCIATION PAR LE PROFESSEUR DU MATÉRIEL DIDACTIQUE IMPRIMÉ

MATERIEL IMPRIME UTILISE PAR LE PROFESSEUR AUX FINS DE LA PREPARATION D'UN COURS

Un des objectifs de la présente étude consistait à identifier les ouvrages de base dont l'enseignant se servait de façon courante et fréquente aux fins de la préparation de son cours et de préciser les caractéristiques de ce matériel.[1]

De façon générale, les ouvrages de base utilisés par les professeurs dans le cadre de leurs cours demeurent des oeuvres produites par des maisons d'édition. 90,5% ont identifié des ouvrages publiés par une maison d'édition et 9,5% des ouvrages produits localement. Au total, 457 ouvrages-professeurs ont été recensés.[2]

De plus, l'analyse détaillée des ouvrages utilisés par les professeurs pour la préparation de leur cours permet de vérifier que seulement 13,5% de ces ouvrages sont également recommandés aux étudiants. Ainsi, peut-on conclure à une différence très significative entre les ouvrages utilisés par les professeurs et les ouvrages recommandés aux étudiants.

---

1 Etait exclu tout document écrit utilisé à l'occasion ou de façon sporadique et qui n'était pas strictement utilisé aux fins de la préparation du cours.

2 On peut retrouver la liste et la description de ces documents dans les fiches signalétiques de type C dans LES REPERTOIRES DU MATERIEL DIDACTIQUE IMPRIME.

Le tableau suivant indique, pour chaque programme, la proportion (en %) des ouvrages recommandés aux étudiants et dont l'enseignant se sert de façon courante pour la préparation de son cours.[1] Dans l'ensemble, c'est seulement dans six (6) programmes où l'on note une proportion significative d'ouvrages qui sont à la fois recommandés aux étudiants et utilisés par les professeurs aux fins de leur enseignement: (221) Technologie du bâtiment 33,0%, (232) Technologie du papier 50,0%, (244) Technologie physique 50,0%, (248) Techniques maritimes 66,0%, (270) Techniques métallurgie 66,0%, (510)[2] Arts plastiques 50,0%. D'autre part, dans onze (11) programmes, on a dénombré aucun ouvrage qui pouvait être à la fois recommandé aux étudiants et utilisé par le professeur pour la préparation de son cours.

	PROGRAMMES	(%)
(111)	Hygiène dentaire	13,6%
(120)	Diététique	0
(142)	Radiologie	10,0
(144)	Réadaptation	23,0
(145)	Sciences naturelles	0
(152)	Agriculture	6,0
(160)	Techniques para-médicales	0
(190)	Techniques forestières	0
(202)[2]	Chimie	12,0
(210)	Chimie industrielle	0
(211)	Matières plastiques	0
(221)	Technologie du bâtiment	33,0
(231)	Techniques de pêche	0
(232)	Technologie du papier	50,0
(241)	Technologie de la mécanique	14,0
(243)	Electrotechnique	8,0
(244)	Technologie physique	50,0
(248)	Techniques maritimes	66,0
(251)	Techniques textile	0
(270)	Techniques métallurgie	66,0
(280)	Aéronautique	25,0
(310)	Techniques auxiliaires de la justice	18,0
(391)	Techniques de loisirs	0
(410)	Techniques administratives	12,5
(411)	Archives médicales	0
(412)	Secrétariat	10,0
(510)[2]	Arts plastiques	5,0
(511)	Arts plastiques	23,0
(570)	Arts appliqués	0
(581)	Communications graphiques	0
(589)	Technologie des communications	0
	TOTAL	13,5%

1 $\frac{\text{Ouvrages recommandés}}{\text{Ouvrages utilisés par le professeur}}$

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

3.1 CARACTERISTIQUES DES OUVRAGES UTILISES PAR LES PROFESSEURS

3.1.1 Lieu et année de publication (Tableaux 3.1, 3.2 et 3.3)

Près de 40,0% des ouvrages utilisés pour les fins personnelles des professeurs sont publiés aux Etats-Unis, 24,2% au Québec et 23,4% en France.

Ce sont les enseignants sans formation technique spécifique, et qui ont entre six (6) et dix (10) ans d'expérience, qui consultent le plus les ouvrages américains pour préparer leur cours. Le matériel imprimé au Québec reçoit surtout la faveur des enseignants qui ont moins de deux (2) ans d'expérience.

Les professeurs qui utilisent davantage les ouvrages auéricains s'inscrivent à l'intérieur des programmes suivants: (111) hygiène dentaire, (210) chimie industrielle, (243) électrotechnique et (270) techniques métallurgie. Le matériel québécois est utilisé surtout dans les programmes (190) techniques forestières, (221) technologie du bâtiment, (231) technique de pêche, (412) secrétariat. Le matériel de France est surtout populaire dans les programmes (144) réadaptation, (202)[1] chimie, (241)[2] technologie de la mécanique, (244) technologie physique, (510)[1] arts plastiques et (511) arts plastiques.

D'autre part, plus de 60,0% du matériel imprimé utilisé par les professeurs fut publié après 1975; constituant ainsi une banque de données relativement récente.

---

1 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

2 Avec le matériel américain.

TABLEAU 3.1

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
LIEU DE PUBLICATION
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 418)	2ans et moins (N:96) %	3 @ 5 ans (N:155) %	6 @ 10 ans (N:123) %	11 ans et plus (N:44) %	Sans formation technique (N:220) %	Avec formation technique (N:198) %	2 ans et moins (N: 32) %	3 @ 5 ans (N: 90) %	6 @ 10 ans (N: 136) %	11 ans et plus (N: 160) %
Etats-Unis	37,6	26,0	34,2	54,5	27,3	42,3	32,3	18,8	32,2	47,1	36,3
Québec	24,2	32,3	23,2	18,7	25,0	20,0	28,8	50,0	28,9	14,7	24,4
Autres Provinces Canadiennes	6,9	11,5	6,5	4,1	6,8	6,8	7,1	3,1	7,8	6,6	7,5
France	23,4	21,9	26,5	16,3	36,4	23,2	23,7	21,9	21,1	23,5	25,0
Angleterre	2,6	1,0	5,2	1,6		1,4	4,0	6,2	5,6	2,2	0,6
Europe	2,4	4,2	1,9	2,3		3,6	1,0			4,4	2,5
Ailleurs	1,0		1,3	0,8	2,3	0,9	1,0		1,1	0,7	1,3
Indéterminés	1,9	3,1	1,2	1,7	2,2	1,8	2,1		3,3	0,8	2,4

TABLEAU 3.2

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
LIEU DE PUBLICATION

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:26)	(120) Diététique (n:3)	(142) Radiologie (n:11)	(144) Réadaptation (n:12)	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture (n:15)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:8)	(202)[2] Chimie (n:18)	(210) Chimie industrielle (n:24)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:41)	(231) Techniques de pêche (n:9)	(232) Technologie du papier (n:1)	(241) Technologie de la mécanique (n:34)	(243) Electr techn (n:54
Etats-Unis	18	3	6	1		8		2	6	19		12	1	1	11	31
Québec	2			1		2		6	2			15	4		6	13
Autres Prov. Canadiennes	2		1	2								5	1		1	1
France	3		4	8		4			9	3		5	3		14	6
Angleterre	1					1				1		2				1
Europe															1	
Ailleurs										1						1
Indéterminés									1			2			1	1

	(244) Technologie physique (n:6)	(248) Techniques maritimes (n:3)	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie (n:4)	(280) Aéronautique (n:5)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:20)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:14)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:42)	(510)[2] Arts plastiques (n:25)	(511) Arts plastiques (n:31)	(570) Arts appliqués (n:3)	(581) Communications graphiques	(589 Tec log com cat (n:
Etats-Unis	2			3	1	6		5		1	7	11			2
Québec						6	2	5		28		7			
Autres Prov. Canadiennes				1		1	1	4		8		1			
France	4				2	7				3	10	11	1		1
Angleterre		3			2										
Europe											8		1		
Ailleurs												1	1		
Indéterminés										2					

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 3.3

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
ANNEE DE PUBLICATION
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 317)	2ans et moins (N: 75) %	3 @ 5 ans (N: 119) %	6 @ 10 ans (N: 96) %	11 ans et plus (N: 27) %	Sans formation technique (N: 164) %	Avec formation technique (N: 153) %	2 ans et moins (N: 27) %	3 @ 5 ans (N: 63) %	6 @ 10 ans (N: 108) %	11 ans et plus (N: 119) %
Avant 1970	6,9	9,3	5,0	9,4		7,3	6,5	11,1	3,2	11,1	4,2
1971	4,1	2,7	4,2	6,3		4,9	3,3		4,8	2,8	5,9
1972	8,5	6,7	6,7	9,4	18,5	9,1	7,8	3,7	7,9	9,3	9,2
1973	10,1	14,7	10,1	8,3	3,7	7,3	13,1	11,1	17,5	10,2	5,9
1974	9,8	8,0	15,1	4,2	11,1	12,2	7,2	3,7	15,9	12,0	5,9
1975	8,5	12,0	7,6	7,3	7,4	8,5	8,5	18,5	3,2	6,5	10,9
1976	6,0	5,3	8,4	4,2	3,7	7,9	3,9	3,7	11,1	3,7	5,9
1977	6,9	8,0	9,2	4,2	3,7	9,1	4,6	7,4	7,9	5,6	7,6
1978	15,8	8,0	16,8	19,8	18,5	14,0	17,6	18,5	11,1	16,7	16,8
1979	8,2	6,7	5,9	12,5	7,4	6,1	10,5	3,7	4,8	8,3	10,9
1980	9,1	13,3	5,9	7,3	18,5	7,9	10,5	11,1	6,3	8,3	10,9
1981	6,1	5,3	5,1	7,1	7,5	5,7	6,5	7,5	6,3	5,5	5,9

3.1.2 Langue des ouvrages (Tableaux 3.4 et 3.5)

59,1% des ouvrages utilisés par les professeurs sont de langue française et 40,9% de langue anglaise. Cependant, il convient de noter que les professeurs ayant une plus grande expérience dans l'enseignement se réfèrent plus souvent aux ouvrages de langue anglaise.

Les ouvrages de langue anglaise retenus pour l'enseignement s'appliquent particulièrement aux programmes (111) hygiène dentaire, (142) radiologie, (210) chimie industrielle, (243) électrotechnique et (248) techniques maritimes. Le français est favorisé par les professeurs des programmes (144) réadaptation, (202)[1] chimie, (241) technologie de la mécanique, (310) techniques auxiliaires de la justice, (391) techniques loisirs, (410) techniques administratives, (412) secrétariat, (510)[1] arts plastiques et (511) arts plastiques.

Au milieu des autres programmes, on note une utilisation équivalente d'ouvrages de langue française et de langue anglaise.

3.1.3 Nombre moyen de pages et prix moyen de l'ouvrage (Tableaux 3.6 et 3.7)

Le nombre moyen de pages de l'ouvrage utilisé par le professeur est de 445 pages dont le prix moyen est estimé à 23,00$.

Les ouvrages les plus chers proviennent des programmes (142) radiologie, (232) technologie du papier et (111) hygiène dentaire.

---

1 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 3.4

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
LANGUE DES OUVRAGES
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 455) %	2ans et moins (N:105) %	3 @ 5 ans (N:169) %	6 @ 10 ans (N: 133) %	11 ans et plus (N: 48) %	Sans formation technique (N: 232) %	Avec formation technique (N: 223) %	2 ans et moins (N: 38) %	3 @ 5 ans (N: 97) %	6 @ 10 ans (N: 143) %	11 ans et plus (N: 177) %
Français	59,1	70,5	62,7	45,1	60,4	56,9	61,4	76,3	63,9	50,3	59,9
Anglais	40,9	29,5	37,3	54,9	39,6	43,1	38,6	23,7	36,1	49,7	40,1

TABLEAU 3.

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
LANGUE DES OUVRAGES
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:26)	(120) Diététique (n:3)	(142) Radiologie (n:11)	(144) Réadaptation (n:13)	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture (n:16)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:11)	(202)[2] Chimie (n:20)	(210) Chimie industrielle (n:24)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:43)	(231) Techniques de pêche (n:9)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:38)	(243) Electr techni (n:67)
Français	6		4	10		8		8	17	4		23	7		27	24
Anglais	20	3	7	3		8		3	3	20		20	2	2	11	43

	(244) Technologie physique (n:6)	(248) Techniques maritimes (n:3)	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie (n:4)	(280) Aéronautique (n:5)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:20)	(391) Techniques loisirs (n:4)	(410) Techniques administratives (n:16)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:42)	(510)[2] Arts plastiques (n:25)	(511) Arts plastiques (n:36)	(570) Arts appliqués (n:4)	(581) Communications graphiques	(589) Techn logi comm cati (n:3
Français	4			1	2	16	4	11		40	18	27	3		1
Anglais	2	3		3	3	4		5		2	7	9	1		2

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 3.6

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
NOMBRE DE PAGES

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

TOTAL	(111) Hygiène dentaire	(120) Diététique	(142) Radiologie	(144) Réadaptation	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières	(202)[2] Chimie	(210) Chimie industrielle	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment	(231) Techniques de pêche	(232) Technologie du papier	(241) Technologie de la mécanique	(243) Electro technic
NOMBRE DE PAGES EN MOYENNE 445	548	513	904	816		566		281	699	746		465	323	610	532	420

(244) Technologie physique	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique	(310) Techniques auxiliaires de la justice	(391) Techniques loisirs	(410) Techniques administratives	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589) Techn logie commu catio
369	446		76	272	350	196	490		312	296	276	119		502

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 3.7

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
PRIX DE L'OUVRAGE
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire	(120) Diété- tique	(142) Radio- logie	(144) Réadap- tation	(145) Sciences natu- relles	(152) Agricul- ture	(160) Techniques para- médicales	(190) Techniques forestières	(202)[2] Chimie	(210) Chimie indus- trielle	(211) Matières plasti- ques	(221) Techno- logie du bâtiment	(231) Techni- ques de pêche	(232) Techno- logie du papier	(241) Techno- logie de la méca- nique	(243) Elect techn
PRIX MOYEN																
$23,00	$44,00		93,00	30,00		18,00		6,00	33,00	27,00		20,00	7,00	58,00	14,00	18,00

	(244) Techno- logie physique	(248) Techniques maritimes	(251) Techni- ques textile	(270) Techniques métallur- gie	(280) Aéronau- tique	(310) Techniques auxiliaires de la jus- tice	(391) Techniques loisirs	(410) Techniques adminis- tratives	(411) Archives médicales	(412) Secré- tariat	(510)[2] Arts plasti- ques	(511) Arts plasti- ques	(570) Arts appli- qués	(581) Communi- cations graphiques	(589 Tec log com cat
$13,00	31,00			14,00	5,00	15,00	8,00	13,00		6,00	21,00	18,00	29,00		30,

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

3.1.4 Genre de document (Tableaux 3.8 et 3.9)

Dans huit (8) cas sur dix (10) les ouvrages de base imprimés utilisés par le professeur se présentent sous la forme de volumes ou de recueils. 81,6% ont identifié la catégorie "volume" et 8,4% le cahier anneaux ou le cahier boudiné.

Selon les programmes, il n'y a guère de différence significative quant à cette donnée; la plupart optant pour les volumes. Seuls se détachent du mouvement général les programmes (221) technologie du bâtiment, où 36,0% du matériel utilisé correspond à une forme autre que le volume (27,0% des cahiers anneaux et des cahiers boudinés et 9,0% des brochures). Il en va de même pour les programmes (190) techniques forestières, (270) techniques métallurgie, (310) techniques auxiliaires de la justice et (410) techniques administratives.

3.1.5 Le contenu (Tableau 3.10)

TYPE DE CONTENU

Le manuel constitue le type principal de contenu (69,8%) des ouvrages de base utilisés par les professeurs pour la préparation ou l'enseignement de leur cours. Les recueils de textes obtiennent 8,3% et les notes de cours 7,4%.

Plus les professeurs ont de l'expérience dans l'enseignement d'un cours, plus ils privilégient le manuel. Moins ils ont de l'expérience, plus ils favorisent les recueils de textes.

TABLEAU 3.8

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
LE GENRE DE DOCUMENT
(selon les données socio-économiques)

		EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
	TOTAL (N: 457)	2ans et moins (N:105) %	3 @ 5 ans (N:171) %	6 @ 10 ans (N:133) %	11 ans et plus (N: 48) %	Sans formation technique (N: 235) %	Avec formation technique (N: 222) %	2 ans et moins (N: 38) %	3 @ 5 ans (N: 98) %	6 @ 10 ans (N: 143) %	11 ans et plus (N: 178) %
Volume, Recueil	81,6	79,0	80,1	85,7	81,3	82,1	81,1	78,9	77,6	80,4	85,4
Cahier à anneaux	4,2	5,7	4,7	1,5	6,3	4,3	4,1	2,6	6,1	4,2	3,4
Cahier boudiné	4,2	7,6	4,7	1,5	2,1	3,8	4,5	5,3	8,2	3,5	2,2
Fascicule	1,8		2,9	1,5	2,1	0,9	2,7		1,0	0,7	3,4
Brochure	3,9	3,8	4,1	3,8	4,2	5,1	2,7	10,5	3,1	4,2	2,8
Fiches techniques	0,2		0,6			0,4					0,6
Revue	1,1	1,0		3,0		1,7	0,5		1,0	2,8	
Autres	3,0	2,9	2,9	3,0	4,0	1,7	4,4	2,7	3,0	4,2	2,2

TABLEAU 3.9

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
LE GENRE DE DOCUMENT

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:26)	(120) Diététique (n:3)	(142) Radiologie (n:11)	(144) Réadaptation (n:13)	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture (n:16)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:10)	(202)[2] Chimie (n:20)	(210) Chimie industrielle (n:24)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:45)	(231) Techniques de pêche (n:9)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:38)	(243) Elect techn (n:68
Volume	22	3	9	13		15		3	20	23		28	9	2	34	55
Cahier anneaux								1				5				2
Cahier boudiné	2							3				7			2	2
Fascicule																4
Brochure						1		3				4				1
Fiches tech.																
Revue	1														1	
Autres	1		2							1		1			1	4

	(244) Technologie physique (n:6)	(248) Techniques maritimes (n:3)	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie (n:4)	(280) Aéronautique (n:5)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:20)	(391) Techniques loisirs (n:4)	(410) Techniques administratives (n:15)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:43)	(510)[2] Arts plastiques (n:25)	(511) Arts plastiques (n:36)	(570) Arts appliqués (n:4)	(581) Communications graphiques	(589) Tech logi com cati (n:3
Volume	5	3		2	5	13	3	10		33	21	33	3		3
Cahier anneaux	1			1		2		4		3					
Cahier boudiné						2					1				
Fascicule				1						2			1		
Brochure							1	1		3	2	1			
Fiches tech.											1				
Revue						3									
Autres										2		2			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 3.10

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
TYPE DE CONTENU
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 447) %	2ans et moins (N:101) %	3 @ 5 ans (N:167) %	6 @ 10 ans (N:132) %	11 ans et plus (N: 47) %	Sans formation technique (N: 227) %	Avec formation technique (N:220) %	2 ans et moins (N: 37) %	3 @ 5 ans (N: 98) %	6 @ 10 ans (N: 136) %	11 ans et plus (N: 176) %
Manuel	69,8	56,4	67,1	83,3	70,2	71,4	68,2	51,4	66,3	77,2	69,9
Notes de cours	7,4	9,9	7,2	4,5	10,6	5,7	9,1	5,4	8,2	6,6	8,0
Recueil de textes	8,3	14,9	11,4	1,5	2,1	9,7	6,8	16,2	9,2	5,1	8,5
Cahier de laboratoire	2,5	2,0	3,0	2,3	2,1	3,1	1,8	2,7		3,7	2,8
Cahier d'exercices	2,9	3,0	4,2	0,8	4,3	2,2	3,6	2,7	4,1	1,5	3,4
Fiches techniques	2,0	4,0	1,2	1,5	2,1	1,8	2,3	2,7	3,1	0,7	2,3
Articles de revue	1,1	1,0		3,0		1,8	0,5		1,0	2,9	
Autres	6,0	8,8	5,9	3,1	8,6	4,3	7,7	18,9	8,1	2,3	5,1

ELEMENTS DE CONTENU (Tableau 3.11)

Le tableau suivant indique par programme le portrait de l'ouvrage type utilisé par le professeur.

Ainsi, dans neuf (9) cas sur dix (10), l'ouvrage comporte une table des matières; dans trois (3) cas sur quatre (4), il contient des schémas ou des dessins et dans un (1) cas sur deux (2), des photos en noir et blanc.[1] On retrouve dans l'ensemble des ouvrages 59,0% de références bibliographiques, 51,3% de problèmes, 39,1% de solutions aux problèmes, 26,3% de lexiques de mots et 26,3% de résumés.

De l'examen de cette question effectué en fonction de chacun des programmes, il se dégage sept (7) points principaux à savoir:

- que les schémas, les dessins et les graphiques représentent les éléments de contenu fondamentaux dans tous les programmes, à l'exception du (310) techniques auxiliaires de la justice et du (412) secrétariat;
- que les photos couleur concernent surtout les programmes (510)[2] arts plastiques, (511) arts plastiques et (570) arts appliqués;
- que les lexiques de mots sont favorisés dans les programmes (142) radiologie, (270) techniques métallurgie et (589) technologie des communications;
- que les références bibliographiques sont retenues dans tous les programmes excepté (231) techniques de pêche, (243) électrotechnique, (270) techniques métallurgie, (280) aéronautique, (410) techniques administratives et (412) secrétariat;
- que les solutions aux problèmes ne semblent importantes que dans les ouvrages concernant les programmes (202)[2] chimie, (243) électrotechnique, (248) techniques maritimes et (280) aéronautique;
- que les résumés sont contenus dans les ouvrages des programmes (152) agriculture, (202)[2] chimie, (232) technologie du papier, (270) techniques métallurgie, (280) aéronautique et (570) arts appliqués.

---

1 Les photos couleur ne sont recensées que dans 15,4% des ouvrages utilisés par les professeurs.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 3.11

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
ELEMENTS DE CONTENU DES OUVRAGES
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	TOTAL (n:417)	(111) Hygiène dentaire	(120) Diététique	(142) Radiologie	(144) Réadaptation	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières	(202)[2] Chimie	(210) Chimie industrielle	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment	(231) Techniques de pêche	(232) Technologie du papier	(241) Technologie de la mécanique	(243) Electrotechniq
Table des matières	92,9	100,0	100,0	100,0	92,3		100,0		90,0	100,0	100,0		90,7	77,8	100,0	97,4	92,5
Lexiques	30,0	50,0	33,3	63,6	8,3		25,0		10,0	21,1	29,2		39,0			23,7	34,3
Résumés	26,3	30,8	33,3	27,3	33,3		56,3		20,0	57,9	21,7		10,5		50,0	13,9	28,4
Problèmes	51,3	30,8	66,7		16,7		25,0		30,0	84,2	79,2		52,4	33,3	50,0	52,6	80,6
Solutions	39,1	26,9			16,7		6,3		20,0	68,4	50,0		36,6	25,0	50,0	26,3	67,2
Références bibliogra.	59,0	96,2	100,0	100,0	92,3		81,3		80,0	78,9	83,3		61,5	33,3	100,0	67,6	43,9
Dessins	74,3	80,8	100,0	90,9	92,3		68,8		70,0	84,2	87,5		73,2	88,9	100,0	97,4	100,0
Schémas	73,5	92,3	100,0	90,9	92,3		87,5		70,0	77,8	83,3		75,0	77,8	100,0	86,8	100,0
Graphiques	63,0	50,0	66,7	27,3	69,2		87,5		80,0	77,8	91,7		68,3	50,0	100,0	78,9	89,4
Photos coul.	15,4	34,6		9,1	25,0		12,5		33,3	16,7	4,3		2,5			8,8	1,5
Photos n/b	55,1	73,1	66,7	72,7	84,6		68,8		55,6	50,0	29,2		47,5	57,1	100,0	89,5	55,4

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 3.11 (SUITE)

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
ELEMENTS DE CONTENU DES OUVRAGES
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(244) Technologie physique	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique	(310) Techniques auxiliaires de la justice	(391) Techniques loisirs	(410) Techniques administratives	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589) Technologie communication
Table des matières	100,0	100,0		100,0	80,0	100,0	100,0	100,0		76,7	95,8	88,9	75,0		66,7
Lexique	16,7			75,0	25,0	5,9	25,0	6,3		39,0	16,7	42,4	25,0		66,7
Résumés	16,7	33,3		66,7	50,0	16,7		12,5		20,5	20,8	41,2	50,0		33,3
Problèmes	83,3	100,0		50,0	75,0	11,8		68,5		39,0	29,2	58,8	50,0		33,3
Solutions	50,0	100,0		50,0	75,0	5,9		18,8		39,0	37,5	55,9	50,0		
Références bibliographiques	100,0	66,7		25,0		64,7	75,0	25,0		10,3	45,5	51,5	75,0		66,7
Dessins	100,0	100,0		100,0	100,0	5,9	25,0	18,8		12,8	75,0	85,7	75,0		66,7
Schémas	100,0	100,0		50,0	80,0	17,6	50,0	37,5		17,5	66,7	67,6	75,0		100,0
Graphiques	100,0	66,7		25,0	100,0	6,3	50,0	31,3		7,7	45,8	68,8	75,0		100,0
Photos couleur	16,7			33,3	25,0	18,8					45,8	55,9	50,0		
Photos n/b	50,0			50,0	100,0		75,0	6,3		10,0	83,3	85,7	75,0		

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

NOMBRE DE PARTIES OU DE CHAPITRES (Tableau 3.12)

Le nombre moyen de parties ou de chapitres d'un ouvrage est de 13. Cependant, des variations de ce nombres peuvent être observées selon les programmes.

NIVEAU DE SPECIALISATION (Tableaux 3.13 et 3.14)

48,7% des ouvrages de base utilisés par les professeurs du secteur professionnel du niveau collégial correspondent à un niveau de début de spécialisation, alors que 33,0% sont de spécialisation avancée et 18,3% d'introduction.

On remarque que plus les professeurs ont de l'expérience dans l'enseignement d'un cours, plus ils ont tendance à favoriser les ouvrages où le contenu de spécialisation est avancé.

On peut regrouper les programmes en fonction du niveau de spécialisation des ouvrages utilisés par le professeur en cinq (5) groupes.

NIVEAU DE SPECIALISATION DU MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR	PROGRAMMES
• Introduction:	(120) diététique; (589) technologie des communications.
• Introduction et début de spécialisation:	(511) arts plastiques.
• Début de spécialisation:	(142) radiologie; (152) agriculture; (190)[1] techniques forestières; (202)[1] chimie; (260) aéronautique; (570) arts appliqués.
• Début de spécialisation et spécialisation avancée:	(111) hygiène dentaire; (144) réadaptation; (210) chimie industrielle; (221) technologie du bâtiment; (241) technologie de la mécanique; (410) techniques administratives; (412) secrétariat.
• Les trois niveaux:	(231) techniques de pêche; (243) électrotechnique; (270)[1] techniques métallurgie; (510)[1] arts plastiques.

1 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 3.12

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

TOTAL	(111) Hygiène dentaire	(120) Diététique	(142) Radiologie	(144) Réadaptation	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières	(202)[2] Chimie	(210) Chimie industrielle	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment	(231) Techniques de pêche	(232) Technologie du papier	(241) Technologie de la mécanique	(243) Electrotechn
NOMBRE DE PARTIES OU DE CHAPITRES																
13	26	22	12	18		16		11	20	18		13	15	10	21	21

(244) Technologie physique	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique	(310) Techniques auxiliaires de la justice	(391) Techniques loisirs	(410) Techniques administratives	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589) Technologie communicat
4	12		3	5	7	7	18		13	10	16	5		6

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 3.13

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
NIVEAU DE SPECIALISATION DU CONTENU
(selon les données socio-économiques)

		EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
	TOTAL (N: 437) %	2ans et moins (N:98) %	3 @ 5 ans (N:162) %	6 @ 10 ans (N:130) %	11 ans et plus (N: 47) %	Sans formation technique (N: 219) %	Avec formation technique (N: 218) %	2 ans et moins (N: 34) %	3 @ 5 ans (N: 95) %	6 @ 10 ans (N: 137) %	11 ans et plus (N: 171) %
Niveau d'introduction	18,3	11,2	22,2	20,8	12,8	17,8	18,8	14,7	10,5	19,7	22,2
Début de spécialisation	48,7	52,0	49,4	50,0	36,2	47,9	49,5	41,2	53,7	49,6	46,8
Spécialisation avancée	33,0	36,8	28,4	29,2	51,0	34,3	31,7	44,1	35,8	30,7	31,0

TABLEAU 3.14

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
NIVEAU DE SPECIALISATION DU CONTENU

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:26)	(120) Diété-tique (n:3)	(142) Radio-logie (n:11)	(144) Réadap-tation (n:12)	(145) Sciences natu-relles	(152) Agricul-ture (n:16)	(160) Techniques para-médicales	(190) Techniques forestières (n:10)	(202)[2] Chimie (n:19)	(210) Chimie indus-trielle (n:24)	(211) Matières plasti-ques	(221) Techno-logie du bâtiment (n:42)	(231) Techni-ques de pêche (n:9)	(232) Techno-logie du papier (n:2)	(241) Techno-logie de la méca-nique (n:37)	(243) Elect techn (n:67
Niveau d'introduction	4	2	2	1		1			4	1		4	2		3	18
Début	10	1	9	5		11		7	10	11		22	3		19	38
Avancée	12			6		4		3	5	12		16	4	2	15	11

	(244) Techno-logie physique (n:6)	(248) Techniques maritimes (n:3)	(251) Techni-ques textile	(270) Techniques métallur-gie (n:4)	(280) Aéronau-tique (n:5)	(310) Techniques auxiliaires de la jus-tice (n:18)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques admi-nistratives (n:15)	(411) Archives médicales	(412) Secré-tariat (n:40)	(510)[2] Arts plasti-ques (n:20)	(511) Arts plasti-ques (n:34)	(570) Arts appli-qués (n:4)	(581) Communi-cations graphiques	(589 Tec log cat (n:
Niveau d'introduction				1	1	4	1			6	7	14			3
Début				1	3	10	2	7		17	8	16	1		
Avancée	6	3		2	1	4		8		17	5	4	3		

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

IMPORTANCE ACCORDEE A CHAQUE FONCTION PEDAGOGIQUE
(Tableau 3.15)

De façon générale, l'ouvrage utilisé par le professeur aux fins de l'enseignement ou de la préparation de son cours consacre 70,0% à l'exposé de la théorie, 13,0% aux exercices, 12,0% aux exemples et 5,0% à l'évaluation.

TABLEAU 3.15

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
FONCTIONS PEDAGOGIQUES DES OUVRAGES
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	TOTAL	(111) Hygiène dentaire	(120) Diététique	(142) Radiologie	(144) Réadaptation	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières	(202)[2] Chimie	(210) Chimie industrielle	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment	(231) Techniques de pêche	(232) Technologie du papier	(241) Technologie de la mécanique	(243) Electr techn
Exposé	70%	76,5%	95%	78,9%	86,4%		89,8%		77,7%	68,9%	62,5%		57,2%	45,8%	70%	71,1%	61,2%
Exercices	13%	8,0%	5		2,0		2,3		7,2	12,5	18,7		23,0	21,7		11,9	14,8
Exemples	12%	8,3%		21,1	6,9		6,4		11,9	12,1	15,9		18,6	13,9	15%	11,7	17,0
Evaluation et Autres	15%	7,2%			2,7		0,1		3,2	2,7	0,5		0,6	6,7		3,1	4,2
					2,0		1,4			3,8	2,4		0,6	11,9	15%	2,2	2,8

	(244) Technologie physique	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique	(310) Techniques auxiliaires de la justice	(391) Techniques loisirs	(410) Techniques administratives	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589 Tec log co ca
Exposé	91,0%	66,6%		32,5%	70,0%	76,3%	81,6%	71,6%		16,0%	57,1%	48,8%	77,5%		7
Exercices	3,8%	27,3		50,0	5,0	11,0		16,9		54,4	12,0	21,2	5,0		
Exemples	1,9%	5,8		10,0	11,3	12,7	5,4	8,4		7,6	25,9	30,0	17,5		1
Evaluation et Autres	3,3%	0,3		7,5	13,7		13,0	3,1		11,3 10,7	5,0				1

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

3.2 APPRECIATION DU MATERIEL UTILISE

Les répondants étaient invités à porter un jugement d'appréciation sur les ouvrages qu'ils utilisaient aux fins de la préparation et de l'enseignement de leur cours et ce, à partir de quatorze (14) critères d'évaluation relatifs aux caractéristiques matérielles et aux éléments de contenu des ouvrages.

De l'analyse détaillée des résultats ressortent les conclusions suivantes.[1]

3.2.1 Caractéristiques matérielles (Tableaux 3.16 à 3.24)

De façon générale, la présentation physique du document et la qualité du papier, des illustrations[2] et de la typographie satisfont la grande majorité des répondants. Quant au prix des ouvrages, il semble un objet d'insatisfaction chez un grand nombre des répondants (principalement ceux des programmes: (111) hygiène dentaire, (241) technologie de la mécanique, (243) électrotechnique, (142) radiologie, (144) réadaptation, (244) technologie physique, (511) arts plastiques, (248) techniques maritimes, (270) techniques métallurgie et (589) technologie des communications.

3.2.2 Le contenu (Tableaux 3.25 à 3.41)

Dans l'ensemble, les répondants sont satisfaits de la table des matières et des exposés théoriques[3] des ouvrages qu'ils utilisent aux fins de l'enseignement et de la préparation de leurs cours[3].

---

1 Certains aspects ne s'appliquaient pas nécessairement à tous les ouvrages d'où la nécessité de lire avec prudence les résultats de ces tableaux.

2 On note un mécontentement certain à ce sujet dans les programmes (111) hygiène dentaire, (152) agriculture, (244) technologie physique et (410) techniques administratives.

3 Le mécontentement s'enregistre surtout au niveau des programmes (142) radiologie, (270) techniques métallurgie, (280) aéronautique, (111) hygiène dentaire et (243) électrotechnique.

Pour le quart des répondants[1], les solutions aux problèmes semblent cependant représenter un sujet de préoccupation applicable principalement pour les programmes: (202)[2] chimie, (241) technologie de la mécanique, (310) techniques auxiliaires de la justice, (410) techniques administratives, (111) hygiène dentaire et (221) technologie du bâtiment.

Le manque de références bibliographiques est particulièrement ressenti dans les ouvrages concernant les programmes (280) aéronautique, (410) techniques administratives, (412) secrétariat et (589) technologie des communications. Pour ce qui est des programmes (202) et (210) chimie industrielle, (241) technologie de la mécanique, (244) technologie physique, (280) aéronautique, (310) techniques auxiliaires de la justice, les professeurs se disent très mécontents des exercices présentés dans leurs ouvrages. Quant à la pertinence des exemples, 83,3%[3] indice de satisfaction a été décelé chez les répondants à qui s'appliquait cet aspect.

De façon générale, les répondants sont satisfaits de la structure[4] des ouvrages qu'ils utilisent, de la clarté des textes[5] et des résumés qu'ils y trouvent.

---

1 Si l'on fait abstraction des 57,0% qui ont jugé que cette question ne s'appliquait pas à eux.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210; les répondants les ayant considérés distinctement.

3 La seule insatisfaction est enregistrée dans les programmes (202) chimie, (144) réadaptation, (152) agriculture, (270) techniques métallurgie et (280) aéronautique.

4 En chapitres ou en parties.

5 A l'exception des programmes (142) radiologie, (210) chimie industrielle, (280) aéronautique et (221) technologie du bâtiment où le mécontentement à ce sujet est fort important.

TABLEAU 3.16

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
PRESENTATION PHYSIQUE DU DOCUMENT
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 433) %	2ans et moins (N:96) %	3 @ 5 ans (N:161) %	6 @ 10 ans (N: 129) %	11 ans et plus (N: 47) %	Sans formation technique (N: 218) %	Avec formation technique (N: 215) %	2 ans et moins (N: 33) %	3 @ 5 ans (N: 95) %	6 @ 10 ans (N: 135) %	11 ans et plus (N: 170) %
Satisfait	91,5	97,9	88,2	89,1	95,7	93,6	89,3	97,0	91,6	90,4	91,2
Insatisfait	7,6	1,0	10,6	10,1	4,3	5,5	9,8	3,0	6,3	8,9	8,2
Ne s'applique pas	0,9	1,1	1,2	0,8		0,9	0,9		2,1	0,7	0,6

TABLEAU 3.17

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
PRESENTATION PHYSIQUE DE DOCUMENT

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:26)	(120) Diété-tique (n:3)	(142) Radio-logie (n:11)	(144) Réadap-tation (n:12)	(145) Sciences natu-relles	(152) Agricul-ture (n:16)	(160) Techniques para-médicales	(190) Techniques forestières (n:10)	(202)[2] Chimie (n:19)	(210) Chimie indus-trielle (n:24)	(211) Matières plasti-ques	(221) Techno-logie du bâtiment (n:42)	(231) Techni-ques de pêche (n:9)	(232) Techno-logie du papier (n:2)	(241) Techno-logie de la méca-nique (n:35)	(243 Elec tech (n:6
Satisfait	23	3	10	11		14		10	17	23		40	8	2	32	59
Insatisfait	3		1	1		2			2	1		1	1		3	7
Ne s'applique pas												1				1

	(244) Techno-logie physique (n:6)	(248) Techniques maritimes (n:3)	(251) Techni-ques textile	(270) Techniques métallur-gie (n:4)	(280) Aéronau-tique (n:5)	(310) Techniques auxiliaires de la jus-tice (n:18)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques admini-stratives (n:15)	(411) Archives médicales	(412) Secré-tariat (n:39)	(510)[2] Arts plasti-ques (n:20)	(511) Arts plasti-ques (n:33)	(570) Arts appli-qués (n:4)	(581) Communi-cations graphiques	(58 Te lo co ca (n:
Satisfait	5	3		3	4	17	3	13		36	18	33	3		3
Insatisfait	1			1	1	1		2		2	2				
Ne s'applique pas										1			1		

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 3.18

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
QUALITE DU PAPIER
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 433) %	2ans et moins (N:97) %	3 @ 5 ans (N:162) %	6 @ 10 ans (N:128) %	11 ans et plus (N:46) %	Sans formation technique (N: 216) %	Avec formation technique (N: 217) %	2 ans et moins (N: 34) %	3 @ 5 ans (N: 95) %	6 @ 10 ans (N: 136) %	11 ans et plu (N: 168) %
Satisfait	94,9	94,8	93,8	95,3	97,8	96,8	93,1	97,1	94,7	95,6	94,0
Insatisfait	3,7	3,1	3,7	4,7	2,2	1,4	6,0		2,1	3,7	5,4
Ne s'applique pas	1,4	2,1	2,5			1,8	0,9	2,9	3,2	0,7	0,6

TABLEAU 3.19

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
QUALITE DE LA TYPOGRAPHIE
(selon les données socio-économiques)

		EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
	TOTAL (N:433) %	2ans et moins (N:96) %	3 @ 5 ans (N: 162) %	6 @ 10 ans (N: 129) %	11 ans et plus (N: 46) %	Sans formation technique (N: 217) %	Avec formation technique (N: 216) %	2 ans et moins (N: 33) %	3 @ 5 ans (N: 95) %	6 @ 10 ans (N: 136) %	11 ans et plus (N: 169) %
Satisfait	96,1	94,8	94,4	97,7	100,0	95,9	96,3	93,9	92,6	99,3	95,9
Insatisfait	3,0	4,2	3,7	2,3		2,8	3,2	3,0	5,3	0,7	3,6
Ne s'applique pas	0,9	1,0	1,9			1,3	0,5	3,1	2,1		0,5

TABLEAU 3.20

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
QUALITE DE LA TYPOGRAPHIE
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:26)	(120) Diété-tique (n:3)	(142) Radio-logie (n:11)	(144) Réadap-tation (n:12)	(145) Sciences natu-relles	(152) Agricul-ture (n:16)	(160) Techniques para-médicales	(190) Techniques forestières (n:10)	(202)[2] Chimie (n:19)	(210) Chimie indus-trielle (n:24)	(211) Matières plasti-ques	(221) Techno-logie du bâtiment (n:41)	(231) Techni-ques de pêche (n:9)	(232) Techno-logie du papier (n:2)	(241) Techno-logie de la méca-nique (n:35)	(243) Elec tech (n:6
Satisfait	24	3	11	12		16		10	17	22		38	8	2	35	66
Insatisfait	2								2			3	1			1
Ne s'applique pas										2						

	(244) Techno-logie physique (n:6)	(248) Techniques maritimes (n:3)	(251) Techni-ques textile	(270) Techniques métallur-gie (n:4)	(280) Aéronau-tique (n:5)	(310) Techniques auxiliaires de la jus-tice (n:18)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques admi-nistratives (n:15)	(411) Archives médicales	(412) Secré-tariat (n:40)	(510)[5] Arts plasti-ques (n:20)	(511) Arts plasti-ques (n:33)	(570) Arts appli-qués (n:4)	(581) Communi-cations graphiques	(589 Tec log co ca (n:
Satisfait	6	3		3	5	17	3	14		39	20	32	4		3
Insatisfait				1				1				1			
Ne s'applique pas						1				1					

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 3.21

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
QUALITE DES ILLUSTRATIONS
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 429) %	2ans et moins (N: 93) %	3 @ 5 ans (N: 161) %	6 @ 10 ans (N: 128) %	11 ans et plus (N: 47) %	Sans formation technique (N: 217) %	Avec formation technique (N: 212) %	2 ans et moins (N: 33) %	3 @ 5 ans (N: 92) %	6 @ 10 ans (N:135) %	11 ans et plu (N:169) %
Satisfait	68,5	60,2	65,2	78,9	68,1	68,2	68,9	66,7	44,6	76,3	75,7
Insatisfait	12,6	6,5	17,4	14,8	2,1	12,9	12,3	3,0	19,6	13,3	10,1
Ne s'applique pas	18,9	33,3	17,4	6,3	29,8	18,9	18,8	30,3	35,8	10,4	14,2

TABLEAU 3.22

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
QUALITE DES ILLUSTRATIONS
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:26)	(120) Diététique (n:3)	(14[illegible]) Radiologie (n:11)	(144) Réadaptation (n:12)	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture (n:16)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:10)	(202)[2] Chimie (n:19)	(210) Chimie industrielle (n:24)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:42)	(231) Techniques de pêche (n:9)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:36)	(243 Elec tech (n:6
Satisfait	19	3	8	10		10		8	15	18		25	7	2	34	50
Insatisfait	7		3	2		5				2		4	1		2	12
Ne s'applique pas						1		2	4	4		13	1			4

	(244) Technologie physique (n:6)	(248) Techniques maritimes (n:3)	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie (n:4)	(280) Aéronautique (n:5)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:18)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:15)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:35)	(510)[2] Arts plastiques (n:20)	(511) Arts plastiques (n:33)	(570) Arts appliqués (n:4)	(581) Communications graphiques	(58 Te lo co ca (n:
Satisfait	2	2		3	4	5	2	3		8	17	31	3		
Insatisfait	3	1		1	1		1	4		2	1	1			
ne s'applique pas	1					13		8		25	2	1	1		

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 3.23

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
PRIX DE L'OUVRAGE
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 380) %	2ans et moins (N: 81) %	3 @ 5 ans (N: 145) %	6 @ 10 ans (N:111) %	11 ans et plus (N: 43) %	Sans formation technique (N: 187) %	Avec formation technique (N: 193) %	2 ans et moins (N: 27) %	3 @ 5 ans (N: 82) %	6 @ 10 ans (N: 121) %	11 ans et plus (N: 150) %
Satisfait	54,7	58,0	52,4	57,7	48,8	56,1	53,4	51,9	51,2	57,0	55,3
Insatisfait	22,1	14,8	24,1	25,2	20,9	21,9	22,3	7,4	20,7	27,3	21,3
Ne s'applique pas	23,2	27,2	23,5	17,1	30,3	22,0	24,3	40,7	28,1	15,7	23,4

TABLEAU 3.24

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
PRIX DE L'OUVRAGE
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:21)	(120) Diététique (n:3)	(142) Radiologie (n:10)	(144) Réadaptation (n:9)	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture (n:15)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:7)	(202)[2] Chimie (n:13)	(210) Chimie industrielle (n:22)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:40)	(231) Techniques de pêche (n:9)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:27)	(243) Elec techn (n:65
Satisfait	12		2	5		5		3	7	14		23	4	2	8	39
Insatisfait	6		7	3		3		1	3	5		7	1		7	14
Ne s'applique pas	3	3	1	1		7		3	3	3		10	4		12	12

	(244) Technologie physique (n:4)	(248) Techniques maritimes (n:3)	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie (n:4)	(280) Aéronautique (n:4)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:17)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:12)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:28)	(510)[2] Arts plastiques (n:20)	(511) Arts plastiques (n:31)	(570) Arts appliqués (n:4)	(581) Communications graphiques	(589 Tec log com cat (n:
Satisfait	2	1		2	3	11	3	9		18	13	16	2		1
Insatisfait	2	2		2	1	3				1	5	8	1		2
Ne s'applique pas						3		3		9	2	7	1		

1 Les résultats sont présentés en nombre absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 3.25

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
TABLE DES MATIERES

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N:434) %	2ans et moins (N: 97) %	3 @ 5 ans (N: 162) %	6 @ 10 ans (N: 128) %	11 ans et plus (N: 47) %	Sans formation technique (N: 217) %	Avec formation technique (N: 217) %	2 ans et moins (N: 34) %	3 @ 5 ans (N: 95) %	6 @ 10 ans (N:136) %	11 ans et plus (N:169) %
Satisfait	86,6	81,4	82,7	93,0	93,6	88,5	84,8	73,5	80,0	92,6	88,2
Insatisfait	6,9	6,2	9,9	3,9	6,4	6,9	6,9	11,8	8,4	5,1	6,5
Ne s'applique pas	6,5	12,4	7,4	3,1		4,6	8,3	14,7	11,6	2,3	5,3

TABLEAU 3.26

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
TABLE DES MATIERES

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire	(120) Diététique	(142) Radiologie	(144) Réadaptation	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières	(202)[2] Chimie	(210) Chimie industrielle	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment	(231) Techniques de pêche	(232) Technologie du papier	(241) Technologie de la mécanique	(243) Elec tech
TOTAL (n:434)	(n:26)	(n:3)	(n:11)	(n:12)		(n:16)		(n:10)	(n:18)	(n:24)		(n:42)	(n:9)	(n:2)	(n:37)	(n:6
Satisfait 86,6%	23	3	11	10		13		9	16	21		37	6	2	36	58
Insatisfait 6,9%	3			2		3			2	3			1			3
Ne s'applique pas 6,5%								1				5	2		1	6

	(244) Technologie physique	(248) Techniques maritimes	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie	(280) Aéronautique	(310) Techniques auxiliaires de la justice	(391) Techniques loisirs	(410) Techniques administratives	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat	(510)[2] Arts plastiques	(511) Arts plastiques	(570) Arts appliqués	(581) Communications graphiques	(589 Tec log cou cat
	(n:6)	(n:3)		(n:4)	(n:5)	(n:18)	(n:3)	(n:15)		(n:39)	(n:20)	(n:33)	(n:4)		(n:
Satisfait	5	3		2	4	14	3	14		30	19	30	3		2
Insatisfait	1			2	1	4		1		1	1	1	1		1
Ne s'applique pas										8		2			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 3.27

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
EXPOSE DE LA THEORIE
(selon les données socio-économiques)

	TOTAL (N: 426) %	EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
		2ans et moins (N: 90) %	3 @ 5 ans (N: 161) %	6 @ 10 ans (N: 128) %	11 ans et plus (N: 47) %	Sans formation technique (N: 216) %	Avec formation technique (N: 210) %	2 ans et moins (N: 31) %	3 @ 5 ans (N: 91) %	6 @ 10 ans (N: 134) %	11 ans et plus (N: 170) %
Satisfait	77,0	70,0	77,0	82,8	74,5	82,4	71,4	74,2	67,0	79,1	81,2
Insatisfait	13,1	10,0	13,0	15,6	12,8	10,2	16,2		19,8	15,7	10,0
Ne s'applique pas	9,9	20,0	10,0	1,6	12,7	7,4	12,4	25,8	13,2	5,2	8,8

TABLEAU 3.28

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR EXPOSE DE LA THEORIE

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:26)	(120) Diététique (n:3)	(142) Radiologie (n:11)	(144) Réadaptation (n:12)	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture (n:16)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:10)	(202)[2] Chimie (n:19)	(210) Chimie industrielle (n:24)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:41)	(231) Techniques de pêche (n:9)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:37)	(24 Elec tech (n:6
Satisfait	20	3	6	11		14		10	16	18		29	6	2	32	53
Insatisfait	6		5	1		2			1	4		5	2		4	11
Ne s'applique pas									2	2		7	1		1	3

	(244) Technologie physique (n:6)	(248) Techniques maritimes (n:3)	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie (n:4)	(280) Aéronautique (n:4)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:18)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:14)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:34)	(510)[2] Arts plastiques (n:20)	(511) Arts plastiques (n:32)	(570) Arts appliqués (n:4)	(581) Communications graphiques	(58 Te lo co ca (n
Satisfait	5	2		1	1	15	3	10		15	20	27	3		
Insatisfait	1	1		2	3			2		2		3			
Ne s'applique pas				1		3		2		17		2	1		

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 3.29

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
PERTINENCE DES EXEMPLES
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 422) %	2ans et moins (N: 89) %	3 @ 5 ans (N: 161) %	6 @ 10 ans (N: 125) %	11 ans et plus (N: 47) %	Sans formation technique (N: 215) %	Avec formation technique (N: 207) %	2 ans et moins (N: 32) %	3 @ 5 ans (N: 90) %	6 @ 10 ans (N:133) %	11 ans et plus (N:167) %
Satisfait	62,8	57,3	60,2	70,4	61,7	68,8	56,5	46,9	55,6	63,9	68,9
Insatisfait	12,6	10,1	11,8	11,2	23,4	7,9	17,4	9,4	13,3	14,3	11,4
Ne s'applique pas	24,6	32,6	28,0	18,4	14,9	23,3	26,1	43,7	31,1	21,8	19,7

TABLEAU 3.30

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
PERTINENCE DES EXEMPLES
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:26)	(120) Diététique (n:3)	(142) Radiologie (n:11)	(144) Réadaptation (n:11)	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture (n:15)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:10)	(202)[2] Chimie (n:19)	(210) Chimie industrielle (n:24)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:41)	(231) Techniques de pêche (n:9)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:33)	(243) Elec tech (n:6
Satisfait	15		6	4		3		6	11	16		23	4	1	22	50
Insatisfait	2			2		5			5	4		6	1	1	3	9
Ne s'applique pas	9	3	5	5		7		4	3	4		12	4		8	7

	(244) Technologie physique (n:5)	(248) Techniques maritimes (n:3)	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie (n:4)	(280) Aéronautique (n:5)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:17)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:15)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:36)	(510)[2] Arts plastiques (n:20)	(511) Arts plastiques (n:33)	(570) Arts appliqués (n:4)	(581) Communications graphiques	(58 Tec log co ca (n:
Satisfait	3	3		2	2	11	1	8		19	17	31	3		1
Insatisfait				2	3	2		1		3		2			1
Ne s'applique pas	2					4	2	6		14	3		1		1

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 3.31

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
VALEUR DES EXERCICES
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N:420) %	2ans et moins (N: 93) %	3 @ 5 ans (N: 156) %	6 @ 10 ans (N: 124) %	11 ans et plus (N: 47) %	Sans formation technique (N: 208) %	Avec formation technique (N: 212) %	2 ans et moins (N: 30) %	3 @ 5 ans (N:93) %	6 @ 10 ans (N:132) %	11 ans et plus (N:165) %
Satisfait	45,0	39,8	46,2	46,0	49,0	40,9	49,1	33,3	38,7	42,4	52,7
Insatisfait	10,2	7,5	6,4	11,3	25,5	10,6	9,9	6,7	4,3	10,6	13,9
Ne s'applique pas	44,8	52,7	47,4	42,7	25,5	48,5	41,0	60,0	57,0	47,0	33,4

TABLEAU 3.32

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
VALEUR DES EXERCICES

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:23)	(120) Diététique (n:3)	(142) Radiologie (n:11)	(144) Réadaptation (n:11)	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture (n:15)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:10)	(202)[2] Chimie (n:19)	(210) Chimie industrielle (n:24)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:42)	(231) Techniques de pêche (n:9)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:14)	(243) Electrotech (n:66
Satisfait	4	2		2		3		1	9	10		18	3		9	50
Insatisfait									7	8		4			5	4
Ne s'applique pas	19	1	11	9		12		9	3	6		20	6	2	20	12

	(244) Technologie physique (n:5)	(248) Techniques maritimes (n:3)	(251) Techniques textile	(270) Technométallurgie (n:5)	(280) Aéronautique (n:5)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:17)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:15)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:38)	(510)[2] Arts plastiques (n:19)	(511) Arts plastiques (n:31)	(570) Arts appliqués (n:4)	(581) Communications graphiques	(589 Tec log cat (n:
Satisfait	2	2		1	1	2		8		31	10	15	1		1
Insatisfait	2	1			2	3		1		2		4			
Ne s'applique pas	1			3	2	12	3	6		5	9	12	3		2

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 3.33

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
REFERENCES BIBLIOGRAPHIQUES
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 414) %	2ans et moins (N:90) %	3 @ 5 ans (N: 155) %	6 @ 10 ans (N: 124) %	11 ans et plus (N: 45) %	Sans formation technique (N: 211) %	Avec formation technique (N: 203) %	2 ans et moins (N: 33) %	3 @ 5 ans (N: 89) %	6 @ 10 ans (N: 133) %	11 ans et plus (N:159) %
Satisfait	53,6	44,4	51,6	63,7	51,1	60,7	46,3	45,5	42,7	60,9	55,3
Insatisfait	9,7	8,9	11,0	8,9	8,9	9,0	10,3	15,2	13,5	8,3	7,5
Ne s'applique pas	36,7	46,7	37,4	27,4	40,0	30,3	43,4	39,3	43,8	30,8	37,2

TABLEAU 3.34

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
REFERENCES BIBLIOGRAPHIQUES
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:26)	(120) Diététique (n:3)	(142) Radiologie (n:11)	(144) Réadaptation (n:12)	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture (n:16)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:10)	(202)[2] Chimie (n:19)	(210) Chimie industrielle (n:24)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:40)	(231) Techniques de pêche (n:8)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:14)	(24) Elec tech (n:6
Satisfait	22	3	10	10		10		8	14	16		24		2	24	23
Insatisfait	4					4				5		2	2		1	5
Ne s'applique pas			1	2		2		2	5	3		14	6		9	37

	(244) Technologie physique (n:6)	(248) Techniques maritimes (n:3)	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie (n:4)	(280) Aéronautique (n:5)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:18)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:15)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:31)	(510)[2] Arts plastiques (n:20)	(511) Arts plastiques (n:30)	(570) Arts appliqués (n:4)	(581) Communications graphiques	(58 Te lo co ca (n
Satisfait	6			1		11	3	3		1	12	15	3		
Insatisfait		2		1	5	1		2		3		1			
Ne s'applique pas		1		2		6		10		27	8	14	1		

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 3.35

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
SOLUTIONS AUX PROBLEMES
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 412) %	2ans et moins (N: 87) %	3 @ 5 ans (N: 153) %	6 @ 10 ans (N: 125) %	11 ans et plus (N: 47) %	Sans formation technique (N: 206) %	Avec formation technique (N: 206) %	2 ans et moins (N: 29) %	3 @ 5 ans (N: 90) %	6 @ 10 ans (N: 132) %	11 ans et plus (N: 161) %
Satisfait	31,6	23,0	30,7	39,2	29,8	31,6	31,6	20,7	23,3	34,8	35,4
Insatisfait	11,4	6,9	6,5	15,2	25,5	8,7	14,1		6,7	12,1	15,5
Ne s'applique pas	57,0	70,1	62,8	45,6	44,7	59,7	54,3	79,3	70,0	53,1	49,1

TABLEAU 3.36

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
SOLUTIONS AUX PROBLEMES
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:23)	(120) Diététique (n:3)	(142) Radiologie (n:11)	(144) Réadaptation (n:11)	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture (n:15)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:10)	(202)[2] Chimie (n:19)	(210) Chimie industrielle (n:24)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:41)	(231) Techniques de pêche (n:9)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:34)	(243) Elec tech (n:6
Satisfait	2			2		1		1	6	11		11	2	1	4	36
Insatisfait	3							1	9	3		7			5	8
Ne s'applique pas	18	3	11	9		14		8	4	10		23	7	1	25	23

	(244) Technologie physique (n:5)	(248) Techniques maritimes (n:3)	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie (n:4)	(280) Aéronautique (n:5)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:17)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:15)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:31)	(510)[2] Arts plastiques (n:19)	(511) Arts plastiques (n:31)	(570) Arts appliqués (n:4)	(581) Communications graphiques	(58 Tec log co ca (n:
Satisfait	2	2			3	1		3		13	8	16	3		
Insatisfait		1		1	1	3		2				2			
Ne s'applique pas	3			3	1	13	3	10		18	11	13	1		

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 3.37

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
LA STRUCTURATION DES CHAPITRES
(selon les données socio-économiques)

		EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
	TOTAL (N:432) %	2ans et moins (N:98) %	3 @ 5 ans (N: 160) %	6 @ 10 ans (N: 127) %	11 ans et plus (N: 47) %	Sans formation technique (N: 218) %	Avec formation technique (N: 214) %	2 ans et moins (N: 34) %	3 @ 5 ans (N:94) %	6 @ 10 ans (N:133) %	11 ans et plus (N:171) %
Satisfait	85,9	82,7	85,0	89,8	85,1	88,5	83,2	76,5	83,0	91,7	84,8
Insatisfait	8,8	7,1	9,4	8,7	10,6	7,3	10,3	2,9	8,5	7,5	11,1
Ne s'applique pas	5,3	10,2	5,6	1,5	4,3	4,2	6,5	20,6	8,5	0,8	4,1

TABLEAU 3.38

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
CLARTE DU TEXTE
(selon les données socio-économiques)

		EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
	TOTAL (N: 433) %	2ans et moins (N: 97) %	3 @ 5 ans (N: 162) %	6 @ 10 ans (N: 127) %	11 ans et plus (N: 47) %	Sans formation technique (N: 217) %	Avec formation technique (N: 216) %	2 ans et moins (N: 34) %	3 @ 5 ans (N: 95) %	6 @ 10 ans (N: 134) %	11 ans et plus (N: 170) %
Satisfait	84,0	83,5	81,5	85,8	89,4	88,5	79,6	85,3	81,1	85,1	84,7
Insatisfait	12,5	12,4	13,0	14,2	6,4	10,1	14,8	8,8	14,7	12,7	11,8
Ne s'applique pas	3,5	4,1	5,5		4,2	1,4	5,6	5,9	4,2	2,2	3,5

TABLEAU 3.39

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
CLARTE DU TEXTE

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:26)	(120) Diété-tique (n:3)	(142) Radio-logie (n:11)	(144) Réadap-tation (n:12)	(145) Sciences natu-relles	(152) Agricul-ture (n:16)	(160) Techniques para-médicales	(190) Techniques forestières (n:10)	(202)[2] Chimie (n:19)	(210) Chimie indus-trielle (n:24)	(211) Matières plasti-ques	(221) Techno-logie du bâtiment (n:42)	(231) Techni-ques de pêche (n:9)	(232) Techno-logie du papier (n:2)	(241) Techno-logie de la méca-nique (n:36)	(243) Elect techn (n:66
Satisfait	25	3	4	12		13		10	17	17		31	5	2	32	57
Insatisfait	1		5			3			1	6		10	3		3	7
Ne s'applique pas			2						1	1		1	1		1	2

	(244) Techno-logie physique (n:6)	(248) Techniques maritimes (n:3)	(251) Techni-ques textile	(270) Techniques métallur-gie (n:4)	(280) Aéronau-tique (n:5)	(310) Techniques auxiliaires de la jus-tice (n:18)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques admis-tratives (n:15)	(411) Archives médicales	(412) Secré-tariat (n:39)	(510)[2] Arts plasti-ques (n:20)	(511) Arts plasti-ques (n:33)	(570) Arts appli-qués (n:4)	(581) Communi-cations graphiques	(589 Tec log com cat (n:3
Satisfait	5	3		3	3	17	3	10		33	19	30	4		3
Insatisfait	1			1	2			5		4	1				
Ne s'applique pas						1				2		3			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 3.40

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
CLARTE DES RESUMES
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 416)	2ans et moins (N: 93) %	3 @ 5 ans (N: 155) %	6 @ 10 ans (N: 122) %	11 ans et plus (N: 46) %	Sans formation technique (N: 209) %	Avec formation technique (N: 207) %	2 ans et moins (N: 33) %	3 @ 5 ans (N: 90) %	6 @ 10 ans (N: 130) %	11 ans et plus (N: 163) %
Satisfait	33.2	30,1	34,2	31,1	41,3	36,4	30,0	36,4	22,2	31,5	39,9
Insatisfait	5,3	4,3	5,2	7,4	2,2	3,8	6,8		2,2	6,9	6,7
Ne s'applique pas	61,5	65,6	60,6	61,5	56,5	59,8	63,2	63,6	75,6	61,6	53,4

TABLEAU 3.41

MATERIEL UTILISE PAR LE PROFESSEUR
CLARTE DES RESUMES
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:26)	(120) Diététique (n:3)	(142) Radiologie (n:11)	(144) Réadaptation (n:11)	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture (n:15)	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières (n:10)	(202)[2] Chimie (n:19)	(210) Chimie industrielle (n:23)	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment (n:41)	(231) Techniques de pêche (n:9)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:33)	(243) Elec tech (n:6
Satisfait	8	2	3	4		9		1	11	6		11			7	15
Insatisfait	1			1				1		1		2			1	4
Ne s'applique pas	17	1	8	6		6		8	8	16		28	9	2	25	45

	(244) Technologie physique (n:6)	(248) Techniques maritimes (n:3)	(251) Techniques textile	(270) Techniques métallurgie (n:4)	(280) Aéronautique (n:5)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:18)	(391) Techniques loisirs (n:3)	(410) Techniques administratives (n:15)	(411) Archives médicales	(412) Secrétariat (n:35)	(510)[2] Arts plastiques (n:19)	(511) Arts plastiques (n:30)	(570) Arts appliqués (n:4)	(581) Communications graphiques	(58 Tec log com cat (n:
Satisfait	1	3			1	6		2		13	15	14	3		1
Insatisfait				2	2	3		2			1				
Ne s'applique pas	5	1		2	2	9	3	11		22	3	16	1		2

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

4. LES ATTENTES DES PROFESSEURS QUANT À LA PRODUCTION D'UN OUVRAGE DE BASE DESTINÉ AUX ÉTUDIANTS

La présente partie de notre étude traite d'un élément fondamental de cette recherche: la connaissance des besoins et des attentes des professeurs relativement à un manuel de base destiné aux étudiants. Les répondants ont été appelés à préciser leur pensée sur l'opportunité de la production d'un ouvrage de base pour leur cours, d'en évaluer les avantages et les désavantages et de définir les caractéristiques matérielles et pédagogiques de l'ouvrage idéal pour leur cours.

Deux approches ont été retenues pour la présentation des résultats: l'une globale, où chaque point est analysé en fonction du programme et de certaines variables socio-économiques l'autre plus particularisée, brossant un portrait par cours.

4.1 PERTINENCE DE LA PRODUCTION D'UN OUVRAGE DE BASE

(Tableaux 4.1, 4.2, 4.3, 4.4)

De façon générale, les enseignants du secteur professionnel du niveau collégial se sont dits favorables à la production d'un ouvrage de base de langue française destiné aux étudiants de leurs cours et ce, dans des proportions qui ne prêtent à nulle équivoque. Précisément, 77,6% des répondants se sont dits d'accord avec une telle initiative, 9,1% en désaccord et 13,3% ne se sont pas prononcés à ce sujet.

L'examen des résultats selon les programmes permet de situer une certaine opposition à la production d'un ouvrage de base (quoique non majoritaire) dans les disciplines concernant les arts plastiques et le secrétariat.[1]

Enfin, on n'observe aucune différence significative entre les résultats en fonction des années d'expérience dans l'enseignement, ou du type de formation des enseignants.[2]

Invités à déterminer à quel niveau du programme la production d'un ouvrage de base pour les étudiants semblait la plus nécessaire pour leur cours, les réponses ont varié considérablement selon les cours.[3] Globalement, 26,0% préconisent la première année comme meilleur niveau pour la production d'un ouvrage de base, 25,1% la deuxième année, 21,2% la troisième année, 5,0% la première et la deuxième, 4.1% la deuxième et la troisième, 2,2% les trois années et 16,4% n'ont pas d'opinion exacte à ce sujet.

L'information prend plus de valeur quand on examine les résultats selon les programmes.[4] Ainsi, les partisans de la première année se situent surtout dans les programmes (152) agriculture, (241) technologie de la mécanique, (412) secrétariat et (511) arts plastiques. Les programmes (111) hygiène dentaire, (120) diététique, (142) radiologie, (190) techniques forestières optent particulièrement pour la deuxième année, tandis que les programmes suivants privilégient surtout la troisième année: (210) chimie industrielle, (221) technologie du bâtiment, (243) électrotechnique et (410) techniques administratives.[4]

---

1 Voir tableau 4.2

2 Voir tableau 4.1

3 A ce sujet, on trouvera des résultats beaucoup plus pertinents dans les tableaux d'analyse, selon les cours.

4 Voir tableaux 4.3 et 4.4.

TABLEAU 4.1

PERTINENCE DE LA PRODUCTION D'UN OUVRAGE DE BASE
(selon les données socio-économiques)

	TOTAL (N: 362) %	EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS: 2ans et moins (N: 97) %	3 @ 5 ans (N: 125) %	6 @ 10 ans (N: 101) %	11 ans et plus (N: 39) %	TYPE DE FORMATION: Sans formation technique (N: 187) %	Avec formation technique (N: 175) %	ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT: 2 ans et moins (N: 33) %	3 @ 5 ans (N: 75) %	6 @ 10 ans (N: 109) %	11 ans et plus (N: 145) %
Favorable		79,4	79,2	73,3	79,5	77,0	78,3	81,9	80,0	80,7	73,1
Défavorable		6,2	8,8	11,9	10,2	10,1	8,0	6,1	5,3	5,5	14,5
Sans opinion		14,4	12,0	14,8	10,3	12,9	13,7	12,0	14,7	13,8	12,4

TABLEAU 4.2

PERTINENCE DE LA PRODUCTION D'UN OUVRAGE DE BASE

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:14)	(120) Diété-tique (n:3)	(142) Radio-logie (n:6)	(144) Réadap-tation (n:6)	(145) Sciences natu-relles (n:1)	(152) Agricul-ture (n:9)	(160) Techniques para-médicales (n:1)	(190) Techniques forestières (n:12)	(202)[2] Chimie (n:13)	(210) Chimie indus-trielle (n:11)	(211) Matières plasti-ques (n:1)	(221) Techno-logie du bâtiment (n:40)	(231) Techni-ques de pêche (n:4)	(232) Techno-logie du papier (n:2)	(241) Techno-logie de la méca-nique (n:28)	(24 Elec tech (n:5
Favorable	12	3	6	5	1	9	1	11	11	9		36	3	2	23	40
Défavorable	1									1		1			4	6
Sans opinion	1			1				1	2	1	1	3	1		1	5

	(244) Techno-logie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes (n:1)	(251) Techni-ques textile (n:1)	(270) Techniques métallur-gie (n:2)	(280) Aéronau-tique (n:2)	(310) Techniques auxiliaires de la jus-tice (n:15)	(391) Techniques loisirs (n:5)	(410) Techniques admini-stratives (n:9)	(411) Archives médicales (n:1)	(412) Secré-tariat (n:51)	(510)[2] Arts plasti-ques (n:22)	(511) Arts plasti-ques (n:38)	(570) Arts appli-qués (n:3)	(581) Commuui-cations graphiques (n:1)	(5 T 1 c c (n
Favorable	2	1	1	2	2	12	4	9	1	27	13	25	3	1	
Défavorable						2	1			6	6	5			
Sans opinion						1				18	3	8			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 4.3

LES ATTENTES D'UN OUVRAGE EN FONCTION DU NIVEAU DU PROGRAMME [1]
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 362) %	2ans et moins (N: 97) %	3 @ 5 ans (N:125) %	6 @ 10 ans (N: 101) %	11 ans et plus (N: 39) %	Sans formation technique (N: 187) %	Avec formation technique (N: 175) %	2 ans et moins (N: 33) %	3 @ 5 ans (N: 75) %	6 @ 10 ans (N:109) %	11 ans et plus (N:145) %
En 1ère année		35,0	29,6	16,8	15,4	25,1	26,8	45,5	25,3	22,0	24,8
En 2ième année		28,9	18,4	29,7	25,6	28,9	21,1	24,2	24,0	26,6	24,8
En 3ième année		16,5	25,6	17,8	28,2	18,7	24,0	12,1	28,0	22,0	19,3

1. Les non répondants et ceux qui ont choisi plusieurs niveaux n'apparaissent pas au tableau.

TABLEAU 4.4

LES ATTENTES D'UN OUVRAGE DE BASE EN FONCTION DU NIVEAU DU PROGRAMME[1]

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[3]

	(111) Hygiène dentaire (n:14)	(120) Diététique (n:3)	(142) Radiologie (n:6)	(144) Réadaptation (n:6)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:9)	(160) Techniques paramédicales (n:1)	(190) Techniques forestières (n:12)	(202)[2] Chimie (n:13)	(210) Chimie industrielle (n:11)	(211) Matières plastiques (n:1)	(221) Technologie du bâtiment (n:40)	(231) Techniques de pêche (n:4)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:28)	(243) Electr techn (n:51
En 1ère année	1			1		6		1	1			7			14	5
En 2ième année	10	3	4	3		2		8	4			11	1		6	15
En 3ième année	2			1	1			1	1	10		14	2	2	4	21

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes (n:1)	(251) Techniques textile (n:1)	(270) Techniques métallurgie (n:2)	(280) Aéronautique (n:2)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:15)	(391) Techniques loisirs (n:5)	(410) Techniques administratives (n:9)	(411) Archives médicales (n:1)	(412) Secrétariat (n:51)	(510)[2] Arts plastiques (n:22)	(511) Arts plastiques (n:38)	(570) Arts appliqués (n:3)	(581) Communications graphiques (n:1)	(589 Tech log com cat (n:1
En 1ère année			1			4	1	1		19	11	15		1	1
En 2ième année	1					5	1			7	3	7			
En 3ième année	1	1		2	1	2	2	8	1						

1 Les non répondants ou ceux qui ont choisi plusieurs niveaux n'ont pas été enregistrés.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

3 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

4.2 AVANTAGES ET DESAVANTAGES RECONNUS A LA PRODUCTION D'UN OUVRAGE DE BASE (Tableaux 4.5, 4.6, 4.7)

Les répondants ont d'abord été appelés à identifier, d'après une liste, les avantages[1] que pourrait comporter la production d'un ouvrage de base destiné à leurs étudiants. Deux choix reviennent le plus souvent. En premier lieu, les enseignants estiment qu'un tel ouvrage constituerait UN OUVRAGE DE REFERENCE pour l'étudiant et faciliterait leur travail. Ceci avait été également constaté lors de la phase préliminaire de l'étude[2] où l'on avait noté un consensus chez les professeurs quant à la fonction pédagogique du manuel de base. "Pour plusieurs professeurs, pouvait-on lire dans notre rapport,[2] le manuel de base doit être avant tout considéré comme un ouvrage de référence utile à l'étudiant car celui-ci peut trouver les réponses aux questions qu'il pose et approfondir les sujets soulevés par le professeur; de plus, cet ouvrage, tout en étant susceptible de lui servir tout au long de sa formation, peut être utilisé en combinaison avec d'autres outils pédagogiques et favoriser la recherche d'informations supplémentaires et le développement de l'esprit critique considéré comme une lacune chez les étudiants."

D'autre part, la production d'un ouvrage de base comblerait, selon 15,3% des répondants, l'absence de documentation imprimée; cet ouvrage permettrait également, pour 13,4% des répondants, une diffusion uniforme de la connaissance entre les collèges.

Le tableau suivant donne les résultats à cette question.

---

1 Seulement 5,0% des répondants ont considéré qu'une telle initiative ne comportait AUCUN AVANTAGE.

2 Etude de groupe, voir ANNEXE A.

TABLEAU 4.5

AVANTAGES QUE COMPORTE LA PRODUCTION D'UN OUVRAGE DE BASE

Q.3 La production d'un ouvrage de base destiné aux étudiants peut comporter certains AVANTAGES. Parmi les choix suivants, veuillez identifier trois (3) avantages que pourrait comporter, s'il y a lieu, la production d'un tel ouvrage dans le cadre de votre cours?

	Nombre de mentions en 1er, 2e et 3e choix	%
Comble l'absence de documentation imprimée	129	15,3
Permet une adaptation au contexte québécois	81	9,6
Facilite le travail des étudiants	136	16,2
Permet l'accès à un ouvrage en français	90	10,7
Permet une diffusion uniforme de la connaissance entre les collèges	112	13,4
Constitue un ouvrage de référence pour l'étudiant	143	17,0
Permet une adaptation au niveau de spécialisation au collégial	88	10,4
Permet une adaptation à mon programme	29	3,5
Permet une adaptation à mon type d'enseignement	20	2,4
Autres	13	1,5
TOTAL	841	100,0%

TABLEAU 4.6

LES AVANTAGES QUE PEUT COMPORTER UN OUVRAGE DE BASE[1]
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N:362) %	2ans et moins (N: 97) %	3 @ 5 ans (N: 125) %	6 @ 10 ans (N: 101) %	11 ans et plus (N: 39) %	Sans formation technique (N: 187) %	Avec formation technique (N: 175) %	2 ans et moins (N: 33) %	3 @ 5 ans (N: 75) %	6 @ 10 ans (N: 109) %	11 ans et plus (N: 145) %
Absence de documentation	17,5	23,2	18,8	15,3	20,3	18,8	9,0	21,3	20,2	20,7	
Adaptation contexte québécois	8,2	6,4	9,9	7,7	6,4	9,7	12,1	4,0	7,3	9,7	
Facilite travail étudiant	13,4	11,2	10,9	25,6	8,6	18,3	18,2	8,0	11,0	16,5	
Accès ouvrage langue française	12,4	8,0	8,9	7,7	9,1	9,7	9,1	12,0	11,0	6,9	
Diffusion uniforme connaissance entre collège	13,4	11,2	7,9	7,7	11,7	9,1	21,2	12,0	13,8	4,8	
Ouvrage de référence	11,3	15,2	5,9	5,1	12,3	8,5	9,1	20,0	6,4	8,9	
Adaptation niveau du collégial	4,1	4,8	10,9	5,1	7,5	5,1	3,0	6,7	8,3	5,5	
Adaptation au programme	2,1	0,8	1,9		1,6	1,1	3,0		2,7	0,7	

1. Ce tableau ne tient compte que du premier choix mentionné.
Le total peut être inférieur à 100% en raison de la possibilité pour le répondant d'identifier d'autres avantages que ceux énumérés.

TABLEAU 4.7

LES AVANTAGES QUE PEUT COMPORTER UN OUVRAGE DE BASE

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:14)	(120) Diété-tique (n:3)	(142) Radio-logie (n:6)	(144) Réadap-tation (n:6)	(145) Sciences natu-relles (n:1)	(152) Agricul-ture (n:9)	(160) Techniques para-médicales (n:1)	(190) Techniques forestières (n:12)	(202)[2] Chimie (n:13)	(210) Chimie indus-trielle (n:11)	(211) Matières plasti-ques (n:1)	(221) Techno-logie du bâtiment (n:40)	(231) Techni-ques de pêche (n:4)	(232) Techno-logie du papier (n:2)	(241) Techno-logie de la méca-nique (n:28)	(243) Electro-techniq (n:51)
Absence de documentation	4		1			2		3	2	1		11	2		7	8
Adaptation contexte québécois	2	2	2	2		2		1	1						3	3
Facilite travail étudiants			1	1		1		1	3	2		7		1	7	8
Accès ouvrage langue française	2		1	1			1	1		1		5		1	3	8
Diffusion uniforme connaissance entre collèges	1	1			1	1		5	2	2		5			2	2
Ouvrage de référence				1		2				1		5	1		2	10
Adaptation niveau du collégial	3					1			2	1		1			2	3
Adaptation au programme				1						1		2				

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210, les répondants les ayant considérés distinctement.

3 On n'a tenu compte dans ce tableau que du 1er choix mentionné parmi les 3 choix possibles.

TABLEAU 4.7 (SUITE)

LES AVANTAGES QUE PEUT COMPORTER UN OUVRAGE DE BASE

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes (n:1)	(251) Techniques textile (n:1)	(270) Techniques métallurgie (n:2)	(280) Aéronautique (n:2)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:15)	(391) Techniques loisirs (n:5)	(410) Techniques administratives (n:9)	(411) Archives médicales (n:1)	(412) Secrétariat (n:51)	(510)[2] Arts plastiques (n:22)	(511) Arts plastiques (n:38)	(570) Arts appliqués (n:3)	(581) Communications graphiques (n:1)	(589) Technologie communications (n:1)
Absence de documentation	1	1			1	4	2	3		4	5	5	1		
Adaptation contexte québécois			1			2				7		1			
Facilite travail étudiants	1			1		2		2		6	1	3			
Accès ouvrage langue française				1		2		1		2		2	2		
Diffusion uniforme connaissance entre collèges						1		2			3	9			
Ouvrage de référence						2	1	3	1	1	5	2		1	
Adaptation niveau du collégial					1	1	1	1		4		2			
Adaptation au programme												1			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

3 On n'a tenu compte dans ce tableau que du 1er choix mentionné parmi les 3 choix possibles.

Les résultats, analysés selon les programmes, permettent de distinguer certaines différences significatives. Ainsi, les répondants des programmes (243) électrotechnique et (221) technologie du bâtiment considèrent surtout qu'un tel ouvrage permettrait l'accès à un ouvrage de langue française et comblerait l'absence de documentation imprimée. Les répondants des disciplines reliées au secrétariat croient qu'un tel ouvrage permettrait une adaptation au contexte québécois. Pour les répondants du programme (511) arts plastiques, cet ouvrage permettrait surtout une diffusion uniforme de la connaissance entre les collèges. Enfin, on peut discerner dix (10) programmes où il semble y avoir pénurie de documentation imprimée:

(111) Hygiène dentaire;
(190) Techniques forestières;
(221) Technologie du bâtiment;
(241) Technologie de la mécanique;
(243) Electrotechnique;
(248) Techniques maritimes;
(310) Techniques auxiliaires de la justice;
(410) Techniques administratives;
(510)[1] Arts plastiques;
(570) Arts appliqués.

---

1 Les répondants ont considéré ces cours distinctement de ceux du programme 511.

Dans une autre question, les répondants étaient invités à identifier certains désavantages que pourrait comporter la production d'un ouvrage de base dans le cadre d'un cours. La majorité des répondants (56,7%) ne voit AUCUN désavantage à une telle production, 43,3% des répondants ont déterminé, quant à eux, certaines lacunes au sujet d'une telle initiative de production.[1] Deux d'entre elles reviennent plus souvent et sont relatives au fait qu'une telle production risque de comporter un contenu pouvant devenir vite désuet et entraver l'autonomie pédagogique du professeur.

TABLEAU 4.8

DÉSAVANTAGES QUE COMPORTE LA PRODUCTION D'UN OUVRAGE DE BASE

Q.4 La production d'un ouvrage de base destiné aux étudiants peut comporter certains DESAVANTAGES. Pour chacun des choix suivants, veuillez identifier, s'il y a lieu, trois (3) désavantages que pourrait comporter la production d'un tel ouvrage dans le cadre de votre cours?

	Nombre de mentions en 1er, 2e et 3e choix	%
Entrave l'autonomie pédagogique du professeur	70	23,1
Encourage la facilité chez l'étudiant	48	15,8
Rend uniforme le contenu des cours	40	13,3
Réduit l'esprit critique des étudiants	31	10,3
Est inutile puisqu'il existe déjà du matériel adéquat	20	6,6
Risque de comporter un contenu possiblement vite périmé	79	26,3
Autres	14	4,6
TOTAL	302	100,0%

1 Surtout des enseignants ayant peu d'expérience dans l'enseignement et provenant des programmes (152) agriculture, (412) secrétariat, (511) arts plastiques, (280) aéronautique, (190) techniques forestières et (243) électrotechnique.

A l'examen des données socio-économiques, on note que les enseignants sans formation technique craignent qu'on entrave leur autonomie pédagogique[1] beaucoup plus que ceux qui ont une telle formation. La même crainte s'observe chez les enseignants ayant peu d'expérience dans l'enseignement. On remarque également que les enseignants ayant plus de dix (10) ans d'expérience dans l'enseignement d'un cours redoutent plus que les autres une production d'ouvrages de base qui rendrait uniforme le contenu des cours.

Selon les programmes, les enseignants du (243) électrotechnique, (241) technologie de la mécanique, (152) agriculture, (310) techniques auxiliaires de la justice et (111) hygiène dentaire ont identifié de façon particulière le risque que le contenu de ces ouvrages soit vite dépassé.

Les enseignants du programme (221) technologie du bâtiment craignent quant à eux qu'un tel ouvrage encourage la facilité chez l'étudiant.

---

1 Voir tableaux 4.9 et 4.10. /4.11-12

TABLEAU 4.9

LES DESAVANTAGES RECONNUS A LA PRODUCTION D'UN OUVRAGE DE BASE
(selon les données socio-économiques)

		EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
	TOTAL (N: 362) %	2ans et moins (N: 97) %	3 @ 5 ans (N: 125) %	6 @ 10 ans (N: 101) %	11 ans et plus (N: 39) %	Sans formation technique (N: 187) %	Avec formation technique (N: 175) %	2 ans et moins (N: 33) %	3 @ 5 ans (N: 75) %	6 @ 10 ans (N: 109) %	11 ans et plus (N: 145) %
Entrave autonomie professeur		34,4	10,4	28,6	21,6	27,3	17,5	35,3	20,8	19,0	21,6
Facilité chez l'étudiant		19,0	20,8		7,1	13,6	12,7	23,5	20,8	8,1	9,8
Rend uniforme contenu des cours		6,3	8,3	14,3	28,6	10,6	12,7		4,2	10,8	19,6
Réduit esprit critique des étudiants		6,0	2,1	2,9		3,0	3,2	5,9	4,2	2,7	2,0
Existence matériel adéquat		3,1	2,1	8,6	7,1	6,1	3,2		4,2	5,4	5,9
Contenu vite désuet		28,1	45,8	40,0	21,4	37,9	36,5	23,5	41,6	40,5	37,2
Autres désavantages		3,1	10,5	5,6	14,2	1,5	14,2	11,8	4,2	13,5	3,9

TABLEAU 4.10

LES DESAVANTAGES RECONNUS A LA PRODUCTION D'UN OUVRAGE DE BASE
(d'après le premier choix exprimé)
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire	(120) Diététique	(142) Radiologie	(144) Réadaptation	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture	(160) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières	(202)[2] Chimie	(210) Chimie industrielle	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment	(231) Techniques de pêche	(232) Technologie du papier	(241) Technologie de la mécanique	(243) Electrotechnique
	(n:14)	(n:3)	(n:6)	(n:6)	(n:1)	(n:9)	(n:1)	(n:12)	(n:13)	(n:11)	(n:1)	(n:40)	(n:4)	(n:2)	(n:28)	(n:51)
Entrave autonomie du professeur	2					1		1	1	1		2			1	2
Facilité chez l'étudiant	2		2	1		1						4			1	
Rend uniforme contenu cours									1						2	3
Réduit esprit critique des étudiants								1		1		1				
Existence de matériel adéquat												2				
Contenu vite désuet	5	1	1	2		3		2				2			4	12

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 4.11-12 (SUITE)

LES DESAVANTAGES RECONNUS A LA PRODUCTION D'UN OUVRAGE DE BASE
(d'après le premier choix exprimé)
(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes (n:1)	(251) Techniques textile (n:1)	(270) Techniques métallurgie (n:2)	(280) Aéronautique (n:2)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:15)	(391) Techniques loisirs (n:5)	(410) Techniques administratives (n:9)	(411) Archives médicales (n:1)	(412) Secrétariat (n:51)	(510)[2] Arts plastiques (n:22)	(511) Arts plastiques (n:38)	(570) Arts appliqués (n:3)	(581) Communications graphiques (n:1)	(589) Techlogi comm cati (n:1)
Entrave autonomie du professeur						2		1		3	5	7			
Facicité chez l'étudiant		1		1						1	2	1			
Rend uniforme contenu cours										4	1	3	1		
Réduit esprit critique des étudiants										1					
Existence de matériel adéquat										3	1				
Contenu vite désuet						5	2	1		3	2	3			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

4.3 L'ANALYSE DESCRIPTIVE DES CARACTERISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDEAL DESTINE AUX ETUDIANTS

Les répondants ont été appelés à préciser les caractéristiques que devrait comporter, à leur avis, l'ouvrage de base idéal qu'ils recommanderaient à leurs étudiants d'utiliser. Plusieurs aspects ont été soumis à leur analyse au sujet de la facture matérielle de l'ouvrage, de son contenu et des objectifs pédagogiques.

4.3.1 Forme idéale de l'ouvrage de base (Tableaux 4.13 et 4.14)

Alors que 40,0% des répondants préconisent que l'ouvrage de base idéal soit présenté sous la forme d'un volume[1] (matériel rigide), 58,6% optent plutôt pour une forme plus souple de présentation: cahier anneaux (21,3%), cahier boudiné (14,5%), fascicule (5,9%), brochures (0,7%), fiches (6,2%), 1,5% préférant d'autres formes.[1]

La popularité du matériel rigide est plus importante chez les professeurs cumulant plusieurs années d'expérience dans l'enseignement d'un cours. Ainsi, le "volume" retient la faveur de 27,8%[1] des enseignants ayant moins de deux ans d'expérience dans un cours et se hisse à 43,6%[2] chez les enseignants de plus de dix ans d'enseignement dans un cours. Le matériel "souple" (cahiers ...) est particulièrement recherché chez les enseignants de moins de cinq ans d'expérience.

Le tableau 4.13 donne un aperçu des choix faits par les enseignants selon chaque programme. On y remarque que le volume est surtout retenu dans les quatre (4) programmes suivants: (241) technologie de la mécanique, (248) techniques maritimes, (412) secrétariat et (589) communications. Le cahier anneaux, pour sa part, est le fait des programmes (152) agriculture, (210) chimie industrielle, (221) technologie du bâtiment, (243) électrotechnique[3], (310) techniques auxiliaires de la justice, (410) techniques administratives et (510) arts plastiques.[3-4]

---

1 Ces résultats ne tiennent pas compte du 16,5% sans opinion.

2 Ces résultats tiennent compte des sans opinion.

3 Aussi populaire que le volume.

4 Il s'agit ici des répondants qui dispensent des cours du programme (510) dans le programme (511) arts plastiques.

TABLEAU 4.13

FORME IDEALE DE L'OUVRAGE DE BASE DESTINE AUX ETUDIANTS

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME) [3]

	(111) Hygiène dentaire (n:14)	(120) Diététique (n:3)	(142) Radiologie (n:6)	(144) Réadaptation (n:6)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:9)	(160) Techniques paramédicales (n:1)	(190) Techniques forestières (n:12)	(202)[1] Chimie (n:13)	(210) Chimie industrielle (n:11)	(211) Matières plastiques (n:1)	(221) Technologie du bâtiment (n:40)	(231) Techniques de pêche (n:4)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:28)	(243) Elect techn (n:5
Volume	6	1	1			1		2	9	5		15	1	1	16	20
Cahier anneaux	1	1		2		4		2		4		16	2	1	7	15
Cahier boudiné	5	1	3	1	1	2		4		1		5			2	6
Fascicule			2	3				1	1			1			1	2
Brochure																
Fiches tech.						2	1								1	1
Revue								1								
Autres	1															

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes (n:1)	(251) Techniques textile (n:1)	(270) Techniques métallurgie (n:2)	(280) Aéronautique (n:2)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:15)	(391) Techniques loisirs (n:5)	(410) Techniques administratives (n:9)	(411) Archives médicales (n:1)	(412) Secrétariat (n:51)	(510)[1] Arts plastiques (n:22)	(511) Arts plastiques (n:38)	(570) Arts appliqués (n:3)	(581) Communications graphiques (n:1)	(589 Tec log com cat (n:1
Volume	1	1				3		2		14	4	12	2		1
Cahier anneaux			1	1	2	5	2	6	1	7	3	10	1		
Cahier boudiné				1		4	2			4		1			
Fascicule	1					1	1	1		2	1				
Brochure										1		1			
Fiches tech.										4	5	4		1	
Revue												2			
Autres															

1 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

2 Les non-répondants n'apparaissent pas au tableau.

3 Les résultats sont présentés en nombre absolus.

TABLEAU 4.14

FORME IDEALE DE L'OUVRAGE DE BASE
(selon les données socio-économiques)

	TOTAL (N: 362)	EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
		2ans et moins (N:_97) %	3 @ 5 ans (N:_125) %	6 @ 10 ans (N: 101) %	11 ans et plus (N: 39) %	Sans formation technique (N: 187) %	Avec formation technique (N: 175) %	2 ans et moins (N: 33) %	3 @ 5 ans (N:75) %	6 @ 10 ans (N:109) %	11 ans et plu (N:145) %
Volume		27,8	31,2	37,6	43,6	30,5	36,6	30,3	30,7	31,2	37,2
Cahier à anneaux		24,7	30,4	25,7	17,9	26,7	25,7	24,2	29,3	24,8	26,2
Cahier boudiné		16,5	12,0	7,9	12,8	12,8	11,4	21,2	16,0	14,7	6,2
Fascicule		5,2	4,0	7,9		5,9	4,0	3,0	4,0	6,4	4,8
Brochure			1,0		2,6		1,1			1,0	0,7
Fiches techniques		6,2	5,6	5,0	2,6	5,9	4,6	6,1	2,7	6,4	5,5
Revue		1,0					0,6	3,0			
Autres		2,1	1,0			1,6		3,0		1,0	0,7
Sans-réponse		16,5	14,8	15,9	20,5	16,6	16,0	9,2	17,3	14,5	18,7

4.3.2 Type de page couverture idéale (Tableaux 4.15 et 4.16)

Dans l'ensemble, parmi les répondants qui expriment un choix à cette question,[1] 62,4% préconisent le type rigide de page couverture et 38,6% une couverture non rigide.

Les adeptes de la page couverture rigide se recrutent surtout dans les programmes (111) hygiène dentaire, (142) radiologie, (241) technologie de la mécanique, (410) techniques administratives, (511) arts plastiques et (570) arts appliqués. Les enseignants des programmes (144) réadaptation, (145) sciences naturelles, (160) techniques para-médicales, (251) techniques textile, (270) techniques métallurgie et (581) communications graphiques sont plutôt favorables à un type de couverture non rigide.

---

1 298 répondants (82,3%) expriment un choix à cette question sur 362.

TABLEAU 4.15

LE TYPE DE PAGE COUVERTURE IDEALE
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 362)	2ans et moins (N: 97) %	3 @ 5 ans (N: 125) %	6 @ 10 ans (N: 101) %	11 ans et plus (N: 39) %	Sans formation technique (N: 187) %	Avec formation technique (N: 175) %	2 ans et moins (N: 33) %	3 @ 5 ans (N: 75) %	6 @ 10 ans (N: 109) %	11 ans et plus (N: 145) %
Rigide		44,3	58,4	52,5	43,6	50,8	52,0	48,5	61,3	49,5	48,3
Non-rigide		39,2	24,0	30,7	33,3	32,6	29,1	39,4	21,3	34,9	31,0
Sans opinion		16,5	17,6	16,8	23,1	16,6	18,9	12,1	17,4	15,6	20,7

TABLEAU 4.16

LE TYPE DE PAGE COUVERTURE IDEALE

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME) [3]

	(111) Hygiène dentaire (n:14)	(120) Diété-tique (n:3)	(142) Radio-logie (n:6)	(144) Réadap-tation (n:6)	(145) Sciences natu-relles (n:1)	(152) Agricul-ture (n:9)	(160) Techniques para-médicales (n:1)	(190) Techniques forestières (n:12)	(202) [1] Chimie (n:13)	(210) Chimie indus-trielle (n:11)	(211) Matières plasti-ques (n:1)	(221) Techno-logie du bâtiment (n:40)	(231) Techni-ques de pêche (n:4)	(232) Techno-logie du papier (n:2)	(241) Techno-logie de la méca-nique (n:28)	(24 Ele tec (n:
Rigide	12	1	5			5		7	8	4		17	2	1	19	2
Non-rigide	1	2	1	6	1	4	1	4	2	6		19	1	1	7	1

	(244) Techno-logie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes (n:1)	(251) Techni-ques textile (n:1)	(270) Techniques métallur-gie (n:2)	(280) Aéronau-tique (n:2)	(310) Techniques auxiliaires de la jus-tice (n:15)	(391) Techniques loisirs (n:5)	(410) Techniques admini-stratives (n:9)	(411) Archives médicales (n:1)	(412) Secré-tariat (n:51)	(510) [1] Arts plasti-ques (n:22)	(511) Arts plasti-ques (n:38)	(570) Arts appli-qués (n:3)	(581) Communi-cations graphiques (n:1)	(58 Te lo co ca (n:
Rigide	1	1			2	9	4	9	1	17	6	20	3		1
Non-rigide	1		1	2		4	1			12	7	10		1	

1. Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.
2. Les non-répondants n'apparaissent pas au tableau.
3 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

4.3.3 Type de contenu (Tableaux 4.17 et 4.18)

De façon générale, au secteur professionnel du niveau collégial, 39,2% des répondants préfèrent comme type de contenu le MANUEL, 30,1% optent pour les NOTES DE COURS, 23,5% pour les CAHIERS D'EXERCICES, 13,5% pour le RECUEIL DE TEXTES, 12,7% pour les FICHES TECHNIQUES, 8,3% pour les CAHIERS DE LABORATOIRE et 5,8% favorisent les ARTICLES DE REVUE.

Le "manuel" est surtout populaire chez les enseignants de formation technique qui ont acquis dans un cours une expérience d'enseignement de plus de six (6) ans. Les "notes de cours" sont nettement favorisées chez les enseignants de peu d'expérience. D'autre part, les cahiers d'exercices représentent un type de contenu privilégié chez les enseignants ayant accumulé dans un cours une expérience d'enseignement de plus de dix (10) ans.
Au niveau des programmes, on distingue des variations significatives.[1] Ainsi, les répondants pourraient tous être classés en six (6) groupes à savoir:

- Les adeptes du manuel : Chimie industrielle (202-210)[2]; Arts plastiques (511)[3]; Arts appliqués (570).
- Les adeptes du manuel et des notes de cours : Hygiène dentaire (111); Radiologie (142); Techniques forestières (190);[4] Technologie du bâtiment (221);[5] Techniques de la justice (310); Techniques administratives (410).

---

1 Les données les plus intéressantes et les plus justes sont observées dans les tableaux selon les cours. Notons ici que tous les programmes n'ont pas fait l'objet de classement.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210, les répondants les ayant considérés distinctement.

3 On adopte aussi les notes de cours et les textes.

4 On adopte aussi les cahiers d'exercices.

5 Avec les recueils de textes.

• Les adeptes des cahiers d'exercices et des recueils de textes	Secrétariat (412) Loisirs (391)
• Les adeptes des cahiers d'exercices et des notes de cours	Réadaptation (144) Agriculture (152)[1]
• Les adeptes des manuels, des cahiers d'exercices et des notes de cours	Mécanique (241) Electrotechnique (243)
• Les adeptes des recueils de textes et des fiches techniques	Arts plastiques (510[2]-511)[3]

---

1 Avec les fiches techniques.

2 Les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

3 Et les manuels.

TABLEAU 4.17

LE TYPE DE CONTENU DE L'OUVRAGE IDEAL
(selon les données socio-économiques)

		EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
	TOTAL (N: 362) %	2ans et moins (N:97) %	3 @ 5 ans (N: 125) %	6 @ 10 ans (N: 101) %	11 ans et plus (N: 39) %	Sans formation technique (N: 187) %	Avec formation technique (N: 175) %	2 ans et moins (N: 33) %	3 @ 5 ans (N: 75) %	6 @ 10 ans (N: 109) %	11 ans et plu (N: 145) %
Manuel	39,2	27,8	36,8	50,5	46,2	36,9	41,7	33,3	41,3	37,6	40,7
Notes de cours	30,1	35,0	32,0	23,8	28,2	31,0	29,1	33,3	37,3	33,0	23,5
Recueil de textes	13,5	16,5	16,0	8,9	10,3	15,0	12,0	21,2	16,0	13,8	10,3
Cahier de laboratoire	8,3	4,1	11,2	6,9	12,8	5,9	10,9	3,0	9,3	11,0	6,9
Cahier d'exercices	23,5	20,6	24,0	19,8	38,5	21,4	25,7	21,2	24,0	21,1	25,5
Fiches techniques	12,7	15,5	8,8	16,8	7,7	16,0	9,1	6,1	10,7	16,5	12,4
Articles de revue	5,8	5,1	7,2	7,0	2,5	8,5	3,4	9,1	5,3	10,1	2,8

TABLEAU 4.18

LE TYPE DE CONTENU DE L'OUVRAGE DE BASE IDEAL

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:14)	(120) Diététique (n:3)	(142) Radiologie (n:6)	(144) Réadaptation (n:6)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:9)	(160) Techniques paramédicales (n:1)	(190) Techniques forestières (n:12)	(202)[2] Chimie (n:13)	(210) Chimie industrielle (n:11)	(211) Matières plastiques (n:1)	(221) Technologie du bâtiment (n:40)	(231) Techniques de pêche (n:4)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:28)	(243) Elec tech (n:5)
Manuel	5	1	3		1	1		6	8	8		18	2	1	16	26
Notes de cours	6	2	3	3		5	1	5	1	3		13	2		7	19
Recueil de textes	1	1		2		1			1			2				1
Cahier laboratoire	2	1		1			1	1	2			3		1	4	6
Cahier d'exercices	3	1	2	4		2	1		4			10	1		7	8
Fiches techniques	1					4	1		1			5			5	5
Articles revue et Autres	1	2				1			1			1				1

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes (n:1)	(251) Techniques textile (n:1)	(270) Techniques métallurgie (n:2)	(280) Aéronautique (n:2)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:15)	(391) Techniques loisirs (n:5)	(410) Techniques administratives (n:9)	(411) Archives médicales (n:1)	(412) Secrétariat (n:51)	(510)[2] Arts plastiques (n:22)	(511) Arts plastiques (n:38)	(570) Arts appliqués (n:3)	(581) Communications graphiques (n:1)	(58 Te lo co ca (n:
Manuel	2	1			2	6		4		8	3	14	3		
Notes de cours	1	1	1	1	1	4	2	5	1	6	3	8	1	1	
Recueil de texte	1					5	4	1		15	5	7	1		
Cahier laboratoire	1							2		1	1	3			
Cahier d'exercices		1		1	2	3	3	3	1	16	2	5	1		
Fiches techniques	1				2	1	1	1		1	6	9	1		
Articles revue et Autres	1					3			1	4	2	1			

1 Les résultats sont présentés en nombre absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

4.3.4 Importance consacrée aux fonctions pédagogiques dans l'ouvrage de base idéal

Selon les répondants, l'ouvrage de base idéal devrait consacrer 52,0% à l'exposé de la théorie, 25,0% aux exercices, 18,0% aux exemples et 5,0% à l'évaluation de l'apprentissage.

4.3.5 Prix de l'ouvrage de base idéal

Les répondants estiment que le prix moyen de l'ouvrage de base idéal devrait être d'environ 15,00$.

4.3.6 Eléments de contenu les plus importants pour la production d'un ouvrage de base idéal (Tableaux 4.19 et 4.20)

Chaque répondant avait à déterminer trois (3) éléments principaux de contenu que devrait comporter l'ouvrage de base idéal relatif à son cours.

Les résultats à cette question sont reproduits, un peu plus loin, pour chaque cours soumis à notre recherche.

De façon générale, parmi les onze (11) choix proposés, cinq (5) ressortent davantage: les problèmes (17,3%)[1] la table des matières (17,0%), les résumés (11,0%), les solutions aux problèmes (10,3%), les dessins (9,1%) et les schémas (8,8%). On peut s'étonner que les références bibliographiques (6,7%) aient été si peu retenues par les répondants.

On peu regrouper en quatre (4) groupes les programmes selon l'importance qu'ils accordent à certains éléments de contenu:

- Programmes qui accordent une importance marquée aux éléments visuels (PHOTOS-GRAPHIQUES-SCHEMAS-DESSINS):
  (111) hygiène dentaire;
  (142) radiologie;
  (190) techniques forestières;
  (221) technologie du bâtiment;
  (511) arts plastiques;
  (241) technologie de la mécanique;
  (243) électrotechnique.

- Programmes qui accordent une importance marquée aux problèmes et aux solutions aux problèmes:
  (202)
  (210) chimie industrielle[2];
  (221) technologie du bâtiment;
  (241) technologie de la mécanique;
  (243) électrotechnique;
  (410) techniques administratives;
  (412) secrétariat.

- Programmes qui accordent une importance marquée aux résumés:
  (511)
  (510) arts plastiques[2];
  (412) secrétariat;
  (152) agriculture.

- Programmes qui accordent une importance marquée à la table des matières et au lexique des mots:
  (111) hygiène dentaire;
  (190) techniques forestières;
  (221) technologie du bâtiment[3];
  (310) techniques de la justice;
  (412) secrétariat.

---

1 Cet élément de contenu est favorisé surtout par les enseignants ayant plusieurs années d'expérience dans l'enseignement.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

3 Et aux références bibliographiques.

TABLEAU 4.19

ELEMENTS DE CONTENU LES PLUS IMPORTANTS POUR LA PRODUCTION D'UN OUVRAGE DE BASE IDEAL
(selon les données socio-économiques)

		Expérience d'enseignement de ce cours				Type de formation		Années d'expérience dans l'enseignement			
	TOTAL (N: 874)*	2ans et moins (N: 234) %	3 @ 5 ans (N: 312) %	6 @ 10 ans (N: 241) %	11 ans et plus (N: 87) %	Sans formation technique (N:455) %	Avec formation technique (N: 419) %	2 ans et moins (N:88) %	3 @ 5 ans (N: 176) %	6 @ 10 ans (N: 269) %	11 ans et plu (N: 341) %
1	17,0	14,4	12,6	12,0	13,9	12,6	13,4	14,8	14,8	12,2	12,6
2	6,4	6,4	3,8	6,2	6,9	4,8	6,2	8,0	4,0	3,3	7,5
3	11,0	10,2	13,5	14,1	12,6	12,7	12,6	10,2	12,5	13,4	13,3
4	19,3	19,2	18,6	18,3	26,4	18,5	20,5	18,2	25,0	14,9	21,1
5	10,3	12,8	11,5	12,0	16,1	12,7	12,2	10,2	8,5	12,6	12,4
6	6,7	6,4	9,6	6,6	2,3	9,9	4,3	6,8	8,5	8,6	5,7
7	9,1	9,8	7,7	10,4	4,6	8,8	8,6	11,4	6,8	12,2	6,3
8	8,8	10,2	11,5	8,3	6,9	9,9	9,8	12,5	10,8	8,2	10,3
9	4,0	5,1	2,9	2,5	5,7	3,1	4,3	3,4	4,0	3,0	4,2
10	4,4	2,1	3,5	4,1	2,3	3,7	2,6	1,1	2,8	5,2	2,4
11	3,0	3,4	4,8	5,5	2,3	3,3	5,5	3,4	2,3	6,4	4,2

* Nombre de mentions en 1er, 2ième et 3ième choix.

TABLEAU 4.20

ELEMENTS DE CONTENU LES PLUS IMPORTANTS POUR LA PRODUCTION D'UN OUVRAGE DE BASE IDEAL

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire	(120) Diététique	(142) Radiologie	(144) Réadaptation	(145) Sciences naturelles	(152) Agriculture	(150) Techniques paramédicales	(190) Techniques forestières	(202)[2] Chimie	(210) Chimie industrielle	(211) Matières plastiques	(221) Technologie du bâtiment	(231) Techniques de pêche	(232) Technologie du papier	(241) Technologie de la mécanique	(243) Electrotechnique
TOTAL (n:846)*	(n:39)	(n:9)	(n:18)	(n:13)	(n:3)	(n:27)	(n:2)	(n:33)	(n:30)	(n:30)	(n:0)	(n:103)	(n:9)	(n:6)	(n:77)	(n:126)
1	7	1	1	2	1	3		6	2	3		11	1	1	9	11
2			1		1	1	1	1	5			4	1	1	4	3
3	3	1	3	5		6		1		2		13		1	6	7
4	6	3				5	1	7	8	9		23	2	1	15	35
5	4			1		3		3	8	8		20			7	22
6	2			2	1	3		6		2		6		1	5	6
7	5	1	4	1		4		1	4	1		10	1		11	7
8	3	2	4	2		1		5	1	3		8	2	1	10	17
9	2		1					1	1	1		3	1		1	11
10	6					1		2				1			4	1
11	1	1	4						1	1		4	1		5	6

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210; les répondants les ayant considérés distinctement.

* Nombre de mentions en 1er, 2ième, 3ième choix, selon les programmes.

TABLEAU 4.20 (SUITE)

ELEMENTS DE CONTENU LES PLUS IMPORTANTS POUR LA PRODUCTION D'UN OUVRAGE DE BASE IDEAL

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(244) Technologie physique (n:6)	(248) Techniques maritimes (n:3)	(251) Techniques textile (n:3)	(270) Techniques métallurgie (n:7)	(280) Aéronautique (n:5)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:34)	(391) Techniques loisirs (n:16)	(410) Techniques administratives (n:26)	(411) Archives médicales (n:3)	(412) Secrétariat (n:87)	(510)[2] Arts plastiques (n:35)	(511) Arts plastiques (n:83)	(570) Arts appliqués (n:9)	(581) Communications graphiques (n:2)	(589) Tech log com cat (n:2)
1	1		1	4		8	1	7	1	20	3	4	2	1	
2	1					5		1		14	1	1	1	1	
3	1		1			6				24	8	17	1		1
4		1		1		5	3	9	1	16	2	10			
5		1			1	1	3	4		10	2	8			
6					1	6	5	2		1	5	8	1		
7	1		1	2				1			3	12	2		
8	1	1			2	3	2	2			4	4	1		
9	1								1	2		5			1
10							1				4	6	1		
11					1		1				3	8			

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

* Nombre de mentions en 1er, 2ième, 3ième choix, selon les programmes.

4.3.7 Niveau de spécialisation du contenu (Tableaux 4.21 et 4.22)

La majorité des enseignants (57,2%) ayant répondu à cette question privilégie que le niveau de spécialisation du contenu soit en DEBUT DE SPECIALISATION. 24,0% préfèrent que ce soit en niveau d'introduction et 18,8% en spécialisation avancée.

La majorité des enseignants de plus de dix (10) ans d'expérience d'enseignement dans un cours opte pour une spécialisation du contenu en niveau d'introduction. Près de 30,0% d'entre eux préféreraient que ce soit au niveau de spécialisation avancée.

Selon les 27 programmes[1] suivants, le tableau indique, par un astérisque (*), à quel niveau l'on souhaite surtout situer la spécialisation du contenu (parfois 2 choix sont identifiés).

NUMERO DU PROGRAMME	NIVEAU D'INTRODUCTION	DEBUT DE SPECIALISATION	SPECIALISATION AVANCEE
1[illegible]		*	*
120		*	*
142		*	*
144	*	*	
14[illegible]			*
152	*	*	
160		*	
190	*	*	

1 27 programmes sont ici considérés. Le répondant du programme (211) techniques des matières plastiques et celui du programme (581) communications graphiques n'ont pas répondu à cette question. 5 programmes ne sont pas représentés dans notre étude: (230) techniques cartographiques et géodésiques, (233) techniques du meuble et du bois ouvré, (247) technologie de système, (260) techniques de l'eau, de l'air et de l'assainissement et (271) technologie minérale.

(SUITE)

NUMERO DU PROGRAMME	NIVEAU D'INTRODUCTION	DEBUT DE SPECIALISATION	SPECIALISATION AVANCEE
202[1]		*	
210		*	
221		*	
231	*	*	
232		*	*
241		*	*
243	*	*	*
244		*	
248			*
251			*
270		*	
280		*	
310	*	*	
391	*	*	
410	*	*	
411		*	
412		*	*
510[1]	*	*	
511	*	*	
570		*	*
589	*		

1 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 4.21

NIVEAU DE SPECIALISATION DU CONTENU
(selon les données socio-économiques)

		EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
	TOTAL (N: 362)	2ans et moins (N: 97) %	3 @ 5 ans (N: 125) %	6 @ 10 ans (N: 101) %	11 ans et plus (N: 39) %	Sans formation technique (N: 187) %	Avec formation technique (N: 175) %	2 ans et moins (N: 33) %	3 @ 5 ans (N: 75) %	6 @ 10 ans (N: 109) %	11 ans et pl (N: 145 %
Niveau d'introduction		22,7	19,2	24,7	5,1	30,0	9,7	18,1	16,0	27,5	17,2
Début de spécialisation		44,3	52,0	47,5	46,1	41,7	54,9	48,5	49,3	45,0	49,7
Spécialisation avancée		17,5	14,4	10,9	28,2	12,8	18,9	24,2	17,3	11,9	15,9
Sans opinion		15,5	14,4	16,9	20,6	15,5	16,5	9,2	17,4	15,6	17,2

TABLEAU 4.22

NIVEAU DE SPECIALISATION DU CONTENU DE L'OUVRAGE IDEAL

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:14)	(120) Diététique (n:3)	(142) Radiologie (n:6)	(144) Réadaptation (n:6)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:9)	(160) Techniques paramédicales (n:1)	(190) Techniques forestières (n:12)	(202)[2] Chimie (n:13)	(210) Chimie industrielle (n:11)	(211) Matières plastiques (n:1)	(221) Technologie du bâtiment (n:40)	(231) Techniques de pêche (n:4)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:28)	(243) Elec tech (n:5)
Introduction	2			3		4		4	2	2		6	1		3	8
Début	7	2	4	2		5	1	7	8	6		23	2	1	17	29
Avancée	4	1	2	1	1					2		7		1	7	8

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes (n:1)	(251) Techniques textile (n:1)	(270) Techniques métallurgie (n:2)	(280) Aéronautique (n:2)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:15)	(391) Techniques loisirs (n:5)	(410) Techniques administratives (n:9)	(411) Archives médicales (n:1)	(412) Secrétariat (n:51)	(510)[2] Arts plastiques (n:22)	(511) Arts plastiques (n:38)	(570) Arts appliqués (n:3)	(581) Communications graphiques (n:1)	(589) Tec log cos cal (n:1)
Introduction						6	2	3		6	9	10			1
Début	2			2	2	5	3	6	1	13	5	17	1		
Avancée		1	1			1				14		3	2		

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.
2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210 et les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

4.3.8 Objectifs pédagogiques de l'ouvrage de base idéal

De façon générale, les répondants ont clairement identifié que l'ouvrage de base idéal devrait répondre à trois (3) objectifs:

- SUSCITER L'INTERET ET SE SENSIBILISER A LA MATIERE
- EXPOSER LA THEORIE
- PERMETTRE UN APPRENTISSAGE INDIVIDUEL

Le tableau suivant révèle les résultats globaux à cette question.[1]

TABLEAU 4.23

OBJECTIFS DE L'OUVRAGE DE BASE RECOMMANDÉ AUX ÉTUDIANTS

	N	%
A. SENSIBILISER À LA MATIÈRE	98	27,1
B. AMORCER DES DISCUSSIONS EN CLASSE	16	4,4
C. EXPOSER LA THÉORIE	70	19,3
D. ILLUSTRER	15	4,1
E. PERMETTRE UN APPRENTISSAGE INDIVIDUEL	49	13,5
F. EVALUER LES APPRENTISSAGES	8	2,2
G. APPROFONDIR LA MATIÈRE	36	9,9
H. AUTRE	14	3,9
	362	100,0%

1 Les tableaux 4.24 et 4.25 spécifient les résultats à cette question selon les données socio-économiques des répondants et les programmes.

TABLEAU 4.24

LES OBJECTIFS DE L'OUVRAGE DE BASE IDEAL
(Selon les données socio-économiques)

		EXPÉRIENCE D'ENSEIGNEMENT DE CE COURS				TYPE DE FORMATION		ANNÉES D'EXPÉRIENCE DANS L'ENSEIGNEMENT			
	TOTAL (N: 362) %	2ans et moins (N: 97) %	3 @ 5 ans (N: 125) %	6 @ 10 ans (N: 101) %	11 ans et plus (N: 39) %	Sans formation technique (N: 187) %	Avec formation technique (N: 175) %	2 ans et moins (N: 33) %	3 @ 5 ans (N: 75) %	6 @ 10 ans (N: 109) %	11 ans et plu (N: 145) %
Pour se sensibiliser à la matière et susciter l'intérêt	22,7	34,4	24,8	20,5	30,5	23,4	12,1	28,0	31,2	26,9	
Pour amorcer des discussions en classe	5,1	1,6	5,0	10,3	3,8	5,1	6,1	2,7	4,6	4,8	
Pour exposer la théorie	15,5	20,8	18,8	25,6	20,3	18,3	27,2	18,7	17,4	19,3	
Pour illustrer (photos, schémas, graphiques ...)	6,2	1,6	5,9	2,7	3,2	5,1	6,1	1,3	4,6	4,8	
Pour permettre un apprentissage individuel de la matière enseignée	19,6	15,2	9,0	5,1	14,9	12,0	27,2	16,0	11,0	11,0	
Pour évaluer les apprentissages	2,0	0,8	4,0	2,6	2,1	2,3	3,0	--	3,7	2,0	
Pour approfondir la matière	11,3	8,0	11,8	7,7	7,5	12,6	6,0	10,7	11,0	9,6	
Autre	3,1	3,2	4,9	5,1	2,1	5,7	3,0	5,3	1,8	4,8	
Sans opinion	14,5	14,4	15,8	20,4	15,6	15,5	9,3	17,3	14,7	16,8	

TABLEAU 4.25

LES OBJECTIFS DE L'OUVRAGE DE BASE IDEAL

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(111) Hygiène dentaire (n:14)	(120) Diététique (n:3)	(142) Radiologie (n:6)	(144) Réadaptation (n:6)	(145) Sciences naturelles (n:1)	(152) Agriculture (n:9)	(160) Techniques paramédicales (n:1)	(190) Techniques forestières (n:12)	(202)[2] Chimie (n:13)	(210) Chimie industrielle (n:11)	(211) Matières plastiques (n:1)	(221) Technologie du bâtiment (n:40)	(231) Techniques de pêche (n:4)	(232) Technologie du papier (n:2)	(241) Technologie de la mécanique (n:28)	(243) Electrotechniq (n:51)
Sensibiliser à la matière	2	1	4	4	1			2	4	4		7	1		9	13
Amorcer des discussions en classe	1	1							2	1		3		1	1	3
Exposer la théorie	4		1	1		2	1	7	1	3		10	1		5	12
Illustrer	2		1			1		1				3			3	3
Permettre apprentissage individuel	4	1		1		3			2			7		1	3	3
Evaluer les apprentissages	1					1		1		1					2	1
Approfondir matière	1					2				1		7	1		2	6
Autre									1			1			2	4

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210; les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU 4.25 (SUITE)

LES OBJECTIFS DE L'OUVRAGE DE BASE IDEAL

(RÉSULTATS PAR PROGRAMME)[1]

	(244) Technologie physique (n:2)	(248) Techniques maritimes (n:1)	(251) Techniques textile (n:1)	(270) Techniques métallurgie (n:2)	(280) Aéronautique (n:2)	(310) Techniques auxiliaires de la justice (n:15)	(391) Techniques loisirs (n:5)	(410) Techniques administratives (n:9)	(411) Archives médicales (n:1)	(412) Secrétariat (n:51)	(510)[2] Arts plastiques (n:22)	(511) Arts plastiques (n:38)	(570) Arts appliqués (n:3)	(581) Communications graphiques (n:1)	(589) Techlogi comm cati (n:1)
Sensibiliser à la matière		1		1		7	3	5		7	7	12	2		
Amorcer des discussions en classe							1	2							
Exposer la théorie	1		1		1	2			1	5	2	4		1	
Illustrer										1		1			
Permettre un apprentissage individuel	1			1		2	1			10	4	7			
Evaluer les apprentissages										1	1				
Approfondir la matière					1			2		8	1	3	1		
Autre						1				1		3			1

1 Les résultats sont présentés en nombres absolus.

2 Les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

Les enseignants ayant peu d'expérience dans l'enseignement voudraient plutôt que cet ouvrage idéal privilégie l'objectif "Exposer la théorie" tandis que les autres voient plutôt une oeuvre pour susciter l'intérêt chez les étudiants et les sensibiliser à la matière.

On observe certaines variations selon l'analyse qu'on fait des programmes. La liste suivante présente, selon chaque programme, l'objectif principal que les répondants ont assigné à l'ouvrage idéal.

PROGRAMMES	OBJECTIFS
(111) Hygiène dentaire	-Exposer la théorie -Permettre un apprentissage individuel
(120) Diététique	-Sensibiliser à la matière
(142) Radiologie	-Sensibiliser à la matière
(144) Réadaptation	-Sensibiliser à la matière
(145) Sciences naturelles	-Sensibiliser à la matière
(152) Agriculture	-Permettre un apprentissage individuel
(160) Techniques para-médicales	-Exposer la théorie
(190) Techniques forestières	-Exposer la théorie
(202)[1] Chimie	-Sensibiliser à la matière -Illustrer -Amorcer des discussions en classe
(210) Chimie industrielle	-Sensibiliser à la matière -Exposer la théorie
(211) Techniques des matières plastiques	-(sans réponse)
(221) Technologie du bâtiment	-Exposer la théorie -Approfondir la matière -Permettre l'apprentissage individuel
(231) Techniques de pêche	-Sensibiliser à la matière
(232) Technologie du papier	-Amorcer des discussions en classe
(241) Technologie de la mécanique	-Sensibiliser à la matière
(243) Electrotechnique	-Sensibiliser à la matière -Exposer la théorie

1 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210, les répondants les ayant considérés distinctement.

(SUITE)

	PROGRAMMES	OBJECTIFS
(244)	Technologie physique	-Permettre un apprentissage individuel
(248)	Techniques maritimes	-Sensibiliser à la matière
(251)	Techniques textile	-Exposer la théorie
(270)	Techniques métallurgie	-Sensibiliser à la matière
(280)	Aéronautique	-Approfondir la matière
(310)	Techniques auxiliaires de la justice	-Sensibiliser à la matière
(391)	Techniques loisirs	-Sensibiliser à la matière
(410)	Techniques administratives	-Sensibiliser à la matière
(411)	Archives médicales	-Sensibiliser à la matière
(412)	Secrétariat	-Approfondir la matière
(510)[1]	Arts plastiques	-Sensibiliser à la matière -Permettre un apprentissage individuel
(511)	Arts plastiques	-Sensibiliser à la matière
(570)	Arts appliqués	-Sensibiliser à la matière
(581)	Communications graphiques	-Exposer la théorie.
(589)	Techniques des communications	-Permettre un apprentissage individuel

1 Les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511; les répondants les ayant considérés distinctement.

Direction de la technologie éducative

ÉTUDE SUR LE MATÉRIEL DIDACTIQUE IMPRIMÉ DE BASE UTILISÉ AU SECTEUR PROFESSIONNEL DU NIVEAU COLLÉGIAL

- **CARACTÉRISTIQUES ET EXPÉRIENCE DE PRODUCTION DES RÉPONDANTS**
- **UTILISATION ET APPRÉCIATION DU MATÉRIEL DIDACTIQUE IMPRIMÉ RECOMMANDÉ AUX ÉTUDIANTS**
- **UTILISATION ET APPRÉCIATION DU MATÉRIEL DIDACTIQUE IMPRIMÉ UTILISÉ PAR LE PROFESSEUR**
- **ATTENTES ET BESOINS DES PROFESSEURS QUANT À LA PRODUCTION D'OUVRAGES DE BASE DESTINÉS AUX ÉTUDIANTS**

TOME 3

Gouvernement du Québec
Ministère de l'Éducation
Direction générale des moyens d'enseignement

E D U Q 8370067 C

ÉTUDE SUR L'UTILISATION, L'APPRÉCIATION ET LES ATTENTES DES PROFESSEURS DU SECTEUR PROFESSIONNEL DU NIVEAU COLLÉGIAL QUANT AU MATÉRIEL IMPRIMÉ DE BASE UTILISÉ AUX FINS DE L'ENSEIGNEMENT

TOME III

4.4 PORTRAIT-TYPE DE L'OUVRAGE DE BASE IDEAL PAR COURS

Dans les tableaux suivants, l'Institut a jugé essentiel de présenter les caractéristiques de l'ouvrage de base idéal, pour chaque cours de chacun des programmes soumis à notre recherche.[1] Cette démarche, qui a nécessité le travail d'une équipe de trois chercheurs, présente deux avantages:

- connaître, en fonction de chaque cours, les attentes spécifiques des professeurs;
- identifier, de façon précise, les caractéristiques de l'ouvrage idéal pour ce cours en particulier, au sujet de la facture matérielle et du contenu ou des objectifs pédagogiques de cet ouvrage idéal.

Au total, onze (11) variables ont été retenues:

- Le niveau du programme où la production d'un ouvrage de base semblait la plus nécessaire (en 1ère année, en 2ième année, en 3ième année)[2]
- Le principal avantage que pourrait comporter pour ce cours la production d'un ouvrage de base.[2]

  N.B.: Pour des questions de lisibilité, une lettre correspondant à chaque avantage a été indiquée. On consultera le tableau suivant pour connaître à quoi (à quel avantage) réfère cette lettre.

---

1 28 programmes sont ici considérés, les autres n'ayant pas fait l'objet de mention ou n'ayant pas regroupé un ou plusieurs répondants.

2 Parfois deux ou plusieurs réponses apparaissent puisque les répondants ont livré des réponses différentes.

LETTRE	AVANTAGE
A.	Comblerait l'absence de documentation imprimée.
B.	Permettrait une adaptation au contexte québécois.
C.	Faciliterait le travail des étudiants.
D.	Permettrait l'accès à un ouvrage de langue française.
E.	Permettrait une diffusion uniforme de la connaissance entre les collèges.
F.	Constituerait un ouvrage de référence pour l'étudiant.
G.	Permettrait une adaptation au niveau de spécialisation au collégial.
H.	Permettrait une adaptation à mon programme
I.	Permettrait une adaptation à mon type d'enseignement.

- Le principal désavantage que pourrait comporter pour ce cours la production d'un ouvrage de base.[1]

LETTRE	DESAVANTAGE
A.	Entraverait l'autonomie pédagogique du professeur.
B.	Encouragerait la facilité chez l'étudiant.
C.	Rendrait uniforme le contenu des cours.
D.	Réduirait l'esprit critique des étudiants.
E.	Serait inutile puisqu'il existe déjà du matériel adéquat.
F.	Risquerait de comporter un contenu qui sera possiblement vite désuet (dépassé).

1 Parfois deux ou plusieurs réponses apparaissent puisque les répondants ont livré des réponses différentes.

- La forme sous laquelle l'ouvrage de base devrait être présenté: volume, cahier à anneaux, cahier boudiné, fascicule, fiches, revue.

- Le prix moyen de l'ouvrage idéal pour chaque cours.

- Le type de page couverture (rigide ou non rigide).

- Le type de contenu: manuel, notes de cours, recueil de textes, cahiers de laboratoire, cahiers d'exercices, fiches techniques, articles de revues.

- Les principaux éléments de contenu que devrait présenter l'ouvrage de base idéal: table des matières, index, lexique, problèmes, solutions aux problèmes, références bibliographiques, dessins, schémas, graphiques, photos couleur, photos noir et blanc.

- L'importance qui devrait être consacrée à l'exposé de la théorie, aux exercices, aux exemples et à l'évaluation de l'apprentissage.

- Le niveau de spécialisation du contenu de l'ouvrage de base idéal.

- Les objectifs poursuivis par la production de cet ouvrage de base idéal. Huit choix de réponse étaient possibles:
  - Pour se sensibiliser à la matière et susciter l'intérêt
  - Pour amorcer des discussions en classe
  - Pour exposer la théorie
  - Pour illustrer (photos, schémas, graphiques...)
  - Pour permettre un apprentissage individuel de la matière enseignée
  - Pour évaluer les apprentissages
  - Pour approfondir la matière

N.B.: Les tableaux suivants sont dans un ordre numérique, allant du programme 111 au programme 589. A l'intérieur de chaque programme, sont identifiés les cours.

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (111) Hygiène dentaire

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(411) Médecine dentaire II	2	Absence documentation	Facilité chez l'étudiant	cahier boudiné	10,00	Rigide	Manuel	Problèmes Table matières Photos couleurs	Exposé 75% Exemples 10% Evaluation 15%	Début spécialisation	Exposer la théorie
(321) Laboratoire préclinique I	2	Absence documentation	-	Volume	-	Rigide	Manuel Cahier exercices Cahier lab.	Dessins Schémas Graphiques	Exposé 80% Exemple 20%	Spécialisation avancée	Exposer la théorie
(331) Matériaux dentaires	2	Adaptation au niveau du collégial	-	Cahier boudiné	8,00	Rigide	Notes de cours	Graphiques Schémas Table des matières	Exposé 80% Evaluation 20%	Début spécialisation	Illustrer
(311) Médecine dentaire I	2	Accès ouvrage langue française	Entrave autonomie du professeur	Cahier boudiné	20,00	Rigide	Notes de cours	Schémas lexique mots Table matières	Exposé 80% Evaluation 20%	Début spécialisation	Illustrer
(511) Hygiène dentaire de la communauté	1	-	Contenu vite désuet	Cahier à anneaux	5,00	Rigide	Notes cours Cahier exercices Articles Revues	Table matières Solutions problèmes Références bibliogra.	Exposé 50% Exercices 15% Exemples 10% Evaluation 25%	Début spécialisation	Amorcer discussions en classe
(601) Dentisterie préventive et sociale	3	Accès ouvrage langue française	Contenu vite désuet	Volume	-	Rigide	Manuel	Problèmes Solutions problèmes Références bibliogra.	Exposé 60% Exercices 10% Exemples 10% Evaluation 20%	Spécialisation avancée	Apprentissage individuel

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (120) Diététique

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(311) Nutrition	2	Adaptation Contexte Québécois	Contenu vite désuet	Volume	10,00	Non rigide	Manuel	Schéma Problèmes Lexique mots	Exposé 60% Exercices 10% Exemples 10% Evaluation 20%	Début spécialisation	Sensibiliser à matière et susiter l'intérê
(321) Services de repas aux collectivités	2	Diffusion uniforme connaissance entre collèges	-	Cahier anneaux	10,00	Non rigide	Note cours Recueil tex Cahier lab. Articles revues	Dessins Photos noir et blanc Problèmes	Exposé 60% Exercices 30% Exemples 10%	Début spécialisation	Amorcer discussions en classe

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (142) Radiologie

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(431) Techniques de radiodiagnostic III	2	Absence documentation	-	Volume	90,00	Rigide	Manuel	Dessins Photos noir et blanc Graphiques	Exposé 60% Exercices 20% Exemples 10% Evaluation 10%	Début spécialisation	Exposer la théorie
(411) Techniques de radiodiagnostic II	2	Adaptation contexte québécois	Facilité chez l'étudiant	Cahier boudiné	30,00	Rigide	Notes de cours	Tables des matières Index Dessins	Exposé 40% Exercices 30% Exemples 30%	Spécialisation avancée	Susciter intérêt
(311) Techniques de radiodiagnostic I	2	Accès ouvrage langue française	-	Fascicule	20,00	Non rigide	Manuel	Lexique Schémas Photos noir et blanc	Exposé 50% Exemples 50%	Début spécialisation	Susciter intérêt
(321) Anatomie et radiologie I	2	Facilité travail étudiants	Contenu vite désuet	Cahier boudiné	5,00	Rigide	Notes de cours	Schémas Photos noir et blanc Lexique	Exposé 90% Exemples 10%	Début spécialisation	Susciter intérêt

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (144) **Réadaptation**

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(321) Pathophysiologie	1 2 3	Adap.con.Qué. Facilite travail Etu. Diff. unif. con. collèges	Facilité Etu. Contenu désuet	Cah. ann. Fascicule Cahier boudiné	15,00	Rigide Non rigide	Note cours Recueil textes Cahiers exercices	Lexique mots Schémas Photos couleurs	Exposé 70% Exercices 10% Exemples 10% Evaluation 10%	Début spécialisation 2 Niveau d'introduction 2	Susciter l'intérêt Apprentissage individuel
(511) Rééducation en neurologie	2	Adaptation contexte Québécois	-	Fascicule	-	Non rigide	Cahiers exercices	Lexique mots Solutions problèmes Schémas	Exposé 40% Exercices 20% Exemples 20% Evaluation 20%	Niveau introduction	Susciter intérêt

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (145) Sciences naturelle

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(543) Techniques de labo-vétérinaire	3	Diffusion uniforme connaissance entre collèges	-	Cahier boudiné	-	Non rigide	Manuel	Références bibliographiques Table matières Index	Exposé 60% Laboratoire 40%	Spécialisation avancée	Susciter intérêt

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (152) Agriculture

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(111) Initiation à la gestion agricole	1	Ouvrage de référence	-	Cahier anneaux	20,00	Rigide	Notes de cours	Problèmes Lexiques Référence bibliographiques	Exposé 70% Exercices 30%	Niveau d'introduction	Apprentissage individuel
(121) Sols et végétaux	1	Absence documentation Adap.con.qué. Adap. niveau collégial	Contenu vite désuet	Cahier anneaux Cahier boudiné	10,00	Rigide	Notes de cours fiches techniques	Table des matières Lexique Index Dessins	Exposé 60% Exercices 10% Exemples 30%	Niveau d'introduction Début spécialisation	Exposer théorie approfondir matière
(131) Zootechnie générale	1	Diffusion uniforme connaissance entre collèges	-	Fiches	15,00	Rigide	Recueil textes Fiches tech Cahier exercices	Lexique Problèmes Solutions problèmes	Exposé 10% Exercices 70% Exemples 10% Evaluation 10%	Début spécialisation	Apprentissage individuel
(231) Céréales et Fourrages	1	Facilite travail Étudiants	Facilité chez l'étudiant	Volume	-	Non rigide	Notes de cours	Table des matières Dessins problèmes	Exposé 80% Exercices 10% Evaluation 10%	Début spécialisation	Apprentissage individuel
(412) Phytoprotection	2	Adaptation contexte Québécois	-	Fiches	10,00	Rigide	Fiches techniques	Solutions problèmes Photos coul. Dessins	Exposé 25% Exercices 25% Exemples 25% Evaluation 25%	Début spécialisation	Pour illustrer

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (160) Techniques para-médicales

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(301) Lentille ophtalmique	2	Accès ouvrage langue française	Facilité chez l'étudiant	Fiches	-	Non rigide	Notes cours Cahier lab. Cahier exer. Fiches techniques	Problèmes Schémas Index	Ex. théorie 70% Exercices 10% Exemples 10% Eval. appren. 10%	Début spécialisation	Exposer théorie

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (190) Techniques forestières

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(340) Notions d'aménagement polyvalent et de conservation	2	Abs. docu. Fac. travail etudiants Adap.con.Qué Dif. uni. con. entre coll.	Réduit esprit critique étu. Prix document	Cahier boudine Fascicule Cahier ann. Volume	5,00	Rigide	Manuel Notes de cours	Table matières Schémas Lexiques Problèmes	Exposé 80% Exercices 15% Exemples 5%	Début de spécialisation	Exposer théorie Evaluer apprentissage
(460) Photogrammétrie	2 3	Absence documen. Acc. ouvr. langue fran. Dif. unif. con. entre coll.	Entrave autonomie du professeur	Cahier boudiné Revue	8,00	Rigide	Manuel Notes cours Cahiers laboratoires	Table matières Problèmes Schémas	Exposé 60% Exercices 20% Exemples 20%	Niveau introduction Début spécialisation	Exposer théorie Susciter intérêt
(631) Aménagement forestier	3	Absence de documentation	Contenu vite désuet	Cahier anneaux	10,00	Rigide	Manuel	Problèmes Références bibliographiques	Exposé 50% Exercices 20% Exemples 20% Evaluation 10%	Début spécialisation	Exposer la théorie

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (202) Chimie[1]

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(202) Chimie organique I	1 2 3	Abs. docu. Adap.con.qué Fac.trav.étu Dif.uni.col. Adp. niv.col.	Rend uniforme contenue des cours	Fascicule Manuel Volume(3)	14,00	Non Rigide (1) Rigide(4)	Manuel(3) Cah. lab. Cah. Exercices (2)	Photos N.B(1) Index (2) Solutions(5) Dessins (2)	Exposé 50% Exercices 20% Exemples 15% Evaluation 15%	Introduction(1) Début spécialisation (4)	Sens. matière Amorcer discus. classe Apporter exemples pratiques
(302) Chimie organique II	1	Facilite travail étudiants	-	Volume	10,00	Rigide	Manuel Cah. lab. Cahiers exercices	Problèmes Solutions problèmes Index	Exposé 50% Exercices 30% Exemples 20%	Début spécialisation	Amorcer discussion en classe
(303) Biochimie Statique	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(403) Biochimie Dynamique	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(621) Chimie Organique IV	3	Diffusion uniforme connaissance entre collèges	Existence de matériel adéquat	Volume	20,00	Rigide	Manuel	Problèmes Index à la fin Table des matières	Exp. Théo. 70% Exercices 20% Exemples 10%	Début spécialisation	Exposer la théorie

1 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210, les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (210) Chimie industrielle

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(521) Chimie organique III	3	Diffusion unif. conn. entre coll. Adap. au programme	-	Volume	25,00	Non rigide	Manuel	Problèmes Solutions problèmes Dessins	Exposé 60% Exercice 20% Exemples 20%	Début spécialisation	Exposer théorie Approfondir matière
(531) Chimie industrielle I	3	Absence documentation Ouvrage de référence	Entrave autonomie prof. Réduit esprit critique des étudiants	Cahier anneaux Cahier boudiné	10,00	Non rigide	Manuel Notes cours	Table des matières Problèmes Sol. problè. Lexique	Exposé 60% Exercice 20% Exemples 10% Evaluation 10%	Niveau d'introduction Début spécialisation	Exposer théorie Susciter intérêt
(631) Chimie industrielle II	3	Facilite travail étudiants	-	Volume	20,00	Rigide	Manuel	Problèmes Solutions Graphiques	Exposé 50% Exercices 30% Exemples 10% Appendices 10%	Début spécialisation	Susciter intérêt

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (211) Matières plastiques

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(501) Technologie des matières plastiques	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (221) Technologie du bâtiment

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(120) Topographie	1	Diffusion uniforme connaissance entre collègues	Facilité chez l'étudiant	Cahier boudiné	4,00	Non rigide	Notes cours Cahier exercices	Problèmes Solutions Schémas Photos Noir et Blanc	Exposé 50% Exercices 30% Exemples 20%	Début de spécialisation spécialisation avancée	Exposer théorie Susciter intérêt
(342) Cahiers de charges et devis	1 2 3	Absence doc. Accès ouvr. langue fran. Diff. unif. conn. coll.	Entrave autonomie du professeur	Volume Cahier anneaux Cahier boudiné	10,00	Rigide	Manuel Notes cours	Table matières Problèmes Solutions Lexique	Exposé 40% Exercices 20% Exemples 25% Evaluation 15%	Début spécialisation	Apprentissage individuel Exposer théorie Susciter intérêt
(442) Dessin de structure d'acier	2	Adap. au niveau coll. Adap. au programme	Existence de matériel adéquat Contenu vite désuet	Cahier anneaux	8,00	Rigide Non rigide	Notes cours	Problèmes Solutions Dessins Schémas	Exposé 35% Exercices 30% Exemples 20% Evaluation 10%	Niveau d'introduction Début spécialisation	Pour illustrer Susciter intérêt
(532) Mécanique des sols I	3	Abs.docu. Fac. travail étudiants Acc.ouvrage langue fran. Dif.uni.con.	Entrave autonomie du professeur	Volume Cahier boudiné	20,00	Non rigide	Manuel Cahier lab Cahier exercices	Problèmes Photos N/B Schémas Table matières	Exposé 70% Exercices 5% Exemples 10% Laboratoires 15%	Début spécialisation	Exposer théorie Apprentissage individuel
(542) Dessin de structure d'acier II	2 3	Abs. documentation Accès ouvrage langue fran.	Réduit esprit critique des étudiants	Volume Cahier	20,00	Non rigide	Manuel Notes de cours Cahier exercices	Problèmes Solutions Dessins Lexiques	Exposé 50% Exercices 20% Exemples 15% Evaluation 15%	Début spécialisation	Susciter intérêt Illustrer Approfondir matière
(612) Charpente de béton	3	Absence de document. Facilite travail étudiant	Existence de matériel adéquat	Volume Cahier anneaux	20,00	Ridige	Manuel	Problèmes Solutions Dessins Lexique	Exposé 45% Exercices 30% Exemples 25%	Début spécialisation Spécialisation avancée	Amorcer discussions Illustrer

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (221) Technologie du bâtiment (suite)

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(622) Génie municipal	3	Accès ouvrage langue française	-	Volume	10,00	Rigide	Manuel	Problèmes Graphiques Références Bibliographiques	Exposé 20% Exercices 30% Exemples 30% Evaluation 20%	Spécialisation avancée	Susciter intérê
(672) Direction d'entreprises	2	Abs. docu. Facilite travail étu. Ouvrage de référence	-	Volume Cahier anneaux	10,00	Non rigide	Manuel Notes cours	Problèmes Solutions Lexique	Exposé 65% Exercices 15% Exemples 15% Evaluation 5%	Début de spécialisation	Exposer théorie Approfondir matière

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (231) Techniques de pêches

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(104) Engins de pêche et ramendage I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(134) Technologie du bateau de pêche II	2	Ouvrage de référence	-	Cahier anneaux	3,00	Non rigide	Notes cours	Table matières Index Dessins	Exposé 70% Exercices 20% Evaluation 10%	Début de spécialisation	Evaluer apprentissage
(434) Principes d'électronique appliqués	3	Absence documentation	Contenu vite désuet	Volume	-	Rigide	Manuel	Schémas Problèmes Photos noir et blanc	Exposé 75% Exercices 15% Exemples 5% Evaluation 5%	Niveau introduction	Exposer théorie

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (232) Technologie du papier

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(514) Pollution et traitement de l'eau	3	Facilite travail étudiants	-	Cahier anneaux	4,00	Non rigide	Cahiers laboratoires	Table matières Index fin ouvrage Problèmes	Exemples 10% Méthodes analytiques 90%	Début spécialisation	Apprentissage individuel de matière enseignée
(534) Traitement des papiers	3	Accès ouvrage langue française	-	Volume	50,00	Rigide	Manuel	Lexique mots Schémas Références bibliographiques	Exp. théo. 50% Exercices 10% Exemples 10% Eval. appren. 10% Grap. sché. 20%	Avancée	Amorcer discussion en classe

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (241) Technologie de la mécanique

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(160) Analyse et transformation des matériaux	1	Abs. docu. Fac. trav. étudiant Dif. unif. con.entre col	Facilité chez l'étudiant Rend uni. contenu cours Matière adéq.	Volume Cahier anneaux	15,00	Rigide	Manuel Notes cours Fiches techniques	Table matières Dessins Schémas Photos coul.	Exposé 65% Exercices 10% Exemples 15% Evaluation 10%	Début spécialisation	Susciter intérêt Illustrer Apprentissage individuel
(210) Technique de machines-outils	1	Abs. docu. Acc. ouvr. lan.fran. Adap. niveau collégial	Entrave autonomie prof. Facilité chez l'étudiant	Volume	20,00	Rigide	Manuel	Problèmes Solutions Dessins	Exposé 65% Exercices 15% Exemples 10% Evaluation 10%	Début spécialisation Spécialisation avancée	Exposer théorie Susciter intérêt
(250) Technologie de la construction	1 2	Abs. docu. Facilite travail de l'étudiant	Contenu vite désuet	Volume Cahier anneaux	10,00	Non rigide	Manuel Notes de cours Cahier exercices	Index Problèmes Solutions Dessins		Début spécialisation	Susciter intérêt Illustrer
(310) Techniques de machines-outils II	2	Accès ouvrage langue française	-	Volume	40,00	Rigide	Manuel	Problèmes Solutions Photos couleurs	Exposé 60% Exercices 20% Exemples 20%	Spécialisation avancée	Exposer théorie
(503) Etude de conception de machines I	3	Abs. docu. Adap.con.qué. Adap.niv.col. Dif. unif. conn. coll.	-	Volume	20,00	Rigide	Manuel	Problèmes Solutions Dessins	Exposé 50% Exercices 20% Exemples 20% Evaluation 10%	Début de spécialisation	Susciter intérêt Exposer théorie
(541) Utilisation de l'énergie électrique	3	Accès ouvrage langue française	Contenu vite désuet	Cahier anneaux	25,00	Rigide	Notes cours Cahier exer Fiches tech	Problèmes Solutions Schémas	Exposé 50% Exercices 30% Exemples 10% Evaluation 10%	Début de spécialisation	Apprentissage individuel

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (241) Technologie de la mécanique (suit

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(623) Tricot I	2	Facilite travail étudiant	Rend uniforme contenu des cours	Cahier boudiné	20,00	Non rigide	Notes cours Cahier exercices Cah. lab.	Lexique Solutions Photos couleurs	Exposé 70% Exercices 30%	Spécialisation avancée	Illustrer

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (243) Electrotechnique

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(240) Circuits logiques	1 2 3	Absence documentation Facilite travail étudiants	Contenu vite désuet Trop spécifier	Cahier anneaux Volume Fascicule	18,00	Non rigide Rigide	Manuel Cahier exercices Fich.tech Note cours	Problèmes Table matière Solutions Schémas Dessins	Exposé 40% Exercices 23% Exemples 26% Evaluation 11%	Début Avancée	Exposer théorie Approfondir matière Sensibiliser matière
(339) Machines et contrôles cc	2	Facilite travail étudiants Accès ouvr. langue franç	Rend uniforme contenu cours Contenu vite désuet	Volume Cahier anneaux	21,00	Rigide Non rigide	Manuel Note cours Cahier laboratoire	Problèmes Solutions Schémas Graphiques	Exposé 60% Exercices 16% Exemples 13% Evaluation 11%	Début Introduction Avancée	Apprentissage ind Amorcer discussion Illustrer Exposer théorie
(430) Machines et contrôles ca	2	Accès ouvr. langue franc Ouvrage de références	--	Cahier boudiné	10,00	Non rigide	Notes de cours	Schémas Graphiques Problèmes Photos n/b Table matière	Exposé 67% Exercices 18% Exemples 15%	Début	Expos r théorie
(520) Systèmes asservis	3	Absence documentation Facilite travail des étudiants	Rend uniforme contenu cours Contenu vite désuet	Cahier anneaux Volume Cahier boudiné	15,00	Rigide Non rigide	Manuel Note cours Cahier exercices Fich.tech	Schémas Dessins Graphiques Problèmes Solutions	Exposé 51% Exercices 18% Exemples 20% Evaluation 11%	Début Introduction Avancée	Sensibi. matière Exposer théorie Amorcer discussion Références Apprentissage ind
(541) Utilisation de l'énergie électrique	3	Absence de documentation	--	--	--	--	--	Schémas Problèmes Références bibliogra.	Exposé 25% Exercices 25% Exemples 25% Evaluation 25%	Début Avancée	Apprentissage individuel de la matière
(560) Techniques numériques	1 3	Absence documentation Adaptation contexte québécois	Entrave autonomie du professeur Contenu vite désuet	Cahier anneaux Fiches Volume	16,00	Rigide Non rigide	Fich.tech Note cours Cahier exe Manuel Cahier lab	Schémas Solutions pro Problèmes Table matière Ref. bibliog.	Exposé 58% Exercices 16% Exemples 21% Evaluation 5%		Synthèse Illustration Exposer théorie Approfondir matière

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (244) Technologie physique

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(621) Technologie nucléaire et radioprotection	3	Facilite travail étudiant	-	Fascicule	-	Non rigide	Manuel Cahier lab. Fiches techniques	Graphiques Schémas Dessins	Exposé 80% Exercices 10% Exemples 10%	Début spécialisation	Exposer Théorie

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (248) Techniques maritimes

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(622) Navigation VI	3	Absence documentation	Facilité chez l'étudiant	Volume	20,00	Rigide	Manuel Notes cours Cahier exer	Problèmes Solutions Schémas	Exposé 40% Exercices 30% Exemples 15% Evaluation 15%	Spécialisation avancée	Susciter intérêt

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (270) Technique métallurgi

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(513) Conception d'ensembles soudés	3	Facilite travail des étudiants	--	Cahier anneaux	35,00	Non rigide	Cahier exercices	Table matières Problèmes Dessins	Exposé 40% Exercices 40% Exemples 10% Evaluation 10%	Début	Apprentissage individuel
(550) Métallurgie mécanique	3	Accès ouvrage langue française	Facilité chez l'étudiant	Cahier boudiné	20,00	Non rigide	Notes de cours	Dessins Schémas Photos n/b	Exposé 60% Exercices 20% Exemples 20%	Début	Susciter l'intérêt

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (280) Aéronautique

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(522) Navigation visuelle III	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
(532) Propulsion à turbine	3	Adaption au niveau du collégial	--	Cahier anneaux	15,00	Rigide	Manuel Note cours Cahier exercices	Problèmes Dessins Photos couleur	Exposé 60% Exercices 10% Exemples 20% Evaluation 10%	Début	Approfondir la matière

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (310) Techniques auxiliai de la justice

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(110) Criminologie générale	1	Absence de documentation Adaptation contexte québécois	Contenu vite désuet	Cahier anneaux Cahier boudiné Fascicule	10,00	Rigide	Note cours Recueil de textes	Table matière Lexique Références bibliographi.	Exposé 55% Exercices 25% Exemples 20%	Introduction	Susciter intérêt Apprentissage individuel
(210) Criminologie judiciaire	1	Accès ouvrage langue française	Contenu vite désuet	Cahier boudiné	10,00	Rigide	Articles de revues	Problèmes Schémas Photos n/b	--	--	--
(322) Techniques d'entretien et d'interview I	2	Adaptation contexte québécois ouvrage de référence	Entrave autonomie du professeur	Cahier boudiné	--	Rigide	Manuel	Table matière Problèmes Solutions Index	Exposé 55% Exercices 20% Exemples 25%	Début	Susciter intérêt
(330) Fonction et organisation de la police1	2	Absence de documentation Diffusion uniforme connaissance entre collègu	Contenu vite désuet	Volume Cahier anneaux	6,00	Rigide	Manuel Recueil de textes	Problèmes Solutions Table matière Index	Exposé 35% Exercices 35% Exemples 30%	Introduction	Susciter intérêt
(343) Officiers de justice	2	Facilite travail des étudiants	--	Volume	--	Non rigide	Manuel Cahier exercices	Table matière Lexique Problèmes	Exposé 30% Exercices 30% Exemples 30% Evaluation 10%	Introduction	Outil complémentaire au cours
(510) Criminologie juvénile II	3	Ouvrage de référence	Contenu vite désuet	Cahier anneaux	5,00	Rigide	Note cours Articles revues	Lexique Problèmes Références bibliographi.	Exposé 60% Exercices 40%	Début	Apprentissage individuel

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (310) Techniques auxiliaires de la justice (suite)

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(523) Bureau d'avocats et notaires	3	Facilite travail des étudiants	--	--	--	--	--	--	--	--	--

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (391) Techniques loisirs

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(321) Découverte du sport II	2	Ouvrage de référence	--	Cahier anneaux	5,00	Rigide	Note cours Recueil de textes Cahier exercices	Table matière Schémas Références bibliographi.	Exposé 60% Exercices 20% Exemples 20%	Introduction	Susciter intérêt
(503) Administration des équipements de plein-air	3	Absence de documentation	--	Fascicule	5,00	Non rigide	Recueil de textes Cahier exercices	Problèmes Solutions Références bibliographi.	Exposé 35% Exercices 25% Exemples 25% Evaluation 15%	Début	Amorcer des discussions
(530) Découverte du milieu	3	Adaptation au niveau du collégial	--	Cahier boudiné	5,00	Rigide	Recueil de texte Cahier exercices	Problèmes Solutions Références bibliographi.	Exposé 60% Exercices 20% Exemples 10% Evaluation 10%	Introduction	Susciter intérêt
(543) Organisation et méthode des activités de plein-air	3	--	Ouvrage de référence	Cahier boudiné	5,00	Rigide	Notes de cours	Problèmes Photos coul. Références bibliographi.	Exposé 70% Exemples 30%	Début	Apprentissage individuel
(630) Découverte du milieu	1	Absence de documentation	Ouvrage de référence	Cahier anneaux	5,00	Rigide	Recueil de textes	Problèmes Schémas Références bibliographi.	Exposé 50% Exercices 30% Exemples 20%	Début	Susciter intérêt

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (410) Techniques administrative

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(623) Contrôle interne et vérification	3	Absence de documentation Facilite travail étu.	Contenu vite désuet	Volume Cahier anneaux Fascicule	25,00	Rigide	Manuel Note cours Cahier exercices	Problèmes Solutions Schémas Lexique	Exposé 50% Exercices 15% Exemples 25% Evaluation 10	Début	Susciter intérêt Exposer théorie Apprentissage individuel

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (412) Secrétariat

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéa
(211) Sténographie I	1 2 3	Adaptation contexte québécois Accès ouvr. langue franç.	Contenu vite désuet	Volume Fiches	10,00	Rigide	Recueil textes Cahier exercices Art. revue	Table matière Lexique Problèmes	Exposé 50% Evaluation 50%	Avancée	Susciter intérêt Evaluer apprentissage
(311) Sténographie II	1 2	Absence documentation Ouvrage de référence	--	Volume Fiches	7,00	Non rigide	Recueil textes Fiches tec Articles revues	Lexique Problèmes	Exercices 80% Evaluation 20%	Début Avancée	Susciter intérêt Approfondir matière
(411) Sténographie III	1	Adaptation contexte québécois	Entrave autonomie du professeur Contenu vite désuet	Cahier anneaux Fiches	10,00	Non rigide	Recueil textes Cahier exercices	Table matière Index Lexique Problèmes	Exposé 25% Exercices 60% Exemples 5% Evaluation 10%	Introduction Début	Apprentissage individuel
(511) Sténographie IV	1	Absence de documentation Facilite travail étu.	Entrave autonomie du professeur Rend uniforme contenu cours	Cahier anneaux Fascicule Volume	5,00	Rigide	Recueil textes Cahier exercices Art. revue	Problèmes Lexique Index Table matière	Exposé 40% Exercices 40% Exemples 10% Evaluation 10%	Début Avancée	Exposer théorie Evaluer apprentissage

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (510) Arts plastiques[1]

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(110) Recherche et documentation I	1	Absence documentation Diffusion uniforme connaissance entre coll.	Facilité chez l'étudiant	Fiches Cahier anneaux	5,00	Non rigide	Note cours Recueil textes Cahier exercices	Table matière Dessins Problèmes Photos n/b	Exposé 60% Exemples 40%	Introduction	Susciter intérêt
(210) Recherche et documentation II	1	--	Contenu vite désuet	--	--	--	--	--	--	--	--
(221) Dessin I	1	Ouvrage de référence	--	Cahier anneaux	10,00	Rigide	Note cours	Lexique Solutions Schémas	Exposé 30% Exercices 30% Exemples 20% Evaluation 20%	Début	Exposer théorie
(310) Organisation picturale	1 2	Absence documentation Diffusion uniforme connaissance entre coll.	Entrave autonomie du professeur Contenu vite désuet	Fascicule	--	Non rigide	Manuel Note cours Fiches techniques	--	Exposé 50% Exercices 30% Exemples 10% Evaluation 10%	Début	Susciter intérêt Apprentissage individuel
(320) Organisation Spatiale	1 2	Absence documentation Diffusion uniforme connaissance entre coll.	Existence de matériel adéq. Contenu vite désuet	Volume Cahier anneaux	--	Non rigide	Manuel Note cours Fiches techniques	Problèmes Lexique Schémas Références bibliographi	--	Début	Susciter intérêt Apprentissage individuel
(410) Expression picturale	-	--	Entrave autonomie du professeur	--	--	--	--	--	--	--	--

1 Les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511 (arts plastiques), les répondants les ayant considérés distinctement.

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (511) Arts plastiques

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(101) Dessin technique I	1	Absence documentation Diffusion uniforme connaissance entre coll.	Entrave autonomie du professeur Rend uniforme contenu des cours	Volume Cahier anneaux	10,00	Non rigide	Manuel notes de cours	Dessins Schémas Graphiques	Exposé 30% Exercices 25% Exemples 25% Evaluation 20%	Début	Susciter intérêt Illustrer
(111) Techniques et matériaux	1	Absence documentation Diffusion uniforme connaissance entre coll.	Contenu vite désuet	Cahier anneaux Brochures Fiches	10,00	Non rigide	Notes de cours Fiches techniques	Problèmes Photos n/b Graphiques	Exposé 50% Exercices 40% Exemples 10%	Introduction	Susciter intérêt Apprentissage individuel
(201) Dessin et technique II	1	Diffusion uniforme connaissance entre collège	Entrave autonomie du professeur	Cahier anneaux	10,00	Rigide	Notes de cours	Problèmes Solutions Dessins	Exposé 15% Exercices 40% Exemples 25% Evaluation 20%	Début	Exercices pratiques
(221) Dessin I	1	Diffusion uniforme connaissance entre collège	Entrave autonomie du professeur Contenu vite désuet	Cahier anneaux Volume Fiches	20,00	Rigide	Fiches techniques Recueil de textes	Lexique Problèmes Dessins Table matière	Exposé 50% Exercices 20% Exemples 10% Evaluation 20%	Début	Susciter intérêt Apprentissage individuel
(321) Dessin II	1	--	Entrave autonomie du professeur	Volume Fiches	5,00	Rigide	Manuel Fiches techniques	Lexique Problèmes Schémas Photos n/b	Exposé 55% Exercices 30% Exemples 15%	Début	Susciter intérêt Apprentissage individuel
(331) Couleur I	2	Absence documentation Ouvrage de référence	Entrave autonomie du professeur Rend uniforme contenu des cours	Volume Cahier boudiné	15,00	Rigide	Manuel Recueil de textes Articles de revues	Problèmes Solutions Lexique Photos couleur	Exposé 30% Exercices 40% Exemples 20% Evaluation 10%	Début	Susciter intérêt Apprentissage individuel

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (511) Arts plastiques (suite)

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(341) Techniques spécialisées I	1 2	Absence documentation Ouvrage de référence	Facilité chez l'étudiant	Volume Cahier boudiné	15,00	Rigide	Manuel	Table matière Lexique Dessins Photos coul.	Exposé 20% Exercices 30% Exemples 30% Evaluation 20%	Début	Illustrer Exposer théorie
(431) Couleur II	3	Ouvrage de référence	--	Volume	--	Rigide	Manuel	Lexique Photos coul. Références bibliographi.	--	Début	Exposer théorie
(441) Techniques spécialisées II	-	--	Entrave autonomie du professeur	Fiches	--	Rigide	Notes de cours Fiches techniques	Lexique Dessins Références bibliographi.	Exposé 20% Exercices 80%	Début	Approfondir la matière

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (570) Arts appliqués

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(353) Etudes et projets I	3	Facilite travail des étudiants	--	Volume	35,00	Rigide	Manuel	Dessins Photos coul. Schémas	Exposé 50% Exemples 50%	Avancée	Susciter intérêt Approfondir la matière

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: 681) Communications Graphiques

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(302) Topographie III	1	Ouvrage de référence	--	Fiches	--	Non rigide	Notes de cours	Lexique	--	--	Exposer théorie

TABLEAU

PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE L'OUVRAGE DE BASE IDÉAL (PAR COURS)

PROGRAMME: (589) Technologie des communications

TITRE DU COURS	Niveau où la production est nécessaire (année)	Principal avantage	Principal désavantage	Forme	Coût	Page couverture	Type de contenu	Principaux éléments de contenu	Importance accordée à chaque genre de contenu (en %)	Niveau de spécialisation du contenu	Objectif poursuivi par l'ouvrage idéal
(101) Processus de la communication	1	Absence de documentation	--	Volume	20,00	Rigide	Recueil exercices	Lexique Problèmes Graphiques	Exposé 60% Exercices 10% Exemples 30%	Introduction	Apprentissage plus global

PARTIE III

ANALYSE ET SYNTHESE

DES RESULTATS

De façon générale, les enseignants du secteur professionnel du niveau collégial sont favorables dans une proportion de 77,6% à la production d'un ouvrage de base de langue française destiné aux étudiants de leur cours. Cet ouvrage idéal a comme objectif fondamental de sensibiliser les étudiants à la matière enseignée.

De l'examen des renseignements obtenus en ce qui concerne le matériel didactique imprimé que les enseignants recommandent aux étudiants, on peut dégager les considérations suivantes:

- En ce qui a trait au matériel édité, lequel représente environ 60,0% des ouvrages recommandés aux étudiants, on constate que les ouvrages sont considérés comme onéreux et qu'ils ne correspondent pas toujours au genre de document souhaité. D'autre part, le recours aux ouvrages américains est important lorsque l'on constate que 30,0% des enseignants du secteur professionnel du niveau collégial les recommandent à leurs étudiants.

  Pour ce qui est du contenu, le type principal identifié est le manuel; forme qui correspond plus ou moins aux attentes actuelles des enseignants pour un ouvrage destiné à leurs étudiants. De même, le matériel édité actuellement recommandé consacre trop d'importance à l'exposé de la théorie et trop peu aux exercices et aux exemples.

- Les ouvrages produits localement, même s'ils ont l'avantage d'être peu dispendieux, ont comme type de contenu "les notes de cours"; ce qui correspond plus ou moins aux attentes actuelles des enseignants. Les ouvrages consacrent trop d'importance à l'exposé de la théorie et trop peu aux exemples.

- Ces constatations quant à la forme et au contenu des ouvrages actuels permettent d'identifier les grands paramètres de l'ouvrage-type idéal pour le secteur professionnel du niveau collégial. Celui-ci aurait comme objectif général de sensibiliser les étudiants à la matière enseignée, pour un prix moyen de 15,00$ et présenté sous une forme qui en permettrait une utilisation plus pratique (cahier anneaux plutôt que volume). La part consacrée à la théorie serait d'environ 50,0%, celle des exercices 25,0%, des exemples 20,0% et seulement 5,0% pour l'évaluation. Le niveau de spécialisation de son contenu serait plutôt en <u>début</u> de spécialisation.

Le tableau synthèse qui suit compare les ouvrages édités et produits localement, d'après un certain nombre de paramètres utilisés au cours de notre étude, l'idée que les enseignants se font de la production d'un ouvrage-type idéal pour leur cours.

Ce tableau synthèse s'appuie sur tous les renseignements recueillis <u>pour chacun des cours</u> et auxquels on peut se référer dans ce rapport pour un examen plus approfondi.

TABLEAU SYNTHÈSE

DU MATÉRIEL DIDACTIQUE IMPRIMÉ

TYPES DE MATÉRIEL DIDACTIQUE	NOMBRE D'OUVRAGES MENTIONNÉS 1	NOMBRE DE PROFESSEURS UTILISATEURS 2	PRINCIPALES PROVENANCES DES OUVRAGES						LANGUE DES OUVRAGES		PRIX MOYEN	GENRE DE DOCUMENT		NOMBRE MOYEN DE PAGES
			Etats-Unis % 3	(E) 4	Québec %	(E)	France %	(E)	Français	Anglais		Forme rigide	Forme souple	
OUVRAGES EDITÉS RECOMMANDÉS AUX ETUDIANTS	364	210	27.0%	(50.0%)	32.1%	(58.4%)	20.6%	(38.0%)	67.7%	32.3%	21.00$	64.4%	35.6%	346
OUVRAGES PRODUITS LOCALEMENT ET RECOMMANDÉS AUX ETUDIANTS 5	144	125							99.3%	0.7%	4.00$			150
OUVRAGES UTILISÉS PAR LES PROFESSEURS 6	457	236	37.5%	(72.7%)	24.2%	(46.2%)	23.4%	(46.4%)	59.1%	40.9%	23.00$			446
OUVRAGE DE BASE IDÉAL											15.00$	40.0%	58.6%	

(SUITE)

NOMBRE MOYEN DE PAGES	NOMBRE MOYEN DE CHAPITRES	TYPE DE CONTENU PRINCIPAL		IMPORTANCE DE CHAQUE FONCTION PÉDAGOGIQUE				OBJET DE L'OUVRAGE		NIVEAU DE SPÉCIALISATION DU CONTENU			OBJECTIF DE L'OUVRAGE
		Manuel	Notes de cours	Exposé de la théorie	Exercices	Exemples	Evaluation	Notes de cours	Compléte les notes	INTRODUCTION	DÉBUT AVANCÉ		
346	15	67.7%		70.5%	15.0%	10.0%	5.0%	70.5%	29.7%	31.0%	69.2%		SUSCITER L'INTÉRÊT EXPOSER LA THÉORIE
150	8		55.3%	70.0%	20.0%	7.0%	3.0%	69.3%	30.7%	30.7%	56.4%	12.9%	SUSCITER L'INTÉRÊT EXPOSER LA THÉORIE
446	13	60.2%		70.0%	17.0%	12.0%	5.0%			18.5%	46.7%	35.0%	
		30.2%	30.1%	52.0%	25.0%	20.0%	5.0%			24.0%	57.2%	18.5%	SUSCITER L'INTÉRÊT EXPOSER LA THÉORIE

1 Ouvrages-professeurs
2 Le nombre total de répondants est de 361
3 Le premier pourcentage indique l'importance des ouvrages par rapport à l'ensemble des ouvrages mentionnés
4 Le pourcentage entre parenthèses indique l'importance des utilisateurs de ces ouvrages.
5 Importance de la matière empruntée: 3 ou 4% de celle-ci des Etats-Unis.
6 77,6% des répondants sont favorables à la production d'un ouvrage de base de langue française.

Vingt huit (28) programmes ont été analysés dans cette recherche. Pour chacun d'entre eux, une synthèse des renseignements recueillis sur le matériel recommandé aux étudiants a été produite dans les pages qui suivent. Egalement, les informations obtenues, lorsque celles-ci étaient accessibles, ont été comparées aux attentes des professeurs quant à la production d'un ouvrage de base idéal et cela selon trois (3) types de caractéristiques à savoir: les caractéristiques matérielles, le contenu et les fonctions de l'ouvrage-type.

Selon l'analyse des programmes, on peut définir huit (8) types d'ouvrages de base idéal de langue française en fonction du type de contenu, du genre de document, de la part consacrée à chaque fonction pédagogique et des éléments de contenu.

TYPE 1: -type de contenu: MANUEL-NOTES DE COURS-CAHIERS D'EXERCICES;
-genre de document: SOUPLE[1].

TYPE 2: -type de contenu: MANUEL-NOTES DE COURS;
-genre de document: SOUPLE[1].

TYPE 3: -type de contenu: CAHIERS D'EXERCICES-NOTES DE COURS;
-genre de document: RIGIDE OU SOUPLE.

TYPE 4: -type de contenu: MANUEL;
-genre de document: SOUPLE.

TYPE 5: -type de contenu: FICHES TECHNIQUES-NOTES DE COURS;
-genre de document: SOUPLE.

TYPE 6: -type de contenu: MANUEL-NOTES DE COURS-TEXTES;
-genre de document: RIGIDE OU SOUPLE.

TYPE 7: -type de contenu: MANUEL-CAHIER DE LABORATOIRE;
-genre de document: RIGIDE OU SOUPLE.

TYPE 8: -type de contenu: MANUEL;
-genre de document: RIGIDE.

---

1 SOUPLE: cahier boudiné, cahier anneaux, fascicules, fiches, brochures

RIGIDE: volume relié (forme non spécifiée, collée, cousue, etc..)

TYPOLOGIE DE L'OUVRAGE DE BASE

PARAMÈTRES	TYPE 1	TYPE 2	TYPE 3	TYPE 4	TYPE 5	TYPE 6	TYPE 7	TYPE 8
. OBJECTIF PRINCIPAL DE L'OUVRAGE	- SENSIBILISER LES ETUDIANTS A LA MATIERE ENSEIGNEE - EXPOSER LA THEORIE							
. Niveau de spécialisation du contenu	DEBUT DE SPECIALISATION							
. Prix	15,00$							
. Type de contenu	-Manuel -Notes de cours -Cahiers exercices	-Manuel -Notes de cours	-Cahiers exercices -Notes de cours	-Manuel	-Fiches techniques (manuel, notes de cours)	-Textes -Manuel -Notes de cours	-Manuel -Cahier de laborstoire	-Manuel
. Genre de document	Souple[2] (cahiers anneaux ou boudinés)	Souple	Rigide et souple	Souple (cahiers, fascicules)	Souple (Cahier)	Rigide et souple	Rigide et souple	Rigide
. Part consacrée aux fonctions pédagogiques	Exposé: 60% Exer. : 20% Exem. : 20%	Exposé: 60% Exer. : 20% Exem. : 10% Eval. : 10%	Exposé: 60% Exer. : 20% Exem. : 10% Eval. : 10%	Exposé: 65% Exer. : 20% Exem. : 15%	Exposé: 60% Exer. : 15% Fxem. : 10% Eval. : 10%	Exposé: 50% Exer. : 25% Exem. : 20% Eval. : 5%	Exposé: 70% Exer. : 20% Exem. : 10%	Exposé: Exer. : Exem. : Eval. :
. Eléments de contenu	T. matières schémas graphiques photos problèmes et solutions	Schémas graphiques dessins lexiques photos	Schémas graphiques problèmes et solutions dessins photos	T. matières graphiques schémas dessins références bibliographiques	Problèmes et solutions lexiques dessins schémas graphiques	Problèmes et solutions schémas graphiques photos lexiques	Schémas index lexiques références bibliogra. dessins	Schémas problèmes solutions photos graphiques
. PROGRAMMES CONCERNES	(111)hyg. dent. (142)radiologie (190)tech.fores (280)aéronau.	(120)diététique (251)[1] tech. tex. (410) tech. administratives	(144)réadaptation (202)chimie (270)tech. métal. (589)tech. comm.	(145)sc. naturelles (244)tech. phy. (511)[3] arts plas.	(152)agriculture (160)tech.para-mé. (231)tech. pêche (581)comm. gra. (243)[1] électrotech.	(221)tech. bât. (241)tech. méc. (310)tech. jus. (412)secrétariat	(232)tech. du papier (570)[1] arts appliqués	(248) tech. maritime (411)[4] archi médicale

1 Le niveau de spécialisation du contenu est aussi: spécialisation avancée

2 "Rigide": Volume "Souple": cahier, fascicule, fiches, brochures...

3 Programme (511) arts plastiques: l'exposé de la théorie: 30,0%, exercices: 20,0%.

4 Programme (411) archives médicales: une part plus importante est consacrée à l'exposé de la thé

(111) HYGIÈNE DENTAIRE

. Objectifs de l'ouvrage de base idéal: exposer la théorie et l'illustrer à l'aide de schémas et de graphiques.

. La production locale représente environ la moitié des ouvrages recommandés.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les ouvrages recommandés aux étudiants viennent surtout de France et s'avèrent trop onéreux. Il s'agit de matériel rigide, présenté le plus souvent sous forme de volume, alors qu'idéalement on souhaiterait utiliser davantage de matériel "souple" tel que les cahiers anneaux.

LE CONTENU

Le manuel et les notes de cours sont les deux (2) types actuels de contenu utilisés, alors qu'on aimerait privilégier davantage les cahiers d'exercices.

. Les principaux éléments de contenu de l'ouvrage idéal sont: les schémas, les graphiques, les problèmes et leurs solutions et la table des matières.

. Niveau de spécialisation du contenu: début de spécialisation.

FONCTION

Les ouvrages recommandés actuellement ont comme but de compléter les notes de cours et se consacrent presque totalement à l'exposé de la théorie, mais de manière non satisfaisante. Idéalement, l'exposé de la théorie devrait être de 65,0%, l'évaluation de 15,0% et les exemples et les exercices de 10,0%.

Les ouvrages actuels recommandés aux étudiants atteignent bien leurs objectifs de sensibiliser les étudiants à la matière et d'amorcer les discussions en classe, mais sont jugés insatisfaisants pour exposer la théorie et l'illustrer.

(120) DIÉTÉTIQUE

. Objectifs de l'ouvrage de base idéal: exposer la théorie et amorcer des discussions en classe.

. La production locale représente un peu plus de la moitié des ouvrages recommandés aux étudiants.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les ouvrages recommandés aux étudiants viennent surtout du Québec et leur prix reste abordable (autour de 6,00$). Il s'agit de matériel souple, présenté sous forme de volume ou de manuel, correspondant à la forme de documents souhaités pour l'ouvrage idéal.

LE CONTENU

Le manuel et les notes de cours représentent les deux (2) types actuels de contenu, correspondant aux types de contenu identifiés pour l'ouvrage de base idéal.

. Les principaux éléments de contenu de l'ouvrage idéal sont: les problèmes, les schémas, les dessins, les lexiques de mots et les photos en noir et blanc.

. Niveau de spécialisation du contenu de l'ouvrage idéal: début de spécialisation.

FONCTION

Les ouvrages actuellement recommandés ont comme objectifs de tenir lieu de notes de cours et de les compléter, bien qu'ils semblent que ceux-ci accordent une importance trop considérable à l'exposé de la théorie (environ 90,0%), alors qu'idéalement l'exposé de la théorie devrait être de 60,0%, les exercices de 20,0%, les exemples et l'évaluation respectivement de 10,0%.

Les ouvrages actuels recommandés aux étudiants atteignent bien les objectifs du cours, mais sont jugés insatisfaisants comme réponse à la méthode d'enseignement des professeurs.

(1-2) RADIOLOGIE

. Objectif de l'ouvrage de base idéal: susciter l'intérêt.

. Le matériel édité représente la grande partie des ouvrages recommandés aux étudiants.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les ouvrages recommandés aux étudiants viennent surtout de France et des Etats-Unis et demeurent forts dispendieux. Dans la plupart des cas, il s'agit de matériel présenté sous forme de manuel, alors qu'idéalement on souhaiterait utiliser davantage de matériel "souple" tel que les "cahiers boudinés".

LE CONTENU

Le manuel est le principal type de contenu, malgré que l'on voudrait donner autant d'importance aux notes de cours.

. Les principaux éléments de contenu de l'ouvrage idéal sont: les schémas, les lexiques de mots, les photos en noir et blanc et les dessins.

. La qualité des illustrations et la clarté du texte sont jugées défavorables par les répondants.

. Niveau de spécialisation du contenu: début de spécialisation.

FONCTION

Les ouvrages recommandés actuellement ont surtout comme objectif de compléter les notes de cours. Ceux-ci consacrent environ 60,0% du contenu à l'exposé de la théorie, 30,0% aux exemples et 10,0% aux exercices, alors qu'on devrait obtenir le rapport suivant: 50,0% à l'exposé de la théorie, 30,0% aux exemples et 20,0% aux exercices.

En résumé, les ouvrages actuels répondent mal aux objectifs du cours, aux besoins des étudiants et à la méthode d'enseignement des professeurs.

(144) RÉADAPTATION

. Objectif principal de l'ouvrage de base idéal: susciter l'intérêt.

. Le matériel édité représente l'ensemble des ouvrages recommandés.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les ouvrages recommandés aux étudiants viennent surtout de France et du Québec et sont d'un prix abordable. Il s'agit à la fois de matériel rigide ou souple qui se présente sous la forme de volume ou de manuel, alors qu'idéalement on voudrait privilégier la fascicule, le cahier anneaux ou le cahier boudiné.

LE CONTENU

Le manuel et les notes de cours sont les deux principaux types de contenu des ouvrages recommandés actuellement; alors qu'idéalement, on souhaite que ce soit plutôt les cahiers d'exercices, les recueils de textes et les notes de cours.

. Les principaux éléments de contenu de l'ouvrage idéal demeurent les lexiques de mots, les schémas, les problèmes et leurs solutions.

. Niveaux de spécialisation du contenu: introduction et début de spécialisation.

FONCTION

Les ouvrages actuels ont surtout comme objectif de compléter les notes de cours. Ils consacrent 85,0% de leur contenu à l'exposé de la théorie et 15,0% aux exemples. L'ouvrage idéal devrait quant à lui consacrer 65,0% à l'exposé de la théorie et 35,0% aux exercices, aux exemples et à l'évaluation où à défaut, dans des proportions semblables.

Les ouvrages actuels sont jugés insatisfaisants pour illustrer la matière, mais répondent généralement bien aux autres items d'appréciation (susciter l'intérêt...).

(145) SCIENCES NATURELLES

. Objectif principal de l'ouvrage de base idéal: susciter l'intérêt.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Deux ouvrages font l'objet d'une recommandation, l'un édité aux Etats-Unis et l'autre produit localement au Collège André-Laurendeau. Ces deux ouvrages sont présentés sous forme de volume et coûtent environ 27,00$. Idéalement, on souhaite une forme souple de présentation (le cahier boudiné).

LE CONTENU

Le manuel et les notes de cours sont les deux types de contenu des ouvrages identifiés, alors qu'idéalement on privilégie le type "manuel".

. Les principaux éléments de contenu de l'ouvrage idéal demeurent la table des matières, les références bibliographiques et les index.
. Niveau de spécialisation du contenu: spécialisation avancée.

FONCTION

Les ouvrages actuels tiennent lieu de notes de cours et les complètent. Comme l'ouvrage de base idéal, les ouvrages actuels consacrent 60,0% à l'exposé de la théorie et 40,0% aux exercices en laboratoire.

Cependant, les ouvrages actuels ne répondent pas de façon satisfaisante à la fois aux objectifs du cours et aux besoins des étudiants.

(152) AGRICULTURE

- Objectif principal de l'ouvrage de base idéal: l'apprentissage individuel.
- Le matériel édité constitue la presque totalité des ouvrages recommandés aux étudiants.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les ouvrages recommandés proviennent surtout du Québec. Il s'agit de matériel qui se présente sous la forme de volumes ou de fascicules, alors qu'idéalement, on souhaite que soient privilégiés les fiches techniques et les cahiers anneaux ou boudinés.

LE CONTENU

Le manuel et les fiches techniques sont les deux principaux types de contenu; dans l'ouvrage de base idéal, les fiches techniques et les notes de cours ont été identifiées comme les types de contenu les plus importants.

- Les principaux éléments de l'ouvrage de base idéal se composent des problèmes et de leurs solutions, des lexiques et des dessins.
- Niveau de spécialisation du contenu: début de spécialisation.

FONCTION

De façon générale, les ouvrages consacrent trop d'importance à l'exposé de la théorie (en moyenne 85,0%). L'ouvrage idéal devrait allouer 60,0% à l'exposé de la théorie, 25,0% aux exercices et 15,0% aux exemples.

Dans l'ensemble, les répondants considèrent que les ouvrages actuels répondent mal aux besoins des étudiants et à la méthode d'enseignement des professeurs; jugeant de façon insatisfaisante l'exposé de la théorie.

(160) TECHNIQUES PARA-MÉDICALES

. Objectif principal de l'ouvrage de base idéal: exposer la théorie.

. Aucun matériel didactique n'est recommandé aux étudiants.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

L'ouvrage de base idéal devrait se présenter sous la forme de fiches techniques.

LE CONTENU

Quatre types de contenu ont été identifiés: les notes de cours, les cahiers d'exercices, les cahiers de laboratoire et les fiches techniques.

. Les principaux éléments de contenu de l'ouvrage idéal demeurent les problèmes, les schémas et les index.

. Niveau de spécialisation du contenu: début de spécialisation.

FONCTION

L'ouvrage idéal devrait consacrer 70,0% à la théorie, 10,0% aux exercices, 10,0% aux exemples et 10,0% à l'évaluation.

(190) TECHNIQUES FORESTIÈRES

- Objectif principal de l'ouvrage de base idéal: exposer la théorie.
- Le matériel imprimé produit localement représente la moitié des ouvrages recommandés aux étudiants.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les ouvrages recommandés proviennent surtout du Québec. Il s'agit de volumes ou de fascicules dont la présentation physique est contestée. Les répondants privilégient surtout les cahiers anneaux ou boudinés en vue de l'élaboration d'un ouvrage de base idéal.

LE CONTENU

Les notes de cours et le manuel constituent les deux types de contenu de ces ouvrages; éléments correspondant aux types de contenu souhaités dans l'ouvrage idéal.

- Les principaux éléments de contenu de l'ouvrage de base idéal demeurent la table des matières, les schémas et les problèmes.
- Niveau de spécialisation du contenu: début de spécialisation.

FONCTION

Les ouvrages recommandés actuellement ont surtout comme objectif de tenir lieu de notes de cours ou d'agir comme complément. Ils consacrent environ 50,0% à l'exposé de la théorie, 10,0% aux exemples et 10,0% aux exercices. Idéalement, on devrait retrouver 60,0% à l'exposé de la théorie et 20,0% à chacun des deux autres items (exemples-exercices).

Les ouvrages actuels répondent mal aux besoins des étudiants et aux méthodes d'enseignement des professeurs. La présentation physique de certains ouvrages est un élément de mécontentement.

(202[1] - 210) CHIMIE INDUSTRIELLE

. Objectifs de l'ouvrage de base idéal: exposer la théorie et susciter l'intérêt.

. Le matériel édité représente environ la moitié des ouvrages recommandés aux étudiants.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les ouvrages recommandés aux étudiants proviennent du Québec, des Etats-Unis et de la France. Il s'agit soit de volumes (pour le matériel édité), soit de fascicules ou de brochures (pour le matériel produit localement). Le matériel édité est habituellement dispendieux. En ce qui a trait à l'ouvrage idéal, l'ensemble des répondants demeurent confus quant à la forme qu'il doit avoir bien qu'un léger consensus se dégage pour le matériel rigide sous forme de volume qui concerne surtout les cours de chimie organique et de biochimie.

LE CONTENU

Le manuel est le principal type de contenu identifié dans les ouvrages actuellement recommandés aux étudiants. Certaines mentions ont été faites pour les notes de cours et les cahiers de laboratoire. Dans l'ouvrage idéal, le manuel, les cahiers d'exercices et les cahiers de laboratoire restent les trois types de contenu retenus.

. Les principaux éléments de contenu de l'ouvrage idéal demeurent: les problèmes et leurs solutions, les dessins et les graphiques.

. Les références bibliographiques et les problèmes constituent deux items où l'insatisfaction est très marquée.

. Niveau de spécialisation du contenu: début de spécialisation.

FONCTION

Les ouvrages recommandés actuellement ont surtout comme object de compléter les notes de cours. Ils consacrent en moyenne 60,0% à l'exposé de la théorie, 20,0% aux exercices, 15,0% aux exemples et 5,0% à l'évaluation; ce qui correspond à ce que l'on souhaite pour l'ouvrage idéal.

Les ouvrages actuels sont jugés non satisfaisants pour approfondir la matière étant donné que plusieurs répondent mal aux besoins des étudiants et à la méthode d'enseignement des professeurs (surtout en chimie industrielle).

---

1 Les cours du programmes 202, considérés distinctement par les répondants, font aussi partie du programme 210.

(221) TECHNOLOGIE DU BÂTIMENT

- Les objectifs de l'ouvrage de base idéal: exposer la théorie, susciter l'intérêt, illustrer et permettre un apprentissage individuel de la matière enseignée.
- Le matériel édité représente un peu moins de la moitié des ouvrages recommandés aux étudiants.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les ouvrages recommandés proviennent surtout du Québec et du Canada anglais. Il s'agit de matériel produit sous forme de volumes, de fascicules et de brochures. Pour l'ouvrage idéal, le matériel rigide (volume) retient presque autant la faveur des répondants que le matériel souple (cahiers, brochures, fascicules).

LE CONTENU

Le manuel et les notes de cours constituent les deux principaux types de contenu. Il en est de même pour l'ouvrage de base idéal.

- Les principaux éléments de contenu de l'ouvrage idéal sont les schémas, les dessins, les problèmes et leurs solutions, les lexiques de mots, les photos en noir et blanc.
- Niveaux de spécialisation du contenu: début de spécialisation et spécialisation avancée.

FONCTION

Les ouvrages recommandés actuellement tiennent lieu de notes de cours et de compléments à celles-ci. Ces ouvrages consacrent environ 50,0% à l'exposé de la théorie, 25,0% aux exemples et 25,0% aux exercices; ce qui correspond d'assez près au portrait de l'ouvrage de base idéal.

Dans l'ensemble, ces ouvrages sensibilisent les étudiants à leur matière, mais apportent peu au niveau de l'approfondissement de la matière.

(231) TECHNIQUES DE PÊCHE

. Objectifs de l'ouvrage de base idéal: exposer la théorie et évaluer l'apprentissage.

. Le matériel édité représente la grande partie des ouvrages recommandés aux étudiants.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les ouvrages recommandés aux étudiants proviennent surtout du Québec. Il s'agit de matériel souple qui se présente sous forme de recueils de textes et de fiches techniques. L'ouvrage de base idéal privilégie le volume et le cahier anneaux.

LE CONTENU

Le manuel et les notes de cours sont les principaux types de contenu de l'ouvrage idéal. Ceci diffère de la situation actuelle qui retient surtout comme type de contenu le recueil de textes et les fiches techniques.

. Les principaux éléments de l'ouvrage idéal sont les dessins, les schémas, les photos, la table des matières et les index.

. Niveaux de spécialisation du contenu: introduction et début de spécialisation.

FONCTION

Les ouvrages recommandés actuellement ont comme objectif de tenir lieu de notes de cours ou d'agir comme complément. Ils consacrent 80,0% du contenu à l'exposé de la théorie, 10,0% aux exercices et 10,0% aux exemples. Dans l'ouvrage idéal, on favorise une plus grande place aux exercices.

(232) TECHNOLOGIE DU PAPIER

. Objectifs principaux de l'ouvrage de base idéal: apprentissage individuel de la matière enseignée et amorce de discussions en classe.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les ouvrages recommandés proviennent surtout des Etats-Unis et se présentent sous forme de volumes. Pour l'ouvrage de base, on suggère à la fois le volume et le cahier anneaux.

LE CONTENU

Le manuel est le principal type de contenu. Idéalement, on voudrait donner autant d'importance aux cahiers de laboratoire qu'au manuel.

. Les principaux éléments de contenu de l'ouvrage de base idéal sont les schémas, les index, les lexiques de mots, les références bibliographiques et la table des matières.
. Niveaux de spécialisation du contenu: début de spécialisation et spécialisation avancée.

FONCTION

Les ouvrages recommandés actuellement ont surtout comme objectif de compléter les notes de cours et consacrent presque 100,0% du contenu à l'exposé de la théorie. Dans l'ouvrage idéal, la part de l'exposé théorique devrait être de 50,0%, alors que celle concernant les exercices, les exemples et l'évaluation devraient être respectivement de 10,0% et le matériel visuel (graphique) de 20,0%.

Dans l'ensemble, l'appréciation des ouvrages actuellement recommandés est jugée satisfaisante.

(241) TECHNOLOGIE DE LA MÉCANIQUE

. Les objectifs principaux de l'ouvrage de base idéal: exposer la théorie, susciter l'intérêt et permettre un apprentissage individuel.

. Le matériel édité représente 60,0% des ouvrages recommandés aux étudiants.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les ouvrages recommandés aux étudiants proviennent du Québec, des Etats-Unis et de la France. Il s'agit de volumes, de brochures et de fascicules. L'ouvrage idéal privilégie à la fois le volume et le cahier anneaux.

LE CONTENU

Le manuel et parfois les notes de cours et les cahiers de laboratoire sont les types de contenu identifiés. Il en est de même dans l'ouvrage idéal.

. Les principaux éléments de contenu sont les schémas, les problèmes et leurs solutions, les dessins et les photos couleur.

. Niveaux de spécialisation du contenu: début de spécialisation et spécialisation avancée.

FONCTION

Les ouvrages recommandés actuellement ont comme objectif de tenir lieu de notes de cours ou d'agir à titre de complément. Ces ouvrages consacrent en moyenne 60,0% à l'exposé de la théorie, 20,0% aux exercices, 15,0% aux exemples et 5,0% à l'évaluation; ce qui se rapproche du portrait de l'ouvrage idéal.

Les ouvrages actuels répondent mal aux besoins des étudiants et à la méthode d'enseignement des professeurs.

(243) ELECTROTECHNIQUE

. Les objectifs principaux de l'ouvrage de base idéal: exposer la théorie, illustrer et susciter l'intérêt.

. Le matériel édité représente environ 60,0% des ouvrages recommandés aux étudiants.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les ouvrages recommandés aux étudiants proviennent surtout des Etats-Unis et du Québec. Ce sont surtout des volumes et des fascicules. L'ouvrage de base idéal devrait être conçu surtout sous forme de cahiers anneaux.

LE CONTENU

Le manuel et, dans une certaine mesure, les fiches techniques, sont les principaux types de contenu identifiés, alors que l'ouvrage de base idéal ajoute à cela les notes de cours.

. Les principaux éléments de contenu de l'ouvrage idéal sont les schémas, les graphiques, les problèmes et leurs solutions ainsi que les dessins.

. Niveaux de spécialisation du contenu: début de spécialisation et spécialisation avancée.

FONCTION

Les ouvrages recommandés actuellement ont surtout comme objectif e tenir lieu de notes de cours ou de complément à celles-ci. Généralement, la part consacrée à l'exposé de la théorie est de 65,0%, aux exemples de 15,0% et aux exercices de 20,0%. L'ouvrage de base idéal devrait consacrer pour sa part 50,0% à l'exposé de la théorie, 20,0% aux exercices, 20,0% aux exemples et 10,0% à l'évaluation.

Les ouvrages actuels, surtout pour le cours (520) systèmes asservis, ne répondent pas toujours à la méthode d'enseignement des professeurs.

(244) TECHNOLOGIE PHYSIQUE

. L'objectif principal de l'ouvrage de base idéal: exposer la théorie.

. Le matériel édité représente les deux tiers des ouvrages recommandés aux étudiants.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les ouvrages recommandés aux étudiants proviennent de la France et des Etats-Unis et sont forts dispendieux. L'ouvrage de base idéal préconise quant à lui les fascicules comme forme de document.

LE CONTENU

Le manuel est le principal type de contenu identifié, alors que l'ouvrage de base idéal ajoute à cela les fiches techniques et les cahiers de laboratoire.

. Les principaux éléments de contenu de l'ouvrage de base idéal sont les graphiques, les schémas et les dessins.

. Niveau de spécialisation du contenu: début de spécialisation.

FONCTION

Les ouvrages recommandés actuellement ont comme objectif de compléter les notes de cours. A l'instart de l'ouvrage de base idéal, ces manuels accordent une part de 80,0% à l'exposé de la théorie, de 10,0% aux exercices et de 10,0% aux exemples.

(240) TECHNIQUES MARITIMES

. L'objectif principal de cet ouvrage de base idéal: susciter l'intérêt chez les étudiants.

. Le matériel édité représente en grande partie les ouvrages recommandés aux étudiants.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les ouvrages recommandés proviennent d'Angleterre et des Etats-Unis et demeurent forts chers. L'ouvrage de base idéal privilégie aussi le volume comme forme de document.

LE CONTENU

Le manuel est le principal type de contenu de ces ouvrages. Il en est de même pour l'ouvrage de base idéal dont les principaux éléments de contenu sont les schémas, les problèmes et leurs solutions.

. Niveau de spécialisation du contenu: spécialisation avancée.

FONCTION

Les ouvrages recommandés ont surtout comme objectif de compléter les notes de cours et consacrent une part d'environ 70,0% à l'exposé de la théorie, de 25,0% aux exercices et de 5,0% aux exemples. Ceci va à l'encontre de l'ouvrage de base idéal qui ne devrait consacrer que 40,0% à l'exposé de la théorie, 30,0% aux exercices et 15,0% aux exemples et à l'évaluation.

(351) TECHNIQUES TEXTILE

. Objectif principal de l'ouvrage de base idéal: exposer la théorie.

. Aucun matériel n'est recommandé aux étudiants.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

L'ouvrage de base idéal privilégie le cahier anneaux comme forme de document.

LE CONTENU

Les notes de cours constituent le principal type de contenu de l'ouvrage idéal qui comprendrait comme principaux éléments des dessins, un lexique de mots, une table des matières.

. Niveaux de spécialisation du contenu: spécialisation avancée.

FONCTION

80,0% de l'ouvrage idéal serait consacré à l'exposé de la théorie, 10,0% aux exercices, 5,0% aux exemples et 5,0% à l'évaluation.

(270) TECHNIQUES MÉTALLURGIE

. Objectifs principaux de l'ouvrage de base idéal:
susciter l'intérêt et permettre un apprentissage individuel.

. Le matériel édité représente la grande partie des ouvrages recommandés aux étudiants.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les ouvrages proviennent surtout des Etats-Unis et sont constitués en grande partie de matériel "souple" (cahiers anneaux, fascicules). L'ouvrage de base idéal préconise comme forme de document le cahier anneaux ou boudiné.

LE CONTENU

Le manuel, les fiches techniques et les cahiers d'exercices sont les types de contenu identifiés dans les ouvrages recommandés actuellement. L'ouvrage de base idéal retient quant à lui les cahiers d'exercices et les notes de cours.

. Les principaux éléments de contenu de l'ouvrage idéal sont les dessins, les schémas, les photos en noir et blanc, les problèmes et la table des matières.

. Niveau de spécialisation du contenu: début de spécialisation.

FONCTION

Les ouvrages recommandés actuellement ont comme objectif de tenir lieu de notes de cours ou d'agir à titre de complément. Ces ouvrages consacrent environ 55,0% à l'exposé de la théorie, 20,0% aux exemples, 15,0% aux exercices et 10,0% à l'évaluation; ce qui correspond au portrait de l'ouvrage idéal.

Les ouvrages actuels répondent aux objectifs du cours, aux besoins des étudiants et à la méthode d'enseignement des professeurs.

(230) AÉRONAUTIQUE

. Objectif principal de l'ouvrage de base idéal: approfondir la matière.

. Le matériel édité constitue 50,0% des ouvrages recommandés aux étudiants.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les ouvrages recommandés proviennent des Etats-Unis et du Québec. Il s'agit de volumes ou de brochures. Pour l'ouvrage de base idéal, on préconise le cahier anneaux.

LE CONTENU

Le manuel et les notes de cours constituent les deux types de contenu identifiés. Il en est de même de l'ouvrage de base idéal auquel s'ajoute le cahier d'exercices.

. Les principaux éléments de contenu de l'ouvrage de base idéal sont les problèmes, les dessins et les photos en couleur.

. Niveau de spécialisation du contenu: début de spécialisation.

FONCTION

Les ouvrages recommandés actuellement ont comme objectif de compléter les notes de cours. Ils consacrent en moyenne 60,0% à l'exposé de la théorie, 35,0% aux exercices et 5,0% aux exemples. L'ouvrage de base idéal quant à lui ferait le rapport suivant entre les fonctions pédagogiques: 60,0% à l'exposé de la théorie, 20,0% aux exemples, 10,0% aux exercices et 10,0% à l'évaluation.

De façon générale, les ouvrages recommandés répondent mal aux objectifs du cours, aux besoins des étudiants et à la méthode d'enseignement des professeurs.

(310) TECHNIQUES AUXILIAIRES DE LA JUSTICE

. Objectifs principaux de l'ouvrage de base idéal: susciter l'intérêt et permettre un apprentissage individuel.

. Le matériel édité constitue la grande partie des ouvrages recommandés aux étudiants.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les ouvrages recommandés proviennent surtout du Québec et de la France et sont constitués surtout de volumes. L'ouvrage de base idéal préconise pour sa part un matériel dont l'utilisation est plus facile tels que les cahiers anneaux ou boudinés.

LE CONTENU

Le manuel et les recueils de textes sont les deux principaux types de contenu; ce qui correspond généralement aux types de contenu retenus pour l'ouvrage de base idéal.

. Les principaux éléments de contenu sont les problèmes et leurs solutions, les lexiques de mots, les schémas et les références bibliographiques.

. Niveau de spécialisation du contenu: début de spécialisation.

FONCTION

Les ouvrages recommandés actuellement ont surtout comme objectif de compléter les notes de cours. Ils consacrent 70,0% de leur contenu à l'exposé de la théorie et 30,0% aux exercices, alors que pour l'ouvrage de base idéal l'exposé de la théorie devrait représenter 50,0%, les exercices 25,0% et les exemples 25,0%.

Les répondants sont dans l'ensemble satisfaits du matériel qu'ils recommandent aux étudiants.

(391) TECHNIQUES DE LOISIRS

. Objectif principal de l'ouvrage de base idéal: susciter l'intérêt.

. Le matériel produit localement représente 65,0% des ouvrages recommandés aux étudiants.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les ouvrages recommandés ont été produits à Trois-Rivières et sont constitués des fascicules. La forme de document préconisée par l'ouvrage de base idéal sont les fascicules et les cahiers anneaux ou boudinés.

LE CONTENU

Les notes de cours constituent le principal type de contenu. Cependant, à l'ouvrage de base idéal s'ajoutent les recueils de textes et les cahiers d'exercices.

. Les principaux éléments de contenu de l'ouvrage idéal sont les problèmes et leurs solutions, les schémas et les références bibliographiques.

. Niveau de spécialisation du contenu: début de spécialisation.

FONCTION

Les ouvrages recommandés actuellement ont surtout comme objectif de tenir lieu de notes de cours. La part consacrée à l'exposé de la théorie est de 100,0%. L'ouvrage de base idéal présente pour sa part une composition différente des fonctions pédagogiques à savoir: l'exposé de la théorie 50,0%, les exercices 25,0%, les exemples 20,0% et l'évaluation 5,0%.

Les ouvrages actuels répondent mal aux besoins des étudiants.

(410) TECHNIQUES ADMINISTRATIVES

. Objectifs principaux de l'ouvrage de base idéal: susciter l'intérêt, exposer la théorie, permettre un apprentissage individuel de la matière enseignée.

. Le matériel produit localement représente 60,0% du matériel imprimé recommandé aux étudiants.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les ouvrages recommandés proviennent souvent du Québec. Il s'agit surtout de matériel "souple" constitué de manuels, de cahiers anneaux et de brochures. L'ouvrage de base idéal préconise comme forme de document le volume, le cahier anneaux et les fascicules.

LE CONTENU

Le manuel et les notes de cours sont les deux types de contenu des ouvrages recommandés. L'ouvrage de base idéal ajoute les cahiers d'exercices aux deux types précités.

. Les principaux éléments de contenu de l'ouvrage de base idéal sont les schémas, les lexiques de mots, les problèmes et leurs solutions.

FONCTION

Les ouvrages recommandés actuellement ont comme objectif de tenir lieu de notes de cours ou d'agir à titre de complément. 60,0% des ouvrages est consacré à l'exposé de la théorie, 25,0% aux exercices et 15,0% aux exemples; ce qui correspond globalement à la part que consacre l'ouvrage de base idéal à chacune des fonctions pédagogiques.

(411) ARCHIVES MÉDICALES

. Aucune information n'a été produite concernant l'ouvrage de base idéal.

. Le matériel édité provient du Québec et des Etats-Unis.

. Les ouvrages recommandés sont présentés sous forme de volumes.

. Leur type de contenu est le manuel.

. Les principaux éléments de contenu de ces ouvrages sont des schémas, des graphiques, des photos et des problèmes.

. Ces ouvrages ont comme fonction de compléter les notes de cours.

. La part consacrée à l'exposé de la théorie est de 85,0% et de 15,0% aux exercices.

. Ils répondent bien aux objectifs du cours.

(412) SECRÉTARIAT

. Objectifs principaux de l'ouvrage de base idéal: susciter l'intérêt et évaluer l'apprentissage.

. Il s'agit essentiellement de matériel édité.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les ouvrages recommandés proviennent surtout du Québec et du Canada. Il s'agit de volumes ou de cahiers, de brochures ou de fascicules; ce qui correspond à la forme de document préconisée par l'ouvrage de base idéal.

LE CONTENU

Les manuels, les recueils de textes et les cahiers d'exercices sont les principaux types de contenu des ouvrages recommandés tel que préconisé par l'ouvrage de base idéal.

. Les principaux éléments de contenu de l'ouvrage de base idéal sont les lexiques de mots, les problèmes et la table des matières.

. Niveau de spécialisation du contenu: spécialisation avancée.

FONCTION

Les ouvrages recommandés actuellement ont surtout comme objectif de tenir lieu de notes de cours ou d'agir à titre de complément, et consacrent 30,0% à l'exposé de la théorie, 50,0% aux exercices, 15,0% à l'évaluation et 5,0% aux exemples, tout comme dans l'ouvrage de base idéal.

(510-511)[1] ARTS PLASTIQUES

. Objectifs principaux de l'ouvrage de base idéal: susciter l'intérêt et exposer la théorie.

. Le matériel édité représente presque la totalité des ouvrages recommandés aux étudiants.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les ouvrages recommandés aux étudiants proviennent surtout d'Europe et des Etats-Unis. Il s'agit presque toujours de volumes. Pour l'ouvrage de base idéal, trois genres de documents ont été retenus à savoir: les fiches techniques, les fascicules et les cahiers anneaux.

LE CONTENU

Le manuel est le principal type de contenu des ouvrages recommandés, alors que dans l'ouvrage de base idéal viennent s'ajouter les notes de cours et les fiches techniques.

. Les principaux éléments de contenu de l'ouvrage idéal sont les dessins, les problèmes et leurs solutions, les schémas, les photos et les graphiques.

. Niveau de spécialisation du contenu: début de spécialisation.

FONCTION

Les ouvrages recommandés actuellement ont surtout comme objectif de compléter les notes de cours et consacrent en moyenne 30,0% à l'exposé théorique, 50,0% aux exemples et 20,0% aux exercices; ce qui correspond à peu près au tableau général de l'ouvrage de base en cette matière.

---

1 Les cours du programme 510 font aussi partie du programme 511, les répondants les ayant considérés distinctement.

(570) ARTS APPLIQUÉS

. Objectifs généraux de l'ouvrage de base idéal: susciter l'intérêt et approfondir la matière.

. Le matériel édité représente la presque totalité des ouvrages recommandés aux étudiants.

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les ouvrages recommandés aux étudiants proviennent surtout des Etats-Unis. Il s'agit presque toujours de volumes, ce qui correspond à la forme de document préconisé par l'ouvrage de base idéal.

LE CONTENU

Le manuel, les cahiers de laboratoire et les fiches techniques sont les principaux types de contenu identifiés, alors que l'ouvrage de base idéal ne retient que le manuel.

. Les principaux éléments de contenu de l'ouvrage idéal sont les dessins, les schémas et les photos couleur.

. Niveau de spécialisation du contenu: spécialisation avancée.

FONCTION

Les ouvrages recommandés ont surtout comme objectif de compléter les notes de cours. La part consacrée à l'exposé de la théorie est de 50,0% et aux exemples de 50,0%; ce qui correspond à la teneur de l'ouvrage idéal.

(581) COMMUNICATIONS GRAPHIQUES

. Objectif général de l'ouvrage de base idéal: exposer la théorie.

. Aucun ouvrage n'a été recommandé aux étudiants.

L'ouvrage de base idéal serait présenté sous la forme de fiches techniques. Son type de contenu serait les notes de cours et son principal élément de contenu serait les lexiques de mots.

Aucune autre information n'a pu être obtenue en ce qui concerne ce programme.

(539) TECHNOLOGIE DES COMMUNICATIONS

. Objectif général de l'ouvrage de base idéal: permettre un apprentissage plus global de la matière enseignée.

. Aucun ouvrage n'a été recommandé aux étudiants.

L'ouvrage de base idéal serait présenté sous la forme d'un volume. Le type de contenu serait un recueil d'exercices, dont les principaux éléments seraient constitués de graphiques et de problèmes à solutionner.

Le niveau de spécialisation du contenu en serait un d'introduction. L'exposé de la théorie constituerait 60,0% de cet ouvrage, les exemples 30,0% et les exercices 10,0%.

ANNEXE A

Rapport de l'étude exploratoire

RAPPORT CONFIDENTIEL
DE
RECHERCHE QUALITATIVE

CONFIDENTIEL

SUR

BESOINS ET ATTENTES DES PROFESSEURS A L'EGARD DE LA PRODUCTION DE MANUELS SCOLAIRES POUR LES ETUDIANTS DU COLLEGIAL (SECTEUR PROFESSIONNEL)

remis à : Madeleine Lussier
Agent de recherche
Section Evaluation-Etudes
SERVICE GENERAL DES MOYENS D'ENSEIGNEMENT

préparé par : Louise Saint-Pierre
Richard Hatto
L'INSTITUT QUEBECOIS D'OPINION PUBLIQUE INC.

OCTOBRE 1981

TABLE DES MATIERES

Page

INTRODUCTION 1

1. OBJECTIFS DE L'ETUDE 3

2. METHODOLOGIE

2.1 TECHNIQUE D'ENTREVUE..... 4
2.2 NOMBRE DE GROUPES ET CRITERES DE SELECTION..... 4
2.3 GUIDE D'ENTREVUE..... 5
2.4 ANIMATION ET ANALYSE..... 6

3. SYNTHESE DES RESULTATS 7

4. DETAILS DES RESULTATS

4.1 CONSIDERATIONS DES ENSEIGNANTS SUR LA PRODUCTION DE MANUELS DE BASE DESTINES AUX ETUDIANTS

4.1.1 Premières réactions des professeurs..... 13
4.1.2 Avantages et risques perçus liés à la production de manuels de base..... 16

4.2 MATERIEL DIDACTIQUE IMPRIME UTILISE OU RECOMMANDE ACTUELLEMENT AUX ETUDIANTS

4.2.1 Types de matériel..... 22
4.2.2 Degré de satisfaction des professeurs à l'égard du matériel..... 23

TABLE DES MATIERES
(suite)

Page

4.3 PRINCIPALES CARACTERISTIQUES DU MANUEL DE BASE "IDEAL" DESTINE AUX ETUDIANTS..... 28

4.3.1 Fonctions pédagogiques attribuées au manuel de base..... 28

4.3.2 Types de document et caractéristiques spécifiques 33

TABLEAU - SYNTHESE 35

APPENDICE - *GUIDE D'ENTREVUE*

ANNEXE - *LISTE DES COLLEGES ET DES PROFESSEURS PARTICIPANTS*

INTRODUCTION

La DIRECTION GENERALE DE L'ENSEIGNEMENT COLLEGIAL (D.G.E.C.) en collaboration avec le SERVICE GENERAL DES MOYENS D'ENSEIGNEMENT (S.G.M.E.) et l'Office de la Langue Française ont mis sur pied un programme de manuels scolaires à l'intention des étudiants du secteur professionnel du niveau collégial.

Dans le but de bien orienter la production de ces manuels en fonction des objectifs poursuivis, la section Evaluation-Etudes de la SGME a mandaté l'IQOP pour effectuer un sondage visant à mesurer:

- les *utilisations actuelles* du matériel didactique imprimé au secteur professionnel;
- le *degré de satisfaction des professeurs* à l'égard de ce matériel;
- *les besoins des professeurs* en matière de manuels scolaires et *leurs attentes* quant aux caractéristiques matérielles, intellectuelles et pédagogiques de ces ouvrages.

Afin de répondre adéquatement à ce mandat, l'IQOP a proposé une enquête comportant deux phases complémentaires: l'une de nature qualitative (exploration), l'autre quantitative (mesure).

Le présent rapport de recherche expose les résultats qualitatifs issus de cinq (5) groupes de discussion tenus à Montréal. Ces groupes ont réuni une trentaine (30) de professeurs du secteur professionnel de divers collèges de la région métropolitaine. Tous les participants interrogés sont francophones.

Soulignons que la méthode d'enquête utilisée lors de cette phase exploratoire n'est pas basée sur le calcul des probabilités. Les résultats obtenus doivent plutôt permettre de *générer des hypothèses de travail qui serviront de base explicative aux données quantitatives issues de la seconde phase de cette recherche.*

3. SYNTHESE DES RESULTATS

1. OBJECTIFS DE L'ETUDE

Globalement, cette enquête exploratoire a pour but la reconnaissance et l'identification des variables-clés sous-tendant le domaine à l'étude en vue de l'élaboration d'un questionnaire exhaustif devant servir à l'étape de mesure.

Par ailleurs, les informations "qualitatives" obtenues au cours de cette démarche fourniront une base de réflexion pour l'explication de phénomènes identifiés quantitativement.

Aussi, avons-nous porté une attention particulière à l'exploration des points suivants:

- les *attitudes des enseignants* à l'égard de la production de manuels de base destinés aux étudiants;
- *le contexte d'acceptation ou de rejet* des manuels de base chez les professeurs;
- le *degré de satisfaction* à l'égard du matériel didactique imprimé qu'ils utilisent ou recommandent actuellement à leurs étudiants;
- *leurs besoins et leurs attentes* en matière de manuels de base destinés aux étudiants.

Enfin, mentionnons qu'en raison de la durée limitée des groupes, les discussions n'ont porté que sur le matériel didactique imprimé utilisé ou recommandé comme outil de base aux étudiants.

2. METHODOLOGIE

2.1 TECHNIQUE D'ENTREVUE

La technique de la discussion en groupe restreint a été utilisée comme méthode d'exploration. Cette technique d'entrevue consiste à réunir une dizaine de personnes par groupe et à animer informellement une discussion sur des points précis. Chaque groupe a duré en moyenne une heure et demie.

2.2 NOMBRE DE GROUPES ET CRITERES DE SELECTION

Cinq (5) discussions de groupe ont eu lieu à Montréal*. Chaque groupe a réuni des professeurs enseignant à l'intérieur d'un même secteur de formation professionnelle. Au total, 30 personnes ont été interrogées; elles se répartissent ainsi:

SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE	NOMBRE DE PARTICIPANTS
Techniques biologiques	N= 7
Techniques physiques	N= 6
Techniques humaines	N= 6
Techniques de l'administration	N= 6
Techniques artistiques	N= 5
TOTAL	N= 30

* *Elles ont été réalisées les 21, 22 et 23 septembre dans des locaux spécialement aménagés à cette fin, au 3490 rue Dandurand.*

A l'intérieur de chaque groupe, les critères de sélection suivants ont été respectés:

- au moins six (6) professeurs provenant de collèges francophones de la région métropolitaine;

- une répartition des participants selon:

  - les programmes contenus à l'intérieur d'une même famille professionnelle*;

  - l'âge;

  - l'expérience d'enseignement;

  - le sexe.

Les enseignants ont été contactés au hasard par téléphone. Chaque participant a reçu pour sa collaboration un montant de $25.00. Le lecteur trouvera en annexe la *liste des collèges et des professeurs qui ont participé à cette étude.*

2.3 GUIDE D'ENTREVUE

Le guide d'entrevue** a été élaboré par l'analyste responsable de la recherche qualitative, Louise Saint-Pierre, et approuvé par Madeleine Lussier de la section Evaluation-Etudes du SERVICE GENERAL DES MOYENS D'ENSEIGNEMENT.

---

* *Qu'ils aient été ou non identifiés comme prioritaires pour la production 1981-82, 1982-83. Sur 30 participants, seulement neuf (9) enseignent à l'intérieur de programmes jugés non prioritaires.*

** *Voir en appendice.*

2.4 . ANIMATION ET ANALYSE

Louise Saint-Pierre, M.Ps. et Richard Hatto, animateurs / analystes de l'INSTITUT QUEBECOIS D'OPINION PUBLIQUE INC. ont réalisé conjointement cette étude.

3. SYNTHESE DES RESULTATS

SYNTHESE DES RESULTATS

Les résultats de cette recherche exploratoire menée auprès d'une trentaine (30) de professeurs du secteur professionnel du niveau collégial mettent en évidence les éléments suivants:

- Les premières réactions des professeurs dénotent chez ceux-ci:

  - *une certaine frustration due à des attentes non satisfaites ou encore à des tentatives d'auteur non gratifiées;*

  - *l'impression généralisée de discuter, encore dans le vide, du sujet;*

  - *leur ambivalence face à la politique de production de manuels scolaires du M.E.Q.*

Aussi, il serait intéressant de mesurer, à l'étape quantitative, le taux de participation des professeurs à l'élaboration d'un ouvrage de base ainsi que leurs opinions sur le processus de consultation qu'emploie la SGME pour la production de ces ouvrages.

SYNTHESE DES RESULTATS

- D'une façon générale, les enseignants interrogés sont favorables à la production de manuels scolaires destinés aux étudiants car ils y voient plusieurs avantages. Cependant, les professeurs craignent de se voir imposer l'utilisation de ces manuels et c'est ce qui explique leur ambivalence à l'égard du programme de production perçu comme une arme "à double tranchant".

  Il serait bon, à notre avis, de mesurer quantitativement l'acceptabilité des manuels chez les professeurs du secteur professionnel.

  On peut penser que l'acceptation par le professeur de cette décision de produire des manuels est *fonction de son système de valeurs et, plus particulièrement, de sa philosophie pédagogique.*

- Les professeurs déplorent la pénurie ou l'absence d'ouvrages:

  - de langue française;
  - adaptés au niveau technique du secteur collégial;
  - adaptés aux réalités du marché du travail québécois;
  - pour les secteurs technologiques nouvellement développés.

SYNTHESE DES RESULTATS

L'insuffisance de manuels serait ressentie à tous les niveaux de formation au secteur professionnel mais *elle semble plus critique en début de formation.*

- Un consensus s'établit entre les professeurs sur la fonction pédagogique du manuel de base:

    1. LE MANUEL DE BASE EST UTILISE PAR LES PROFESSEURS COMME SUPPORT A LEUR ENSEIGNEMENT;

    2. LE MANUEL DE BASE EST RECOMMANDE COMME OUVRAGE DE REFERENCE AUX ETUDIANTS.

Enfin, malgré l'apparente hétérogénéité des besoins exprimés par les professeurs pour un manuel scolaire, on constate une certaine unité dans leurs attentes quant aux types d'ouvrage et à leurs caractéristiques spécifiques.

Le tableau-synthèse suivant expose les principales caractéristiques des manuels idéals mentionnées par les professeurs.

SYNTHESE DES RESULTATS

Dans l'étude quantitative, on doit s'assurer que les réponses recueillies au chapitre des caractéristiques des documents imprimés correspondent à ce que veulent réellement les professeurs. *Aussi, faudrait-il penser à établir une catégorie de réponses "sans opinion" et un système de priorités dans les caractéristiques (hiérarchie).*

TABLEAU SYNTHESE

PRINCIPALES CARACTERISTIQUES D'UN MANUEL DE BASE DESTINE AUX ETUDIANTS

PRINCIPALES CARACTERISTIQUES	TYPE ① MANUEL A COUVERTURE RIGIDE	TYPE ② CAHIER A ANNEAUX	TYPE ③ FASCICULES
CARACTERISTIQUES MATERIELLES	• couverture cartonnée • présentation visuelle attrayante et aérée	• grande adaptabilité: ajouts et retraits • espace réservé aux annotations de l'étudiant	• peu volumineux • se transporte facilement • flexibilité d'utilisation
CARACTERISTIQUES INTELLECTUELLES	• division par chapitre* • objectifs • exposition théorique* • illustrations • résumé • exemple / exercices • références bibliographiques • glossaire	• division par chapitre* • objectifs • exposition théorique • illustrations • résumé • exemples / exercices* • références bibliographiques	• apprentissages séquentiels* • exposition théorique succincte • illustrations • exercices*
PARTICULARITES	ouvrage de base et/ou de référence	pratique et adaptable	flexibilité d'actualisation et d'adaptation
TYPE D'APPRENTISSAGE	THEORIQUE ET PRATIQUE	PRATIQUE ET THEORIQUE	PRATIQUE

* Caractéristiques intellectuelles les plus importantes.

4. DETAILS DES RESULTATS

4.1 CONSIDERATIONS DES ENSEIGNANTS SUR LA PRODUCTION DE MANUELS DE BASE DESTINES AUX ETUDIANTS

4.1.1 Premières réactions des professeurs

Après que les animateurs aient exposé les objectifs de la discussion ainsi que leurs attentes quant au rôle des participants, ceux-ci ont été encouragés à exprimer librement leurs réactions et/ou leurs interrogations à l'égard du sujet proposé*.

Ainsi, *malgré un intérêt évident et une bonne connaissance du sujet pour plusieurs professeurs***, leurs réactions spontanées sont intenses et dénotent surtout une attitude de méfiance vis-à-vis le processus de consultation choisi par le SQE***.

---

* *Dans certains groupes, cette période dite de "réchauffement" s'est parfois prolongée (20 minutes). Cependant, nous la considérons essentielle dans la mesure où elle permet une meilleure compréhension des attitudes et des réactions subséquentes.*

** *Une bonne proportion d'enseignants affirme avoir déjà discuté entre eux de la production de manuels de base.*

Ceux qui ont déjà travaillé à la présentation de devis de manuels ou qui ont une expérience d'auteur sont, par contre, en faible nombre dans les groupes.

*** *Nous avions rencontré des réactions similaires chez le corps enseignant au cours de l'étude sur "La reproduction protégée par le droit d'auteur dans les établissements d'enseignement du Québec", mai 1978.*

En effet, une certaine frustration découle des commentaires des enseignants qui semble due, en partie:

- *à leurs attentes non satisfaites:*
  plusieurs ont fait la demande d'un manuel scolaire qu'ils attendent toujours;

- *aux tentatives non gratifiées de certains auteurs;*

- *à l'impression généralisée de discuter et de travailler encore dans le vide:*
  à leur avis, la SQÉ a déjà toute l'information par le biais des devis standardisés.

Plus fondamentalement, cette méfiance exprimée par les participants semble prendre racine dans:

1. leur perception d'un manque d'organisation et de planification au M.E.Q.;

2. leur attitude même à l'égard du programme de production de manuels scolaires mis sur pied par le SQÉ.

PROPOS TYPES

- " Ca fait 3 ans qu'on attend l'ouvrage idéal en français, on cherche un éditeur ".

- " On a fait une demande nous aussi. On nous a répondu que la traduction coûterait trop cher et qu'il favorise plutôt la production ".

- " J'ai l'impression de travailler encore dans le vide. J'ai déjà travaillé là-dessus avec la coordination et on revient aujourd'hui, 4 - 5 ans plus tard, sur la même chose ".

- " Ils ont tout ce qu'il faut, on leur donne les devis et on ne nous donne pas les supports ".

- " Ca déjà été fait par la coordination provinciale. Tout a déjà été dit ".

- " Je ne vois pas ce que je fais ici ".

- " Je trouve que c'est du dédoublement cette étude par rapport au comité de coordination ".

- " *On a un livre de base en préparation depuis un an. J'ai peur que ça prenne encore beaucoup de temps* ".

- " *Ça fait 13 ans qu'on parle de volumes dans les comités de coordination* ".

- " *Ça tombe bien parce que j'ai la démarche à faire personnellement de la structure pédagogique d'un ouvrage* ".

4.1.2 Avantages et risques perçus liés à la production de manuels de base

D'une façon générale, les enseignants interrogés sont *favorables* à la production de manuels scolaires destinés aux étudiants du secteur professionnel*.

A leur avis, *la création de manuels scolaires de langue française par des auteurs québécois présente plusieurs avantages:*

1. ouvrages spécialement adaptés au niveau collégial;

---

* *Rappelons que les trois quarts des participants représentent des cours et des programmes identifiés comme prioritaires par la SOFE pour la production des deux (2) prochaines années.*

2. améliore l'adéquation de la formation professionnelle aux réalités du marché québécois;

3. comble l'absence de documentation imprimée dans les secteurs professionnels nouvellement développés;

4. permet une certaine uniformisation, à l'échelle provinciale, des objectifs pédagogiques et des connaissances académiques;

5. fournit plus de latitude à l'enseignant dans son souci de présenter aux étudiants la diversité et la nouveauté au plan des connaissances;

6. enfin, sécurise l'étudiant à qui l'on fournit un cadre de référence pour son apprentissage.

Cependant, malgré les nombreux avantages des manuels de base et leur nécessité à l'intérieur de certains cours/programmes*, *les propos des enseignants font état de leur attitude ambivalente, parfois conflictuelle*, à l'égard du programme de production mis sur pied par le SOME.

---

* *Comme nous le verrons en détail à l'item 4.2.*

En effet, tout au cours des discussions, les professeurs ont souvent fait part des craintes et des risques qu'ils perçoivent au rétablissement du manuel scolaire. C'est ainsi que plusieurs considèrent cette politique du M.E.Q. comme une aide à "*faire travailler*".

Parmi les appréhensions les plus fréquemment exprimées par la population enseignante, on retrouve:

1. La crainte de se voir imposer l'utilisation d'un manuel de base

   L'utilisation obligatoire d'un manuel de base est ressentie, par l'ensemble des professeurs, comme une entrave à leur démarche pédagogique, une atteinte à leur autonomie professionnelle. On croit, par une telle politique, au *retour à la pédagogie traditionnelle* dans laquelle l'initiative et la créativité du professeur sont peu valorisées.

   De même, on croit qu'une telle mesure aurait des *répercussions néfastes sur l'apprentissage des étudiants* encourageant à la facilité, inhibition de l'initiative personnelle, éloignant par rapport au travail en bibliothèque.

2. La crainte de l'obsolescence des manuels scolaires

A cause du développement des connaissances et des changements technologiques rapides ainsi que des modifications fréquemment apportées aux programmes, les professeurs s'inquiètent de la "[illegible]" de manuels scolaires adéquats.

3. La rentabilité d'un tel programme

A l'heure des multiples compressions budgétaires qui surgissent tant dans l'éducation qu'ailleurs, les enseignants s'interrogent sur les coûts que va entraîner la production de tels manuels [illegible] temps de travail relativement restreint.

Enfin, les enseignants n'arrêtent à dire que les conditions actuelles faites aux auteurs sont [illegible] d'encourager la production. On mentionne à ce sujet:

- les faibles compensations en termes monétaires et charges d'enseignement*;
- la lenteur des procédures de publication;
- la faible diffusion entre les collègues des ouvrages produits.

* On considère actuellement assez du "missionnariat" le travail de l'auteur de manuels scolaires.

PROPOS TYPES

" Vous se vous présentez un devoir et que vous avez des subventions, il faut que quelqu'un l'écrive. C'est désespérant parce que ce n'est pas valorisé. Il faudrait que ces professeurs soient complètement exonérés ".

- " Les auteurs sont pris dans un cercle de contraintes avec les procédures. Il y a des problèmes ".

- " Avec ces devis qu'on nous demande, il faut pratiquement écrire le livre avant de l'écrire et ça, pour un salaire médiocre ".

- " Ça va tellement vite dans le domaine technologique. Les notes de cours que j'utilise sont révisées à chaque année ".

- " Je me demande si c'est bon pour les étudiants du CEGEP d'avoir un livre avec tout dedans ".

- " Les mécanismes de consultation me semblent essentiels; il ne faudrait pas que ce soit du parachutage d'ouvrages ".

- " Les manuels sont conçus pour le secondaire ou l'université; au collégial, l'étudiant ne dispose de rien ".

- " Une augmentation des manuels et peut-être le contrôle du M.E.Q., ça serait peut-être du bien ".

- " Ça fait longtemps qu'on demande des volumes et on n'en a pas; ça marche bien quand même depuis 13 ans ".

- " C'est l'orientation prévue, les objectifs prévus et le goût du marché qui vont faire qu'un livre va bien marcher ou non ".

- " Les professeurs ne voient pas réellement la nécessité de produire pour le M.E.Q. surtout quand on n'est pas du tout sûr que d'autres collèges vont l'employer ".

- " Actuellement, ce ne sont pas tous les professeurs qui sont intéressés à travailler avec le même livre et pourtant ils arrivent au même résultat ".

4.2 MATÉRIEL DIDACTIQUE IMPRIMÉ UTILISÉ OU RECOMMANDÉ ACTUELLEMENT AUX ÉTUDIANTS*

4.2.1 Types de matériel

Pour l'ensemble des cinq (5) secteurs professionnels du niveau collégial, les types de document imprimé les plus fréquemment utilisés et recommandés actuellement aux étudiants sont, dans l'ordre:

1. *LES NOTES DE COURS DU PROFESSEUR***;
2. *LES [illegible]*;
3. *LES [illegible] DE LANGUE FRANÇAISE*;
4. *LES [illegible]*;
5. *LES MANUELS ET LES CAHIERS D'EXERCICES "MAISON"*;
6. *LES [illegible], LES [illegible] ET LES TRADUCTIONS*;
7. *LES MANUELS QUÉBÉCOIS.*

---

* *Malgré les nombreuses particularités propres à chaque technique, programme, cours et même professeur, nous n'exposons dans cette partie, tout comme à l'item 4.1, que les éléments communs aux cinq (5) familles techniques.*

** *Il n'a pas toujours été possible de faire préciser aux participants la forme sous laquelle était transmise leurs notes de cours.*

Bien que d'autres ressources didactiques que l'imprimé soient utilisées dans la majorité des cours, il est rare que les enseignants ne vont recommander qu'une seule source de documentation écrite. Au contraire, *la pluralité est hautement valorisée par les professeurs tant pour la préparation de leurs cours que pour les sources de référence à recommander à leurs étudiants.*

4.2.2 Degré de satisfaction des professeurs à l'égard du matériel

Si, sur une base spontanée, les professeurs s'estiment relativement satisfaits du matériel didactique imprimé qu'ils utilisent dans leurs cours, la majorité s'accorde à dire qu'*il s'agit d'une réalité avec laquelle tous doivent composer, y compris les étudiants, mais qui pourrait être grandement améliorée**.

Aussi, pour l'ensemble des secteurs professionnels du niveau collégial, a-t-on identifié quatre (4) zones d'insatisfaction qui, pour chacune d'entre elles, justifierait la production de manuels québécois.

---

* *Cette réalité nous est apparue moins évidente pour les représentants des secteurs des techniques humaines et artistiques.*

En effet, les enseignants déplorent la pénurie ou l'absence d'ouvrages:

A. EN LANGUE FRANÇAISE:

Bien que la plupart des participants reconnaît la valeur pédagogique et la pertinence technologique des ouvrages américains, on est conscient qu'ils posent des difficultés à certains étudiants. Aussi, pour les rendre accessibles faut-il que le professeur les traduise, les résume et les photocopie.

Quant aux ouvrages européens de langue française, on les considère très souvent inadaptés au contexte nord-américain et généralement trop techniques.

B. OUVRAGES AU NIVEAU TECHNIQUE DU SECTEUR COLLÉGIAL:

La grande majorité des enseignants relève la difficulté de trouver des ouvrages destinés au niveau de spécialisation du collégial.

C. [illegible]

Dans la majorité des ouvrages actuellement disponibles, surtout canadiens, les études de cas, les mises en situation, les exercices ou les applications pratiques sont également peu adaptés au contexte nord-américain.

D. [illegible]

Il existe, au niveau professionnel, des techniques nouvellement développées qui nécessitent la production d'ouvrages tant de base que de spécialisation, car la documentation imprimée est quasi nulle.

D'une façon générale, il semble que les professeurs soient assez satisfaits des cahiers d'exercices et de laboratoire qu'ils utilisent. Très souvent, ces cahiers sont l'oeuvre d'un regroupement de professeurs d'une même discipline. Leur satisfaction tient au fait qu'ils peuvent adapter des exercices aux exigences spécifiques du marché du travail et constamment effectuer des mises à jour.

- Enfin, mentionnons que l'insuffisance des manuels québécois est ressentie à tous les niveaux de formation mais qu'elle semble *plus critique en début de formation*. Avec stage, on a besoin d'un manuel dans lequel sont exposés les fondements de base de la technique, un genre de bible qui va suivre l'étudiant tout au long de sa formation.

PROPOS TYPES

- " On a des traductions-maison. On est le seul CEGEP qui donne le cours. Il n'y a pas de volume, ce sont les notes de cours faites par les professeurs ".

- " On travaille avec des volumes américains qui se rapprochent le plus de nos techniques. Les ouvrages français ne sont pas adaptés ".

- " Ça prendrait un bon volume de base écrit en français qui donnerait toutes les notions nécessaires, de la même qualité que les volumes américains ".

- " Un livre de référence en français dont on a besoin, une petite bible. Ça pourrait être une traduction de ce qu'on utilise ".

- " La métallerie, c'est très spécialisé. Il y a peu d'écrits. Le contrôle européen est difficile à appliquer ici ".

- " A la dernière session, il y a une carence; les manuels sont pas adaptés. Il faut que le professeur fasse les cas, les exercices ".

- " Il y a certains livres de référence qui peuvent servir à vie ".

- " Il n'a peu de livres avec des applications concrètes; il y en a beaucoup par contre avec de la théorie, des formules mathématiques. Ca bouge à tous les trois ans dans l'industrie ".

- " Un outil de base ça s'applique pas seulement pour les débutants mais aussi pour les niveaux très spécialisés ".

- " On peut un peu partout actuellement, ce qui permet d'être souple, de s'adapter facilement et d'être créatif ".

- " On fait du collage. On fonctionne par tirés à part photocopiés. Il y a un foisonnement de manuels américains, mais c'est un problème. Les manuels français sont trop spécialisés ".

4.3 - PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DU MANUEL DE BASE "IDÉAL" DESTINÉ AUX ÉTUDIANTS

Malgré *l'apparente hétérogénéité des besoins exprimés par les professeurs* pour un manuel scolaire, un outil de base destiné aux étudiants*, nous constatons une certaine unité dans leurs attentes quant au type d'ouvrage, à ses caractéristiques intellectuelles et aux fonctions pédagogiques qu'ils lui attribuent**.

4.3.1 Fonctions pédagogiques attribuées au manuel de base

Soulignons d'abord que le terme "manuel de base" a suscité, à maintes reprises, des réactions négatives chez les enseignants. On peut penser que ceux-ci associent à cette appellation des connotations péjoratives (ouvrage conventionnel, inflexible et limitatif) qui exacerbent leur méfiance à l'égard du programme de production de manuels scolaires. Très souvent, les participants ont préféré employer la terminologie suivante: *ouvrage ou volume de référence.*

---

* *Due en grande partie à la disparité entre les contenus de cours, entre les programmes qui composent chaque secteur professionnel.*

** *D'ailleurs, par la similitude des besoins et des attentes, on observe deux (2) familles: les sciences "exactes" (techniques physiques, biologiques et administratives) et les sciences "humaines" incluant les techniques artistiques.*

A l'unanimité chez les professeurs favorables au manuel de base*, on s'accorde à dire que sa fonction pédagogique première en est une de:

SUPPORT ET COMPLÉMENT
À L'ENSEIGNEMENT PERSONNALISÉ DU PROFESSEUR

le manuel de base doit compléter les notes de cours et les explications fournies par le professeur en classe; en aucun temps il ne peut substituer le professeur dont le rôle est primordial.

En ce sens, le manuel de base est perçu comme un prolongement du professeur et doit être utilisé afin de:

- EXPOSER les fondements de base de la matière ainsi que les applications pratiques;
- ILLUSTRER les notes et les explications données par le professeur en classe;
- EXERCISER les acquis théoriques par des applications;
- RELIER ET ASSURER un lien entre les divers apprentissages.

---

* *Ils ont constitué la majorité dans les groupes interrogés.*

- En outre, pour plusieurs professeurs, le manuel de base est avant tout considéré comme un ouvrage de référence utile à l'étudiant car:

  - celui-ci peut trouver les réponses aux questions qu'il se pose, approfondir des sujets soulevés par le professeur;

  - cet ouvrage est susceptible de lui servir tout au long de sa formation;

  - utilisé en combinaison avec d'autres outils pédagogiques, le manuel de base peut favoriser la recherche d'informations supplémentaires et le développement d'un esprit critique*.

En résumé, on peut dire que:

1. LE MANUEL DE BASE EST UTILISE PAR LES PROFESSEURS COMME SUPPORT A LEUR ENSEIGNEMENT.

2. LE MANUEL DE BASE EST RECOMMANDE COMME OUVRAGE DE REFERENCE AUX ETUDIANTS.

---

* *Ce que la plupart des enseignants considèrent comme une lacune chez les étudiants d'aujourd'hui.*

PROPOS TYPES

- " L'outil de base ne doit pas être unique, final, pour transmettre la matière ".

- " L'outil de base c'est un livre de référence, c'est moins important que le professeur; c'est complémentaire au professeur ".

- " L'étudiant ne capte qu'un faible pourcentage de ce que le professeur dit et souvent tout croche. Un volume de référence c'est une planche de salut où il va essayer de faire des rapprochements, de lier ensemble ".

- " Ça doit faciliter, encadrer l'enseignement. C'est une sécurité psychologique pour l'étudiant ".

- " On pourrait parler de complément scientifique. Le professeur lui dans ses cours ne raconte pas les mêmes choses que dans le livre ".

- " Je trouve ça excellent un livre de base. Ça permettrait l'acquisition de connaissances de base standard ".

- " Les notes de cours, c'est une synthèse de différents emprunts; ça évite à l'étudiant d'acheter différents volumes. L'outil de base a pour but une meilleure compréhension avec les notes de cours ".

- " Ça servirait de complément à mes notes de cours; c'est aussi un livre de référence à consulter ".

- " Je ne suis pas d'accord avec les recueils de textes; je préfère que l'étudiant lise 10 livres ".

- " Pour moi un manuel de base c'est quelque chose que reprodui, chapitre par chapitre, tout le cours ".

- " Je trouve ça important mais de montrer aux étudiants comment aller chercher à la bibliothèque ".

- " C'est surtout le vocabulaire que compte; l'ouvrage ne peut le remplacer. Je ne vois pas la nécessité d'un ouvrage ".

- " Ca servirait de complément à mes notes de cours; c'est aussi un livre de référence à consulter ".

- " Je ne suis pas d'accord avec les recueils de textes; je préfère que l'étudiant lise 10 livres ".

- " Pour moi un manuel de base c'est quelque chose qui reprodut, chapitre par chapitre, tout le cours ".

- " Je trouve ça important moi de montrer aux étudiants comment aller chercher à la bibliothèque ".

- " C'est surtout le professeur qui compte; l'imprimé ne peut le remplacer. Je ne vois pas la nécessité d'un ouvrage ".

4.3.2 Types de document et caractéristiques spécifiques

Compte tenu des fonctions pédagogiques que les professeurs assignent au manuel de base "idéal" destiné aux étudiants, leurs attentes quant aux caractéristiques matérielles et intellectuelles de ces ouvrages s'orientent vers trois (3) types:

1. *Les manuels à couverture rigide*

   Souvent considéré comme le type d'ouvrage "classique", le manuel est l'outil de base qui permet à l'étudiant de s'introduire aux fondements de la technique tant sur le plan théorique que pratique.

   Par sa facture, cet ouvrage de référence est susceptible de devenir une "bible" dont peut se servir l'étudiant tout au cours de sa formation. Par conséquent, ce type de document n'est valable que pour *les secteurs professionnels peu sujets au développement technologique rapide*. Il permet également une uniformisation des connaissances de base.

2. *Les cahiers à anneaux*

   Ce type de document apparaît comme la solution de remplacement idéale au manuel dans les

- disciplines où le développement des connaissances et les changements technologiques sont rapides.

  En effet, ce type de document permet d'effectuer des *mises à jour* facilement ainsi que des ajouts et des retraits selon l'actualité technologique.

  En plus, il donne la possibilité à l'étudiant d'y inscrire directement ses *annotations personnelles*.

  Adaptable aux différentes étapes de la formation, ce type de manuel favorise le lien harmonieux entre le collégial et l'industrie.

3. [illegible]

   Alors que les deux (2) types d'ouvrage précédents sont surtout appréciés pour leur qualité de références théoriques, les fascicules visent essentiellement l'acquisition d'habiletés pratiques selon un mode d'apprentissage *séquentiel*.

   Tout comme le cahier à anneaux, il présente l'avantage de pouvoir être adapté selon l'évolution technologique, à un faible coût.

LE TABLEAU SYNTHÈSE SUIVANT ILLUSTRE LES PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DE CES TROIS (3) TYPES DE DOCUMENT:

TABLEAU SYNTHESE

PRINCIPALES CARACTERISTIQUES D'UN MANUEL DE BASE
DESTINE AUX ETUDIANTS

PRINCIPALES CARACTERISTIQUES	TYPE ① MANUEL A COUVERTURE RIGIDE	TYPE ② CAHIER A ANNEAUX	TYPE ③ FASCICULES
CARACTERISTIQUES MATERIELLES	• couverture cartonnée • présentation visuelle attrayante et aérée	• grande adaptabilité : ajouts et retraits • espace réservé aux annotations de l'étudiant	• peu volumineux • se transporte facilement • flexibilité d'utilisation
CARACTERISTIQUES INTELLECTUELLES	• division par chapitre* • objectifs • exposition théorique* • illustrations • résumé • exemple / exercices • références bibliographiques • glossaire	• division par chapitre* • objectifs • exposition théorique • illustrations • résumé • exemples / exercices* • références bibliographiques	• apprentissages séquentiels* • exposition théorique succincte • illustrations • exercices*
PARTICULARITES	ouvrage de base et/ou de référence	pratique et adaptable	flexibilité d'actualisation et d'adaptation
TYPE D'APPRENTISSAGE	THEORIQUE ET PRATIQUE	PRATIQUE ET THEORIQUE	PRATIQUE

* Caractéristiques intellectuelles les plus appropriées.

PROPOS TYPES

- " Ce serait bien sous forme de cahier qu'on peut continuellement mettre à jour et non pas sous forme traditionnelle avec la couverture cartonnée ".

- " C'est important de mentionner les objectifs au début de chaque chapitre avec le développement de la matière; des illustrations, un lexique pour les termes difficiles à comprendre; des questions réponses à la fin ".

- " Je vois ça comme un découpage de la connaissance en tranches d'une heure. C'est un fil conducteur pour l'étudiant ".

- " Ca devrait contenir les objectifs, la liste des nouveaux termes, la théorie, un sommaire de la situation et à la fin des questions, des exercices, des mises en situation ".

- " Ca prendrait un système de volumes ajustables, où on peut faire des ajouts, des mises à jour. Ca pourrait être des fiches remplaçables ".

- " Les grosses briques, les étudiants n'aiment pas cela; de la même façon, les petits feuillets, ils les perdent. Ca prendrait un cahier à anneaux, relié ".

- " Il ne faut pas que ce soit trop lourd pour qu'ils puissent écrire dedans, prendre des notes. Ca prend quelque chose d'adaptable, qui puisse être modifié ".

- " J'aimerais avoir une série de petites choses détachées où moi je peux jouer à-dedans ".

- " Il faudrait qu'il soit le plus simple possible; un lexique pour nous, ce serait souhaitable ".

- " Le livre utile ce n'est pas nécessairement le livre qui va plaire aux étudiants au premier coup d'oeil. C'est celui qui va le faire progresser ".

APPENDICE

INSTITUT QUEBECOIS D'OPINION
PUBLIQUE (IQOP)
5001, rue St-Hubert
Montréal H2S 2L7

Septembre 1981

MATERIEL DIDACTIQUE IMPRIME
SECTEUR PROFESSIONNEL DU NIVEAU COLLEGIAL

GUIDE D'ENTREVUE

Animateurs / analystes : Louise Saint-Pierre
Richard Hatto

Client : Mme Madeleine Lussier
Section Evaluation-Etudes
SERVICE GENERAL DES
MOYENS D'ENSEIGNEMENT

Nombre de groupes : Nb 5

Dates et heures des groupes:

21 septembre : 6h30 et 8h30
22 septembre : 6h30 et 8h30
23 septembre : 7h00

Lieu des groupes :

3490, rue Dandurand
Montréal

Rapport final : 19 octobre 1981

CONSIGNES :

* rôle animateur / miroir / enregistrement
* rôle des participants / règle du jeu
* objectifs du sondage / confidentialité
* qu'est-ce qu'une opinion / un sondage
* durée 1h30 - 2h00
* prévenir la question du commanditaire
* questions?

A. RECHAUFFEMENT - ANALYSE DE LA SITUATION

Après avoir exposé brièvement aux participants l'objectif du projet, les attentes de l'animateur quant à leur collaboration à ce projet de travail, ceux-ci sont invités à se présenter et à identifier les cours qu'ils dispensent au secteur professionnel (moyennes, sous-moyennes s'il y a lieu).

Q.1 Depuis que vous enseignez les cours que vous donnez actuellement, avez-vous constaté une évolution, des changements au niveau du matériel didactique imprimé?

- changements observés;
- degré de satisfaction;
- problèmes / solutions envisagées;
- tendance dans l'avenir.

B. DEGRE DE SATISFACTION A L'EGARD DU MATERIEL DIDACTIQUE IMPRIME ACTUELLEMENT UTILISE DANS LES COURS

[illegible]

CONSIGNE : Avant de discuter du degré de satisfaction vis-à-vis le matériel didactique imprimé actuellement utilisé comme outil de base par les étudiants dans leurs cours, *on demande aux professeurs de noter individuellement sur une feuille toutes les caractéristiques de ce matériel.*

N.B. : Dans le cas où les groupes n'arriveraient pas à définir une multitude de caractéristiques, l'animateur aura recours à la *liste des caractéristiques matérielles et pédagogiques telles qu'élaborées par le S.G.M.E.* et tentera d'en évaluer la pertinence auprès des participants.

Q.2 Compte tenu des caractéristiques de l'outil de base que vous utilisez actuellement dans vos cours, quels sont:

- les éléments satisfaisants;
- les éléments insatisfaisants;
- les problèmes;
- degré de satisfaction par rapport:
  - à vos attentes
  - à celles des étudiants
- critiques;
- pédagogiquement efficace?

[illegible]

Q.3 Que pensez-vous de l'utilité d'un manuel de base fait en fonction de vos besoins pour les étudiants de votre cours?

- attitudes;
- motivations et freins;
- arguments pour et contre.

C. CARACTERISTIQUES DU MATERIEL DIDACTIQUE IMPRIME (MANUEL DE BASE) IDEAL DESTINE AUX ETUDIANTS

CONSIGNE : 1. Les participants notent chacun pour eux toutes les caractéristiques sur une feuille que leur remet l'animateur;

[illegible]

2. Les résultats sont recueillis et notés sur un tableau.

DISCUSSION : Amener les participants à préciser:

① TYPE DE DOCUMENTS (CARACTERISTIQUES MATERIELLES)

- manuel
- manuel-maison
- textes photocopiés
- fascicules
- notes de cours
- cahiers à anneaux
- cahiers d'exercices
- cahiers de laboratoires

② ORGANISATION DU CONTENU (CARACTERISTIQUES INTELLECTUELLES)

- divisions
- importance
  - exposition (théorie)
  - illustration
  - applications (exercices, exemples)
  - évaluation (questions, problèmes)

(3) UTILISATIONS (FONCTIONS PEDAGOGIQUES)

- document unique ou combiné avec autres MDI
- complément / substitut aux notes de cours
- exposition
- illustration
- applications
- évaluation
- importance par rapport au rôle du professeur
- niveau de spécialisation
  - de base
  - début de spécialisation
  - spécialisation.

D. CONSIDERATIONS GENERALES

Q.4 Compte tenu des caractéristiques de l'ouvrage de base idéal que nous venons de discuter, voyez-vous:

- des avantages
- des contraintes
- des risques

TERMINER ET REMERCIER

ANNEXE 1 - TERMINOLOGIE

MATERIEL DIDACTIQUE IMPRIME

" TOUT DOCUMENT ECRIT (TEXTES, MANUELS-MAISONS, CAHIERS, FASCICULES...) QUI EST UTILISE EN TOTALITE OU EN PARTIE AUX FINS DE L'ENSEIGNEMENT OU A CELLES DE LA PREPARATION DE COURS ".

OUTIL DE BASE

" LE MATERIEL DIDACTIQUE IMPRIME QUI EST FREQUEMMENT UTILISE ET CONSIDERE COMME IMPORTANT EN VUE DE LA PREPARATION D'UN COURS OU RECOMMANDE AUX ETUDIANTS ".

ANNEXE

Liste des collèges et des professeurs participants

TECHNIQUES BIOLOGIQUES

(lundi 21 septembre - 6h30)

• TECHNIQUES RADIOLOGIE	AHUNTSIC Madame Lise Milette
• PROTHÈSES VISUELLES	EDOUARD-MONTPETIT Monsieur Jacques Roy
TECHNIQUES DENTAIRES	EDOUARD-MONTPETIT Monsieur Charles Carrier
• TECHNIQUES D'HYGIÈNE DENTAIRE	EDOUARD-MONTPETIT Monsieur Luc Thomas
• TECHNIQUES DE DIÉTÉTIQUE	DE MAISONNEUVE Madame Suzanne Courval
TECHNIQUES DE LABORATOIRE MÉDICAL	DE ROSEMONT Madame Louise Lemire
CYTOTECHNOLOGIE	DE ROSEMONT Madame Marie-Elyse Renouf

• Programmes et cours retenus en vue d'une production de manuels en 1981-82 et 1982-83.

TECHNIQUES PHYSIQUES

(lundi 21 septembre - 8h30)

• TECHNIQUES CARTOGRAPHIQUES ET GÉODÉSIQUES	ARPENTEUR-GÉOMÈTRE Monsieur Joseph De Tullis
• TECHNIQUES DES MATIÈRES PLASTIQUES	ARPENTEUR-GÉOMÈTRE Madame Nathalie Iliesco
• TECHNIQUE DE CHIMIE-BIOLOGIE	ARPENTEUR-GÉOMÈTRE Monsieur Yves Phénix
• TECHNOLOGIE DU BÂTIMENT ET DES TRAVAUX PUBLICS	ARPENTEUR-GÉOMÈTRE Monsieur Claude Bruxelles
• ÉLECTROTECHNIQUE	DU VIEUX-MONTRÉAL Monsieur André Champenois
• TECHNOLOGIE DE LA MÉTALLURGIE	DU VIEUX-MONTRÉAL Monsieur Alain Brouillette

• *Programme à être retenu en vue d'une production du manuel en 1991-92 et 1992-93.*

TECHNIQUES HUMAINES

(mardi 22 septembre - 6h30)

TECHNIQUES D'ÉDUCATION SPÉCIALISÉE	DU VIEUX-MONTRÉAL Monsieur Jean-Claude Tremblay
• TECHNIQUES AUXILIAIRES DE LA JUSTICE	AHUNTSIC Madame Hélène Pauzé
TECHNIQUES DE LA DOCUMENTATION	DE MAISONNEUVE Monsieur Pierre Manseau
• TECHNIQUES AUXILIAIRES DE LA JUSTICE	DE MAISONNEUVE Madame Marie-Claude Frenette-Coutu
TECHNIQUES DE RECHERCHES EN SCIENCES HUMAINES	ROSEMONT Monsieur Denis Gagnon
TECHNIQUES D'AMÉNAGEMENT	ROSEMONT Monsieur Paul Racine

• *Programmes et cours retenus en vue d'une production de manuels en 1981-82 et 1982-83.*

TECHNIQUES DE L'ADMINISTRATION

(mardi 22 septembre - 8h30)

• TECHNIQUES ADMINISTRATIVES	AHUNTSIC Monsieur Jacques Guillaume
TOURISME	INSTITUT DE TOURISME ET D'HOTELLERIE Monsieur Jacques Caouette
• TECHNIQUES DE SECRETARIAT	EDOUARD-MONTPETIT Madame Pierrette Déry
• TECHNIQUES ADMINISTRATIVES	ROSEMONT Monsieur Joseph Micarbani
• ARCHIVES MEDICALES	AHUNTSIC Madame Roselyne Cardinal
TECHNIQUES HOTELIERES	INSTITUT DU TOURISME ET D'HOTELLERIE Monsieur Yvan Grégoire

• *Programmes et cours retenus en vue d'une production de manuels en 1981-82 et 1982-83*

TECHNIQUES ARTISTIQUES

(mercredi 23 septembre - 7h00)

• TECHNIQUES DES ARTS PLASTIQUES	ST-LAURENT Monsieur Aurelio Sandonato
• TECHNIQUES COMMUNICATIONS GRAPHIQUES	AHUNTSIC Monsieur Jacques Palumbo
TECHNIQUES DE MUSIQUE PROFESSIONNELLE	ST-LAURENT Mademoiselle Lise Décary
• TECHNIQUES DE COMMUNICATIONS GRAPHIQUES	AHUNTSIC Monsieur Pierre Grégoire
• TECHNIQUES DES ARTS APPLIQUES	DU VIEUX-MONTREAL Monsieur Fernand Deschesnes

• Programmes et cours retenus en vue d'une production de manuels en 1981-82 et 1982-83.

ANNEXE B

QUESTIONNAIRE

CAHIER-QUESTIONNAIRE CONFIDENTIEL

ÉTUDE SUR L'APPRÉCIATION, LES ATTENTES ET BESOINS DES PROFESSEURS DU SECTEUR PROFESSIONNEL DU NIVEAU COLLÉGIAL QUANT AU MATÉRIEL IMPRIMÉ DE BASE UTILISÉ AUX FINS DE L'ENSEIGNEMENT

INSTITUT QUÉBÉCOIS D'OPINION PUBLIQUE INC.
(IQOP INC.)

539 Grande-Allée est
Québec, (Québec)
G1R 2J5 – (418) 647-1786

- Répondant : _____
- Nom du programme : _____
  _____
- Nom du cours : _____ NO [_][_][_][_][_][_][_][_][_]
  _____

Type d'établissement : [_][_]

(Retourner à l'IQOP dans l'enveloppe affranchie, d'ici une semaine. Merci.)

EXPLICATIONS GÉNÉRALES SUR CETTE ÉTUDE

Récemment, le sous-ministre adjoint aux services interreseaux du Ministère de l'Éducation, Monsieur André Beaudoin, vous informait par lettre que l'INSTITUT QUÉBÉCOIS D'OPINION PUBLIQUE avait reçu le mandat de réaliser auprès d'un certain nombre de professeurs du secteur collégial professionnel une étude sur l'utilisation, l'appréciation, les attentes et les besoins de ces derniers quant au matériel imprimé de base qu'ils utilisent de façon courante et qu'ils recommandent d'utiliser à leurs étudiants.

Vous avez été choisi pour participer à cette étude confidentielle, faite par une firme indépendante.

OBJET DE L'ÉTUDE

Cette étude vise à connaître SEULEMENT et SPÉCIFIQUEMENT les OUVRAGES IMPRIMÉS

- que vous recommandez d'utiliser **de façon courante** à vos étudiants dans le cadre du cours que vous leur donnez (et qui est indiqué en première page du questionnaire)
- que vous utilisez de façon courante à titre d'enseignant, pour la préparation ou l'enseignement **de ce cours, indiqué en première page du questionnaire**

Ainsi, est donc exclu de cette étude tout ouvrage imprimé qui n'est pas considéré comme "de base" pour ce cours, c'est-à-dire tout ouvrage qui n'est pas utilisé **de façon courante** et **fréquente** dans le cadre de ce cours.

COLLABORATION

Votre participation est indispensable pour mener à bien cette recherche au sujet de laquelle le Ministère de l'Éducation a déjà déterminé son intention de faire connaître les résultats globaux dans quelques mois.

Nous vous invitons donc à prendre quelques minutes de votre temps pour remplir ce questionnaire et à nous le retourner d'ici une semaine.

POUR TOUT RENSEIGNEMENT ET EXPLICATION RELATIFS À CE QUESTIONNAIRE, VOUS POUVEZ COMMUNIQUER, EN TOUT TEMPS, AVEC MADAME CAROLE YANAKIS À QUÉBEC (418) 647-1786.

NOUS VOUS REMERCIONS À L'AVANCE DE VOTRE COLLABORATION.

CAROLE YANAKIS
INSTITUT QUÉBÉCOIS D'OPINION PUBLIQUE INC.

PARTIE 1

RENSEIGNEMENTS SUR VOS COORDONNÉES ET CELLES DE L'INSTITUTION D'ENSEIGNEMENT OÙ VOUS DONNEZ CE COURS. (Cocher)

1. Nom du collège _____ ⌊_⌊_⌋ 16-17

Langue d'enseignement du collège: Français ☐1 Anglais ☐2 18

2. **VOS CARACTÉRISTIQUES**

a. Sexe: Homme ☐1 Femme ☐2 19

b. Âge: ⌊_⌊_⌋ 20-21

c. Depuis combien d'années donnez-vous ce cours? ⌊_⌊_⌋ 22-23

S'il s'agit de la première année, indiquer: 01

d. Nombre total d'années de scolarité que vous avez complétées pour votre formation? ⌊_⌊_⌋ 24-25

• N.B.: De ce nombre, combien d'années ont été complétées aux niveaux suivants:

- universitaire: ⌊_⌊_⌋ ans 26-27
- technique: ⌊_⌊_⌋ ans 28-29
- _____: ⌊_⌊_⌋ ans 30-31
- _____: ⌊_⌊_⌋ ans 32-33

e. Nombre d'années d'expérience dans l'enseignement? (incluant cette année) ⌊_⌊_⌋ 34-35

f. Précisez votre statut professionnel actuel comme enseignant:

- À TEMPS PLEIN ☐1 36
- À TEMPS PARTIEL ☐1 37
- À LA LEÇON (chargé de cours) ☐1 38

• Avez-vous votre permanence actuellement?

OUI ☐1 39

NON ☐2

g. Nombre d'années d'expérience dans une entreprise privée ou publique (autre que l'enseignement): ⌊_⌊_⌋ 40-41

Détailler (s'il y a lieu) ce nombre d'années:

ENTREPRISE		NOMBRE D'ANNÉES
– _____	⌊_⌋ 42	⌊_⌊_⌋ 43-44
– _____	⌊_⌋ 45	⌊_⌊_⌋ 46-47
– _____	⌊_⌋ 48	⌊_⌊_⌋ 49-50

VOIR VERSO Partie 2

SECTION A

OUVRAGES DE BASE IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS ET PUBLIÉS PAR UNE MAISON D'ÉDITION

(Enregistrer les ouvrages de base-maisons produits localement, sur les pages de la section B)

N.B.
Si **AUCUN** ouvrage de base imprimé et publié par une maison d'édition n'est recommandé aux étudiants **PASSER À LA SECTION B** (pages jaunes)

Pour chaque ouvrage imprimé de base, inscrivez vos réponses ou cochez s'il y a lieu.

OUVRAGE 1

Titre de l'ouvrage _____ 6-9

Auteur(s) _____ 10-13

3 Lieu de fabrication _____ 14-15

Nombre de pages 16-19

Année de publication (dernière édition) 19 20-21

Langue Fr ☐1 Ang ☐2 22

Sous quelle forme est-il présenté ?

- Volume ☐1
- Cahier à anneaux ☐2
- Cahier boudiné (en spirale) ☐3
- Fascicule ☐4 23
- Brochure ☐5
- Fiches ☐6
- Revue ☐7
- Autres (spécifier) _____ ☐8

_____ 24

Prix de l'ouvrage $ 25-29

Page couverture

- Rigide ☐1
- Non rigide ☐2 30

Combien de parties ou de chapitres ?

Type du contenu

- Manuel ☐1
- Notes de cours ☐2
- Recueil de textes ☐3
- Cahiers de laboratoire ☐4 31
- Cahiers d'exercice ☐5
- Fiches techniques ☐6
- Articles de revue ☐7
- Autres (spécifier) _____ ☐8

_____ 32

12 Y trouve-t-on

	Oui	Non	
– une table des matières	☐1	☐2	33
– un lexique de mots	☐1	☐2	34
– des résumés	☐1	☐2	35
– des problèmes	☐1	☐2	36
– des solutions aux problèmes	☐1	☐2	37
– des références bibliographiques	☐1	☐2	38
– des dessins	☐1	☐2	39
– des schémas	☐1	☐2	40
– des graphiques	☐1	☐2	41
– des photos couleur	☐1	☐2	42
– des photos noir et blanc	☐1	☐2	43

13 Indiquer en % la part que cet ouvrage consacre à

- l'exposé de la théorie ___ % 44-46
- les exercices ___ % 47-49
- les exemples ___ % 50-52
- l'évaluation de l'apprentissage (tests questions, réponses ...) ___ % 53-55
- autre (spécifier) _____ ___ % 56-58

_____ 59

100%

14 Est-ce que cet ouvrage

- tient **principalement** lieu de notes de cours ☐1
  ou 60
- complète les notes de cours ☐2

15 Niveau de spécialisation du **contenu**

- d'introduction ☐1
- début de spécialisation ☐2 61
- spécialisation avancée ☐3

SECTION A

OUVRAGES DE BASE IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS ET PUBLIÉS PAR UNE MAISON D'ÉDITION

(Enregistrer les ouvrages de base-maisons produits localement sur les pages de la section B)

N.B.
Si **AUCUN** ouvrage de base imprimé et publié par une maison d'édition n'est recommandé aux étudiants **PASSER À LA SECTION B** (pages jaunes)

Pour chaque ouvrage imprimé de base, inscrivez vos réponses ou cochez s'il y a lieu.

OUVRAGE 2

Titre de l'ouvrage _____ 6-9

Auteur(s) _____ 10-13

1 Lieu de fabrication _____ 14-15

Nombre de pages 16-18

Année de publication (dernière édition) 19 20-21

Langue Fr [1] Ang [2] 22

Sous quelle forme est-il présenté?

- Volume [1]
- Cahier à anneaux [2]
- Cahier boudiné (en spirale) [3]
- Fascicule [4] 23
- Brochure [5]
- Fiches [6]
- Revue [7]
- Autres (spécifier) _____ [8]

_____ 24

Prix de l'ouvrage $ 25-29

Page couverture

- Rigide [1] 30
- Non rigide [2]

Combien de parties ou de chapitres?

Type du contenu

- Manuel [1]
- Notes de cours [2]
- Recueil de textes [3]
- Cahiers de laboratoire [4] 31
- Cahiers d'exercice [5]
- Fiches techniques [6]
- Articles de revue [7]
- Autres (spécifier) _____ [8]

_____ 32

12 Y trouve-t-on

	Oui	Non	
– une table des matières	[1]	[2]	33
– un lexique de mots	[1]	[2]	34
– des résumés	[1]	[2]	35
– des problèmes	[1]	[2]	36
– des solutions aux problèmes	[1]	[2]	37
– des références bibliographiques	[1]	[2]	38
– des dessins	[1]	[2]	39
– des schémas	[1]	[2]	40
– des graphiques	[1]	[2]	41
– des photos **couleur**	[1]	[2]	42
– des photos **noir et blanc**	[1]	[2]	43

13 Indiquer en % la part que cet ouvrage consacre à

- l'exposé de la théorie ___ % 44-46
- les exercices ___ % 47-49
- les exemples ___ % 50-52
- l'évaluation de l'apprentissage (tests questions, réponses) ___ % 53-55
- autre (spécifier) _____ ___ % 56-58

_____ 59

100%

14 Est-ce que cet ouvrage

- tient **principalement** lieu de notes de cours [1] 60
  ou
- complète les notes de cours [2]

15 Niveau de spécialisation du **contenu**

- d'introduction [1]
- début de spécialisation [2] 61
- spécialisation avancée [3]

PARTIE 1

RENSEIGNEMENTS SUR VOS COORDONNÉES ET CELLES DE L'INSTITUTION D'ENSEIGNEMENT OÙ VOUS DONNEZ CE COURS. (Cocher)

1. Nom du collège _____ ⌊⌊⌋⌋ 16-17

   Langue d'enseignement du collège: Français ☐1 Anglais ☐2 18

2. **VOS CARACTÉRISTIQUES**

   a. Sexe: Homme ☐1 Femme ☐2 19

   b. Âge: ⌊⌊⌋⌋ 20-21

   c. Depuis combien d'années donnez-vous ce cours? ⌊.⌊⌋ 22-23

   S'il s'agit de la première année, indiquer: 01

   d. Nombre total d'années de scolarité que vous avez complétées pour votre formation? ⌊.⌊⌋ 24-25

   • N.B.: De ce nombre, combien d'années ont été complétées aux niveaux suivants:

   – universitaire: ⌊⌊⌋ ans 26-27
   – technique: ⌊⌊⌋ ans 28-29
   – _____: ⌊⌊⌋ ans 30-31
   – _____: ⌊⌊⌋ ans 32-33

   e. Nombre d'années d'expérience dans l'enseignement? (incluant cette année) ⌊.⌊⌋ 34-35

   f. Précisez votre statut professionnel actuel comme enseignant:

   • À TEMPS PLEIN ☐1 36
   À TEMPS PARTIEL ☐1 37
   À LA LEÇON (chargé de cours) ☐1 38

   • Avez-vous votre permanence actuellement?
   OUI ☐1 39
   NON ☐2

   g. Nombre d'années d'expérience dans une entreprise privée ou publique (autre que l'enseignement): ⌊.⌊⌋ 40-41

   Détailler (s'il y a lieu) ce nombre d'années:

ENTREPRISE		NOMBRE D'ANNÉES
– _____	⌊⌋ 42	⌊.⌊⌋ 43-44
– _____	⌊⌋ 45	⌊.⌊⌋ 46-47
– _____	⌊⌋ 48	⌊.⌊⌋ 49-50

VOIR VERSO Partie 2

PARTIE 2

MATÉRIEL IMPRIMÉ DE BASE RECOMMANDÉ AUX ÉTUDIANTS

INSTRUCTIONS

- Il s'agit ici d'identifier tous les ouvrages imprimés de base que vous recommandez aux étudiants d'utiliser **de façon courante et fréquente**, dans le cadre du cours identifié sur la page couverture du questionnaire.
- Il faut donc **exclure** tout ouvrage qui ne serait recommandé d'utiliser **qu'à l'occasion** ou sporadiquement.
- **Pour chacun des ouvrages de base retenu, vous avez à répondre à une série de questions au sujet des caractéristiques de cet ouvrage.**
- Précisons qu'on entend par "matériel imprimé de base" ou "ouvrage de base", **tout document écrit** (volume, cahier, manuel-maison, fascicule, recueil de textes...) **qu'il est recommandé aux étudiants d'utiliser, en tout ou en partie, de façon courante, dans le cadre de votre cours.**
- Pour les fins de ce questionnaire, on distingue deux types d'ouvrages de base :

A — **Les ouvrages publiés par une maison d'édition** → Vous devez enregistrer et caractériser ces ouvrages édités sur les pages bleues (Section A) (jusqu'à 5 ouvrages)

ET

B — **Les ouvrages-maisons, produits localement** (exemple : manuel-maison polycopié) → Vous devez enregistrer et caractériser ces ouvrages-maisons sur les pages jaunes (Section B) (jusqu'à 5 ouvrages)

Ne pas oublier que cette recherche ne concerne que les **ouvrages imprimés dont vous recommandez l'utilisation aux étudiants de façon courante.**

SECTION A

OUVRAGES DE BASE IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS ET PUBLIÉS PAR UNE MAISON D'ÉDITION

(Enregistrer les ouvrages de base-maisons produits localement, sur les pages de la section B)

N.B.
Si **AUCUN** ouvrage de base imprimé et publié par une maison d'édition n'est recommandé aux étudiants **PASSER À LA SECTION B** (pages jaunes)

Pour chaque ouvrage imprimé de base, inscrivez vos réponses ou cochez s'il y a lieu.

OUVRAGE 1

Titre de l'ouvrage _____ 6-9

Auteur(s) _____ 10-13

3 Lieu de fabrication _____ 14-15

Nombre de pages 16-19

Année de publication (dernière édition) 19 20-21

Langue Fr 1 / Ang 2 — 22

Sous quelle forme est-il présenté?

- Volume 1
- Cahier à anneaux 2
- Cahier boudiné (en spirale) 3
- Fascicule 4 — 23
- Brochure 5
- Fiches 6
- Revue 7
- Autres (spécifier) _____ 8

_____ 24

Prix de l'ouvrage $ 25-29

Page couverture

- Rigide 1
- Non rigide 2 — 30

Combien de parties ou de chapitres?

Type du contenu

- Manuel 1
- Notes de cours 2
- Recueil de textes 3
- Cahiers de laboratoire 4 — 31
- Cahiers d'exercice 5
- Fiches techniques 6
- Articles de revue 7
- Autres (spécifier) _____ 8

_____ 32

12 Y trouve-t-on

	Oui	Non	
– une table des matières	1	2	33
– un lexique de mots	1	2	34
– des résumés	1	2	35
– des problèmes	1	2	36
– des solutions aux problèmes	1	2	37
– des références bibliographiques	1	2	38
– des dessins	1	2	39
– des schémas	1	2	40
– des graphiques	1	2	41
– des photos **couleur**	1	2	42
– des photos **noir et blanc**	1	2	43

13 Indiquer en % la part que cet ouvrage consacre à

– l'exposé de la théorie	%	44-46
– les exercices	%	47-49
– les exemples	%	50-52
– l'évaluation de l'apprentissage (tests questions, réponses ...)	%	53-55
– autre (spécifier) _____	%	56-58
_____		59

100%

14 Est-ce que cet ouvrage

- tient **principalement** lieu de notes de cours 1
  ou — 60
- complète les notes de cours 2

15 Niveau de spécialisation du **contenu**

- d'introduction 1
- début de spécialisation 2 — 61
- spécialisation avancée 3

16. • Dites-moi OUI ou NON, si cet ouvrage de base recommandé aux étudiants atteint chacun des objectifs suivants?
• Et **si OUI**, indiquez votre **satisfaction** (SAT) ou votre **insatisfaction** (INS) quant à la façon dont cet ouvrage répond aux objectifs et pourquoi?

	NON	OUI → SAT	INS	
A – Pour se sensibiliser à la matière et susciter l'intérêt	☐2	☐1	☐2	82-83
				84
B – Pour amorcer des discussions en classe	☐2	☐1	☐2	85-86
				87
C – Pour exposer la théorie	☐2	☐1	☐2	88-89
				70
D – Pour illustrer (photos, schémas, graphiques ...)	☐2	☐1	☐2	71-72
				73
E – Pour permettre un apprentissage individuel de la matière enseignée	☐2	☐1	☐2	74-75
				76
F – Pour évaluer l'apprentissage	☐2	☐1	☐2	77-78
				79
G – Pour approfondir la matière	☐2	☐1	☐2	80-81
				82
H – Autre(s) (spécifier)	☐2	☐1	☐2	83-84
				85

17. Dans l'ensemble, êtes-vous plutôt satisfait (SAT) ou plutôt insatisfait (INS) de cet ouvrage par rapport aux attentes suivantes:
Et précisez ce qui justifie votre réponse.

	SAT	INS	
A – Par rapport aux objectifs du cours	☐1	☐2	86
			87
B – Comme réponse aux besoins des étudiants	☐1	☐2	88
			89
C – Comme réponse à ma méthode d'enseignement	☐1	☐2	90
			91

18. Indiquez pour chacun des aspects suivants applicables à cet ouvrage votre **satisfaction** (SAT) ou votre **insatisfaction** (INS)? **Et expliquez brièvement ce qui justifie votre réponse?**

	SAT	INS	Ne s'applique pas	
A – Présentation physique du document	☐1	☐2	☐3	92
				93
B – Le prix	☐1	☐2	☐3	94
				95
C – La qualité des illustrations (tableaux, photos ...)	☐1	☐2	☐3	96
				97
D – La qualité du papier	☐1	☐2	☐3	98
				99
E – La qualité de la typographie (des caractères)	☐1	☐2	☐3	100
				101
F – La clarté du texte	☐1	☐2	☐3	102
				103
G – La structuration des chapitres	☐1	☐2	☐3	104
				105
H – La clarté des résumés	☐1	☐2	☐3	106
				107
I – L'exposé de la théorie	☐1	☐2	☐3	108
				109
J – La pertinence des exemples	☐1	☐2	☐3	110
				111
K – La valeur des exercices	☐1	☐2	☐3	112
				113
L – La présence des solutions aux problèmes	☐1	☐2	☐3	114
				115
M – Les références bibliographiques	☐1	☐2	☐3	116
				117
N – La table des matières	☐1	☐2	☐3	118
				119
O – L'évaluation de l'apprentissage	☐1	☐2	☐3	120
				121
P – Autres appréciations	☐1	☐2	☐3	122
				123

SECTION A

OUVRAGES DE BASE IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS ET PUBLIÉS PAR UNE MAISON D'ÉDITION

(Enregistrer les ouvrages de base-maisons produits localement, sur les pages de la section B)

N.B.
Si **AUCUN** ouvrage de base imprimé et publié par une maison d'édition n'est recommandé aux étudiants **PASSER À LA SECTION B** (pages jaunes)

Pour chaque ouvrage imprimé de base, inscrivez vos réponses ou cochez s'il y a lieu.

OUVRAGE 2

Titre de l'ouvrage _____ 6-9

Auteur(s) _____ 10-13

3 Lieu de fabrication _____ 14-15

Nombre de pages 16-19

Année de publication (dernière édition) 19 20-21

Langue Fr 1 / Ang 2 — 22

Sous quelle forme est-il présenté?

- Volume 1
- Cahier à anneaux 2
- Cahier boudiné (en spirale) 3
- Fascicule 4 — 23
- Brochure 5
- Fiches 6
- Revue 7
- Autres (spécifier) _____ 8

_____ 24

Prix de l'ouvrage $ 25-29

Page couverture

- Rigide 1
- Non rigide 2 — 30

Combien de parties ou de chapitres?

Type du contenu

- Manuel 1
- Notes de cours 2
- Recueil de textes 3
- Cahiers de laboratoire 4 — 31
- Cahiers d'exercice 5
- Fiches techniques 6
- Articles de revue 7
- Autres (spécifier) _____ 8

_____ 32

12 Y trouve-t-on

	Oui	Non	
– une table des matières	1	2	33
– un lexique de mots	1	2	34
– des résumés	1	2	35
– des problèmes	1	2	36
– des solutions aux problèmes	1	2	37
– des références bibliographiques	1	2	38
– des dessins	1	2	39
– des schémas	1	2	40
– des graphiques	1	2	41
– des photos **couleur**	1	2	42
– des photos **noir et blanc**	1	2	43

13 Indiquer en % la part que cet ouvrage consacre à

- l'exposé de la théorie ___ % 44-46
- les exercices ___ % 47-49
- les exemples ___ % 50-52
- l'évaluation de l'apprentissage (tests questions, réponses) ___ % 53-55
- autre (spécifier) _____ ___ % 56-58

_____ 59

100%

14 Est-ce que cet ouvrage

- tient **principalement** lieu de notes de cours 1
  ou — 60
- complète les notes de cours 2

15 Niveau de spécialisation du **contenu**

- d'introduction 1
- début de spécialisation 2 — 61
- spécialisation avancée 3

16. • Dites-moi OUI ou NON, si cet ouvrage de base recommandé aux étudiants atteint chacun des objectifs suivants?
• Et si **OUI**, indiquez votre **satisfaction** (SAT) ou votre **insatisfaction** (INS) quant à la façon dont cet ouvrage répond aux objectifs et pourquoi?

	NON	OUI → SAT	INS	
A – Pour se sensibiliser à la matière et susciter l'intérêt	2	1	2	62-63
				64
B – Pour amorcer des discussions en classe	2	1	2	65-66
				67
C – Pour exposer la théorie	2	1	2	68-69
				70
D – Pour illustrer (photos, schémas, graphiques)	2	1	2	71-72
				73
E – Pour permettre un apprentissage individuel de la matière enseignée	2	1	2	74-75
				76
F – Pour évaluer l'apprentissage	2	1	2	77-78
				79
G – Pour approfondir la matière	2	1	2	80-81
				82
H – Autre(s) (spécifier)	2	1	2	83-84
				85

17. Dans l'ensemble, **êtes-vous** plutôt satisfait (SAT) ou plutôt insatisfait (INS) de cet ouvrage par rapport aux attentes suivantes:
Et précisez ce qui justifie votre réponse.

	SAT	INS	
A – Par rapport aux objectifs du cours	1	2	86
			87
B – Comme réponse aux besoins des étudiants	1	2	88
			89
C – Comme réponse à ma méthode d'enseignement	1	2	90
			91

18. Indiquez pour chacun des aspects suivants applicables à cet ouvrage votre **satisfaction** (SAT) ou votre **insatisfaction** (INS)? **Et expliquez brièvement ce qui justifie votre réponse?**

	SAT	INS	Ne s'applique pas	
A – Présentation physique du document	1	2	3	92
				93
B – Le prix	1	2	3	94
				95
C – La qualité des illustrations (tableaux, photos)	1	2	3	96
				97
D – La qualité du papier	1	2	3	98
				99
E – La qualité de la typographie (des caractères)	1	2	3	100
				101
F – La clarté du texte	1	2	3	102
				103
G – La structuration des chapitres	1	2	3	104
				105
H – La clarté des résumés	1	2	3	106
				107
I – L'exposé de la théorie	1	2	3	108
				109
J – La pertinence des exemples	1	2	3	110
				111
K – La valeur des exercices	1	2	3	112
				113
L – La présence des solutions aux problèmes	1	2	3	114
				115
M – Les références bibliographiques	1	2	3	116
				117
N – La table des matières	1	2	3	118
				119
O – L'évaluation de l'apprentissage	1	2	3	120
				121
P – Autres appréciations	1	2	3	122
				123

SECTION A

OUVRAGES DE BASE IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS ET PUBLIÉS PAR UNE MAISON D'ÉDITION

(Enregistrer les ouvrages de base-maisons produits localement sur les pages de la section B)

N.B.
Si **AUCUN** ouvrage de base imprimé et publié par une maison d'édition n'est recommandé aux étudiants **PASSER À LA SECTION B** (pages jaunes)

Pour chaque ouvrage imprimé de base, inscrivez vos réponses ou cochez s'il y a lieu.

OUVRAGE 3

Titre de l'ouvrage _____ 6-9

Auteur(s) _____ 10-13

3 Lieu de fabrication _____ 14-15

Nombre de pages 16-19

Année de publication (dernière édition) 19 20-21

Langue Fr [1] Ang [2] 22

Sous quelle forme est-il présenté?
- Volume [1]
- Cahier à anneaux [2]
- Cahier boudiné (en spirale) [3]
- Fascicule [4] 23
- Brochure [5]
- Fiches [6]
- Revue [7]
- Autres (spécifier) _____ [8]

_____ 24

Prix de l'ouvrage $ 25-29

Page couverture
- Rigide [1]
- Non rigide [2] 30

Combien de parties ou de chapitres?

Type du contenu
- Manuel [1]
- Notes de cours [2]
- Recueil de textes [3]
- Cahiers de laboratoire [4] 31
- Cahiers d'exercice [5]
- Fiches techniques [6]
- Articles de revue [7]
- Autres (spécifier) _____ [8]

_____ 32

12 Y trouve-t-on

	Oui	Non	
– une table des matières	[1]	[2]	33
– un lexique de mots	[1]	[2]	34
– des résumés	[1]	[2]	35
– des problèmes	[1]	[2]	36
– des solutions aux problèmes	[1]	[2]	37
– des références bibliographiques	[1]	[2]	38
– des dessins	[1]	[2]	39
– des schémas	[1]	[2]	40
– des graphiques	[1]	[2]	41
– des photos **couleur**	[1]	[2]	42
– des photos **noir et blanc**	[1]	[2]	43

13 Indiquer en % la part que cet ouvrage consacre à

– l'exposé de la théorie	___ %	44-46
– les exercices	___ %	47-49
– les exemples	___ %	50-52
– l'évaluation de l'apprentissage (tests questions, réponses ...)	___ %	53-55
– autre (spécifier) _____	___ %	56-58
_____		59
	100%	

14 Est-ce que cet ouvrage
- tient **principalement** lieu de notes de cours [1]
ou 60
- complète les notes de cours [2]

15 Niveau de spécialisation du **contenu**
- d'introduction [1]
- début de spécialisation [2] 61
- spécialisation avancée [3]

16. • Dites-moi OUI ou NON, si cet ouvrage de base recommandé aux étudiants atteint chacun des objectifs suivants?
• Et si **OUI**, indiquez votre **satisfaction** (SAT) ou votre **insatisfaction** (INS) quant à la façon dont cet ouvrage répond aux objectifs et pourquoi?

	NON	OUI → SAT	INS	
A – Pour se sensibiliser à la matière et susciter l'intérêt	☐2	☐1	☐2	62-63
				64
B – Pour amorcer des discussions en classe	☐2	☐1	☐2	65-66
				67
C – Pour exposer la théorie	☐2	☐1	☐2	68-69
				70
D – Pour illustrer (photos, schémas, graphiques ...)	☐2	☐1	☐2	71-72
				73
E – Pour permettre un apprentissage individuel de la matière enseignée	☐2	☐1	☐2	74-75
				76
F – Pour évaluer l'apprentissage	☐2	☐1	☐2	77-78
				79
G – Pour approfondir la matière	☐2	☐1	☐2	80-81
				82
H – Autre(s) (spécifier)	☐2	☐1	☐2	83-84
				85

17. Dans l'ensemble, êtes-vous plutôt satisfait (SAT) ou plutôt insatisfait (INS) de cet ouvrage par rapport aux attentes suivantes:
Et précisez ce qui justifie votre réponse.

	SAT	INS	
A – Par rapport aux objectifs du cours	☐1	☐2	86
			87
B – Comme réponse aux besoins des étudiants	☐1	☐2	88
			89
C – Comme réponse à ma méthode d'enseignement	☐1	☐2	90
			91

18. Indiquez pour chacun des aspects suivants applicables à cet ouvrage votre **satisfaction** (SAT) ou votre **insatisfaction** (INS)? **Et expliquez brièvement ce qui justifie votre réponse?**

	SAT	INS	Ne s'applique pas	
A – Présentation physique du document	☐1	☐2	☐3	92
				93
B – Le prix	☐1	☐2	☐3	94
				95
C – La qualité des illustrations (tableaux, photos ...)	☐1	☐2	☐3	96
				97
D – La qualité du papier	☐1	☐2	☐3	98
				99
E – La qualité de la typographie (des caractères)	☐1	☐2	☐3	100
				101
F – La clarté du texte	☐1	☐2	☐3	102
				103
G – La structuration des chapitres	☐1	☐2	☐3	104
				105
H – La clarté des résumés	☐1	☐2	☐3	106
				107
I – L'exposé de la théorie	☐1	☐2	☐3	108
				109
J – La pertinence des exemples	☐1	☐2	☐3	110
				111
K – La valeur des exercices	☐1	☐2	☐3	112
				113
L – La présence des solutions aux problèmes	☐1	☐2	☐3	114
				115
M – Les références bibliographiques	☐1	☐2	☐3	116
				117
N – La table des matières	☐1	☐2	☐3	118
				119
O – L'évaluation de l'apprentissage	☐1	☐2	☐3	120
				121
P – Autres appréciations	☐1	☐2	☐3	122
				123

SECTION A

OUVRAGES DE BASE IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS ET PUBLIÉS PAR UNE MAISON D'ÉDITION

(Enregistrer les ouvrages de base-maisons produits localement, sur les pages de la section B)

N.B.
Si **AUCUN** ouvrage de base imprimé et publié par une maison d'édition n'est recommandé aux étudiants **PASSER À LA SECTION B** (pages jaunes)

Pour chaque ouvrage imprimé de base, inscrivez vos réponses ou cochez s'il y a lieu.

OUVRAGE 4

Titre de l'ouvrage _____ 6-9

2 Auteur(s) _____ 10-13

3 Lieu de fabrication _____ 14-15

4 Nombre de pages 16-19

5 Année de publication (dernière édition) 19 20-21

6 Langue Fr [1] Ang [2] 22

7 Sous quelle forme est-il présenté?
- Volume [1]
- Cahier à anneaux [2]
- Cahier boudiné (en spirale) [3]
- Fascicule [4] 23
- Brochure [5]
- Fiches [6]
- Revue [7]
- Autres (spécifier) _____ [8] _____ 24

8 Prix de l'ouvrage $ 25-29

9 Page couverture
- Rigide [1] 30
- Non rigide [2]

10 Combien de parties ou de chapitres?

11 Type du contenu
- Manuel [1]
- Notes de cours [2]
- Recueil de textes [3]
- Cahiers de laboratoire [4] 31
- Cahiers d'exercice [5]
- Fiches techniques [6]
- Articles de revue [7]
- Autres (spécifier) _____ [8] _____ 32

12 Y trouve-t-on

	Oui	Non	
– une table des matières	[1]	[2]	33
– un lexique de mots	[1]	[2]	34
– des résumés	[1]	[2]	35
– des problèmes	[1]	[2]	36
– des solutions aux problèmes	[1]	[2]	37
– des références bibliographiques	[1]	[2]	38
– des dessins	[1]	[2]	39
– des schémas	[1]	[2]	40
– des graphiques	[1]	[2]	41
– des photos **couleur**	[1]	[2]	42
– des photos **noir et blanc**	[1]	[2]	43

13 Indiquer en % la part que cet ouvrage consacre à
- l'exposé de la théorie ___ % 44-46
- les exercices ___ % 47-49
- les exemples ___ % 50-52
- l'évaluation de l'apprentissage (tests questions, réponses ...) ___ % 53-55
- autre (spécifier) _____ ___ % 56-58 _____ 59

100%

14 Est-ce que cet ouvrage
- tient **principalement** lieu de notes de cours [1] 60
ou
- complète les notes de cours [2]

15 Niveau de spécialisation du **contenu**
- d'introduction [1]
- début de spécialisation [2] 61
- spécialisation avancée [3]

16. • Dites-moi OUI ou NON, si cet ouvrage de base recommandé aux étudiants atteint chacun des objectifs suivants?
• Et si OUI, indiquez votre **satisfaction** (SAT) ou votre **insatisfaction** (INS) quant à la façon dont cet ouvrage répond aux objectifs et pourquoi?

	NON	OUI → SAT	INS	
A – Pour se sensibiliser à la matière et susciter l'intérêt	☐2	☐1	☐2	62-63
				64
B – Pour amorcer des discussions en classe	☐2	☐1	☐2	65-66
				67
C – Pour exposer la théorie	☐2	☐1	☐2	68-69
				70
D – Pour illustrer (photos, schémas, graphiques ...)	☐2	☐1	☐2	71-72
				73
E – Pour permettre un apprentissage individuel de la matière enseignée	☐2	☐1	☐2	74-75
				76
F – Pour évaluer l'apprentissage	☐2	☐1	☐2	77-78
				79
G – Pour approfondir la matière	☐2	☐1	☐2	80-81
				82
H – Autre(s) (spécifier)	☐2	☐1	☐2	83-84
				85

17 Dans l'ensemble, êtes-vous plutôt satisfait (SAT) ou plutôt insatisfait (INS) de cet ouvrage par rapport aux attentes suivantes. Et précisez ce qui justifie votre réponse.

	SAT	INS	
A – Par rapport aux objectifs du cours	☐1	☐2	86
			87
B – Comme réponse aux besoins des étudiants	☐1	☐2	88
			89
C – Comme réponse à ma méthode d'enseignement	☐1	☐2	90
			91

18 Indiquez pour chacun des aspects suivants applicables à cet ouvrage votre **satisfaction** (SAT) ou votre **insatisfaction** (INS)? **Et expliquez brièvement ce qui justifie votre réponse?**

	SAT	INS	Ne s'applique pas	
A – Présentation physique du document	☐1	☐2	☐3	92
				93
B – Le prix	☐1	☐2	☐3	94
				95
C – La qualité des illustrations (tableaux, photos ...)	☐1	☐2	☐3	96
				97
D – La qualité du papier	☐1	☐2	☐3	98
				99
E – La qualité de la typographie (des caractères)	☐1	☐2	☐3	100
				101
F – La clarté du texte	☐1	☐2	☐3	102
				103
G – La structuration des chapitres	☐1	☐2	☐3	104
				105
H – La clarté des résumés	☐1	☐2	☐3	106
				107
I – L'exposé de la théorie	☐1	☐2	☐3	108
				109
J – La pertinence des exemples	☐1	☐2	☐3	110
				111
K – La valeur des exercices	☐1	☐2	☐3	112
				113
L – La présence des solutions aux problèmes	☐1	☐2	☐3	114
				115
M – Les références bibliographiques	☐1	☐2	☐3	116
				117
N – La table des matières	☐1	☐2	☐3	118
				119
O – L'évaluation de l'apprentissage	☐1	☐2	☐3	120
				121
P – Autres appréciations	☐1	☐2	☐3	122
				123

SECTION A

OUVRAGES DE BASE IMPRIMÉS RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS ET PUBLIÉS PAR UNE MAISON D'ÉDITION

(Enregistrer les ouvrages de base-maisons produits localement, sur les pages de la section B)

N.B.
Si **AUCUN** ouvrage de base imprimé et publié par une maison d'édition n'est recommandé aux étudiants **PASSER À LA SECTION B** (pages jaunes)

Pour chaque ouvrage imprimé de base, inscrivez vos réponses ou cochez s'il y a lieu.

OUVRAGE 5

Titre de l'ouvrage _____ 6-9

2 Auteur(s) _____ 10-13

3 Lieu de fabrication _____ 14-15

4 Nombre de pages 16-19

5 Année de publication (dernière édition) 19 20-21

6 Langue
Fr [1]
Ang [2] 22

7 Sous quelle forme est-il présenté?
- Volume [1]
- Cahier à anneaux [2]
- Cahier boudiné (en spirale) [3]
- Fascicule [4] 23
- Brochure [5]
- Fiches [6]
- Revue [7]
- Autres (spécifier) _____ [8]

_____ 24

8 Prix de l'ouvrage $ 25-29

9 Page couverture
- Rigide [1] 30
- Non rigide [2]

10 Combien de parties ou de chapitres?

11 Type du contenu
- Manuel [1]
- Notes de cours [2]
- Recueil de textes [3]
- Cahiers de laboratoire [4] 31
- Cahiers d'exercice [5]
- Fiches techniques [6]
- Articles de revue [7]
- Autres (spécifier) [8]

_____ 32

12 Y trouve-t-on

	Oui	Non	
– une table des matières	[1]	[2]	33
– un lexique de mots	[1]	[2]	34
– des résumés	[1]	[2]	35
– des problèmes	[1]	[2]	36
– des solutions aux problèmes	[1]	[2]	37
– des références bibliographiques	[1]	[2]	38
– des dessins	[1]	[2]	39
– des schémas	[1]	[2]	40
– des graphiques	[1]	[2]	41
– des photos **couleur**	[1]	[2]	42
– des photos **noir et blanc**	[1]	[2]	43

13 Indiquer en % la part que cet ouvrage consacre à

– l'exposé de la théorie	%	44-47
– les exercices	%	47-51
– les exemples	%	52-57
– l'évaluation de l'apprentissage (tests questions, réponses ...)	%	53-55
– autre (spécifier) _____	%	56-58
_____		59
	100%	

14 Est-ce que cet ouvrage
- tient **principalement** lieu de notes de cours [1] 60
ou
- complète les notes de cours [2]

15 Niveau de spécialisation du **contenu**
- d'introduction [1]
- début de spécialisation [2] 61
- spécialisation avancée [3]

15 • Dites-moi OUI ou NON, si cet ouvrage de base recommandé aux étudiants atteint chacun des objectifs suivants?
• Et si **OUI**, indiquez votre **satisfaction** (SAT) ou votre **insatisfaction** (INS) quant à la façon dont cet ouvrage répond aux objectifs et pourquoi?

	NON	OUI → SAT	INS	
A – Pour se sensibiliser à la matière et susciter l'intérêt	2	1	2	62-63 / 64
B – Pour amorcer des discussions en classe	2	1	2	65-66 / 67
C – Pour exposer la théorie	2	1	2	68-69 / 70
D – Pour illustrer (photos, schémas, graphiques)	2	1	2	71-72 / 73
E – Pour permettre un apprentissage individuel de la matière enseignée	2	1	2	74-75 / 76
F – Pour évaluer l'apprentissage	2	1	2	77-78 / 79
G – Pour approfondir la matière	2	1	2	80-81 / 82
H – Autre(s) (spécifier)	2	1	2	83-84 / 85

17 Dans l'ensemble, êtes-vous plutôt satisfait (SAT) ou plutôt insatisfait (INS) de cet ouvrage par rapport aux attentes suivantes. Et précisez ce qui justifie votre réponse.

	SAT	INS	
A – Par rapport aux objectifs du cours	1	2	86 / 87
B – Comme réponse aux besoins des étudiants	1	2	88 / 89
C – Comme réponse à ma méthode d'enseignement	1	2	90 / 91

18 Indiquez pour chacun des aspects suivants applicables à cet ouvrage votre **satisfaction** (SAT) ou votre **insatisfaction** (INS)? **Et expliquez brièvement ce qui justifie votre réponse?**

	SAT	INS	Ne s'applique pas	
A – Présentation physique du document	1	2	3	92 / 93
B – Le prix	1	2	3	94 / 95
C – La qualité des illustrations (tableaux, photos...)	1	2	3	96 / 97
D – La qualité du papier	1	2	3	98 / 99
E – La qualité de la typographie (des caractères)	1	2	3	100 / 101
F – La clarté du texte	1	2	3	102 / 103
G – La structuration des chapitres	1	2	3	104 / 105
H – La clarté des résumés	1	2	3	106 / 107
I – L'exposé de la théorie	1	2	3	108 / 109
J – La pertinence des exemples	1	2	3	110 / 111
K – La valeur des exercices	1	2	3	112 / 113
L – La présence des solutions aux problèmes	1	2	3	114 / 115
M – Les références bibliographiques	1	2	3	116 / 117
N – La table des matières	1	2	3	118 / 119
O – L'évaluation de l'apprentissage	1	2	3	120 / 121
P – Autres appréciations	1	2	3	122 / 123

SECTION B

OUVRAGES DE BASE MAISON, PRODUITS LOCALEMENT ET RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

N.B
Si **AUCUN** ouvrage de base maison, produit localement, n est recommandé.
PASSER À LA PARTIE 3 du questionnaire

Pour chaque ouvrage imprimé de base, inscrivez vos réponses ou cochez s'il y a lieu.

OUVRAGE 1

Titre de l ouvrage _____ 6-9

Auteur(s) _____ 10-13

3 Lieu de fabrication _____ 14-15

Nombre de pages 16-19

Année de fabrication 19 20-21

Langue Fr 1 22
Ang 2

Si les deux langues sont utilisees indiquez approximativement en % la portion en français et celle en anglais
Fr % 23-24
Ang % 25-26

Sous quelle forme est-il presente?
- Manuel-maison recueil relié 1
- Cahier a anneaux 2
- Cahier boudiné (en spirale) 3
- Fascicule 4 27
- Brochure 5
- Fiches 6
- Revue 7
- Autres (specifier) _____ 8 _____ 28

Prix de l ouvrage $ 29-33

Combien de parties ou de chapitres? 34-35

10 Type du contenu
- Manuel 1
- Notes de cours 2
- Recueil de textes 3
- Cahiers de laboratoire 4 36
- Cahiers d exercice 5
- Fiches techniques 6
- Articles de revue 7
- Autres (specifier) _____ 8 _____ 37

Y trouve-t-on

	Oui	Non	
– une table des matières	1	2	38
– un lexique de mots	1	2	39
– des resumes	1	2	40
– des problèmes	1	2	41
– des solutions aux problèmes	1	2	42
– des références bibliographiques	1	2	43
– des dessins	1	2	44
– des schemas	1	2	45
– des graphiques	1	2	46
– des photos **couleur**	1	2	47
– des photos **noir et blanc**	1	2	48

12 Indiquer en % la part que cet ouvrage consacre à
- l expose de la theorie % 49-50
- les exercices % 51-52
- les exemples % 53-54
- l évaluation de l apprentissage (tests questions reponses) % 55-56
- autre (specifier) _____ % 57-58
_____ 59

100%

13 Est-ce que cet ouvrage
- tient **principalement** lieu de notes de cours 1
ou
- complete les notes de cours 2

14 Niveau de specialisation du **contenu** 60
- d introduction 1
- debut de specialisation 2
- specialisation avancée 3

15 • Dites-moi OUI ou NON si cet ouvrage de base recommande aux etudiants atteint chacun des objectifs suivants?
• Et si **OUI**, indiquez votre **satisfaction** (SAT) ou votre **insatisfaction** (INS) quant à la façon dont cet ouvrage répond aux objectifs et pourquoi?

	NON	OUI → SAT	INS		
A – Pour se sensibiliser a la matiere et susciter l interêt	2	1	1	2	61-62
				_____	63
				_____	
B – Pour amorcer des discussions en classe	2	1	1	2	64-65
				_____	66
				_____	
C – Pour exposer la theorie	2	1	1	2	67-68
				_____	69
				_____	
D – Pour illustrer (photos schemas graphiques)	2	1	1	2	70-71
				_____	72
				_____	
E – Pour permettre un apprentissage individuel de la matière enseignee	2	1	1	2	73-74
				_____	75
				_____	
F – Pour évaluer l apprentissage	2	1	1	2	76-77
				_____	78
				_____	
G – Pour approfondir la matiere	2	1	1	2	79-80
				_____	81
				_____	
H – Autre(s) (specifier)	2	1	1	2	82-83
				_____	84
				_____	

16 **Dans l'ensemble, êtes-vous plutôt satisfait (SAT) ou plutôt insatisfait (INS) de cet ouvrage par rapport aux attentes suivantes. Et précisez ce qui justifie votre réponse**

	SAT	INS	
A – Par rapport aux objectifs du cours	1	2	85 / 86
B – Comme reponse aux besoins des etudiants	1	2	87 / 88
C – Comme reponse à ma methode d'enseignement	1	2	89 / 90

17 **Indiquez pour chacun des aspects suivants applicables à cet ouvrage votre satisfaction (SAT) ou votre insatisfaction (INS)? Et expliquez brièvement ce qui justifie votre réponse?**

	SAT	INS	Ne s'applique pas	
A – Présentation physique du document	1	2	3	91 / 92
B – Le prix	1	2	3	93 / 94
C – La qualité des illustrations (tableaux, photos ...)	1	2	3	95 / 96
D – La qualité du papier	1	2	3	97 / 98
E – La qualité de la typographie (des caractères)	1	2	3	99 / 100
F – La clarté du texte	1	2	3	101 / 102
G – La structuration des chapitres	1	2	3	103 / 104
H – La clarté des résumés	1	2	3	105 / 106
I – L'exposé de la théorie	1	2	3	107 / 108
J – La pertinence des exemples	1	2	3	109 / 110
K – La valeur des exercices	1	2	3	111 / 112
L – La présence des solutions aux problèmes	1	2	3	113 / 114
M – Les références bibliographiques	1	2	3	
N – La table des matières	1	2	3	
O – L'évaluation de l'apprentissage	1	2	3	
P – Autres appréciations	1	2	3	

18 Pour quelle raison est utilisé cet ouvrage?

- Absence de manuel sur le marché 1
- Absence de manuel francophone 2
- Autre (spécifier) _____ 3

_____ 124

19 Pour quelle autre raison est utilisé cet ouvrage?

- Parce qu'il n'y a pas d'ouvrage adapté au contexte québécois 1
- Parce qu'il n'y a pas d'ouvrage adapté à ma méthodologie 2
- Parce qu'il n'y a pas d'ouvrage adapté au programme 3
- Parce qu'il n'y a pas d'ouvrage adapté au niveau collégial 4
- Autre (spécifier) _____ 5

_____ 126

20 Évaluer en % la part du texte imprimé **empruntée** ou tirée de d'autres ouvrages (livres, revues, etc.)

___ % (127-129)

Si 0%, ne répondez pas aux trois (3) questions qui suivent (21-22-23)

21 **La matière empruntée provient-elle surtout de**

- Volumes 1
- Revues spécialisées 2
- Journaux 3 130
- Cahiers d'exercices 4
- Fascicules 5
- Autres (spécifier) _____ 6

_____ 131

22 L'origine du matériel emprunté surtout

- USA 1
- Québec 2
- Europe 3
- Autres provinces canadiennes 4
- Autres _____ 5

_____ 133

23 Langue du matériel emprunté

- Français 1
- Anglais 2

SECTION B

OUVRAGES DE BASE MAISON, PRODUITS LOCALEMENT ET RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

N B
Si **AUCUN** ouvrage de base maison, produit localement, n'est recommandé
PASSER À LA PARTIE 3 du questionnaire

Pour chaque ouvrage imprimé de base, inscrivez vos réponses ou cochez s'il y a lieu.

OUVRAGE 2

Titre de l'ouvrage _____ 4-9

Auteur(s) _____ 10-13

Lieu de fabrication _____ 14-15

Nombre de pages 16-19

Année de fabrication 19 20-21

Langue Fr 1 22
Ang 2

Si les deux langues sont utilisées, indiquez approximativement en % la portion en français et celle en anglais Fr % 23-24
Ang % 25-26

Sous quelle forme est-il présenté ?
- Manuel-maison, recueil relié 1
- Cahier à anneaux 2
- Cahier boudiné (en spirale) 3
- Fascicule 4
- Brochure 5
- Fiches 6
- Revue 7
- Autres (spécifier) _____ 8
_____ 26

Prix de l'ouvrage $ 29-33

Combien de parties ou de chapitres ? 34-35

Type du contenu
- Manuel 1
- Notes de cours 2
- Recueil de textes 3
- Cahiers de laboratoire 4 36
- Cahiers d'exercice 5
- Fiches techniques 6
- Articles de revue 7
- Autres (spécifier) _____ 8
_____ 37

11 Y trouve-t-on

	Oui	Non	
– une table des matières	1	2	38
– un lexique de mots	1	2	39
– des résumés	1	2	40
– des problèmes	1	2	41
– des solutions aux problèmes	1	2	42
– des références bibliographiques	1	2	43
– des dessins	1	2	44
– des schémas	1	2	45
– des graphiques	1	2	46
– des photos **couleur**	1	2	47
– des photos **noir et blanc**	1	2	48

12 Indiquer en % la part que cet ouvrage consacre à
- l'exposé de la théorie 49-50
- les exercices 51-52
- les exemples 53-54
- l'évaluation de l'apprentissage (tests, questions, réponses, ...) 55-56
- autre (spécifier) _____ 57-58
_____ 59

100

13 Est-ce que cet ouvrage
- tient **principalement** lieu de notes de cours 1
ou
- complète les notes de cours 2

14 Niveau de spécialisation du **contenu** 60
- d'introduction 1
- début de spécialisation 2
- spécialisation avancée 3

15 • Dites-moi OUI ou NON si cet ouvrage de base recommandé aux étudiants atteint chacun des objectifs suivants ?
• Et si **OUI**, indiquez votre **satisfaction** (SAT) ou votre **insatisfaction** (INS) quant à la façon dont cet ouvrage répond aux objectifs et pourquoi ?

	NON	OUI → SAT	INS	
A – Pour se sensibiliser à la matière et susciter l'intérêt	2	1	2	61-62
				63
B – Pour amorcer des discussions en classe	2	1	2	64-65
				66
C – Pour exposer la théorie	2	1	2	67-68
				69
D – Pour illustrer (photos, schémas, graphiques, ...)	2	1	2	70-71
				72
E – Pour permettre un apprentissage individuel de la matière enseignée	2	1	2	73-74
				75
F – Pour évaluer l'apprentissage	2	1	2	76-77
				78
G – Pour approfondir la matière	2	1	2	79-80
				81
H – Autre(s) (spécifier)	2	1	2	82-83
				84
				85

16 Dans l'ensemble, **êtes-vous plutôt satisfait (SAT) ou plutôt insatisfait (INS) de cet ouvrage par rapport aux attentes suivantes**. Et précisez ce qui justifie votre réponse.

	SAT	INS	
A – Par rapport aux objectifs du cours	☐1	☐2	85
			86
B – Comme réponse aux besoins des étudiants	☐1	☐2	87
			88
C – Comme réponse à ma méthode d'enseignement	☐1	☐2	89
			90

17 Indiquez pour chacun des aspects suivants applicables à cet ouvrage votre **satisfaction** (SAT) ou votre **insatisfaction** (INS)? **Et expliquez brièvement ce qui justifie votre réponse?**

	SAT	INS	Ne s'applique pas	
A – Présentation physique du document	☐1	☐2	☐3	91 92
B – Le prix	☐1	☐2	☐3	93 94
C – La qualité des illustrations (tableaux, photos,)	☐1	☐2	☐3	95 96
D – La qualité du papier	☐1	☐2	☐3	97 98
E – La qualité de la typographie (des caractères)	☐1	☐2	☐3	99 100
F – La clarté du texte	☐1	☐2	☐3	101 102
G – La structuration des chapitres	☐1	☐2	☐3	103 104
H – La clarté des résumés	☐1	☐2	☐3	105 106
I – L'exposé de la théorie	☐1	☐2	☐3	107 108
J – La pertinence des exemples	☐1	☐2	☐3	109 110
K – La valeur des exercices	☐1	☐2	☐3	111 112
L – La présence des solutions aux problèmes	☐1	☐2	☐3	113 114
M – Les références bibliographiques	☐1	☐2	☐3	115 116
N – La table des matières	☐1	☐2	☐3	117 118
O – L'évaluation de l'apprentissage	☐1	☐2	☐3	119 120
P – Autres appréciations	☐1	☐2	☐3	121 122

18 Pour quelle raison est utilisé cet ouvrage?

- Absence de manuel sur le marché ☐1
- Absence de manuel francophone ☐2 123
- Autre (spécifier) _____ ☐3
  _____ ☐ 124

19 Pour quelle autre raison est utilisé cet ouvrage?

- Parce qu'il n'y a pas d'ouvrage adapté au contexte québécois ☐1
- Parce qu'il n'y a pas d'ouvrage adapté à ma méthodologie ☐2 125
- Parce qu'il n'y a pas d'ouvrage adapté au programme ☐3
- Parce qu'il n'y a pas d'ouvrage adapté au niveau collégial ☐4
- Autre (spécifier) _____ ☐5
  _____ ☐ 126

20 Évaluer en % la part du texte imprimé **empruntée** ou **tirée** de d'autres ouvrages (livres, revues, etc.)

☐☐☐ % (127-129)

Si 0%, ne répondez pas aux trois (3) questions qui suivent (21-22-23)

21 La matière empruntée provient-elle surtout de

- Volumes ☐1
- Revues spécialisées ☐2
- Journaux ☐3 130
- Cahiers d'exercices ☐4
- Fascicules ☐5
- Autres (spécifier) _____ ☐6
  _____ ☐ 131

22 L'origine du matériel emprunté surtout

- USA ☐1
- Québec ☐2
- Europe ☐3 132
- Autres provinces canadiennes ☐4
- Autres _____ ☐5
  _____ ☐ 133

23 Langue du matériel emprunté

- Français ☐1 134
- Anglais ☐2

SECTION B

OUVRAGES DE BASE MAISON, PRODUITS LOCALEMENT ET RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

N B
Si **AUCUN** ouvrage de base maison, produit localement n'est recommandé
PASSER À LA PARTIE 3 du questionnaire

Pour chaque ouvrage imprimé de base, inscrivez vos réponses ou cochez s'il y a lieu.

OUVRAGE 3

Titre de l'ouvrage _____ 6-9
_____

Auteur(s) _____ 10-13
_____

Lieu de fabrication _____ 14-15
_____

Nombre de pages 16-19

Année de fabrication 19 20-21

Langue Fr 1 22
Ang 2

Si les deux langues sont utilisées indiquez approximativement en % la portion en français et celle en anglais

Fr % 23-24
Ang % 25-26

Sous quelle forme est-il présenté?

- Manuel-maison recueil relié 1
- Cahier à anneaux 2
- Cahier boudiné (en spirale) 3
- Fascicule 4 27
- Brochure 5
- Fiches 6
- Revue 7
- Autres (spécifier) _____ 8
_____ 28

Prix de l'ouvrage $ 29-33

Combien de parties ou de chapitres? 34-35

Type du contenu

- Manuel 1
- Notes de cours 2
- Recueil de textes 3
- Cahiers de laboratoire 4 36
- Cahiers d'exercice 5
- Fiches techniques 6
- Articles de revue 7
- Autres (spécifier) _____ 8
_____ 37

11 Y trouve-t-on

	Oui	Non	
– une table des matières	1	2	38
– un lexique de mots	1	2	39
– des résumés	1	2	40
– des problèmes	1	2	41
– des solutions aux problèmes	1	2	42
– des références bibliographiques	1	2	43
– des dessins	1	2	44
– des schémas	1	2	45
– des graphiques	1	2	46
– des photos **couleur**	1	2	47
– des photos **noir et blanc**	1	2	48

12 Indiquer en % la part que cet ouvrage consacre à

- l'exposé de la théorie 49-50
- les exercices 51-52
- les exemples 53-54
- l'évaluation de l'apprentissage (tests questions réponses) 55-56
- autre (spécifier) _____ 57-58
_____ 59
_____

100

13 Est-ce que cet ouvrage

- tient **principalement** lieu de notes de cours 1
ou
- complète les notes de cours 2

14 Niveau de spécialisation du **contenu** 60

- d'introduction 1
- début de spécialisation 2
- spécialisation avancée 3

15 • Dites-moi OUI ou NON si cet ouvrage de base recommandé aux étudiants atteint chacun des objectifs suivants?
• Et si **OUI** indiquez votre **satisfaction** (SAT) ou votre **insatisfaction** (INS) quant à la façon dont cet ouvrage répond aux objectifs et pourquoi?

	NON	OUI → SAT	INS	
A – Pour se sensibiliser à la matière et susciter l'intérêt	2	1	2	61-62
_____				63
_____				
B – Pour amorcer des discussions en classe	2	1	2	64-65
_____				66
_____				
C – Pour exposer la théorie	2	1	2	67-68
_____				69
_____				
D – Pour illustrer (photos schémas graphiques)	2	1	2	70-71
_____				72
_____				
E – Pour permettre un apprentissage individuel de la matière enseignée	2	1	2	73-74
_____				75
_____				
F – Pour évaluer l'apprentissage	2	1	2	76-77
_____				78
_____				
G – Pour approfondir la matière	2	1	2	79-80
_____				81
_____				
H – Autre(s) (spécifier)	2	1	2	82-83
_____				84
_____				

16 Dans l'ensemble, êtes-vous plutôt satisfait (SAT) ou plutôt insatisfait (INS) de cet ouvrage par rapport aux attentes suivantes. Et précisez ce qui justifie votre réponse

	SAT	INS	
A – Par rapport aux objectifs du cours	1	2	85 / 86
B – Comme réponse aux besoins des étudiants	1	2	87 / 88
C – Comme réponse à ma méthode d'enseignement	1	2	89 / 90

17 Indiquez pour chacun des aspects suivants applicables à cet ouvrage votre **satisfaction** (SAT) ou votre **insatisfaction** (INS)? **Et expliquez brièvement ce qui justifie votre réponse?**

	SAT	INS	Ne s'applique pas	
A – Présentation physique du document	1	2	3	91 / 92
B – Le prix	1	2	3	93 / 94
C – La qualité des illustrations (tableaux, photos ...)	1	2	3	95 / 96
D – La qualité du papier	1	2	3	97 / 98
E – La qualité de la typographie (des caractères)	1	2	3	99 / 100
F – La clarté du texte	1	2	3	101 / 102
G – La structuration des chapitres	1	2	3	103 / 104
H – La clarté des résumés	1	2	3	105 / 106
I – L'exposé de la théorie	1	2	3	107 / 108
J – La pertinence des exemples	1	2	3	109 / 110
K – La valeur des exercices	1	2	3	111 / 112
L – La présence des solutions aux problèmes	1	2	3	113 / 114
M – Les références bibliographiques	1	2	3	115 / 116
N – La table des matières	1	2	3	117 / 118
O – L'évaluation de l'apprentissage	1	2	3	119 / 120
P – Autres appréciations	1	2	3	121 / 122

18 Pour quelle raison est utilisé cet ouvrage?

- Absence de manuel sur le marché [1]
- Absence de manuel francophone [2] 123
- Autre (spécifier) _____ [3]
  _____ 124

19 Pour quelle autre raison est utilisé cet ouvrage?

- Parce qu'il n'y a pas d'ouvrage adapté au contexte québécois [1]
- Parce qu'il n'y a pas d'ouvrage adapté à ma méthodologie [2] 125
- Parce qu'il n'y a pas d'ouvrage adapté au programme [3]
- Parce qu'il n'y a pas d'ouvrage adapté au niveau collégial [4]
- Autre (spécifier) _____ [5]
  _____ 126

20 Évaluer en % la part du texte imprimé **empruntée** ou tirée de d'autres ouvrages (livres, revues, etc.)
___ % (127-129)

Si 0%, ne répondez pas aux trois (3) questions qui suivent (21-22-23)

21 La matière **empruntée** provient-elle surtout de

- Volumes [1]
- Revues spécialisées [2]
- Journaux [3] 130
- Cahiers d'exercices [4]
- Fascicules [5]
- Autres (spécifier) _____ [6]
  _____ 131

22 L'origine du matériel emprunté surtout

- USA [1]
- Québec [2]
- Europe [3] 132
- Autres provinces canadiennes [4]
- Autres _____ [5]
  _____ 133

23 Langue du matériel emprunté

- Français [1] 134
- Anglais [2]

SECTION B

OUVRAGES DE BASE MAISON, PRODUITS LOCALEMENT ET RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

N B
Si **AUCUN** ouvrage de base maison, produit localement, n est recommande,
PASSER À LA PARTIE 3
du questionnaire

Pour chaque ouvrage imprimé de base, inscrivez vos réponses ou cochez s'il y a lieu.

OUVRAGE 4

Titre de l ouvrage _____ 6-9

Auteur(s) _____ 10-13

Lieu de fabrication _____ 14-15

Nombre de pages 16-19

Année de fabrication 19 20-21

Langue Fr 1 22
Ang 2

Si les deux langues sont utilisées indiquez approximativement en % la portion en français et celle en anglais
Fr % 23-24
Ang % 25-26

Sous quelle forme est-il présenté?
- Manuel-maison 1
- Cahier à anneaux 2
- Cahier boudiné (en spirale) 3
- Fascicule 4
- Brochure 5
- Fiches 6
- Revue 7
- Autres (spécifier) _____ 8 27
_____ 28

Prix de l ouvrage $ 29-33

Combien de parties ou de chapitres? 34-35

Type du contenu
- Manuel 1
- Notes de cours 2
- Recueil de textes 3
- Cahiers de laboratoire 4 36
- Cahiers d exercice 5
- Fiches techniques 6
- Articles de revue 7
- Autres (spécifier) _____ 8 37
_____

11 Y trouve-t-on

	Oui	Non	
– une table des matières	1	2	38
– un lexique de mots	1	2	39
– des résumés	1	2	40
– des problèmes	1	2	41
– des solutions aux problèmes	1	2	42
– des références bibliographiques	1	2	43
– des dessins	1	2	44
– des schémas	1	2	45
– des graphiques	1	2	46
– des photos **couleur**	1	2	47
– des photos **noir et blanc**	1	2	48

12 Indiquer en % la part que cet ouvrage consacre à

– l'exposé de la théorie	%	49-50
– les exercices	%	51-52
– les exemples	%	53-54
– l'évaluation de l'apprentissage (tests questions, réponses)	%	55-56
– autre (spécifier) _____	%	57-58
_____		59
	100%	

13 Est-ce que cet ouvrage
- tient **principalement** lieu de notes de cours 1
ou
- complète les notes de cours 2

14 Niveau de spécialisation du **contenu** 60
- d introduction 1
- début de spécialisation 2
- spécialisation avancée 3

15 • Dites-moi OUI ou NON si cet ouvrage de base recommandé aux étudiants atteint chacun des objectifs suivants?
• Et si **OUI** indiquez votre **satisfaction** (SAT) ou votre **insatisfaction** (INS) quant à la façon dont cet ouvrage répond aux objectifs et pourquoi?

	NON	OUI → SAT	INS	
A – Pour se sensibiliser à la matière et susciter l intérêt	2	1	2	61-62
				63
B – Pour amorcer des discussions en classe	2	1	2	64-65
				66
C – Pour exposer la théorie	2	1	2	67-68
				69
D – Pour illustrer (photos, schémas, graphiques)	2	1	2	70-71
				72
E – Pour permettre un apprentissage individuel de la matière enseignée	2	1	2	73-74
				75
F – Pour évaluer l apprentissage	2	1	2	76-77
				78
G – Pour approfondir la matière	2	1	2	79-80
				81
H – Autre(s) (spécifier)	2	1	2	82-83
				84
				19

16 Dans l'ensemble, êtes-vous plutôt satisfait (SAT) ou plutôt insatisfait (INS) de cet ouvrage par rapport aux attentes suivantes:
Et précisez ce qui justifie votre réponse

	SAT	INS	
A – Par rapport aux objectifs du cours	1	2	85
			86
B – Comme réponse aux besoins des étudiants	1	2	87
			88
C – Comme réponse à ma méthode d'enseignement	1	2	89
			90

17 Indiquez pour chacun des aspects suivants applicables à cet ouvrage votre **satisfaction** (SAT) ou votre **insatisfaction** (INS)? **Et expliquez brièvement ce qui justifie votre réponse?**

	SAT	INS	Ne s'applique pas	
A – Présentation physique du document	1	2	3	91 / 92
B – Le prix	1	2	3	93 / 94
C – La qualité des illustrations (tableaux, photos ...)	1	2	3	95 / 96
D – La qualité du papier	1	2	3	97 / 98
E – La qualité de la typographie (des caractères)	1	2	3	99 / 100
F – La clarté du texte	1	2	3	101 / 102
G – La structuration des chapitres	1	2	3	103 / 104
H – La clarté des résumés	1	2	3	105 / 106
I – L'exposé de la théorie	1	2	3	107 / 108
J – La pertinence des exemples	1	2	3	109 / 110
K – La valeur des exercices	1	2	3	111 / 112
L – La présence des solutions aux problèmes	1	2	3	113 / 114
M – Les références bibliographiques	1	2	3	11 / 11
N – La table des matières	1	2	3	11 / 11
O – L'évaluation de l'apprentissage	1	2	3	11 / 12
P – Autres appréciations	1	2	3	12 / 122

18 Pour quelle raison est utilisé cet ouvrage?

- Absence de manuel sur le marché 1
- Absence de manuel francophone 2 123
- Autre (spécifier) _____ 3
  _____ 124

19 Pour quelle autre raison est utilisé cet ouvrage?

- Parce qu'il n'y a pas d'ouvrage adapté au contexte québécois 1
- Parce qu'il n'y a pas d'ouvrage adapté à ma méthodologie 2
- Parce qu'il n'y a pas d'ouvrage adapté au programme 3 125
- Parce qu'il n'y a pas d'ouvrage adapté au niveau collégial 4
- Autre (spécifier) _____ 5
  _____ 126

20 Evaluer en % la part du texte imprimé **empruntée** ou tirée de d'autres ouvrages (livres, revues, etc.)

_____ % 127-129

Si 0%, ne répondez pas aux trois (3) questions qui suivent (21-22-23)

21 La matière empruntée provient-elle surtout de

- Volumes 1
- Revues spécialisées 2
- Journaux 3 130
- Cahiers d'exercices 4
- Fascicules 5
- Autres (spécifier) _____ 6
  _____ 131

22 L'origine du matériel emprunté surtout

- USA 1
- Québec 2
- Europe 3 132
- Autres provinces canadiennes 4
- Autres _____ 5
  _____ 133

23 Langue du matériel emprunté

- Français 1 134
- Anglais 2

SECTION B

OUVRAGES DE BASE MAISON, PRODUITS LOCALEMENT ET RECOMMANDÉS AUX ÉTUDIANTS

N.B.
Si **AUCUN** ouvrage de base maison, produit localement n'est recommandé,
PASSER À LA PARTIE 3
du questionnaire

Pour chaque ouvrage imprimé de base, inscrivez vos réponses ou cochez s'il y a lieu.

OUVRAGE 5

Titre de l'ouvrage _____ ☐☐☐☐ 6-9

Auteur(s) _____ ☐☐☐☐ 10-13

Lieu de fabrication _____ ☐☐ 14-15

Nombre de pages ☐☐☐ 16-19

Année de fabrication 19 ☐☐ 20-21

Langue Fr ☐1 22
Ang ☐2

Si les deux langues sont utilisées indiquez approximativement en % la portion en français et celle en anglais
Fr ☐☐ % 23-24
Ang ☐☐ % 25-26

Sous quelle forme est-il présenté?
- Manuel-maison recueil relié ☐1
- Cahier à anneaux ☐2
- Cahier boudiné (en spirale) ☐3
- Fascicule ☐4 27
- Brochure ☐5
- Fiches ☐6
- Revue ☐7
- Autres (spécifier) _____ ☐8
_____ ☐ 28

Prix de l'ouvrage ☐☐☐,☐☐ $ 29-33

Combien de parties ou de chapitres? ☐☐ 34-35

10 Type du contenu
- Manuel ☐1
- Notes de cours ☐2
- Recueil de textes ☐3
- Cahiers de laboratoire ☐4 36
- Cahiers d'exercice ☐5
- Fiches techniques ☐6
- Articles de revue ☐7
- Autres (spécifier) _____ ☐8
_____ ☐ 37

11 Y trouve-t-on

	Oui	Non	
– une table des matières	☐1	☐2	38
– un lexique de mots	☐1	☐2	39
– des résumés	☐1	☐2	40
– des problèmes	☐1	☐2	41
– des solutions aux problèmes	☐1	☐2	42
– des références bibliographiques	☐1	☐2	43
– des dessins	☐1	☐2	44
– des schémas	☐1	☐2	45
– des graphiques	☐1	☐2	46
– des photos **couleur**	☐1	☐2	47
– des photos **noir et blanc**	☐1	☐2	48

12 Indiquer en % la part que cet ouvrage consacre à
- l'exposé de la théorie ☐☐ % 49-50
- les exercices ☐☐ % 51-52
- les exemples ☐☐ % 53-54
- l'évaluation de l'apprentissage (tests questions, réponses) ☐☐ % 55-56
- autre (spécifier) _____ ☐☐ % 57-58
_____ ☐ 59

100

13 Est-ce que cet ouvrage
- tient **principalement** lieu de notes de cours ☐1
ou
- complète les notes de cours ☐2 60

14 Niveau de spécialisation du **contenu**
- d'introduction ☐1
- début de spécialisation ☐2
- spécialisation avancée ☐3

15 • Dites-moi OUI ou NON si cet ouvrage de base recommandé aux étudiants atteint chacun des objectifs suivants?
• Et si **OUI**, indiquez votre **satisfaction** (SAT) ou votre **insatisfaction** (INS) quant à la façon dont cet ouvrage répond aux objectifs et pourquoi?

	NON	OUI → SAT	INS	
A – Pour se sensibiliser à la matière et susciter l'intérêt	☐2	☐1	☐2	61-62
				63
B – Pour amorcer des discussions en classe	☐2	☐1	☐2	64-65
				66
C – Pour exposer la théorie	☐2	☐1	☐2	67-68
				69
D – Pour illustrer (photos schémas graphiques)	☐2	☐1	☐2	70-71
				72
E – Pour permettre un apprentissage individuel de la matière enseignée	☐2	☐1	☐2	73-74
				75
F – Pour évaluer l'apprentissage	☐2	☐1	☐2	76-77
				78
G – Pour approfondir la matière	☐2	☐1	☐2	79-80
				81
H – Autre(s) (spécifier)	☐2	☐1	☐2	82-83
				84

16 Dans l'ensemble, êtes-vous plutôt satisfait (SAT) ou plutôt insatisfait (INS) de cet ouvrage par rapport aux attentes suivantes. Et précisez ce qui justifie votre réponse.

	SAT	INS	
A – Par rapport aux objectifs du cours	1	2	86
			87
B – Comme réponse aux besoins des étudiants	1	2	87
			88
C – Comme réponse à ma méthode d'enseignement	1	2	89
			90

17 Indiquez pour chacun des aspects suivants applicables à cet ouvrage votre **satisfaction** (SAT) ou votre **insatisfaction** (INS)? **Et expliquez brièvement ce qui justifie votre réponse?**

	SAT	INS	Ne s'applique pas	
A – Présentation physique du document	1	2	3	91 / 92
B – Le prix	1	2	3	93 / 94
C – La qualité des illustrations (tableaux, photos ...)	1	2	3	95 / 96
D – La qualité du papier	1	2	3	97 / 98
E – La qualité de la typographie (des caractères)	1	2	3	99 / 100
F – La clarté du texte	1	2	3	101 / 102
G – La structuration des chapitres	1	2	3	103 / 104
H – La clarté des résumés	1	2	3	105 / 106
I – L'exposé de la théorie	1	2	3	107 / 108
J – La pertinence des exemples	1	2	3	109 / 110
K – La valeur des exercices	1	2	3	111 / 112
L – La présence des solutions aux problèmes	1	2	3	113 / 114

M – Les références bibliographiques	1	2	3
N – La table des matières	1	2	3
O – L'évaluation de l'apprentissage	1	2	3
P – Autres appréciations	1	2	3

18 Pour quelle raison est utilisé cet ouvrage?

- Absence de manuel sur le marché 1
- Absence de manuel francophone 2
- Autre (spécifier) _____ 3

_____ 123 / 124

19 Pour quelle autre raison est utilisé cet ouvrage?

- Parce qu'il n'y a pas d'ouvrage adapté au contexte québécois 1
- Parce qu'il n'y a pas d'ouvrage adapté à ma méthodologie 2
- Parce qu'il n'y a pas d'ouvrage adapté au programme 3
- Parce qu'il n'y a pas d'ouvrage adapté au niveau collégial 4
- Autre (spécifier) _____ 5

_____ 125 / 126

20 Évaluer en % la part du texte imprimé **empruntée** ou tirée de d'autres ouvrages (livres, revues, etc.)

___ % 127-129

Si 0%, ne répondez pas aux trois (3) questions qui suivent (21-22-23)

21 La matière empruntée provient-elle surtout de

- Volumes 1
- Revues spécialisées 2
- Journaux 3
- Cahiers d'exercices 4
- Fascicules 5
- Autres (spécifier) _____ 6

_____ 130 / 131

22 L'origine du matériel emprunté surtout

- USA 1
- Québec 2
- Europe 3
- Autres provinces canadiennes 4
- Autres _____ 5

_____ 132 / 133

23 Langue du matériel emprunté

- Français 1
- Anglais 2

PARTIE 3

MATÉRIEL IMPRIMÉ UTILISÉ PAR LE PROFESSEUR AUX FINS DE LA PRÉPARATION DU COURS

- Il s'agit ici d'identifier au maximum **TROIS OUVRAGES IMPRIMÉS** que vous utilisez **de façon courante** et **fréquemment** aux fins **de la préparation de votre cours**. (S'il y a plus de trois (3) ouvrages de base **ne retenez que les trois (3) que vous jugez les plus importants**.)

- Il faut donc exclure tout ouvrage qui ne serait utilisé qu'à l'occasion ou sporadiquement.

- Pour chacun des ouvrages de base retenu, vous avez à répondre à une série de questions au sujet des caractéristiques de cet ouvrage.

- Précisons de nouveau qu'on entend par "matériel imprimé de base" ou "ouvrage de base" **tout document écrit que vous utilisez, en tout ou en partie, de façon courante dans le cadre de la préparation de ce cours**.

- Pour chaque ouvrage, **veuillez préciser si l'ouvrage dont il s'agit a été publié par une maison d'édition** ou s'il s'agit d'une production locale (ouvrage-maison).

- De façon générale, en ce qui concerne le matériel imprimé de base que vous utilisez actuellement pour la préparation de votre cours, diriez-vous que vous en êtes TRÈS SATISFAIT, PLUTÔT SATISFAIT, PLUTÔT INSATISFAIT, ou TRÈS INSATISFAIT?

  TRÈS SATISFAIT ☐ 1
  PLUTÔT SATISFAIT ☐ 2
  PLUTÔT INSATISFAIT ☐ 3
  TRÈS INSATISFAIT ☐ 4

- De façon générale, en ce qui concerne le matériel imprimé de base que vous recommandez d'utiliser à vos étudiants, diriez-vous que vous en êtes TRÈS SATISFAIT, PLUTÔT SATISFAIT, PLUTÔT INSATISFAIT, ou TRÈS INSATISFAIT?

  TRÈS SATISFAIT ☐ 1
  PLUTÔT SATISFAIT ☐ 2
  PLUTÔT INSATISFAIT ☐ 3
  TRÈS INSATISFAIT ☐ 4

OUVRAGES DE BASE IMPRIMÉS UTILISÉS PAR LE PROFESSEUR AUX FINS DE LA PRÉPARATION ET DE L'ENSEIGNEMENT DE CE COURS

N B
Si **AUCUN** ouvrage imprime n est utilise par le professeur aux fins de la preparation de ce cours, **PASSER A LA PARTIE 4**

Pour chaque ouvrage imprimé de base, inscrivez vos réponses ou cochez s'il y a lieu.

OUVRAGE 1

1 Type de production
- par une maison d'edition [1]
- production locale (ouvrage-maison) [2] 6

2 Auteur(s) _____ [ ][ ][ ][ ] 7-10

3 Lieu de publication _____ [ ][ ] 11-12

4 Nombre de pages [ ][ ][ ][ ] 13-16

5 Annee de publication 19 [ ][ ] 17-18

6 Langue
Fr [1]
Ang [2] 19

7 Sous quelle forme est-il presente?
- Volume, recueil [1]
- Cahier a anneaux [2]
- Cahier boudine (en spirale) [3]
- Fascicule [4] 20
- Brochure [5]
- Fiches techniques [6]
- Revue [7]
- Autres (specifier) _____ [8]
_____ [ ] 21

8 Prix de l'ouvrage [ ][ ],[ ][ ] $ 22-26

9 Combien de parties ou de chapitres? [ ][ ] 27-28

10 Type du contenu
- Manuel [1]
- Notes de cours [2]
- Recueil de textes [3]
- Cahiers de laboratoire [4] 29
- Cahiers d'exercice [5]
- Fiches techniques [6]
- Articles de revue [7]
- Autres (specifier) _____ [8]
_____ [ ] 30

11 Y trouve-t-on

	Oui	Non	
– une table des matières	[1]	[2]	31
– un lexique de mots	[1]	[2]	32
– des resumes	[1]	[2]	33
– des problèmes	[1]	[2]	34
– des solutions aux problèmes	[1]	[2]	35
– des références bibliographiques	[1]	[2]	36
– des dessins	[1]	[2]	37
– des schemas	[1]	[2]	38
– des graphiques	[1]	[2]	39
– des photos **couleur**	[1]	[2]	40
– des photos **noir et blanc**	[1]	[2]	41

12 Indiquer en % la part que cet ouvrage consacre à

– l'expose de la théorie	[ ][ ][ ] %	42-44
– les exercices	[ ][ ][ ] %	45-47
– les exemples	[ ][ ][ ] %	48-50
– l'evaluation de l'apprentissage (tests questions, réponses ...)	[ ][ ][ ] %	51-53
– autre (specifier)	[ ][ ][ ] %	54-56
_____ [ ] 57

100%

13 Niveau de spécialisation du **contenu**

– d'introduction ☐1

– début de spécialisation ☐2 58

– spécialisation avancée ☐3

14 Indiquez pour chacun des aspects suivants applicables à cet ouvrage votre **satisfaction** (SAT) ou votre **insatisfaction** (INS). **Et expliquez brièvement ce qui justifie votre réponse.**

	SAT	INS	Ne s'applique pas	
A – Présentation physique du document	☐1	☐2	☐3	59
				60
B – Le prix	☐1	☐2	☐3	61
				62
C – La qualité des illustrations (tableaux, photos, ...)	☐1	☐2	☐3	63
				64
D – La qualité du papier	☐1	☐2	☐3	65
				66
E – La qualité de la typographie (des caractères)	☐1	☐2	☐3	67
				68
F – La clarté du texte	☐1	☐2	☐3	69
				70
G – La structuration des chapitres	☐1	☐2	☐3	71
				72
H – La clarté des résumés	☐1	☐2	☐3	73
				74
I – L'exposé de la théorie	☐1	☐2	☐3	75
				76
J – La pertinence des exemples	☐1	☐2	☐3	77
				78
K – La valeur des exercices	☐1	☐2	☐3	79
				80
L – La présence des solutions aux problèmes	☐1	☐2	☐3	81
				82
M – Les références bibliographiques	☐1	☐2	☐3	83
				84
N – La table des matières	☐1	☐2	☐3	85
				86

OUVRAGES DE BASE IMPRIMÉS UTILISÉS PAR LE PROFESSEUR AUX FINS DE LA PRÉPARATION ET DE L'ENSEIGNEMENT DE CE COURS

N B
Si **AUCUN** ouvrage imprime n est utilise par le professeur aux fins de la preparation de ce cours **PASSER A LA PARTIE 4**

Pour chaqun ouvrage imprime de base, inscrivez vos réponses ou cochez s il y a lieu.

OUVRAGE 2

1 Type de production

- par une maison d edition ☐ 1
- production locale (ouvrage maison) ☐ 2

2 Auteur(s) _____ ☐☐☐☐ 7-10

_____

_____

3 Lieu de publication _____ ☐☐ 11-12

_____

4 Nombre de pages ☐☐☐☐ 13-16

5 Année de publication 19 ☐☐ 17-18

6 Langue Fr ☐ 1 19

Ang ☐ 2

7 Sous quelle forme est-il présenté ?

- Volume relié ☐ 1
- Cahier à anneaux ☐ 2
- Cahier broché (en spirale) ☐ 3
- Fascicule ☐ 4 20
- Brochure ☐ 5
- Fiches techniques ☐ 6
- Revue ☐ 7
- Autres (spécifiez) _____ ☐ 8

_____ ☐ 21

8 Prix de l'ouvrage ☐☐☐☐,☐☐ $ 22-26

9 Combien de parties ou de chapitres ? ☐☐ 27-28

10 Type du contenu

- Manuel ☐ 1
- Textes de cours ☐ 2
- Recueil de textes ☐ 3
- Cahiers de laboratoire ☐ 4 29
- Cahiers d exercices ☐ 5
- Fiches techniques ☐ 6
- Articles de revue ☐ 7
- Autres (spécifiez) _____ ☐ 8

_____ ☐ 30

11 Y trouve-t-on

	Oui	Non	
– une table des matières	☐ 1	☐ 2	31
– un lexique de mots	☐ 1	☐ 2	32
– des résumés	☐ 1	☐ 2	33
– des problèmes	☐ 1	☐ 2	34
– des solutions aux problèmes	☐ 1	☐ 2	35
– des références bibliographiques	☐ 1	☐ 2	36
– des dessins	☐ 1	☐ 2	37
– des schémas	☐ 1	☐ 2	38
– des graphiques	☐ 1	☐ 2	39
– des photos **couleur**	☐ 1	☐ 2	40
– des photos **noir et blanc**	☐ 1	☐ 2	41

12 Indiquez en % la part que cet ouvrage consacre à

– l exposé de la matière	☐☐☐	42-44
– les exercices	☐☐☐	45-47
– les exemples	☐☐☐	48-50
– l évaluation de l apprentissage (tests, questions, rapports)	☐☐☐	51-53
– autre (spécifiez)	☐☐☐	54-56

_____ ☐ 57

13 Niveau de specialisation du **contenu**

– d introduction ☐1

– debut de specialisation ☐2 58

– specialisation avancee ☐3

14 Indiquez pour chacun des aspects suivants applicables à cet ouvrage votre **satisfaction** (SAT) ou votre **insatisfaction** (INS) ? **Et expliquez brièvement ce qui justifie votre reponse?**

	SAT	INS	Ne s applique pas	
A – Presentation physique du document	☐1	☐2	☐3	59 60
B – Le prix	☐1	☐2	☐3	61 62
C – La qualite des illustrations (tableaux photos)	☐1	☐2	☐3	63 64
D – La qualite du papier	☐1	☐2	☐3	65 66
E – La qualite de la typographie (Cas caracteres)	☐1	☐2	☐3	67 68
F – La clarte du texte	☐1	☐2	☐3	69 70
G – La structuration des chapitres	☐1	☐2	☐3	71 72
H – La clarte des resumes	☐1	☐2	☐3	73 74
I – L expose de la theorie	☐1	☐2	☐3	75 76
J – La pertinence des exemples	☐1	☐2	☐3	77 78
K – La valeur des exercices	☐1	☐2	☐3	79 80
L – La presence des solutions aux problemes	☐1	☐2	☐3	81 82
M – Les references bibliographiques	☐1	☐2	☐3	83 84
N – La table des matieres	☐1	☐2	☐3	85 86

OUVRAGES DE BASE IMPRIMÉS UTILISÉS PAR LE PROFESSEUR AUX FINS DE LA PRÉPARATION ET DE L'ENSEIGNEMENT DE CE COURS

N.B.
Si **AUCUN** ouvrage imprimé n'est utilisé par le professeur aux fins de la préparation de ce cours **PASSER À LA PARTIE 4**

Pour chaque ouvrage imprimé de base, inscrivez vos réponses ou cochez s'il y a lieu.

OUVRAGE 3

1 Type de production

- par une maison d'édition ☐1
- production locale (ouvrage maison) ☐2

2 Auteur(s) : _____ ☐☐☐☐ 7-10
_____
_____

3 Lieu de publication : _____ ☐☐ 11-12
_____

4 Nombre de pages ☐☐☐☐ 13-16

5 Année de publication 19☐☐ 17-18

6 Langue Fr ☐1 Ang ☐2 19

7 Sous quelle forme est-il présenté ?

- Volume, recueil ☐1
- Cahier à anneaux ☐2
- Cahier boudiné (en spirale) ☐3
- Fascicule ☐4 20
- Brochure ☐5
- Fiches techniques ☐6
- Revue ☐7
- Autres (spécifier) : _____ ☐8
_____ ☐ 21

8 Prix de l'ouvrage ☐☐☐,☐☐ $ 22-26

9 Combien de parties ou de chapitres ? ☐☐ 27-28

10 Type du contenu

- Manuel ☐1
- Notes de cours ☐2
- Recueil de textes ☐3
- Cahiers de laboratoire ☐4 29
- Cahiers d'exercices ☐5
- Fiches techniques ☐6
- Articles de revue ☐7
- Autres (spécifier) : _____ ☐8
_____ ☐ 30

11 Y trouve-t-on

	Oui	Non	
– une table des matières	☐1	☐2	31
un lexique de mots	☐1	☐2	32
– des résumés	☐1	☐2	33
des problèmes	☐1	☐2	34
des solutions aux problèmes	☐1	☐2	35
– des références bibliographiques	☐1	☐2	36
– des dessins	☐1	☐2	37
– des schémas	☐1	☐2	38
– des graphiques	☐1	☐2	39
– des photos **couleur**	☐1	☐2	40
– des photos **noir et blanc**	☐1	☐2	41

12 Indiquer en % la part que cet ouvrage consacre à

- l'exposé de la théorie ☐☐☐ 42-44
- les exercices ☐☐☐ 45-47
- les exemples ☐☐☐ 48-50
- l'évaluation de l'apprentissage (tests questions réponses ...) ☐☐☐ 51-53
- autre (spécifier) ☐☐☐ 54-56
_____ ☐ 57

100

13 Niveau de spécialisation du **contenu**

– d'introduction [1]

– début de spécialisation [2] 58

– spécialisation avancée [3]

14 Indiquez pour chacun des aspects suivants applicables à cet ouvrage votre **satisfaction** (SAT) ou votre **insatisfaction** (INS)? **Et expliquez brièvement ce qui justifie votre réponse?**

	SAT	INS	Ne s'applique pas	
A – Présentation physique du document	[1]	[2]	[3]	59 / 60
B – Le prix	[1]	[2]	[3]	61 / 62
C – La qualité des illustrations (tableaux, photos...)	[1]	[2]	[3]	63 / 64
D – La qualité du papier	[1]	[2]	[3]	65 / 66
E – La qualité de la typographie (des caractères)	[1]	[2]	[3]	67 / 68
F – La clarté du texte	[1]	[2]	[3]	69 / 70
G – La structuration des chapitres	[1]	[2]	[3]	71 / 72
H – La clarté des résumés	[1]	[2]	[3]	73 / 74
I – L'exposé de la théorie	[1]	[2]	[3]	75 / 76
J – La pertinence des exemples	[1]	[2]	[3]	77 / 78
K – La valeur des exercices	[1]	[2]	[3]	79 / 80
L – La présence des solutions aux problèmes	[1]	[2]	[3]	81 / 82
M – Les références bibliographiques	[1]	[2]	[3]	83 / 84
N – La table des matières	[1]	[2]	[3]	85 / 86

PARTIE 4

PRODUCTION D'UN OUVRAGE DE BASE DESTINÉ AUX ÉTUDIANTS DE VOTRE COURS

Il s'agit pour vous de préciser par les questions suivantes vos ATTENTES en ce qui concerne la PRODUCTION d'un ouvrage de base qui serait destiné aux étudiants de votre cours.

1 En général, à quel(s) niveau(x) du programme la production d'un ouvrage de base pour vos étudiants vous semble-t-elle la plus nécessaire en fonction de ce cours?

- En 1ère année ☐1
- En 2ième année ☐2 6
- En 3ième année ☐3

2 Dans le cadre de votre cours, seriez-vous plutôt **favorable** ou plutôt **défavorable** à la **production** d'un ouvrage de base de langue française destiné aux étudiants de votre cours?

PLUTÔT FAVORABLE ☐1 7
PLUTÔT DÉFAVORABLE ☐2

3 La production d'un ouvrage de base destiné aux étudiants peut comporter certains **avantages**. Parmi les choix suivants, veuillez identifier trois (3) avantages que pourrait comporter, s'il y a lieu, la production d'un tel ouvrage dans le cadre de votre cours?

AUCUN AVANTAGE ☐1 Passez à la question 4 8

	LA PRODUCTION D'UN OUVRAGE DE BASE...	1er choix	2e choix	3e choix
A	Comblerait l'absence de documentation imprimée	☐01	☐01	☐01
B	Permettrait une adaptation au contexte québécois	☐02	☐02	☐02
C	Faciliterait le travail des étudiants	☐03	☐03	☐03
D	Permettrait l'accès à un ouvrage de langue française	☐04	☐04	☐04
E	Permettrait une diffusion uniforme de la connaissance entre les collèges	☐05 9-10	☐05 11-12	☐05 13-14
F	Constituerait un ouvrage de référence pour l'étudiant	☐06	☐06	☐06
G	Permettrait une adaptation au niveau de spécialisation au collégial	☐07	☐07	☐07
H	Permettrait une adaptation à mon programme	☐08	☐08	☐08
I	Permettrait une adaptation à mon type d'enseignement	☐09	☐09	☐09
	• AUTRES AVANTAGES _____	☐10	☐10	☐10

_____

_____

4 La production d'un ouvrage de base destiné aux étudiants peut comporter certains **désavantages**. Pour chacun des choix suivants, veuillez identifier, s'il y a lieu, trois (3) désavantages que pourrait comporter la production d'un tel ouvrage dans le cadre de votre cours?

AUCUN DÉSAVANTAGE ☐☐ Passez à la question suivante 15

	LA PRODUCTION D'UN OUVRAGE DE BASE...	1er choix	2e choix	3e choix
A	Entraverait l'autonomie pédagogique du professeur	☐1	☐1	☐1
B	Encouragerait la facilité chez l'étudiant	☐2	☐2	☐2
C	Rendrait uniforme le contenu des cours	☐3	☐3	☐3
D	Réduirait l'esprit critique des étudiants	☐4 16	☐4 17	☐4 18
E	Serait inutile puisqu'il existe déjà du matériel adéquat	☐5	☐5	☐5
F	Risquerait de comporter un contenu qui sera possiblement vite désuet (dépassé)	☐6	☐6	☐6
	• AUTRES DÉSAVANTAGES _____	☐7	☐7	☐7

_____

_____

OUVRAGE DE BASE IDÉAL

Il s'agit ici de penser à l'ouvrage idéal que vous aimeriez recommander d'utiliser aux étudiants dans le cadre de votre cours.

Identifier les caractéristiques principales que devrait comporter cet ouvrage de base idéal destiné aux étudiants de ce cours.

1. Sous quelle forme devrait-il être présenté?

- Volume [1]
- Cahier à anneaux [2]
- Cahier boudiné (en spirale) [3]
- Fascicule [4] 19
- Brochure [5]
- Fiches [6]
- Revue [7]
- Autre (spécifier) _____ [8]

_____

2. Combien devrait-il coûter environ? [ ][ ][ ] $

3. Quel type de page couverture préconisez-vous?

A. Rigide [1]
B. Non rigide [2] 20

4. Type de contenu:

- Manuel [1] 21
- Notes de cours [1] 22
- Recueil de textes [1] 23
- Cahiers de laboratoire [1] 24
- Cahiers d'exercice [1] 25
- Fiches techniques [1] 26
- Articles de revue [1] 27
- Autres (spécifier) _____ [1] 28

_____

5. A. Parmi les éléments de contenu suivants, quels sont les trois (3) que vous jugez comme les plus importants pour la production d'un ouvrage de base pour votre cours? (COCHER)

	1er choix	2e choix	3e choix
• une table des matières	01	01	01
• un index à la fin de l'ouvrage	02	02	02
• un lexique des mots	03	03	03
• des problèmes	04	04	04
• des solutions aux problèmes	05 29-30	05 31-32	05 33-34
• des références bibliographiques	06	06	06
• des dessins	07	07	07
• des schémas	08	08	08
• des graphiques	09	09	09
• des photos **couleur**	10	10	10
• des photos **noir et blanc**	11	11	11

5. B. **Indiquer, dans le tableau ci-contre, le** ou **les éléments de contenu** que vous voudriez voir apparaître dans l'**ouvrage de base idéal** destiné aux étudiants dans le cadre de votre cours.

ÉLÉMENTS DE CONTENU COMPOSANT VOTRE OUVRAGE DE BASE IDÉAL

– _____	35	– _____	41
– _____	36	– _____	42
– _____	37	– _____	43
– _____	38	– _____	44
– _____	39	– _____	45
– _____	40	– _____	46

6. Indiquer en % l'importance qui devrait être consacrée à :

A	l'exposé de la théorie	___ % 47-48
B	les exercices	___ % 49-50
C	les exemples	___ % 51-52
D	l'évaluation de l'apprentissage (tests, questions, réponses . .)	___ % 53-54
E	Autre (spécifier) _____	___ % 55-56
	TOTAL	100.0% 57

7. Quel serait le niveau de spécialisation du **contenu**?

- Niveau d'introduction [1]
- Début de spécialisation [2] 58
- Spécialisation avancée [3]

8. Principalement, cet ouvrage de base serait recommandé aux étudiants pour répondre à quel(s) objectif(s)?

A	Pour se sensibiliser à la matière et susciter l'intérêt	[1]
B	Pour amorcer des discussions en classe	[2]
C	Pour exposer la théorie	[3]
D	Pour illustrer (photos, schémas, graphiques . .)	[4] 59
E	Pour permettre un apprentissage individuel de la matière enseignée	[5]
F	Pour évaluer les apprentissages	[6]
G	Pour approfondir la matière	[7]
H	Autre (spécifier) _____	[8]
	_____	60

COMMENTAIRES SUR L'OUVRAGE IDEAL

Globalement, que devrait contenir un manuel de base idéal destiné aux étudiants et comment devrait-il être fait?

PARTIE 5

PARTICIPATION ANTÉRIEURE OU ACTUELLE À L'ÉLABORATION D'UN OUVRAGE

- Les prochaines questions visent à identifier **votre expérience** dans la PRODUCTION d'ouvrages didactiques

1. Avez-vous déjà participé à l'élaboration d'un ou plusieurs ouvrage(s) didactique(s) imprimé(s)?

   Oui [1] ◦

   Non [2] → PASSER À LA QUESTION 3

2. **Si OUI**, identifiez les ouvrages imprimés auxquels vous avez participé **DEPUIS 1976** et précisez pour chacun

   - le type de document
   - votre participation
   - les destinataires
   - la nature du producteur
   - le motif de la production
   - votre satisfaction quant à cette expérience

N.B. S'il y a plus de deux ouvrages, ne retenez pour les fins de ce questionnaire que LES DEUX plus importants

OUVRAGE 1

a Titre ______________________________ ☐☐☐☐

____

b De quel type est ce document?
- Volume ☐1
- Cahier ☐2
- Fascicule ☐3
- Fiches ☐4
- Brochures ☐5
- Autre (spécifier) ☐6 ______________ ☐

c Quel fut votre rôle dans la production de cet ouvrage?
- Consultant ☐1
- Auteur unique ☐2
- Co-auteur ☐3
- Autre (spécifier) ☐4 ______________ ☐

d A qui cet ouvrage était-il destiné?
- — aux professeurs ☐1
- — aux étudiants ☐2 → De quel niveau ______________ ☐ ______________ ______________
- — autres (spécifier) ☐3 ______________ ☐

e Par qui fut-il édité?
- • Production locale ☐1
- • Éditeur privé ☐2
- • Université ☐3
- • Ministère de l'Éducation ☐4 → Quelle direction ou Service? ______________ ______________ ______________ ☐☐
- • Autre ministère ☐5 → Lequel? ______________ ☐☐

f Pour quelle raison surtout avez-vous produit ou collaboré à la production de cet ouvrage?
- • Pour palier l'absence de documents ☐1
- • Pour permettre l'accès à un ouvrage de langue française ☐2
- • Autre ______________ ☐3 ______________ ______________ ☐

g De façon générale, avez-vous été satisfait ou insatisfait de cette expérience reliée à la production d'un ouvrage

	SATISFAIT	INSATISFAIT	EXPLICATIONS
A quant au soutien méthodologique et Pédagogique obtenu pour l'élaboration de cet ouvrage?	☐1	☐2	______________ ☐
B quant à la diffusion de cet ouvrage?	☐1	☐2	______________ ☐
C quant à la compensation monétaire reçue?	☐1	☐2	______________ ☐

h Recommenceriez-vous une telle expérience?
- Oui ☐1
- Non ☐2

Commentaires ______________________________ ☐

____

____

OUVRAGE 2

1 7 ..

a Titre _____ 1-10

b De quel type est ce document? Volume 1 / Cahier 2 / Fascicule 3 / Fiches 4 / Brochures 5 / Autre (spécifier) 6 _____ 11 12

c Quel fut votre rôle dans la production de cet ouvrage?
Consultant 1 / Auteur unique 2 / Co-auteur 3 / Autre (spécifier) 4 _____ 13 14

d A qui cet ouvrage était-il destiné ?
– aux professeurs 1 15
– aux étudiants 2 → De quel niveau _____ 16
– autres (spécifier) 3 _____ 17

e Par qui fut-il édité ?
• Production locale 1
• Éditeur privé 2 18
• Université 3
• Ministère de l'Éducation 4 → Quelle direction ou Service ? _____ 19-20
• Autre ministère 5 → Lequel? _____ 21-22

f Pour quelle raison surtout avez-vous produit ou collaboré à la production de cet ouvrage?
• Pour pallier l'absence de documents 1
• Pour permettre l'accès à un ouvrage de langue française 2 23
• Autre _____ 3
_____ 24

g De façon générale, avez-vous été satisfait ou insatisfait de cette expérience reliée à la production d'un ouvrage

	SATISFAIT	INSATISFAIT	EXPLICATIONS
A quant au soutien méthodologique et pédagogique obtenu pour l'élaboration de cet ouvrage?	1	2 25	_____ 26
B quant à la diffusion de cet ouvrage?	1	2 27	_____ 28
C quant à la compensation monétaire reçue?	1	2 29	_____ 30

h Recommenceriez-vous une telle expérience?
Oui 1 / Non 2 31
Commentaires _____ 32

3 Avez-vous déjà participé à une expérience de production de matériel imprimé pour le SGME (Service Général des Moyens d'Enseignement) au Ministère de l'Éducation?

Oui ☐1 ——→ A quel titre? auteur unique ☐1
co-auteur ☐2
consultant ☐3
autre (_____) ☐4

Non ☐2

collaborateur (spécifier) ☐5
_____
_____
_____

4 Si oui, de façon générale, avez-vous été satisfait ou insatisfait de cette expérience avec le Ministère de l'Éducation?

SATISFAIT ☐1 Expliquer votre réponse _____
INSATISFAIT ☐2 _____
_____

MERCI DE VOTRE COLLABORATION

(RETOURNER DANS L'ENVELOPPE AFFRANCHIE)

ETUDE SUR LE MATÉRIEL DIDACTIQUE IMPRIMÉ

RAPPORT D'ETAPE

SUR LA CUEILLETTE D'INFORMATION

IQOP INC.

JANVIER 1982.

IQOP INSTITUT QUÉBÉCOIS D'OPINION PUBLIQUE INC.

INSTITUT QUÉBÉCOIS D'OPINION PUBLIQUE INC.
(IQOP INC.)

539 GRANDE-ALLÉE EST.
QUÉBEC, (QUÉBEC)
G1R 2J5

5994 ST-HUBERT,
MONTRÉAL, (QUÉBEC)
H2S 2L7

TABLE DES MATIERES

1. Recensement des coordonnateurs 4

2. Questionnaire 5

3. Procédures de cueillette

3.1 En province 6
3.2 A Montréal et à Québec 6
3.3 Rappel téléphonique 7
3.4 Rappel pour complémentarité d'information 8
3.5 Vérification à postériori 8
3.6 Longueur du questionnaire 8

4. Date de la cueillette 9

5. Participation des institutions (en date du 22 janvier) 10

ANNEXE I Liste des collèges et nombre de professeurs aptes à l'étude 13

ANNEXE II Liste des coordonnateurs par programme, par collège 16

ANNEXE III Explications générales de l'étude 24

Catégories de réponses (Questions ouvertes) 26

1. RECENSEMENT DES COORDONNATEURS

L'IQOP a procédé, dans un premier temps, au recensement des coordonnateurs qui ont fourni une liste exhaustive des professeurs visés par l'étude.[1]

Ce recensement a fait l'objet d'un rapport présenté au chargé de projet du SGME, Madame Madeleine Lussier, le 16 novembre 1981.

Au total, 187 coordonnateurs ont été contactés, par voie téléphonique, et ont fourni une liste de 566 professeurs éligibles à l'étude.

On retrouvera en ANNEXE I : Liste des collèges et le nombre de professeurs éligibles à l'étude.

en ANNEXE II : Liste des coordonnateurs, par programme, par collège.

On se reportera au RAPPORT DU 16 NOVEMBRE "Liste des professeurs" pour l'examen détaillé des professeurs soumis à cette étude.

---

1. Auparavant, au milieu de novembre, les coordonnateurs, les directeurs généraux des institutions choisies et les professeurs éligibles à l'étude avaient reçu une lettre du sous-ministre interréseaux relative à la nature de cette étude. L'IQOP a effectué toutes les opérations concernant cet envoi.

2. QUESTIONNAIRE

Le questionnaire a été élaboré par l'Institut, à la suite d'une étude exploratoire,[1] faite en laboratoire, auprès de cinq (5) groupes de professeurs.

Un effort spécial a été fourni pour raffiner le plus possible l'instrument de mesure qui devait être rempli (auto-administré) par le professeur. Plusieurs rencontres[2] ont été effectuées avec le client et sa collaboration fut essentielle dans l'élaboration du questionnaire.

PRE-TEST

Un pré-test a été effectué le 18 novembre auprès de 11 professeurs réunis à Québec. Ce pré-test a permis d'élaborer les instructions accompagnant le questionnaire et de tester la formulation et les séquences des questions. Une nouvelle version du questionnaire a été produite, présentée et acceptée par le client.

IMPRESSION

La composition des cahiers-questionnaires et leur impression a nécessité huit (8) jours, à cause de la complexité mécanographique que représentait l'instrument de mesure.

---

1. Cette étude exploratoire a fait l'objet d'un RAPPORT remis au client au début d'octobre 1981.
2. Echelonnées sur un (1) mois.

3. PROCEDURES DE CUEILLETTE

3.1 EN PROVINCE

- Les cahiers-questionnaires ont été acheminés par "LIVRAISON SPECIALE" ou par voie postale dans 14 collèges de province.

Cette procédure a été retenue pour que le questionnaire parvienne rapidement au professeur-destinataire. L'approche des examens et la fin du semestre nous a empêché d'utiliser le réseau d'interviewers de l'IQOP qui aurait remis le questionnaire au professeur (cette procédure nécessitait quinze (15) jours). D'autre part, cette procédure a permis d'éviter le nombre de contacts qu'il aurait fallu à l'interviewer pour vraiment rejoindre le répondant. Egalement, il est apparu que le professeur du secteur professionnel était difficilement retracable de façon personnelle.

3.2 A MONTREAL ET A QUEBEC

Pour accélérer la procédure de la remise des questionnaires aux destinataires, tous les établissements scolaires des régions urbaines de Québec et de Montréal (au total 18) ont reçu personnellement de la part d'un représentant de l'IQOP les cahiers-questionnaires. Lorsque le professeur n'était pas présent, son cahier-questionnaire était remis à son bureau, ou le cas échéant, dans son casier personnel.

Ainsi, le 10 décembre 1981, tous les professeurs éligibles à l'enquête avaient, en principe, en leur possession, leur cahier-questionnaire.

3.3 RAPPEL TELEPHONIQUE

Une équipe dirigée par Mme Carole Yanakis, directrice du terrain pour cette recherche, a effectué trois (3) contacts téléphoniques auprès de tous les professeurs éligibles à l'enquête.

- Le premier contact téléphonique a eu lieu du 14 au 18 décembre 1981.
- Le second contact téléphonique a eu lieu du 5 au 8 janvier 1982.
- Le dernier contact téléphonique a eu lieu du 18 au 22 janvier 1982.

L'objet de ce contact téléphonique tenait à trois (3) points:

- Le premier était de s'assurer que le professeur avait bel et bien en main son cahier-questionnaire.[1]
- Le second était d'expliquer la nature et l'importance de cette étude.
- Le troisième était d'inviter le professeur à retourner son questionnaire dûment rempli, le plus vite possible.

Cette démarche, coûteuse et non prévue initialement au devis, s'est avérée nécessaire à cause du caractère complexe que pouvait apparemment représenter l'instrument de mesure. Il est apparu que le répondant pouvait nécessiter quelques explications supplémentaires sur l'objet de l'enquête, d'où une opération systématique de trois (3) rappels téléphoniques.[2]

Cette procédure a également permis un échange constant entre les répondants et les représentants de l'IQOP.

---

1. Cette procédure a permis d'acheminer des questionnaires qui, pour une raison ou pour une autre, n'avaient pu parvenir à certains professeurs. Ce fut le cas à Alma où 6 cahiers ont été perdus.
2. L'intervieweur sur le terrain, tel que précisé au point 2.2.2.3 du devis, n'aurait été nullement en mesure d'apporter au répondant ce genre d'informations.

D'autre part, tel que précisé dans le cahier-questionnaire sous le titre "EXPLICATIONS GENERALES"[1] les professeurs ont été à même de demander au Centre de cueillette de l'IQOP, à toute heure du jour, des renseignements supplémentaires relatifs au questionnaire.

- Environ quarante (40) professeurs se sont prévalus de ce service. Ce nombre ne tient pas compte des professeurs qui ont demandé un surplus d'information lors d'un des trois (3) contacts téléphoniques prévus auprès des répondants éligibles.

3.4 RAPPEL POUR COMPLEMENTARITE D'INFORMATION

Un rappel a été effectué auprès des répondants de la PARTIE 3 du questionnaire "Ouvrages de base imprimés utilisés par le professeur aux fins de la préparation et de l'enseignement de ce cours", à la suite d'une omission relative au titre de l'ouvrage décrit (information essentielle dans cette étude).

Ces rappels ont été faits du 19 au 29 janvier 1982.

3.5 VERIFICATION A POSTERIORI

Une vérification à postériori des questionnaires complétés et une codification des questions ouvertes ont été effectuées.

3.6 LONGUEUR DU QUESTIONNAIRE

Plusieurs répondants se sont plaints de la longueur du questionnaire. C'est le cas du Collège de Limoilou.

---

1. Voir Annexe III Explications générales de l'Etude.

4. DATE DE LA CUEILLETTE

Trois (3) semaines avaient été initialement prévues à la cueillette de l'information.[1] L'élaboration de l'instrument de mesure a retardé la période prévue à la cueillette des données.

Celle-ci s'est effectuée du 10 au 18 décembre 1981 et du 11 au 29 janvier (la reprise des cours se faisant le 18 ou le 25 janvier dans les établissements scolaires).

Ces extensions aux périodes prévues ont été acceptées par le client pour permettre un meilleur taux de réponse.

---

1. 22 octobre au 13 novembre.

5. PARTICIPATION DES INSTITUTIONS (EN DATE DU 22 JANVIER)

COLLÈGES	NOMBRE DE PROFESSEURS ÉLIGIBLES À L'ENQUÊTE	RÉPONDANTS
• Ahuntsic[1]	31	17
• André Laurendeau	6	4
• Collège Bart	2	0
• Collège Bois de Boulogne	2	0
• Chicoutimi	13	9
• D'Alma	8	5
• Drummondville	2	2
• Edouard Montpetit[2]	16	8
• F.X. Garneau	12	6
• Gaspésie	14	10
• Granby	3	3
• Hauterive	9	7
• Jean de Brébeuf	6	4
• Joliette	10	6
• Jonquière	17	11
• Lasalle[3]	2	1
• La Pocatière	12	9
• Lévis Lauzon	11	6
• Limoilou	20	8
• Lionel Groulx	9	4
• L'Outaouais	14	9
• Maisonneuve	10	4
• Marie Victorin	4	2
• Matane	10	3

1. M. Pierre Antoine Guénard, coordonnateur des techniques policières, a confirmé la décision de ne pas répondre de ses cinq (5) professeurs.
2. Les cinq professeurs d'arts plastiques ont référé à leur syndicat qui a conseillé de ne pas répondre.
3. Mme Joan Magee ne répond pas à un questionnaire qui n'est pas dans sa langue maternelle.

•	Collège de Montmorency	10	7
•	Nord-Ouest (Abitibi-Temiscamingue)	13	6
•	Notre-Dame de Foy	3	3
•	Rimouski[1]	41	16
•	Rivière du Loup	18	4
•	Rosemont	3	2
•	St-Félicien	1	1
•	Ste-Foy	19	9
•	St-Laurent	19	9
•	Petit Séminaire de St-Georges	1	1
•	St-Hyacinthe	7	4
•	St-Jean sur le Richelieu	11	6
•	St-Jérôme	10	4
•	Shawinigan	16	12
•	Sept-Iles	12	7
•	Sherbrooke	24	15
•	Sorel-Tracy	9	7
•	Institut Teccart	3	0
•	Institut Tech. Agr. St-Hyacinthe	1	1
•	" " " La Pocatière	1	1
•	Trois-Rivières	31	17
•	Valleyfield	10	7
•	Victoriaville	17	10
•	Vieux Montréal	38	9
TOTAL:		48	566	297* (322 CAHIERS)

* SELON NOS ESTIMATIONS, LE 31 JANVIER, 370 PROFESSEURS AURONT PARTICIPÉ À L'ÉTUDE (65% DU TOTAL DE L'ÉCHANTILLON).

1. Les cinq (5) professeurs d'arts plastiques et trois (3) professeurs du programme 142 ont référé à leur syndicat qui a conseillé de ne pas répondre.

ANNEXE I

LISTE DES COLLÈGES
ET NOMBRE DE PROFESSEURS
APTES À L'ÉTUDE

NOM DU COLLEGE	NOMBRE DE PROFESSEURS
COLLEGE AHUNTSIC	31
COLLEGE ANDRE LAURENDEAU	6
COLLEGE BART	2
COLLEGE BOIS DE BOULOGNE	2
COLLEGE DE CHICOUTIMI	18
COLLEGE D'ALMA	8
COLLEGE DE DRUMMONDVILLE	2
COLLEGE EDOUARD MONTPETIT	16
COLLEGE F.X. GARNEAU	12
COLLEGE DE LA GASPESIE	14
COLLEGE DE GRANBY	3
COLLEGE DE HAUTERIVE	9
COLLEGE JEAN BREBEUF	6
COLLEGE DE JOLIETTE	10
COLLEGE DE JONQUIERE	17
COLLEGE LASALLE	2
COLLEGE LA POCATIERE	12
COLLEGE LEVIS-LAUZON	11
COLLEGE DE LIMOILOU	20
COLLEGE LIONEL GROULX	9
COLLEGE DE L'OUTAOUAIS	14
COLLEGE MAISONNEUVE	10
COLLEGE MARIE VICTORIN	4
COLLEGE DE MATANE	10
COLLEGE MONTMORENCY	10
COLLEGE DU NORD-OUEST	13
CAMPUS NOTRE-DAME DE FOY	3
COLLEGE DE RIMOUSKI	41
COLLEGE DE RIVIERE DU LOUP	18
COLLEGE DE ROSEMONT	3
COLLEGE DE ST-FELICIEN	1
COLLEGE DE STE-FOY	19
COLLEGE ST-LAURENT	19

PETIT SEMINAIRE DE ST-GEORGES DE BEAUCE	1
COLLEGE ST-HYACINTHE	7
COLLEGE ST-JEAN SUR LE RICHELIEU	11
COLLEGE DE ST-JEROME	10
COLLEGE DE SHAWINIGAN	16
COLLEGE SEPT-ILES (MINGAN, CAMPUS)	12
COLLEGE DE-SHERBROOKE	24
CAMPUS DE SOREL-TRACY	9
INSTITUT TECCART	9
INSTITUT DE TECHNOLOGIE AGRICOLE ST-HYACINTHE	1
INSTITUT DE TECHNOLOGIE AGRICOLE LA POCATIERE	1
COLLEGE DE TROIS RIVIERES	31
COLLEGE DE VALLEYFIELD	10
COLLEGE DE VICTORIAVILLE	17
COLLEGE DU VIEUX MONTREAL	38
TOTAL:	366

ANNEXE II

LISTE DES COORDONNATEURS
PAR PROGRAMME, PAR COLLÈGE

NOM DU COLLEGE	NOM DU PROGRAMME	NOM DU COORDONNATEUR
AHUNTSIC 9155, rue St-Hubert, Montréal, (Québec) H2M 1Y8	Techniques de radiologie	Michèle Beauchemin
	Chimie industrielle	Nathalie Iliesco
	Techniques de matières plastiques	" "
	Technologie de génie civil	Roch Tremblay
	Electronique	Marcel Côté
	Techniques policières	Pierre Antoine Guénard
	Archives médicales	Céline Bilodeau
	Typographie	Guy Machildon
ANDRE LAURENDEAU 1111 rue Lapierre C.P. 300, LaSalle, (Québec) H8N 2J4	Génie civil	Yves Forest
	Electronique	Clermont Pelletier
	Secrétariat	Pierrette Lacasse
BART 75 Côte d'Abraham, Québec, (Québec) G1R 1A2	Secrétariat	Anne Lafontaine
BOIS DE BOULOGNE 10555 Av. Bois de Boulogne Montréal, (Québec) H4N 1L4	Secrétariat	Doris Laplante
CHICOUTIMI 534 Jacques Cartier est, Chicoutimi, (Québec) G7H 1Z5	Techniques de réadaptation	Clermont Desbiens
	Techniques forestières	Rosaire Gagné
	Génie Civil	Gabriel Dallaire
	Aéronautique	Marc Boivin
	Arts plastiques	Daniel Dutil
ALMA 675 Boul. Auger ouest, Alma, (Québec) G8B 2B7	Gestion d'entreprise agricole	Gilles Montcalm
	Techniques policières	Sabin Gaudreau
	Arts plastiques	Jocelyn Maltais
DRUMMONDVILLE 415 rue des Ecoles, Drummondville, (Québec) J2B 1J3	Electronique	Roch Roy
	Secrétariat	Céline Caron

EDOUARD MONTPETIT 945 Chemin Chambly, Longueuil, (Québec) J4H 3M6	Hygiène dentaire Techniques paramédicales Electronique Secrétariat Arts plastiques	Florient Chabot Marcel Paquette Rosario Beaudet Pierrette Déry " "
F.X. GARNEAU 1660 Boul. de l'Entente C.P. 6300, Québec, (Québec) G1T 2S5	Hygiène dentaire Techniques de réadaption Techniques policières Techniques de secrétariat Arts appliqués	Sylvie De Grandmont Françoise Savary Jean Brabant Marjorie Lachance Anne Marie Abädie
LA GASPESIE Rue Jacques Cartier, C.P. 590, Gaspé, (Québec) G0C 1R0	Technologie forestière Chimie industrielle Techniques de la Pêche Technologie de la mécanique Electronique Secrétariat	Sylvain Fortin Robert Wolfe Cléophas Samuel (Institut des pêches Grande Rivière) Gilles Denis Louis Beaulieu Carole Girard
GRANBY 50 rue St-Joseph, Granby, (Québec) J2G 6T6	Electronique Secrétariat	François Meurice Clément Jobin
HAUTERIVE 537 Boul. Blanche Hauterive, (Québec) G5C 2B2	Technologie forestière Génie civil Electronique Techniques administratives Secrétariat	Jean-Marc Duquet Jacques Tremblay Carol Tremblay Paul Isabelle Victoire Marcheterre
JEAN DE BREBEUF 3200 Côte Ste-Catherine Montréal, (Québec) H3T 1C1	Arts plastiques	Bernadette Chevalier
JOLIETTE 20 rue St-Charles sud, Joliette, (Québec) J6E 4T1	Génie civil Electronique Secrétariat Arts plastiques	Paul-Emile Trudel Michel Joly Louise Perrault Gaétan Therrien

JONQUIERE	Chimie industrielle	Jacques Bilodeau
65 rue St-Hubert,	Technologie de la mécanique	Jean-Guy Bouchard
Jonquière, (Québec)	Electrotechnique	Hai Vo Ho
G7X 5M4	Secrétariat	Diane Guay Brossard
	Arts plastiques	Luc Choquette
	Techniques des communications	Jean Fortin
LASALLE	Secrétatiat	Francis Donaldson
2015 Drummond,		
Montréal, (Québec)		
H3G 1W7		
LA POCATIERE	Santé animale	René Fredette
140, 4e avenue,	Electrotechnique	Jean-Pierre Nérou
La Pocatière, (Québec)	Techniques administratives	Conrad Paquette
GOR 1ZO	Secrétariat	" "
	Arts plastiques	Gilles Vigneault
LEVIS-LAUZON	Chimie industrielle	Antoine Fournier
205 Mgr. Ignace Bourget,	Technologie de la mécanique	Aurélien Plante
Lauxon, (Québec)	Electrotechnique	Yvon Légaré
G6V 6Z9	Secrétariat	Nicole Goulet
	Génie civil	Roméo Côté
LIMOILOU	Génie civil	Denis Gauvin
1300, 8e Avenue,	Technologie de la mécanique	Egide Goulet
C.P. 1400,	Electrotechnique	Benoit Luc Samson
Québec, (Québec)	Techniques administratives	Jean Gonthier
G1K 7H3	" secrétariat	Denise Thibault
LIONEL GROULX	Chimie industrielle	Marie-Françoise Molotchnik
100 rue Duquet,	Electrotechnique	Serge Perrault
Ste-Thérèse (Terrebonne)	Secrétariat	Nicole Robitaille
J7E 3G6	Arts plastiques	Michel Brunette
OUTAOUAIS	Chimie industrielle	Normand Riopel
333 Boul. Cité des jeunes,	Electrotechnique	Hervé Boutin
C.P. 220,	Techniques policières	Lina Mainguy
Hull, (Québec)	Secrétariat	Micheline Caron Desjardins
J8X 3X8	Arts plastiques	Sonia Lajoie

MAISONNEUVE 3800 Sherbrooke est, Montréal, (Québec) H1X 2A2	Electrotechnique Techniques policières Secrétariat	Yvon Lamanque Samir Rizkala Claudette Carpentier
MARIE VICTORIN 7000 Marie Victorin Rivière des Prairies H1G 2J5	Arts plastiques	Marcel Dupré
MATANE 616 Av. St-Rédempteur, Matane, (Québec) G4W 1L1	Electrotechnique Arts plastiques Secrétariat	Gilles Ménard Firmin Firquet Roger Frenette
MONTMORENCY 475 Boul. de l'Avenir Laval, (Québec) H7N 5H9	Techniques de réadaptation Génie civil Electrotechnique Secrétariat	Denise Camirand Martin Perron Louis Gilles Comeau Annette Karakach
NORD OUEST 125 Boul. du Collège C.P. 1500 Rouyn-Témiscamingue J9X 5E5	Technologie forestière Génie civil Electrotechnique Technologie minérale Secrétariat Arts plastiques	André Goulet Fernand Lavoie Jean Durocher Filani Magassouba Odette Bernier Jocelyne Martel
CAMPUS NOTRE DAME DE FOY 5000 St-Félix, Cap Rouge, (Québec) G0A 1K0	Arts plastiques	Denise Harvey
RIMOUSKI 60 rue de l'Evêché ouest, Rimouski, (Québec) G5L 4H6	Techniques de radiologie Aménagement forestier Chimie industrielle Génie civil Electrodynamique Techniques maritimes Techniques policières Techniques de loisirs Techniques administratives Secrétariat Arts plastiques	Line Gaudreau Damien St-Amant Ferdinand Leclerc Emmanuel Coulombe Jean-Guy Lévesque Bernard Arseneau John O'Connor Paul Brousseau Jean Garon Diane Gagnon Serge Légaré

RIVIERE DU LOUP 80 rue Frontenac, Rivière du Loup, (Québec) G5R 1S8	Electrotechnique Techniques administratives Techniques de loisirs Secrétariat Arts plastiques	Claude Boulianne Yves Ouellet Paul Brousseau Thérèse Ouellet André Brassard
ROSEMONT 6400, 16e Avenue, Montréal, (Québec) H1X 2S9	Secrétariat Techniques administratives	Micheline Trépanier Alain Picard
ST-FELICIEN 1105 Boul. Hamel C.P. 5000, St-Félicien, (Québec) G0W 2N0	Techniques administratives	Germain Bouchard
STE-FOY 2410 Chemin Ste-Foy, Ste-Foy, (Québec) G1V 1T3	Radiologie Sciences naturelles Aménagement forestier Techniques administratives Arts plastiques	Michel Vaillancourt Gilles Lafontaine Hervy Deschesnes Claude Tomassin M. Fournier
ST-LAURENT 625 Boul. Ste-Croix Ville St-Laurent, (Québec) H4L 3X7	Génie civil Technologie de la mécanique Electrotechnique Techniques de loisirs Arts plastiques	Yves Figoli Théodore G. Schain Pierre Laine Pierre Sasseville Aurélio Sandonato
ST-HYACINTHE 3000 rue Boulle, St-Hyacinthe, (Québec) J2S 1H9	Hygiène dentaire Technique du textile	Chantal Crobeil Gabriel Dion
ST-JEAN SUR RICHELIEU 30 Boul. du Séminaire C.P. 310 St-Jean sur le Richelieu J3B 5J4	Techniques de la mécanique Electrotechnique Secrétariat Arts plastiques	Claude Lavoie Yves Quevillon Alain Blanchard Réal Dumais
ST-JEAN 30 Boul. du Séminaire C.P. 310, St-Jean sur le Richelieu J3B 5J4	Gestion d'entreprise agricole	Guy Lussier

ST-JEROME 455 rue Fournier St-Jérôme, (Québec) J7Z 4V2	Electrotechnique Secrétariat Arts plastiques	Maurice Bernier Christiane Laplante Lorraine Lessard
SHAWINIGAN 2263 Boul. du Collège, C.P. 610, Shawinigan, (Québec) G9N 6V8	Chimie industrielle Génie civil Electrotechnique Secrétariat	Robert Lampron Gaston Lampron Oneil Déry Paul Beaudoin
SEPT-ILES 25 de la Vérendrye, Sept-Iles, (Québec) G4R 1H2	Electrotechnique Techniques administratives Secrétariat Arts plastiques	Shubash Biswas Marie Legendre Marina Castonguay Jean-Jacques Giguère
SHERBROOKE 475 rue Parc, C.P. 1800, Sherbrooke, (Québec) J1H 5M7	Techniques de réadaptation Santé animale Génie civil Technologie de la mécanique Electrotechnique Techniques policières Secrétariat Arts plastiques	Yolande Caléano Edwardo Benvenuto Robert Daigneault Hervey Lagrandeur Claude G. Meunier Alain Sirois Claude Martel Richard Milot
CAMPUS SOREL-TRACY 95 Chemin Ste-Anne, Sorel, (Québec) J3P 1J6	Technologie de la mécanique Electrotechnique Secrétariat	Serge Péloquin Lévis Lapolice Bertrand Gagné
INSTITUT TECCART 3155 Hochelaga, Montréal, (Québec) H1N 1G4	Electrotechnique	Jean-Denis Poirier
INSTITUT DE TECHNOLOGIE DE ST-HYACINTHE 3230 rue Sicotte, St-Hyacinthe, (Québec) J2S 2M2	Exploitant de ferme	Vidal Gagnon

TROIS-RIVIERES 3500 rue de Courval, C.P. 97, Trois-Rivières, (Québec) G9A 5E6	Hygiène dentaire	Jules Carignan
	Techniques de diététique	Paulette Simard
	Génie civil	Jules Biron
	Technologie du papier	Jean Bonin
	Technologie de la mécanique	Lucien Meunier
	Electrotechnique	Réjean Cossette
	Technologie de la métallurgie	Robert Lizée
	Techniques policières	Paul-Emile Thiffault
	Secrétariat	Yves Cardinal
	Arts plastiques	Lévis Martin
VALLEYFIELD 169 rue Champlain, Valleyfield, (Québec) J6T 1X6	Chimie industrielle	Claude Marier
	Technologie de la mécanique	Michel Gignac
	Electrotechnique	André Brassard
	Secrétariat	Pierrette Bouchard
	Arts plastiques	Maurice Piché
VICTORIAVILLE 475 Notre-Dame est, C.P. 68, Victoriaville, (Québec) G6P 6S4	Gestion d'entreprise agricole	Ghislain Leblond
	Techniques du meuble	Jacques Blanchette
	Electrotechnique	Jules Chagnon
	Secrétariat	Ginette Deschênes
VIEUX MONTREAL	Génie civil	Jean-Guy Régis
	Technologie de la mécanique	Oscar Pearson
	Electrotechnique	Maurice Beauchamp
	Technologie de la métallurgie	Alain Brouillette
	Techniques de loisirs	Christian Berland
	Arts plastiques	Jean-Marie Bastien
	Arts appliqués	Jacques Garnier
	Aménagement d'intérieur	Laurent Lamy
	Photographie	Fernand Deschesne
	Graphisme	Réal Lafrenière

ANNEXE III

EXPLICATIONS GÉNÉRALES DE L'ÉTUDE

EXPLICATIONS GÉNÉRALES SUR CETTE ÉTUDE

écemment, le sous-ministre adjoint aux services interréseaux du Ministère de l'Éducation, Monsieur André eaudoin, vous informait par lettre que l'INSTITUT QUÉBÉCOIS D'OPINION PUBLIQUE avait reçu le mandat réaliser auprès d'un certain nombre de professeurs du secteur collégial professionnel une étude sur l'utili- tion, l'appréciation, les attentes et les besoins de ces derniers quant au matériel imprimé de base qu'ils ilisent de façon courante et qu'ils recommandent d'utiliser à leurs étudiants.

ous avez été choisi pour participer à cette étude confidentielle, faite par une firme independante.

BJET DE L'ÉTUDE

ette étude vise à connaître SEULEMENT et SPÉCIFIQUEMENT les OUVRAGES IMPRIMÉS

- que vous recommandez d'utiliser de façon courante à vos étudiants dans le cadre du cours que vous leur donnez (et qui est indiqué en première page du questionnaire).
- que vous utilisez de façon courante à titre d'enseignant pour la préparation ou l'enseignement de ce cours, indiqué en première page du questionnaire.

nsi, est donc exclu de cette étude tout ouvrage imprimé qui n'est pas considéré comme "de base" pour cours, c'est-à-dire tout ouvrage qui n'est pas utilisé de façon courante et fréquente dans le cadre de ce urs.

OLLABORATION

tre participation est indispensable pour mener à bien cette recherche au sujet de laquelle le Ministère de ducation a déjà déterminé son intention de faire connaître les résultats globaux dans quelques mois.

ous vous invitons donc à prendre quelques minutes de votre temps pour remplir ce questionnaire et à nous retourner d'ici une semaine.

POUR TOUT RENSEIGNEMENT ET EXPLICATION RELATIFS À CE QUESTIONNAIRE, VOUS POUVEZ COMMUNIQUER, EN TOUT TEMPS, AVEC MADAME CAROLE YANAKIS À QUÉBEC (418) 647-1786.

OUS VOUS REMERCIONS À L'AVANCE DE VOTRE COLLABORATION.

ROLE YANAKIS
STITUT QUÉBÉCOIS D'OPINION PUBLIQUE INC.

ANNEXE D

LISTE DES OUVRAGES PRODUITS DEPUIS 1976 PAR LES ENSEIGNANTS DU SECTEUR PROFESSIONNEL DU NIVEAU COLLÉGIAL.

NUMÉRO DU PROGRAMME	TITRE	FORME
(111)	Production d'un devis pédagogique pour le cours de laboratoire pré-clinique I	(devis pédag.)
(142)	Les dangers des rayonnements ionisants en milieu médical	(cahier)
(142)	Notes de cours 142-431-76	(cahier)
(142)	Notes de cours 142-330-76	(cahier)
(142)	Technique de radiodiagnostic I	(fascicule)
(142)	Technique de radiodiagnostic II	(fascicule)
(142)	Colligé de notes de cours "Techniques radiographiques du crâne"	(cahier)
(142)	Colligé de notes de cours "L'anatomie du crâne"	(cahier)
(152)	Guide des stages "Formation d'exploitants de ferme"	(cahier)
(190)	Portrait robot pour le cours de notions d'aménagement polyvalent et de conservation	(cahier)
(190)	Dendrométrie	(fascicule)
(190)	Photogrammétrie	(fascicule)
(202)[1]	Travaux pratiques de chimie organique	(brochures)
(202)[1]	Manuel de laboratoire "Chimie 202" et "Chimie 202-201"	(cahier)
(202)[1]	Manuel de laboratoire 202-201	(cahier)
(210)	Enseignement individualisé en chimie organique	(volume)
(210)	Chimie industrielle I	(volume)
(210)	Titre inconnu	(brochures)
(221)	Technologie des Granulats	(volume)
(221)	Dessin de charpente de béton	(fascicule)
(221)	Dessin de charpente de béton	(volume)
(221)	Mécanique des sols 221-532	(volume)
(221)	Design et éléments de base	(fascicule)
(221)	Devis pour soumission de signalisation du Complexe olympique	(cahier)
(221)	Structure d'acier I et II	(fascicule)

1 Les cours du programme 202 font aussi partie du programme 210, les répondants les ayant considérés distinctement.

(suite)

NUMÉRO DU PROGRAMME	TITRE	FORME
(241)	Processus rationel de travail	(brochures)
(241)	Analyse et transformation des matériaux	(cahier)
(241)	Technologie de construction mécanique	(cahier)
(241)	Traitements thermiques	(fascicule)
(241)	Techniques d'entretiens	(fascicule)
(241)	Etude de conception de machines I et II	(cahier)
(241)	Le SI et le dessinateur	(cahier)
(241)	Les sources lumineuses	(cahier)
(241)	Eclairage et économie d'énergie	(article)
(243)	Laboratoire circuits logiques	(fascicule)
(243)	Titre inconnu	(fascicule)
(243)	Titre inconnu	(volume)
(243)	Introduction aux systèmes asservis	(cahier)
(243)	L'approche systématique ou électro-technique	(volume)
(243)	Circuits intégrés	(notes de cours)
(243)	Télémesure	(brochures)
(248)	Titre inconnu	(volume)
(270)	Titre inconnu	(cahier)
(310)	Guide pédagogique en droit pénal I	(cahier)
(391)	Information sur le milieu municipal en loisir (notes de cours)	(cahier)
(391)	Services et programmes en loisir (notes de cours)	(cahier)
(412)	Plaquette Sténoscript 412-311	(cahier)
(412)	Document sur la lettre	(cahier)
(412)	Laboratoire de sténographie 311	(cahier)
(412)	Révision sténoscript	(brochures)
(412)	Sténographie alphabétique	(cahier)
(412)	Dactylographie générale	(volume)
(412)	Travaux pratiques professionnels	(volume)
(412)	Sténoscript (exercices)	(cahier)
(412)	Sténoscript (méthode de sténographie alphabétique bilingue)	(volume)
(412)	Méthodologie de tableaux dactylographiés (ed. HRW)	(volume)
(412)	Recueil de lettres (sténogrammes et abréviations nouvelles)	(fascicule)